

Zawiadamia się mieszkańców, że XX sesja Rady Gminy Pawłowice odbędzie się w dniu **25 września 2012 r. o godz. 15.30** w sali widowiskowej Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach, ul. Zjednoczenia 67.

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności;
2. Przedstawienie porządku obrad;
3. Przyjęcie protokołu z XIX sesji Rady Gminy Pawłowice z dnia 26 czerwca 2012r;
4. Przedstawienie wykazu pism skierowanych do Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
5. Informacja o działalności Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych w okresie międzysesyjnym;
6. Informacja o pracach komisji stałych Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
7. Interpelacje radnych;
8. Wręczenie stypendiów sportowych;
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2012 – 2015;
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Pawłowice na 2012 rok;
11. Podjęcie uchwały w sprawie terminów i sposobu ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowe zakłady budżetowe do budżetu gminy oraz sposobu i terminów rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu;
12. Podjęcie uchwały w sprawie dofinansowania inwestycji na drogach powiatowych w 2013 roku (dot. ul. Ligonja w Krzyżowicach);
13. Podjęcie uchwały w sprawie dofinansowania inwestycji na drogach powiatowych w 2013 roku (dot. ul. Rolnicza, Bąkowska w Jarząbkowicach);
14. Podjęcie uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój a Gminą Pawłowice w sprawie wspólnej realizacji inwestycji (dot. ul. Partyzantów w Krzyżowicach);
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, na terenie Gminy Pawłowice oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów;
16. Zaliczenie dróg do kategorii dróg publicznych;
17. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek za usługi na cmentarzu komunalnym w Pawłowicach;
18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice;
19. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłowice;
20. Podjęcie uchwały w sprawie podziału obszaru gminy Pawłowice na sektory odbierania odpadów komunalnych;
21. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych;
22. Podjęcie uchwały w sprawie przejścia od właścicieli nieruchomości obowiązku pozbywania się nieczystości ciekłych;

23. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony (GOK);
24. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów dzierżaw w trybie bezprzetargowym na okres 5 lat;
25. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości
26. Podjęcie uchwały sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Pielgrzymowicach;
27. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Pawłowice z dnia 25 października nr XI/141/2011w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Pawłowice;
28. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Gminnego Ośrodka Sportu w Pawłowicach oraz określenia szczegółowych zasad udzielania i rozliczania dotacji;
29. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
30. Podjęcie uchwały podziału Gminy Pawłowice na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w każdym okręgu;
31. Wolne głosy i wnioski;
32. Zakończenie obrad.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

**w sprawie: zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Pawłowice
na lata 2012–2015**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art.229, art. 230 ust.1 i 6 oraz art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w związku z art.85, art. 121 ust. 8 i art. 122 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1241 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. 1. W załączniku nr 2 do Wieloletniej Prognozy Finansowej wprowadzić następujące zmiany:

1) W pkt II załącznika

a) w poz. 6 dodać zadanie: „Skarby dla malucha - POKL”

2) w pkt III załącznika

a) w poz. 2 zwiększyć łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań o kwotę 100 000,00 zł oraz zwiększyć limit wydatków w roku 2012 o kwotę

100 000,00 zł,

b) w poz. 4 zmniejszyć łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań o kwotę

210 000,00 zł oraz limit wydatków w 2012 r. o kwotę 210 000,00 zł,

c) w poz. 9 zmniejszyć łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań o kwotę

25 000,00 zł oraz limit wydatków w 2012 r. o kwotę 25 000,00 zł,

d) w poz.15 zmienić okres realizacji zadania na lata 2012-2013 oraz zwiększyć łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań o kwotę 3 000 000,00 zł oraz zwiększyć limit wydatków w roku 2013 o kwotę 3 000 000,00 zł,

e) w poz.18 zmniejszyć łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań o kwotę

1 470 850,00 zł , zwiększyć limit wydatków w 2012 r. o kwotę 15 000,00 zł oraz zmniejszyć limit wydatków w 2013 r. o kwotę 15 000,00 zł,

f) w poz.21 dodać zadanie :”Budowa kanalizacji sanitarnej ul. Wyzwolenia – Zapłocie Pawłowice ,

g) w poz. 22 dodać zadanie:” Modernizacja boiska treningowego ze sztuczną nawierzchnią w Pawłowicach”,

h) w poz. 23 dodać zadanie:” Przebudowa ul. Partyzantów w Krzyżowicach”

i) w poz. 24 dodać zadanie:” :” Rewitalizacja parku przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach”,

j) w poz. 25 dodać zadanie:” Budowa boiska przy ZSP Golasowice”,

k) w poz. 26 dodać zadanie:” Budowa boiska przy SP Warszawice”.

2. Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 wprowadzić do załącznika nr 1 do uchwały

Nr XIII/160/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 grudnia 2011r. w sprawie uchwalenia

Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pawłowice na lata 2012-2015.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Lp.	Nazwa i cel przedsięwzięcia	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca wykonywanie przedsięwzięcia	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Limit wydatków w poszczególnych latach				Limit zobowiązań
					2012	2013	2014	2015	
I	Umowy, o których mowa w art. 226, ust. 4 pkt 2 ufp (zapewnienie ciągłości działania jednostki)			0	0	0	0	0	0
II	Przedsięwzięcia, o których mowa w art. 226, ust. 4 pkt 1 ufp (wydatki bieżące)								
1	MIEJSCOWE PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO	UG	2011-2014	625 500,00	219 500,00	175 000,00	50 000,00	0	290 000,00
2	Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokości jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Z wiedzą i doświadczeniem w przyszłość II-POKL	ZSO Pawłowice	2011-2013	309 067,60	218 638,45	18 042,26	0,00	0,00	236 680,71
3	Uczenie się przez całe życie – Comenius Partnerski Projekt Szkół	ZSO Pawłowice	2011-2013	66 555,00	46 555,00	10 000,00	0,00	0,00	56 555,00
4	KIDS- Kreatywnie Indywidualizujemy Działania Szkoły	GZO Pawłowice	2012-2013	277 599,14	183 459,14	94 140,00	0,00	0,00	277 599,14
5	Impuls – aktywizacja społeczno zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w Gminie Pawłowice	OPS Pawłowice	2012-2013	233 347,73	111 644,82	121 702,91	0,00	0,00	233 347,73
6	Skarby dla malucha – POKL	OPS Pawłowice	2012-2013	49 460,23	1 950,00	47 510,23	0,00	0,00	49 460,23
Suma		X	X	1 561 529,70	781 747,41	466 395,40	50 000,00	0,00	1 143 642,81
III	Przedsięwzięcia, o których mowa w art. 226, ust. 4 pkt 1 ufp (wydatki majątkowe)								
1	ROZBUDOWA I ADAPTACJA BUDYNKU A URZĘDU GMINY	UG	2007-2012	9 000 000	7 500 000,00	0	0	0	1 800 000,00
2	NADBUDOWA BUDYNKU SP nr 1 W PAWŁOWICACH	UG	2010-2012	3 040 000	1 450 000,00	0	0	0	450 000,00
3	ROZBUDOWA OŚRODKA ZDROWIA W PAWŁOWICACH NA POTRZEBY CENTRUM WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU PARKU	UG	2008-2012	2 900 000	2 000 000,00	0	0	0	200 000,00
4	ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENI PUBLICZNEJ W GMINIE PAWŁOWICE	UG	2010-2012	1 640 000	690 000,00	0	0	0	690 000,00

5	BUDOWA CIĄGU PIESZO-ROWEROWEGO WZDŁUŻ UL.POLNEJ W PAWŁOWICACH NA ODCINKU OD UL.ZJEDNOCZENIA DO UL.MICKIWICZA	UG	2011-2014	770 000,00	110 000,00	300 000,00	300 000,00	0	710 000,00
6	BUDOWA DRÓG GOSPODARCZYCH WEWNĘTRZNYCH WZDŁUŻ DK 81 NA ODCINKU OD ULPSZCZYŃSKIEJ W PAWŁOWICACH DO UL.KOŚCIELNEJ W WARSZOWICACH	UG	2012-2013	1 300 000	200 000,00	1 100 000,00	0	0	1 300 000,00
7	BUDOWA CENTRUM KULTURY	GOK	2011-2014	8 260 000	160 000,00	6 000 000,00	2 000 000	0	8 160 000,00
8	BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ CIŚNIENIOWO-GRAWITACYJNEJ W SOŁECTWACH GOLASOWICE, JARZABKOWICE, PIELGRZYMOWICE W GMINIE PAWŁOWICE ETAP I-VII	GZWIK	2005-2012	5 130 000	3 280 000,00	0	0	0	3 280 000,00
9	PRZEBUDOWA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW KRZYZOWICE	GZWIK	2007-2012	5 425 000	2 025 000,00	0	0	0	2 025 000,00
10	BUDOWA ODCINKA WODOCIĄGU UL.KRASZEWSKIEGO-GOLASOWICKA GOLASOWICE	GZWIK	2010-2012	1 130 000	1 100 000,00	0	0	0	1 050 000,00
11	PRZEBUDOWA UL. KOŚCIELNEJ W WARSZOWICACH	UG	2011-2013	2 110 000	30 000,00	2 000 000	0	0	2 030 000,00
12	PRZEBUDOWA UL.MODRZEWIOWEJ W PIELGRZYMOWICACH	UG	2011-2013	3 190 000	840 000,00	2 300 000	0	0	3 140 000,00
13	ELEKTRONICZNE WROTA DLA POWIATU PSZCZYŃSKIEGO	UG	2009-2012	530 644,44	515 730,00	0,00	0	0	515 730,00
14									
15	ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENI PUBLICZNEJ PRZY UL.ZJEDNOCZENIA W PAWŁOWICACH		2011-2013	3 440 000,00	400 000,00	3 000 000,00	0	0	3 400 000,00
16	PRZEBUDOWA UL. KRZYZOWEJ WRAZ Z PARKINGIEM W PIELGRZYMOWICACH	UG	2011-2012	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0	0	1 300 000,00
17	Wsparcie obsługi i bezpieczeństwo pasażerów MZK Jastrzębie innowacyjnymi systemami informatycznymi	MZK Jastrzębie	2012-2013	98 256,00	19 500,00	78 756,00	0	0	98 256,00
18	BUDOWA STACJI UZDATNIANIA WODY W GMINIE PAWŁOWICE	GZWiK	2012-2015	6 395 000,00	35 000,00	90 000,00	270 000,00	6 000 000	6 395 000,00
19	PRZEBUDOWA UL.GRZYBOWEJ W PAWŁOWICACH	UG	2012-2014	1 050 000,00	50 000,00	500 000,00	500 000,00		1 050 000,00
20	ZAGOSPODAROWANIE GŁOWICY WSCHODNIEJ WRAZ Z DROGAMI DOJAZDOWYMI /OBWODNICAUL.SZYBOWA	UG	2012-2015	7 070 000,00	70 000,00	1 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000	7 070 000,00
21	BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ UL. WYZWOLENIA-ZAPŁOCIE PAWŁOWICE	GZWIK	2012-2013	510 000,00	10 000,00	500 000,00	0	0	510 000,00

