

Zarządzenie Nr PG2-01620-3/2014
Dyrektora Publicznego Gimnazjum nr 2 w Pawłowicach
z dnia 3 lutego 2014 r.

w sprawie: **procedury naboru pracowników w Publicznym Gimnazjum nr 2 w Pawłowicach.**

Na podstawie Zarządzenia Nr 0151 – 198/2008 Wójta Gminy Pawłowice z dnia 12 września 2008 roku w sprawie zasad prowadzenia naboru pracowników w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Pawłowice

zarządzam

§ 1

Wprowadzić Procedurę naboru pracowników w Publicznego Gimnazjum Nr 2 w Pawłowicach, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 5/2008 Dyrektora Publicznego Gimnazjum nr 2 w Pawłowicach z dnia 15 września 2008 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR
Publicznego Gimnazjum nr 2
w Pawłowicach
Aleksandra Żeromska
mgr Aleksandra Żeromska
-1-

PROCEDURA NABORU PRACOWNIKÓW W PUBLICZNYM GIMNAZJUM NR 2 W PAWŁOWICACH

§ 1

Jeżeli w procedurze jest mowa o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Publiczne Gimnazjum nr 2 w Pawłowicach,
- 2) Dyrektora – należy przez to rozumieć Dyrektora Publicznego Gimnazjum nr 2 w Pawłowicach.

§ 2

1. Celem procedury jest ustalenie zasad zatrudniania pracowników oraz zagwarantowanie równego dostępu do miejsc pracy w Szkole.
2. Nabór kandydatów na wolne stanowiska jest otwarty i konkurencyjny.

§ 3

1. Procedura reguluje zasady naboru pracowników do Szkoły na stanowiska obsadzone, na podstawie umowy o pracę, mianowania (w przypadku nauczycieli).

§ 4

1. Nabór pracowników prowadzony jest w przypadku konieczności zatrudnienia pracownika.
2. Ogłoszenie o rekrutacji powinno zawierać:
 - 1) nazwę i adres jednostki,
 - 2) nazwę stanowiska,
 - 3) specjalność – w przypadku nauczyciela,
 - 4) wymiar etatu,
 - 5) wymagane kwalifikacje
 - 6) miejsce i sposób składania ofert,
 - 7) termin składania ofert, który nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy i w Racjach Gminnych.
3. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez:
 - 1) wywieszenie na tablicy informacyjnej Szkoły,
 - 2) zamieszczenie na stronie internetowej www.pawlowice.pl i na stronie Szkoły
 - 3) publikacja w gazecie „Racje Gminne”.

§ 5

1. Po upływie terminu do złożenia dokumentów, określonego w ogłoszeniu o naborze, Dyrektor analizuje złożone przez kandydatów oferty i ustala osoby spełniające wymagania wskazane w ogłoszeniu.
2. Dyrektor organizuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi warunki naboru i dokonuje ich oceny oraz sporządza notatkę podsumowującą rekrutację.

§ 6

Decyzję w sprawie zatrudnienia bądź nie zatrudnienia kandydata podejmuje Dyrektor.

§ 7

Za zgodą Wójta w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość rezygnacji w całości lub w części ze stosowania opisanych zasad.

§ 8

1. Stosowanie procedury naboru pracowników nie dotyczy w przypadkach:
 - 1) naboru pracowników na stanowiska urzędnicze, realizowane zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - 2) zatrudnienia pracownika za pośrednictwem Powiatowego Urzędu Pracy (umowa na odbycie stażu).

DYREKTOR
Publicznego Gimnazjum nr 2
w Pawłowicach
A. Żeromska
mgr Aleksandra Żeromska
-1-