22	MODERNIZACJA BOISKA TRENINGOWEGO ZE SZTUCZNĄ NAWIERZCHNIĄ W PAWŁOWICACH	UG	2012-2013	1 250 000,00	50 000,00	1 200 000,00	0	0	1 250 000,00
23	PRZEBUDOWA UL.PARTYZANTÓW W KRZYŻOWICACH	UG	2012-2014	3 080 000,00	30 000,00	50 000,00	3 000 000,00	0	3 080 000,00
24	REWITALIZACJA PARKU PRZY UL. ZJEDNOCZENIA W PAWŁOWICACH	UG	2012-2014	1 335 000,00	35 000,00	1 000 000,00	300 000,00	0	1 335 000,00
25	BUDOWA BOISKA PRZY ZSP GOLASOWICE	UG	2012-2013	440 000,00	40 000,00	400 000,00	0,00	0	440 000,00
26	BUDOWA BOISKA PRZY SP WARSZOWICE	UG	2012-2013	670 000,00	70 000,00	600 000,00	0,00	0	670 000,00
		X	X	71 063 900,44	22 010 230,00	20 118 756,00	9 370 000	9 000 000	51 948 986,00
IV	Wieloletnie poręczenia i gwarancje, o których mowa w art. 226, ust. 4 pkt 3 ufp								
1	poręczenie dla OSM Pawłowice	GMINA PAWŁOWICE	2007-2012	77 630,14	11 003	0,00	0,00	0,00	11 003,00
	Suma	X	X	77 630,14	11 003	0,00	0,00	0,00	11 003,00
	Łącznie (I + II + III+IV)	X	X	72 703 060,28	22 802 980,41	20 585 151,40	9 420 000,00	9 000 000	53 103 631,81

Uzasadnienie

Objaśnienia do uchwały nr .../2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia.....

W związku ze zmianą nakładów i limitów na istniejących zadaniach:

1. „Nadbudowa budynku SP nr 1 W Pawłowicach”- zwiększenie o kwotę 100 000,00 zł,
2. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Gminie Pawłowice ” –zmniejszenie o kwotę 210 000,00 zł,
3. „Przebudowa oczyszczalni ścieków”- zmniejszenie o kwotę 25 000,00 zł,
4. „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach”- zwiększenie o kwotę 3 000 000,00zł oraz zmiana realizacji zadania na lata 2011-2013,
5. „Budowa stacji uzdatniania wody w Gminie Pawłowice”- zmniejszenie nakładów i limitów zobowiązań o kwotę 1 470 850,00zł oraz zwiększenie limitu wydatków w 2012 r. o kwotę 15 000,00 zł. I zmniejszenie limitu wydatków w 2013 r. o kwotę 15 000,00zł.

oraz utworzenia nowych zadań :

1. „Skarby dla malucha – POKL”
2. „Budowa kanalizacji sanitarnej ul. Wyzwolenia – Zapłocie Pawłowice” ,
3. ” Modernizacja boiska treningowego ze sztuczną nawierzchnią w Pawłowicach” ,
4. ” Przebudowa ul. Partyzantów w Krzyżowicach” ,
5. ” Rewitalizacja parku przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach” ,
6. ” Budowa boiska przy ZSP Golasowice” ,
7. „Budowa boiska przy SP Warszowice”

wystąpiła konieczność zmiany załącznika nr 2 do uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pawłowice na lata 2012-2015.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: zmian w budżecie gminy Pawłowice na 2012 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, art. 51, 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ i art.3, 4 ustawy z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego /tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 88 poz.535 /oraz art.211, 212, 216, 217, 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240/ po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1.

<u>A. ZWIĘKSZYĆ DOCHODY BUDŻETU GMINY</u>	<u>O KWOTE</u>	<u>131.950,00</u>
<i>w tym:</i>		
<u>Dz. 852 Pomoc społeczna</u>	<u>o kwotę</u>	<u>1.950,00</u>
a/ dochody bieżące		1.950,00
dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust 1 pkt 3 oraz ust 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich		1.950,00
<u>Dz. 900 Gospodarka komunalna</u>	<u>o kwotę</u>	<u>130.000,00</u>
a/ dochody bieżące		130.000,00
wpływy z różnych opłat		130.000,00
<u>B. ZWIĘKSZYĆ WYDATKI BUDŻETU GMINY</u>	<u>O KWOTE</u>	<u>326.950,00</u>
<i>w tym:</i>		
<u>Dz. 801 Oświata i wychowanie</u>	<u>o kwotę</u>	<u>110.000,00</u>
rozd. 80101 Szkoły podstawowe		110.000,00
a/ wydatki inwestycyjne		110.000,00
<u>Dz. 852 Pomoc społeczna</u>	<u>o kwotę</u>	<u>1.950,00</u>
rozd. 85295 Pozostała działalność		1.950,00
a/ wydatki bieżące		1.950,00

wydatki na programy finansowane z udziałem
środków europejskich oraz środków,
o których mowa w art.5 ust 1 pkt 3
oraz ust 3 pkt 5 i 6 ustawy,

lub płatności w ramach budżetu środków europejskich 1.950,00

Dz. 900 Gospodarka komunalna **o kwotę** **130.000,00**

rozdz. 90019 Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem
środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska 130.000,00
a/ wydatki inwestycyjne 130.000,00
dotacje 130.000,00

Dz. 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego **o kwotę** **35.000,00**

rozdz. 92120 Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami 35.000,00
a/ wydatki inwestycyjne 35.000,00

Dz. 926 Kultura fizyczna **o kwotę** **50.000,00**

rozdz. 926 Pozostała działalność 50.000,00
a/ wydatki inwestycyjne 50.000,00
w tym:
dotacje 50.000,00

C. ZMNIĘSZYĆ WYDATKI BUDŻETU GMINY **O KWOTĘ** **195.000,00**

w tym:

Dz. 600 Transport i łączność **o kwotę** **145.000,00**

rozdz. 60016 Drogi publiczne gminne 145.000,00
a/ wydatki inwestycyjne 145.000,00

Dz. 801 Oświata i wychowanie **o kwotę** **50.000,00**

rozdz. 80101 Szkoły podstawowe 50.000,00
a/ wydatki inwestycyjne 50.000,00

Dochody budżetu gminy wynoszą: 72.446.256,97

Wydatki budżetu gminy wynoszą: 93.450.599,37

Zmienia się załącznik nr 1 „Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2012”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

Zmienia się załącznik nr 2 „Zestawienie przychodów i rozchodów budżetu”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

Zmienia się załącznik nr 7 „Plan finansowy zakładu budżetowego Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji na rok 2012”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

Zmienia się załącznik nr 1 „Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2012” który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 135 500,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 135 500,00
			dotacja celowa na zadania inwestycyjne realizowane przez zakład budżetowy GZWiK	1 135 500,00
600			Transport i łączność	8 384 090,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	459 090,00
			budowa ciągu pieszo – rowerowego w ciągu DW 933 ul. Pszczyńskiej Pawłowice	126 672,00
			budowa ciągu pieszo - rowerowego w ciągu DW 933 ul. Swierczewskiego Pawłowice	161 055,00
			budowa obwodnicy miejscowości Pawłowice w zakresie drogi wojewódzkiej nr 933 i w zakresie drogi krajowej nr 81	171 363,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	3 480 000,00
			budowa ciągu pieszo – rowerowego przy ul. Zjednoczenia na odcinku od ul. Pszczyńskiej do DK 81 Pawłowice	500 000,00
			budowa ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Zjednoczenia na odcinku od ronda do wiaduktu w Pawłowicach	80 000,00
			budowa ścieżki rowerowej ul. Golasowicka - Powstańców Pielgrzymowice	110 000,00
			budowa ścieżki rowerowej ul. Korczaka – Kraszewskiego Golasowice	90 000,00
			poprawa układu komunikacyjnego ciągu dróg powiatowych ul. Ligonia i Zwycięstwa w Krzyżowicach oraz ul. Boryńskiej w Warszowicach – etap I remont ul. Ligonia w Krzyżowicach	2 250 000,00
			poprawa układu komunikacyjnego w ciągu ul. Zwycięstwa, Ligonia w Krzyżowicach i ul. Boryńskiej w Warszowicach – część B - budowa ścieżek rowerowych w ciągu ul. Boryńskiej w Warszowicach i ul. Ligonia i Zwycięstwa Krzyżowice	50 000,00
			przebudowa chodnika przy DP ul. Zjednoczenia Pawłowice - etap III	200 000,00
			przebudowa skrzyżowania ul. Kruczej z Orlą Pniówek	200 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	4 445 000,00
			Przebudowa dróg gminnych o nawierzchni twardej nie ulepszonej	1 350 000,00
			sołectwo Golasowice: przebudowa ul. Dąbrowskiej	900 000,00
			sołectwo Golasowice: przebudowa ul. Makuszyńskiego	565 000,00
			sołectwo Jarząbkowice: przebudowa drogi bocznej od ul. Rolniczej	15 000,00
			sołectwo Jarząbkowice: przebudowa ul. Rolniczej	50 000,00
			sołectwo Krzyżowice: przebudowa ul. Szkolnej – etap III	20 000,00
			sołectwo Pawłowice: budowa drogi od ul. Górniczej do ul. Szkolnej wraz z miejscami postojowymi	440 000,00
			sołectwo Pawłowice: przebudowa drogi bocznej ul. Górniczej /14-16/	10 000,00
			sołectwo Pawłowice: przebudowa drogi bocznej ul. Polnej /17/ wraz z parkingiem i oświetleniem	20 000,00
			sołectwo Pawłowice: przebudowa drogi bocznej ul. Polnej /18-26/ wraz z parkingiem i oświetleniem	420 000,00
			sołectwo Pawłowice: przebudowa drogi bocznej ul. Polnej /20/ wraz z parkingiem	20 000,00
			sołectwo Pawłowice: przebudowa łącznika DW 938 do DK 81 /Dulska/	40 000,00
			sołectwo Pawłowice: przebudowa parkingu przy ul. Szkolnej	20 000,00
			sołectwo Pielgrzymowice: przebudowa przepustów na cieku Jelonek w rejonie ul. Grunwaldzkiej i ul. Zielonej	100 000,00
			sołectwo Pielgrzymowice: przebudowa ul. Cieszyńskiej	300 000,00
			sołectwo Pniówek: budowa ciągu pieszo - rowerowego ul. Polna-Słowików	20 000,00
			sołectwo Pniówek; przebudowa ul. Kanarkowej	30 000,00
			sołectwo Warszowice: budowy parkingu – centrum	80 000,00
			sołectwo Warszowice: przebudowa ul. Drozdów	25 000,00
			sołectwo Warszowice: przebudowa ul. Stawowej - etap IV	20 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	940 000,00
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	40 000,00
			zakupy inwestycyjne 70004	40 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	250 000,00

		zakupy inwestycyjne 70005	250 000,00
	70095	Pozostała działalność	650 000,00
		budowa placów zabaw w sołectwie Jarząbkowice i Pniówek	40 000,00
		klimatyzacja budynku komunalnego Krzyżowice	35 000,00
		przebudowa parteru budynku „C” dla potrzeb biblioteki publicznej w Pawłowicach	220 000,00
		termomodernizacja budynków komunalnych	100 000,00
		zakupy inwestycyjne – wiaty 70095	215 000,00
		zakupy inwestycyjne w budynkach komunalnych	40 000,00
750		Administracja publiczna	313 973,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	53 100,00
		zakupy inwestycyjne 75023	53 100,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	100 000,00
		zakupy inwestycyjne /montaż witalizacji/ 75075	100 000,00
	75095	Pozostała działalność	160 873,00
		zakupy inwestycyjne 75095	160 873,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	335 400,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	335 400,00
		zakup samochodów dla jednostki OSP Krzyżowice	300 000,00
		zakupy inwestycyjne 75412	35 400,00
801		Oświata i wychowanie	1 017 550,00
	80101	Szkoły podstawowe	843 850,00
		budowa placów zabaw SP Pawłowice i SP Pielgrzymowice	300 750,00
		budowa placu ćwiczeń wysiłkowych przy ZSP Krzyżowice	53 000,00
		modernizacja budynku SP nr 1 Pawłowice	270 000,00
		przebudowa budynku SP Pielgrzymowice na potrzeby biblioteki	210 000,00
		zakupy inwestycyjne 80101	10 100,00
	80104	Przedszkola	165 000,00
		modernizacja budynku PP nr 1 Pawłowice	165 000,00
	80110	Gimnazja	4 500,00
			4 500,00
		budowa placów zabaw SP Pawłowice i SP Pielgrzymowice	0,00
		zakupy inwestycyjne 80110	4 500,00
	80120	Licea ogólnokształcące	4 200,00
			4 200,00
		zakupy inwestycyjne 80120	4 200,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	710 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	270 000,00
		budowa oświetlenia: traktu pieszego od ul. LWP do ul. Pukowca Pawłowice	85 000,00
		budowa oświetlenia: ul. Jastrzębska Pielgrzymowice	30 000,00
		budowa oświetlenia: ul. Korczaka – Golasowickiej Pielgrzymowice	25 000,00
		budowa oświetlenia: ul. Kraszewskiego Golasowice	90 000,00
		budowa oświetlenia: ul. Spokojnej Warszawice	20 000,00
		budowa oświetlenia: ul. Stawowej Pawłowice	20 000,00
	90095	Pozostała działalność	440 000,00
		zakupu inwestycyjne 90095	440 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	150 000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	150 000,00
		zakupy inwestycyjne /zewnątrzny ekran diodowy/	150 000,00
926		Kultura fizyczna	1 347 581,00
	92695	Pozostała działalność	1 347 581,00
		modernizacja boiska GOS ul. Świerczewskiego Pawłowice	922 581,00
		modernizacja budynków GOS Pawłowice	425 000,00
Razem			14 334 094,00

ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU GMINY

§	WYSZCZEGÓLNIENIE	PRZYCHODY	ROZCHODY
1	2	3	4
9500	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	1 090 000,00	
9570	Nadwyżki z lat ubiegłych	20 300 233,00	
9920	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		385 880,60

Bilans obsługi gminy Pawłowice na rok 2012

1.	Planowane dochody budżetu	72 446 256,97
2.	Planowane przychody	21 390 223,00
	OGÓŁEM	93 836 479,97
1.	Planowane wydatki budżetu	93 450 599,37
	Planowane rozchody-splata	
2.	pożyczki	385 880,60
	OGÓŁEM	93 836 479,97

**PLAN FINANSOWY ZAKŁADU BUDŻETOWEGO
"GMINNY ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI" NA ROK 2012**

I	Stan środków na początek roku	99 900,00
II	Przychody ogółem	7 585 000,00
	<i>w tym:</i>	
	przychody własne	7 585 000,00
	z tego	
	dz. 010-01010	150 000,00
	dz. 400-40002	7 435 000,00
	Suma bilansowa (I + II)	7 684 900,00
III	Wydatki ogółem	7 585 000,00
	<i>w tym:</i>	
	wydatki bieżące	6 715 000,00
	wydatki inwestycyjne	870 000,00
IV	Stan środków na koniec roku	99 900,00
	Suma bilansowa (III + IV)	7 399 900,00

Uzasadnienie

Uzasadnienie do uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy i WPF

– wrzesień 2012 r

1. Zwiększyć dochody

- dotacja celowa z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – „Skarby dla malucha” w latach 2012-2013 **kwota – 49.460,23 : w tym rok 2012 – 1.950,00**
/852- 85295 – 2007 i 2009/ - realizuje OPS Zmiana również załącznika w WPF
- zwiększone opłaty za wycinkę drzew **kwota - 130.000,00** /900-90019-0690/

2. Zwiększyć wydatki:

- a/ realizacja programu „Skarby dla malucha” przez OPS **kwota - 1.950,00**
- b/ zwiększyć wydatki inwestycyjne /dotacja/ na dopłatę do pieców i solarów ekologicznych **o kwotę – 130.000,00** /900-90019-6230/

Otwarcie trzech nowych zadań inwestycyjnych i przystąpienie do opracowania projektów w bieżącym roku z uwagi na składanie wniosków do LGD i LGR o dofinansowanie na realizację tych zadań w roku 2013:

1. Rewitalizacja parku przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach /Dz. 921-92120-6050/

rok 2012 – 35.000,00

rok 2013 – 1.000.000,00

rok 2014 - 300.000,00

2. Budowa boiska przy ZSP Golasowice /Dz. 801-80101-6050/

rok 2012 – 40.000,00

rok 2013 – 400.000,00

3. Budowa boiska przy SP Warszowice /Dz. 801-80101-6050/

rok 2012 – 70.000,00

rok 2013 – 600.000,00

Zmniejszenie środków z zadania inwestycyjnego – przebudowa dróg gminnych o nawierzchni twardej nie ulepszonej **kwota – 145.000,00** / Dz. 600-60016-6050 /

3. 3. Zmiana planu finansowego GZWiK poprzez zwiększenie przychodów i wydatków **o kwotę 285.000,00** / przychód za odszkodowanie za usuwanie awarii,

ze sprzedaży złomu oraz wody i ścieków/

4. Przesunięcie środków między zadaniami ujętymi w WPF :

zmniejszenie – przebudowa oczyszczalni ścieków Krzyżowice

o kwotę -25.000,00

zwiększenie – budowa stacji uzdatniania wody w Gminie Pawłowice

o kwotę - 15.000,00

- utworzenie nowego zadania – budowa kanalizacji sanitarnej ul. Wyzwolenia-

Zapłocie Pawłowice - 10.000,00 w 2012 r. i 500.000,00 w 2013 r. /GZWiK/

- utworzenie nowego zadania – modernizacja boiska treningowego ze sztuczną

nawierzchnią w Pawłowicach – 50.000,00 w 2012 r. i 1.200.000,00 w 2013 r.

5. Wprowadza się zadanie – Przebudowa ul. Partyzantów w Krzyżowicach do Wieloletniej Prognozy Finansowej a skreśla się z zadań jednorocznych:

rok 2012 – 30.000,00; rok 2013 – 50.000,00; rok 2014 – 3.000.000,00

Zmienia się okres realizacji zadania – zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach zamiast 2011-2012 na 2011-2013 i środki na 2013 r. w wysokości 3.000.000,00 zł.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: terminów i sposobu ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowe zakłady budżetowe do budżetu gminy oraz sposobu i terminów rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ art. 16 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami/ po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowe zakłady budżetowe do budżetu gminy Pawłowice oraz sposobu i terminów rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu.

§ 2. 1. Zaliczkowe wpłaty do budżetu planowanej nadwyżki środków obrotowych samorządowego zakładu budżetowego są przekazywane do budżetu gminy co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, a za IV kwartał – zaliczkowo do dnia 20 grudnia roku budżetowego.

2. Zaliczkowe wpłaty do budżetu planowanej nadwyżki środków obrotowych samorządowego zakładu budżetowego za pierwsze trzy kwartały dokonuje się w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za IV kwartał ustala się w wysokości wpłaty za III kwartał, z zastrzeżeniem ust 3.

3. W terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego /bilansu/ samorządowy zakład budżetowy wpłaca do budżetu gminy różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku.

4. W przypadku, gdy zaliczkowe wpłaty zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego lub zwrotowi w przypadku złożenia wniosku o ich zwrot.

5. Samorządowy zakład budżetowy, którego plan finansowy nie przewiduje wpłaty do budżetu, w przypadku wystąpienia nadwyżki środków obrotowych wpłaca ją do budżetu gminy w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego /bilansu/.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o finansach publicznych /art. 16/ do kompetencji organu stanowiącego należy określenie terminów i sposobu ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowe zakłady budżetowe do budżetu gminy oraz sposobu i terminów rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu dlatego też podjęcie stosownej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie dofinansowania inwestycji na drogach powiatowych w 2013 roku

Na podstawie art. 10 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Udzielić z budżetu Gminy Pawłowice pomocy finansowej Powiatowi Pszczyńskiemu w roku 2013 z przeznaczeniem na realizację zadania: „Poprawa układu komunikacyjnego w ciągu dróg powiatowych ul. Ligonia i Zwycięstwa w Krzyżowicach oraz ul. Boryńskiej w Warszowicach – etap II ul. Ligonia w Krzyżowicach” w wysokości 1.400.000,00 zł.

§ 2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej określone zostaną w umowie określającej przeznaczenie i zasady rozliczenia środków pomiędzy Powiatem Pszczyńskim a Gminą Pawłowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Inwestycja pod nazwą "Poprawa układu komunikacyjnego w ciągu dróg powiatowych ul. Ligonia i Zwycięstwa w Krzyżowicach oraz ul. Boryńskiej w Warszawicach" jest zadaniem realizowanym w ramach współpracy Gminy z Powiatem. W roku 2012 udzielono pomocy finansowej na realizację I etapu remontu ul. Ligonia w Krzyżowicach. W roku 2013 planowana jest realizacja II etapu remontu tej ulicy przy udziale finansowym Gminy Pawłowice, w związku z czym zachodzi konieczność podjęcia uchwały o udzieleniu pomocy finansowej.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie dofinansowania inwestycji na drogach powiatowych w 2013 roku

Na podstawie art. 10 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Udzielić z budżetu Gminy Pawłowice pomocy finansowej Powiatowi Pszczyńskiemu w roku 2013 z przeznaczeniem na realizację zadania: „Poprawa układu komunikacyjnego w ciągu drogi gminnej ul. Rolniczej i drogi powiatowej ul. Bąkowskiej w Jarząbkowicach” w wysokości 1.540.000,00 zł.

§ 2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej określone zostaną w umowie określającej przeznaczenie i zasady rozliczenia środków pomiędzy Powiatem Pszczyńskim a Gminą Pawłowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Inwestycja pod nazwą „Poprawa układu komunikacyjnego w ciągu drogi gminnej ul. Rolniczej i drogi powiatowej ul. Bąkowskiej w Jarząbkowicach” jest zadaniem realizowanym w ramach współpracy Gminy z Powiatem. Wykonanie zadania ma na celu usprawnienie komunikacji pomiędzy Gminą Pawłowice a Powiatem, jak również usprawnienie połączenia drogi wojewódzkiej DW 938 z drogą powiatową na terenie Gminy Strumień. Zadanie będzie finansowane ze środków Powiatu Pszczyńskiego oraz Gminy Pawłowice, dlatego konieczne jest podjęcie uchwały w celu zabezpieczenia odpowiednich środków w budżecie Gminy.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

**w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój
a Gminą Pawłowice w sprawie wspólnej realizacji inwestycji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Wyrazić zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój a Gminą Pawłowice w sprawie wspólnej realizacji inwestycji w zakresie wykonania dokumentacji budowlano – wykonawczej przebudowy drogi publicznej ul. Partyzantów w Jastrzębiu-Zdroju i w Gminie Pawłowice na warunkach określonych w powyższym porozumieniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

W celu usprawnienia komunikacji oraz poprawy jakości i bezpieczeństwa dróg na terenie Gminy planowana jest realizacja przebudowy ul. Partyzantów. Z uwagi na fakt, iż ulica Partyzantów jest zlokalizowana zarówno na terenie Gminy Pawłowice jak i Jastrzębia-Zdroju, obie gminy postanowiły zawrzeć porozumienie ustalające warunki współpracy przy realizacji inwestycji w zakresie wykonania dokumentacji budowlano-wykonawczej przebudowy przedmiotowej drogi. Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym do właściwości rady gminy należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami, dlatego konieczne jest podjęcie uchwały o wyrażeniu zgody na zawarcie porozumienia z Miastem Jastrzębie-Zdrój oraz upoważnienie Wójta Gminy do jego realizacji.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, na terenie Gminy Pawłowice oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 1 pkt 6 i ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13).

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Określa się przystanki komunikacyjne, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Pawłowice, wymienione w Załączniku Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały i udostępnione dla operatora i przewoźników.

§ 2. Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych określone są w Załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Wykaz przystanków komunikacyjnych usytuowanych na terenie Gminy Pawłowice

sołectwo: Jarząbkowice				
Lp.	Nazwa przystanku	Ulica	Status drogi	Strona L/P
1.	Jarząbkowice Las	Rolnicza	gminna	L/P
2.	Jarząbkowice I Sklep	Rolnicza	gminna	L/P
3.	Jarząbkowice II Świetlica	Kasztanowa	powiatowa	P
sołectwo: Golasowice				
4.	Golasowice Cieszyńska	Z. Nałkowskiej	powiatowa	P
5.	Golasowice Pętla	Z. Nałkowskiej	powiatowa	L
6.	Golasowice Remiza	Kraszewskiego	powiatowa	L/P
7.	Golasowice Rańdówka	Zawadzkiego	powiatowa	P
8.	Golasowice Skrzyżowanie	Kraszewskiego	wojewódzka	L/P
9.	Golasowice SKR	Kraszewskiego	wojewódzka	L/P
10.	Golasowice Kolonia	Kraszewskiego	wojewódzka	L/P
sołectwo: Pielgrzymowice				
11.	Pielgrzymowice Bzie II	Jastrzębska	powiatowa	P
12.	Pielgrzymowice Caritas Jastrzębska	Jastrzębska	powiatowa	P
13.	Pielgrzymowice Caritas	Golasowicka	powiatowa	P
14.	Pielgrzymowice II Bar	Golasowicka	powiatowa	L
15.	Pielgrzymowice OSP	Zebrzydowicka	powiatowa	L
16.	Pielgrzymowice III	Zebrzydowicka	powiatowa	L/P
17.	Pielgrzymowice IV	Zebrzydowicka	powiatowa	P
18.	Pielgrzymowice Cieszyńska	Cieszyńska	wojewódzka	P
19.	Pielgrzymowice Pętla-Zebrzydowice	Zebrzydowicka	powiatowa	L
sołectwo: Pawłowice				

20.	Pawłowice Pętla	Zjednoczenia	powiatowa	L/P
21.	Pawłowice PKP	Zjednoczenia	powiatowa	L/P
22.	Pawłowice Piekarnia	Zjednoczenia	powiatowa	L/P
23.	Pawłowice UG	Zjednoczenia	powiatowa	L/P
24.	Pawłowice Polna	Wyzwolenia	powiatowa	L/P
25.	Pawłowice Wiadukt Wyzwolenia	Wyzwolenia	powiatowa	P
26.	Pawłowice Wyzwolenia Baza	Wyzwolenia	powiatowa	P
27.	Pawłowice Wyzwolenia Sklep	Wyzwolenia	powiatowa	P
28.	Pawłowice Mleczarnia	G. Świerczewskiego	wojewódzka	L/P
29.	Pawłowice Osiedle	G. Świerczewskiego	wojewódzka	L/P
30.	Pawłowice Skrzyżowanie	G. Świerczewskiego	wojewódzka	L/P
31.	Pawłowice Os. Liceum	Pukowca	gminna	P
32.	Pawłowice Koźle	Wyzwolenia	powiatowa	L/P
33.	Pawłowice Szybowa	DK-81 Zjednoczenia	krajowa	L/P
34.	Pawłowice Pszczyńska	Pszczyńska	powiatowa	P
35.	Pawłowice Dębina DK-81	DK-81 Leśna	krajowa	L/P
sołectwo: Warszowice				
36.	Warszowice Kościelna	DK-81 Cieszyńska	krajowa	L/P
37.	Warszowice Kościół Ewang.	Boryńska	powiatowa	P
38.	Warszowice PGR	Boryńska	powiatowa	P
39.	Warszowice skrzyż.- cmentarz	Pszczyńska	powiatowa	P
40.	Warszowice Wiadukt	Pszczyńska	powiatowa	P
41.	Warszowice Tartak	Pszczyńska	powiatowa	L/P
42.	Warszowice Zoll	Pszczyńska	powiatowa	P
43.	Warszowice Kościół	DK-81 Żorska	krajowa	L/P

44.	Warszowice Szczurowiec	DK-81 Żorska	krajowa	P
45.	Warszowice Kol. Borki II	Borki	powiatowa	L
46.	Warszowice Szczurowiec Gajowa	Gajowa	gminna	P
47.	Warszowice „Lakma” Strefa	Gajowa	gminna	P
48.	Warszowice Granica	Gajowa	gminna	P
sołectwo: Krzyżowice				
49.	Krzyżowice Kościół- Zwycięstwa	Zwycięstwa	powiatowa	P
50.	Krzyżowice Bajka Zwycięstwa	Zwycięstwa	powiatowa	P
51.	Krzyżowice PKS-Ligonia	Ligonia	powiatowa	P
52.	Krzyżowice Kolonia- Śląska	Śląska	powiatowa	P
53.	Krzyżowice Bajka Śląska	Śląska	powiatowa	P
54.	Krzyżowice Sklep	Ligonia	powiatowa	P
55.	Krzyżowice Stawy	Ligonia	powiatowa	P
sołectwo: Pniówek				
56.	Pniówek KWK	Krucza	gminna	P
57.	Pniówek Wieś	Krucza	gminna	L/P
58.	Pniówek Orła	Orla	powiatowa	L/P
59.	Pniówek Skrzyżowanie I	Krucza	gminna	P
60.	Pniówek Las	Pszczyńska	wojewódzka	L/P
61.	Pniówek Os. Sklep	Polna	gminna	P

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
 Rady Gminy Pawłowice
 z dnia.....2012 r.



Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych

na terenie Gminy Pawłowice

1. Z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych na terenie Gminy Pawłowice, które stanowią własność Gminy Pawłowice lub są przez nią zarządzane, mogą korzystać: operator publicznego transportu zbiorowego realizujący przewozy o charakterze użyteczności publicznej w ramach komunikacji zbiorowej oraz przewoźnicy, w ramach wykonywania publicznego transportu zbiorowego.

2. Warunkiem korzystania z przystanków przez podmioty o których mowa pkt.1 jest posiadanie ważnej umowy na korzystanie z przystanków na terenie Gminy Pawłowice.

3. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych jest złożenie wniosku wraz z:

- 1) kserokopią licencji na przewóz osób,
- 2) proponowanym rozkładem jazdy, uwzględniającym przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej podaną w kilometrach i odległość między przystankami oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania przewozów,
- 3) wykaz obsługiwanych przystanków ze wskazaniem ich nazw,
- 4) mapę z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami.

4. Gmina Pawłowice wydaje uzgodnienie w formie pisemnej, na okres ważności zezwolenia.

5. Po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym operator i przewoźnik przed rozpoczęciem korzystania z przystanków zobowiązany jest złożyć wniosek o zawarcie umowy na korzystanie z przystanków.

6. Do wniosku o zawarcie umowy z Gminą Pawłowice na korzystanie z przystanków należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców albo z ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,
- 3) kserokopię zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
- 4) kserokopię obowiązującego rozkładu jazdy.

7. Umowę zawiera się na okres ważności zezwolenia. Umowa określa w szczególności:

- 1) ilość zatrzymań środka transportu na przystankach,
- 2) wykaz obsługiwanych przystanków według rozkładu jazdy,
- 3) harmonogram płatności (jeżeli zostanie podjęta uchwała przez w sprawie opłat za korzystanie z przystanków),
- 4) termin płatności (jeżeli zostanie podjęta uchwała przez w sprawie opłat za korzystanie z przystanków).

8. Korzystanie z przystanków jest nieodpłatne. Rada Gminy może ustalić odpłatność za korzystanie z przystanków na podstawie odrębnej uchwały.

9. Z przystanków należy korzystać zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.).

10. Na przystankach przelotowych (nie posiadających pętli końcowych) możliwe jest zatrzymywanie się tylko na czas wsiadania lub wysiadania pasażerów bez możliwości parkowania i oczekiwania na kurs.

11. Zatrzymywanie się na przystankach powinno odbywać się zgodnie z aktualnym rozkładem jazdy.

12. Operator i przewoźnik zobowiązani są do wywieszania aktualnych rozkładów jazdy na przystankach.

13. Zabrania się umieszczania na przystankach ogłoszeń i reklam.

14. Ewentualne wywieszenie innych informacji dla pasażerów musi być uzgodnione z Gminą Pawłowice.

15. Zabrania się ustawiania dodatkowych słupków w celu rozwieszania rozkładów jazdy.

16. Rozkład jazdy może być umieszczany wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, tj. na słupku pod znakiem D-15 lub w ramce umieszczonej w wiacie przystankowej.

17. Gmina Pawłowice może odmówić zgody na udostępnienie przystanków jeżeli:

- 1) wydanie zgody ograniczy przepustowość przystanków komunikacyjnych, uniemożliwi lub w znaczny sposób utrudni korzystanie z przystanków przez uprawnionych przewoźników,
- 2) wydanie zgody spowoduje zagrożenie dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 3) operator lub przewoźnik ma zamiar świadczyć usługi przewozowe na tej samej trasie i w tym samym czasie co inni uprawnieni przewoźnicy,
- 4) z przewoźnikiem uprzednio rozwiązano umowę z powodów opisanych w pkt17.

18. Umowa na korzystanie z przystanków komunikacyjnych może być wypowiedziana w przypadku stwierdzenia:

- 1) nie przestrzegania przez operatora lub przewoźnika rozkładu jazdy, co powoduje utrudnienia w korzystaniu z przystanków przez innych przewoźników,
- 2) wygaśnięcie lub cofnięcie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób,
- 3) stworzenie zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez m. in. blokowanie wjazdu do zatok autobusowych innym przewoźnikom,
- 4) nie powiadomienie Gminy o zmianie rozkładu jazdy lub przystanków z których przewoźnik korzysta,
- 5) zaprzestania działalności gospodarczej,
- 6) naruszenia postanowień niniejszych warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych

19. Gmina Pawłowice nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia mienia operatora lub przewoźnika, w tym także rozkłady jazdy umieszczone na przystankach.

Uzasadnienie

w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, na terenie Gminy Pawłowice oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Ustawa o publicznym transporcie zbiorowym stanowi, że do zadań organizatora publicznego transportu zbiorowego (właściwej jednostki samorządu terytorialnego) należy określenie przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest dana jednostka samorządu, udostępnianych dla operatorów i przewoźników, a także określenie warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

Zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2011, Nr 5 poz.13 z późn. zm.) określenie przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z nich, następuje w drodze uchwały podjętej przez właściwy organ danej jednostki samorządu terytorialnego.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie zaliczenia dróg gminnych wewnętrznych do kategorii dróg gminnych publicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 i 41 ust. 1 ustawy z 8 marca z 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 7 ustawy z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 19 poz. 115 z 2007 r. z późn.zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Pszczyńskiego oraz uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Zaliczyć 12 dróg wskazanych w załączniku nr 1 niniejszej uchwały do kategorii dróg gminnych publicznych.

§ 2. Przebieg dróg gminnych publicznych określają mapy stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

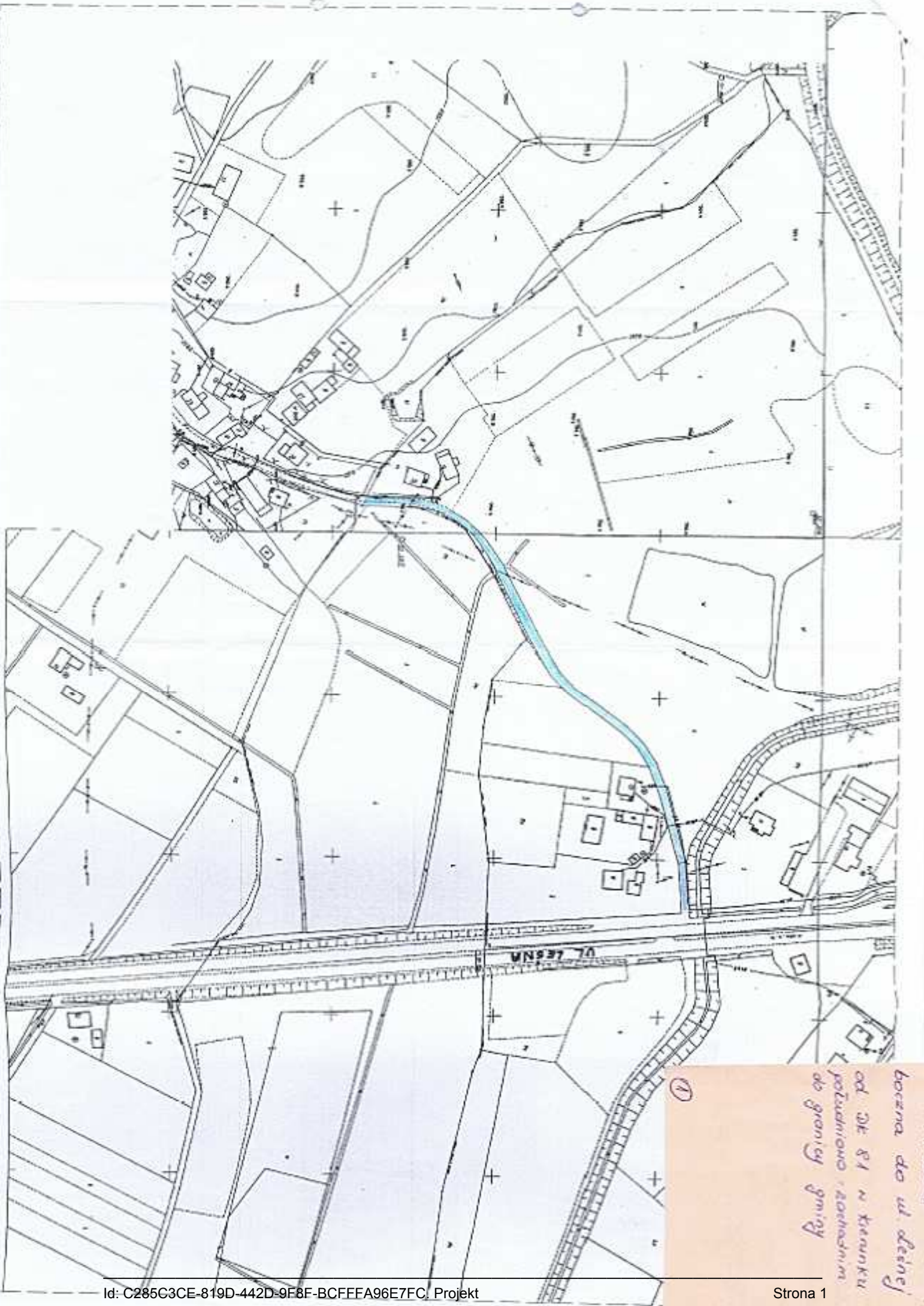
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Pawłowicach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i z mocy prawa obowiązuje od 1 stycznia 2013 r.

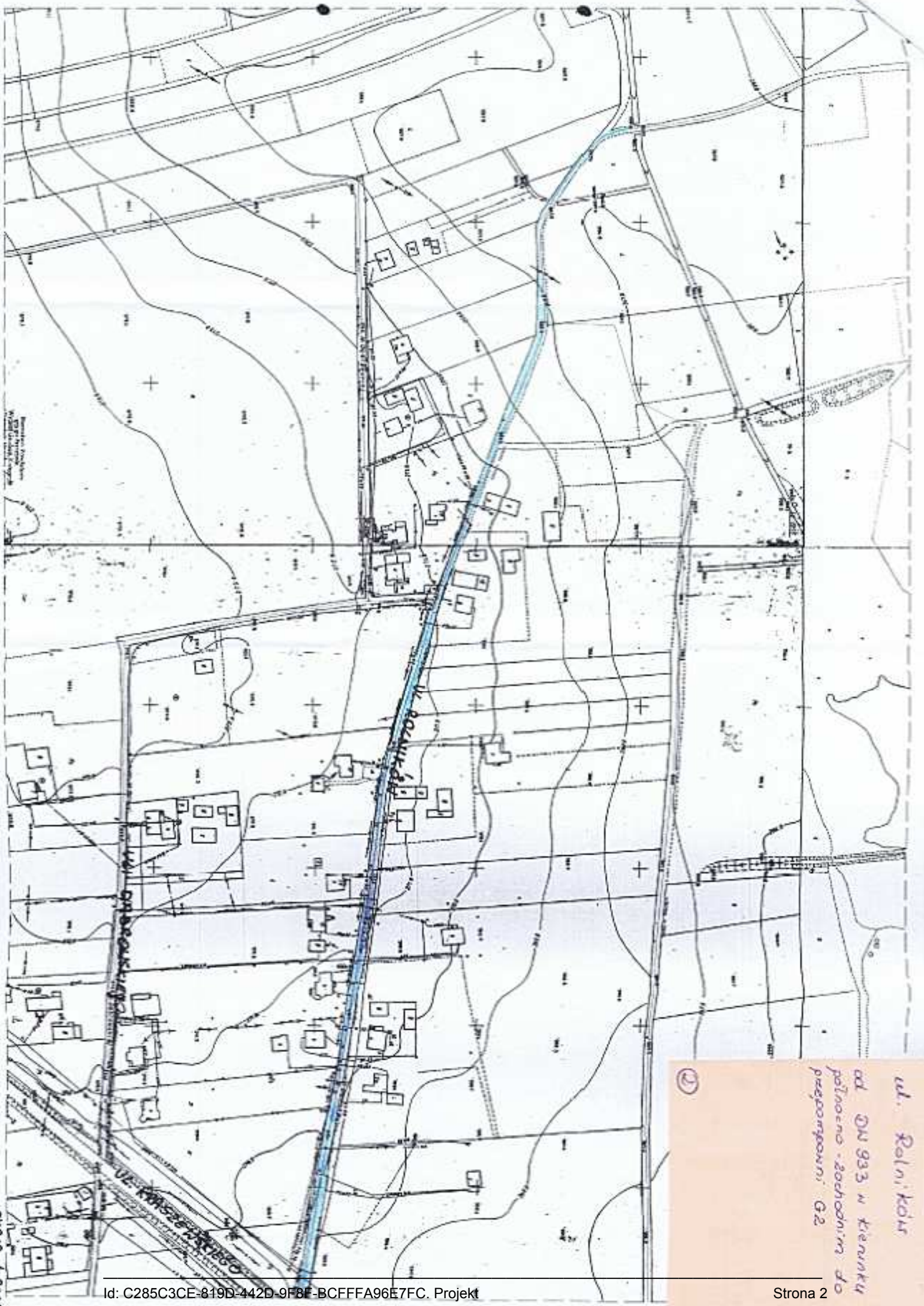
Przewodniczący Rady:
F. Dziendziel

Wykaz dróg gminnych zaliczonych do kategorii dróg gminnych publicznych

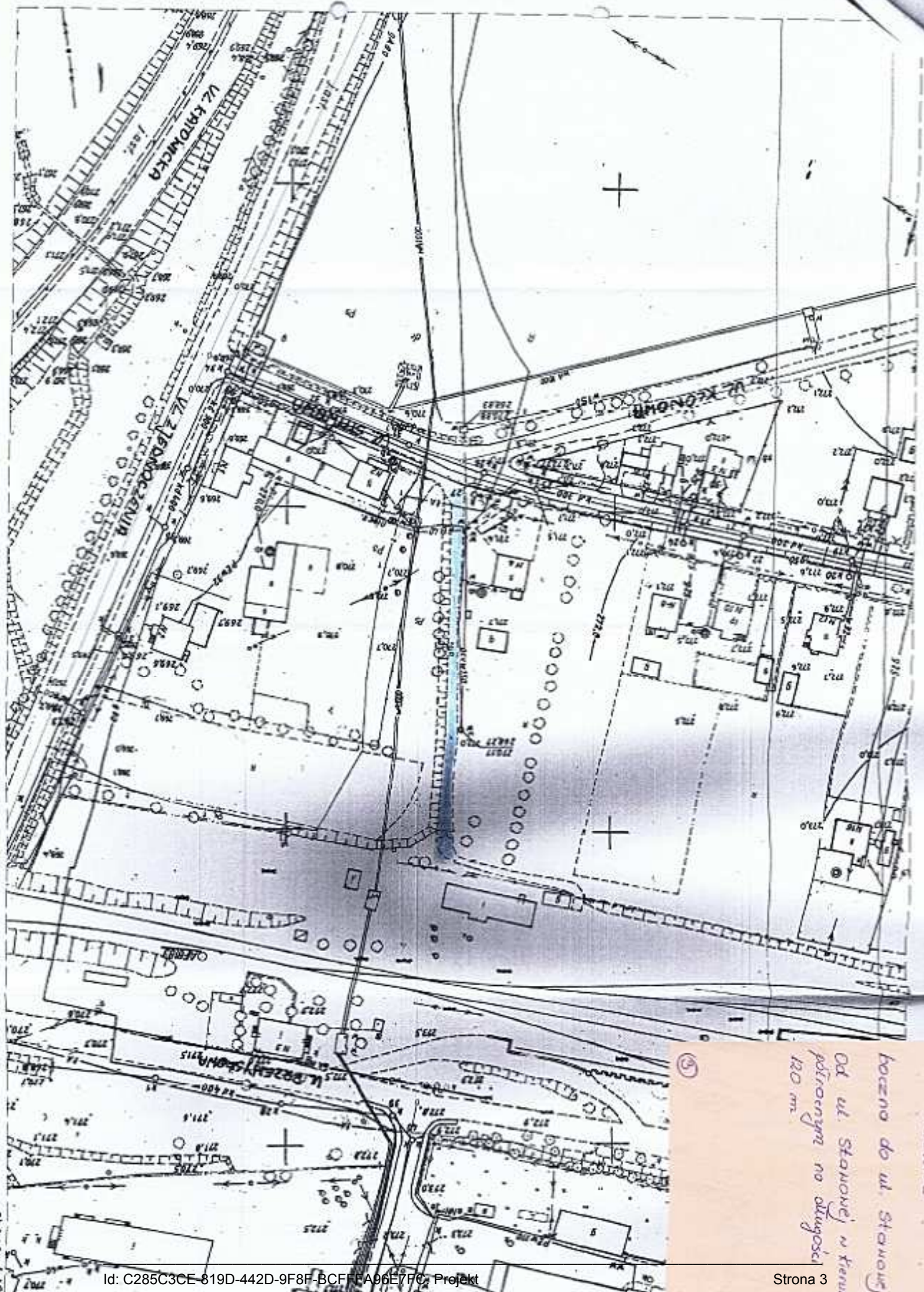
Sołectwo	Nazwa drogi	Lp.	Opis przebiegu drogi
Pawłowice	boczna ul. Leśnej	1	Od DK 81 w kierunku południowo- zachodnim do granicy gminy
	ul. Rolników	2	Od DW 933 w kierunku północno – zachodnim do przepompowni G2
	boczna ul. Stawowej	3	Od ul. Stawowej w kierunku północnym na długości 120m
Pielgrzymowice	boczna ul. Podlesie	4	Łącznik DW 933 z ul. Podlesie wraz z wcinką o długości 350mw kierunku zachodnim
	ul. Rzeczna	5	cała
	boczna ul. Jastrzębskiej	6	Od drogi powiatowej ul. Jastrzębskiej do granicy gminy
	ul. Graniczna	7	Od ul. Kłosowej w Jastrzębiu-Zdroju wzdłuż granicy gminy na długości 160m
	ul. Grunwaldzka	8	Od ul. Podlesie w kierunku południowym do granicy lasu
	boczna ul. Powstańców	9	Od drogi powiatowej ul. Powstańców w kierunku północno-wschodnim do granicy lasu
Pniówek	boczna ul. Dąbkowej	10	Od ul. Dąbkowej w kierunku zachodnim do bocznic kolejowej
Warszowice	ul. Ks. F. Miczka	11	Od 136m do 160m
	ul. Piekucz	12	Od ul. Pszczyńskiej w kierunku północnym do granicy gminy



PRÍLOHA
bozma do ul. detiny
od č. 81 v kruzku
pôrodného zariadenia
do hraníc priny
①



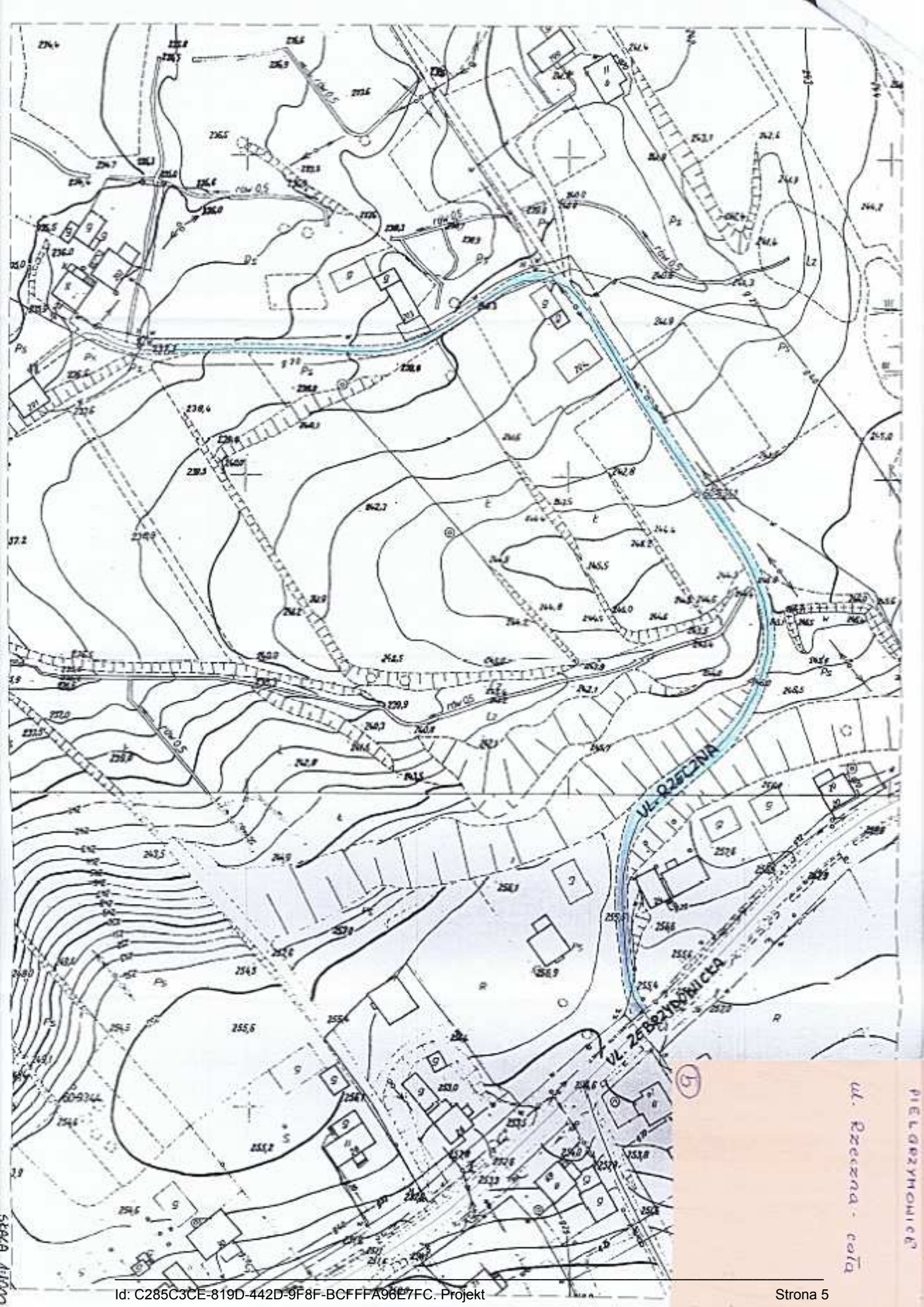
②
ul. Rolníkův
od DN 933 v klenku
příměm - zochodim do
přepomponi G2



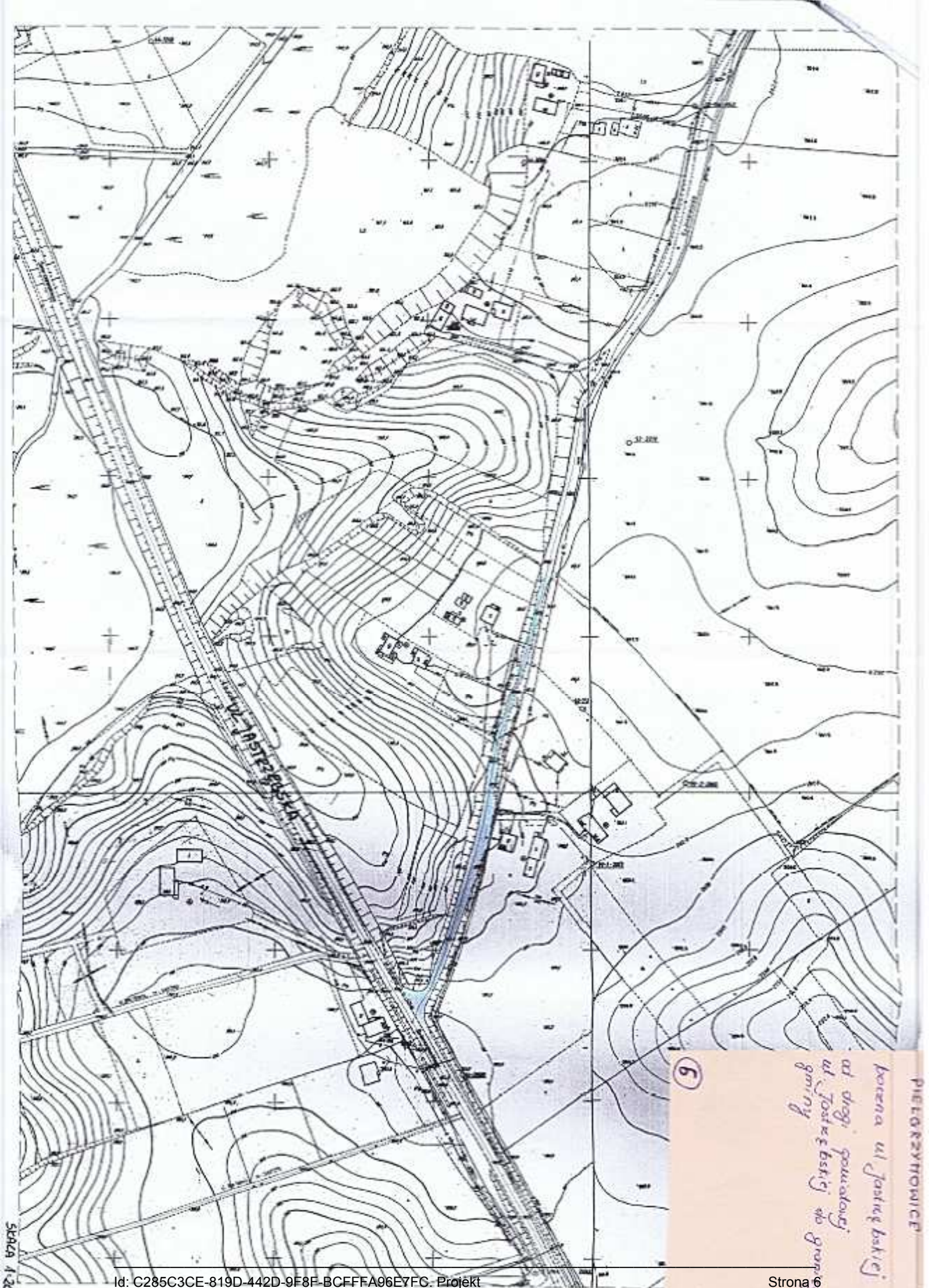
⑤
 łączno do ul. Stawowej w kierunku
 północnym na odległości
 120 m



11
kovaná do ul. Pustevnic
číslo 04 933 z ul. Pustevnic
mimo z úseku 0 do 340m
v terénu zachováno

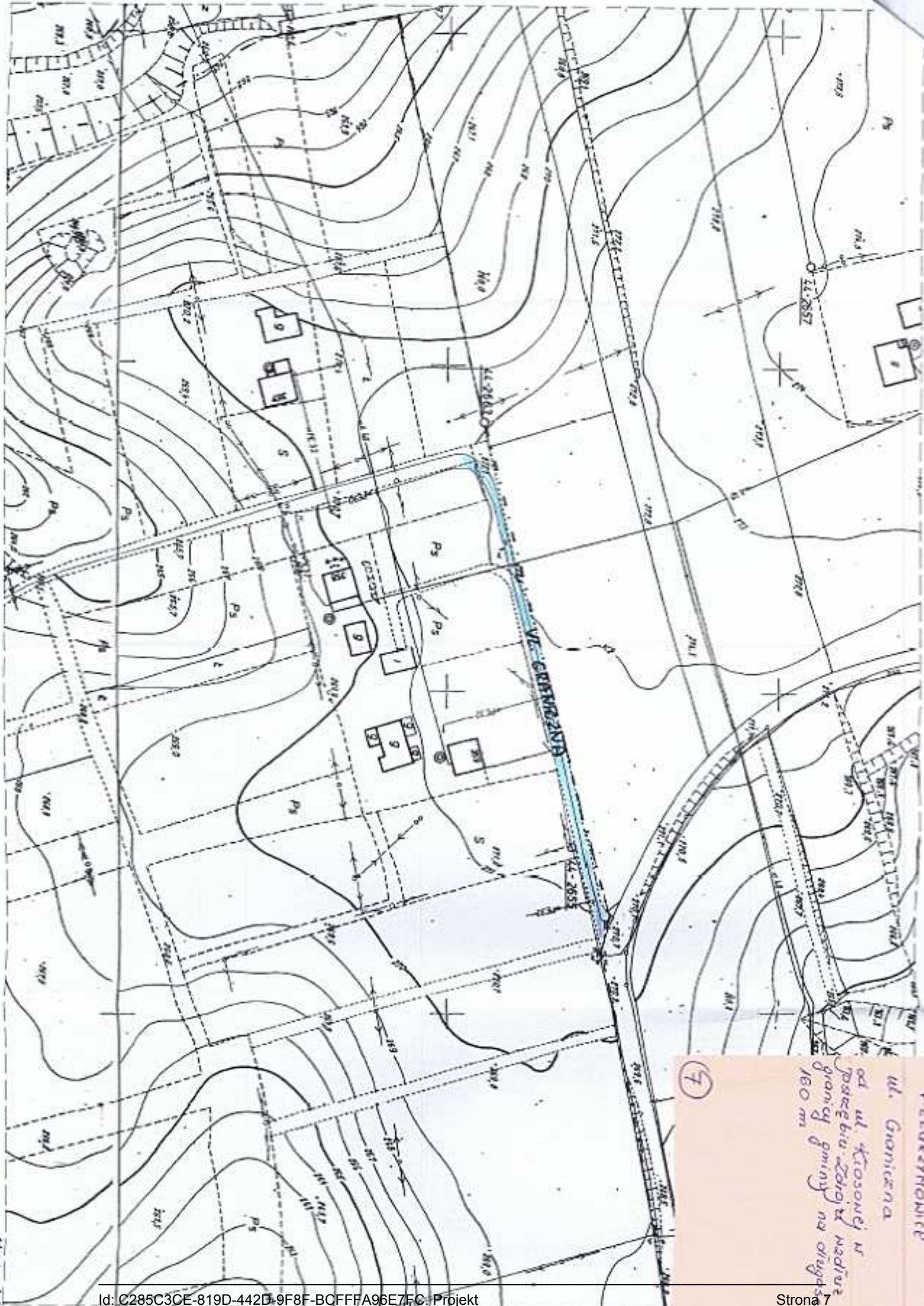


5
ul. Przeznana - cota
PIELGRZYCHOWICKA

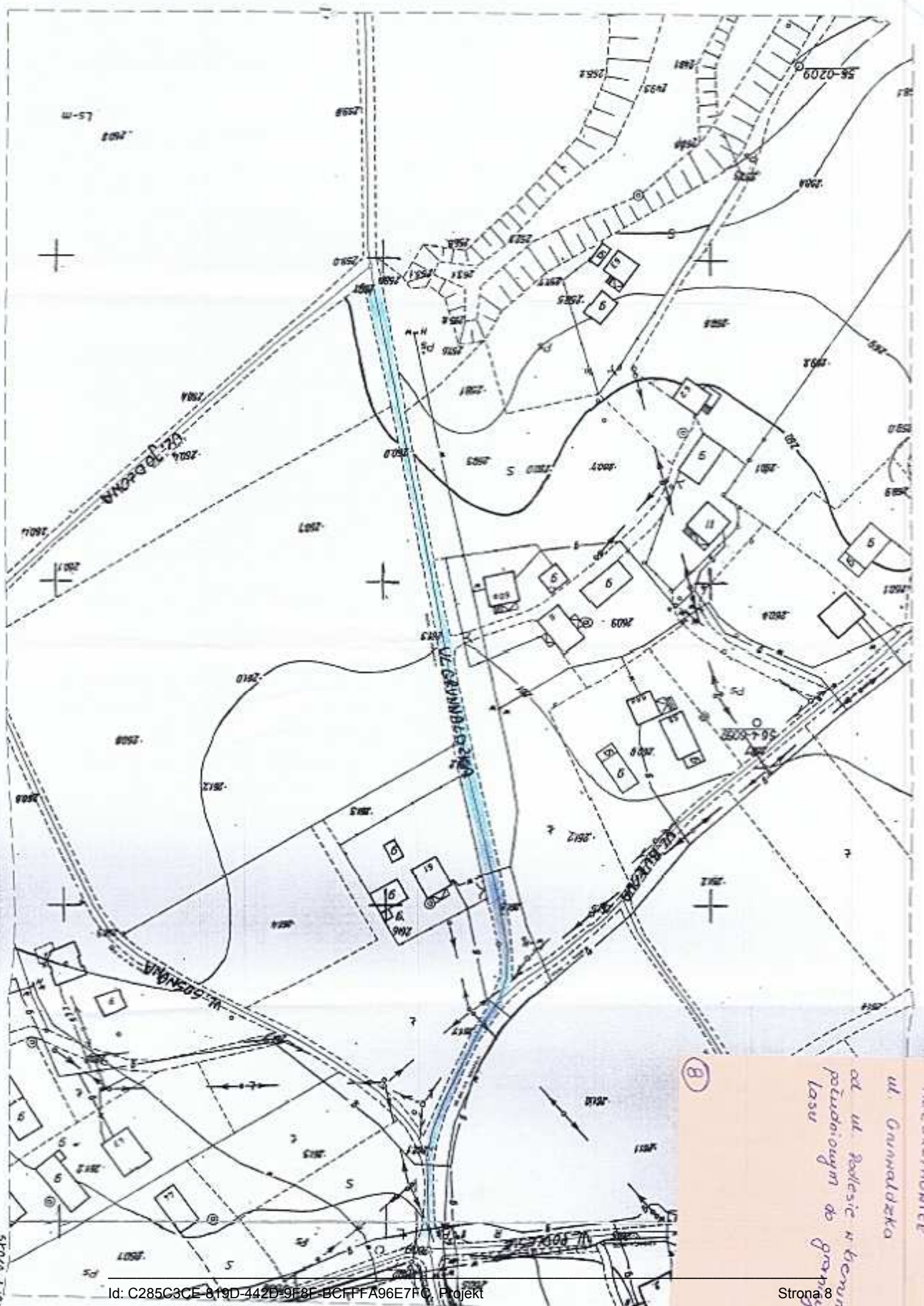


PIĘTOZYRWICE

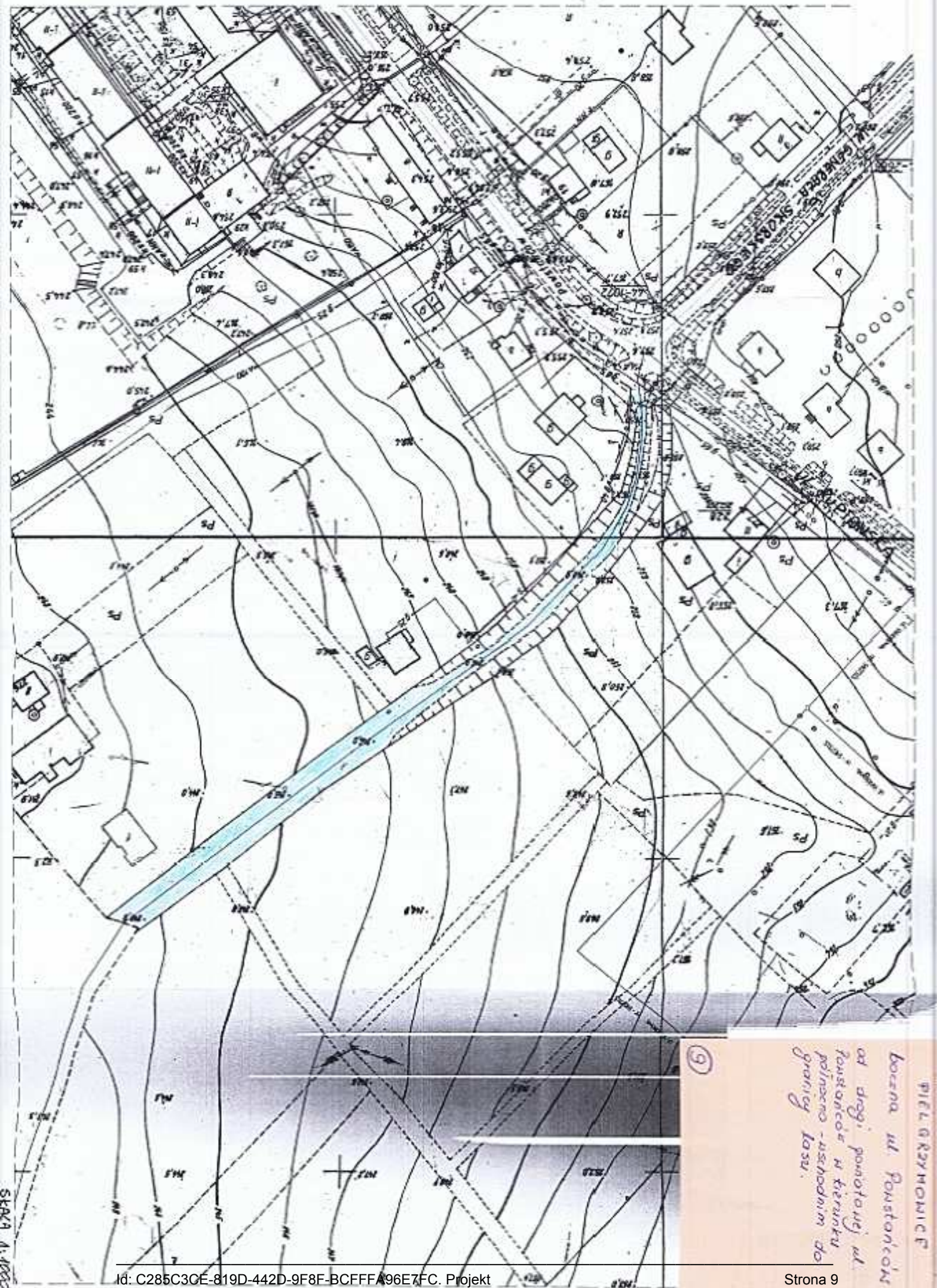
6
korekta ul. Jostkebskiej
ul. drogi prowadzącej
ul. Jostkebskiej do granicy
gminy



7
 ul. Gromiczena
 od ul. Krosnej w
 kierunku stacji i nadaje
 granicę gminy na długości
 180 m

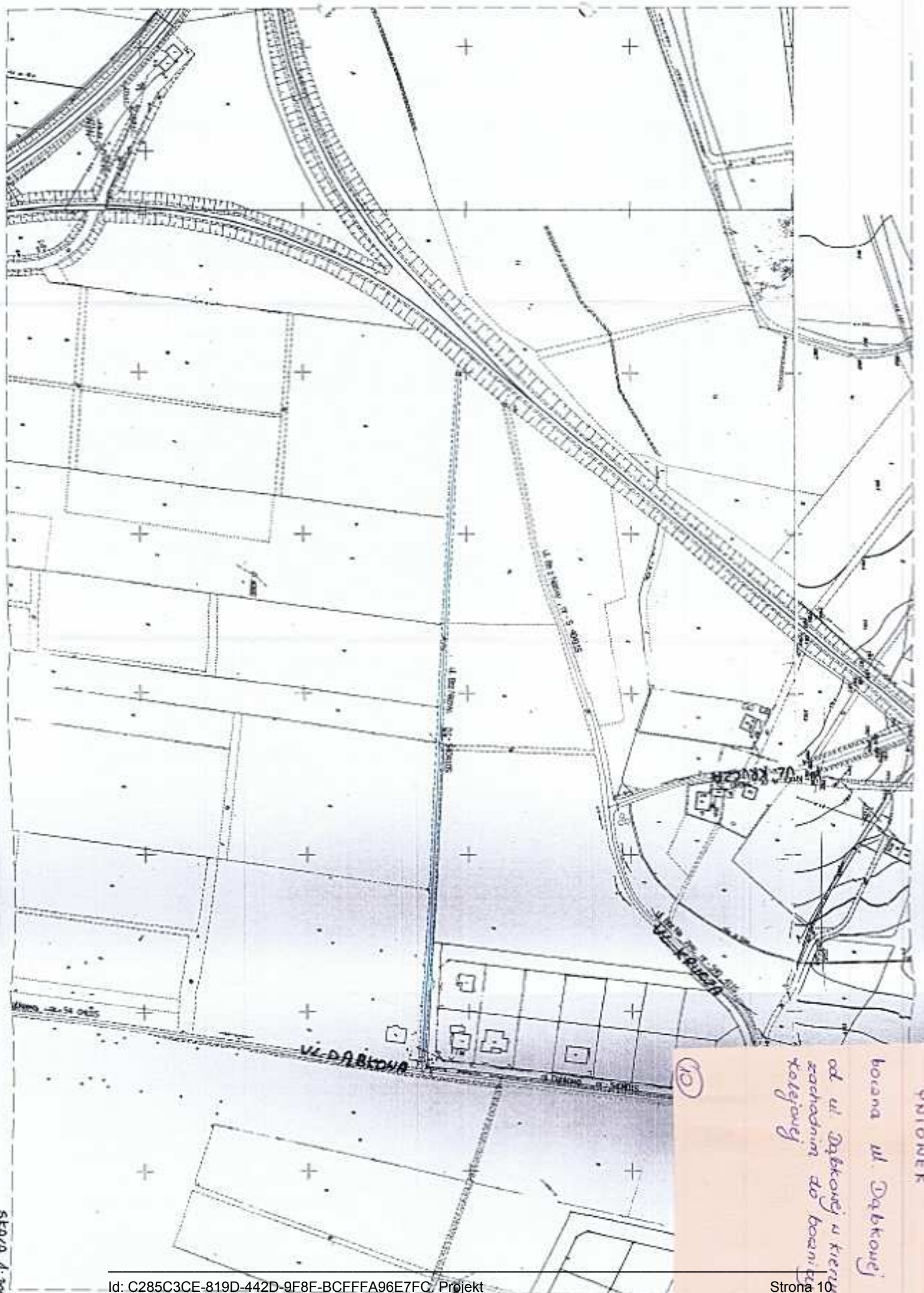


(B)
 WILKORZYHOVICE
 ul. GARDNICKA
 od ul. Parkowej w kierunku
 pól uprawnych do granicy
 lasu



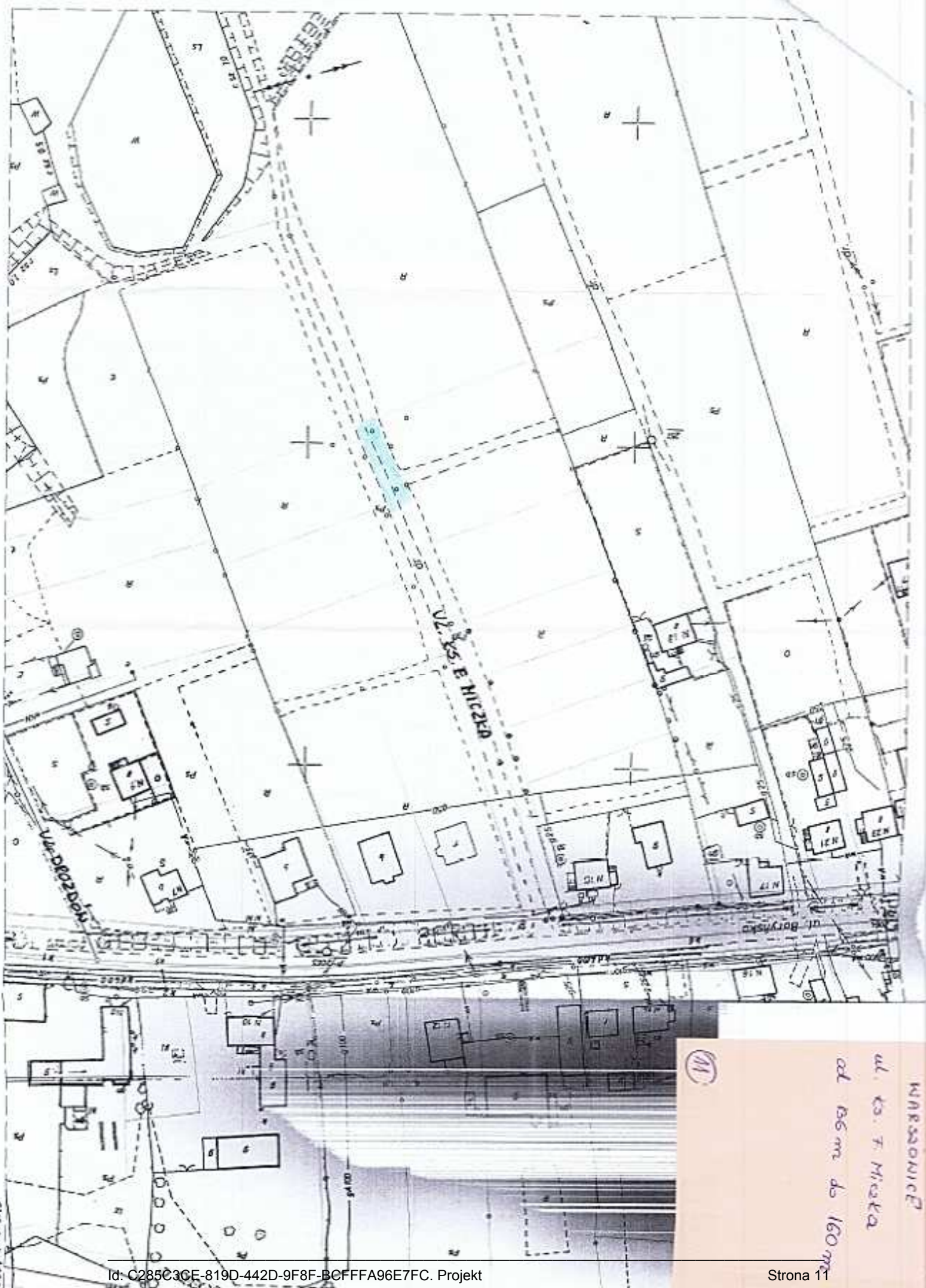
9

PIELGRZYMOVICZ
kolumna ul. Powstańców
od drogi, prowadzącej ul.
Powstańców, w kierunku
północno-wschodnim do
granicz lasu.

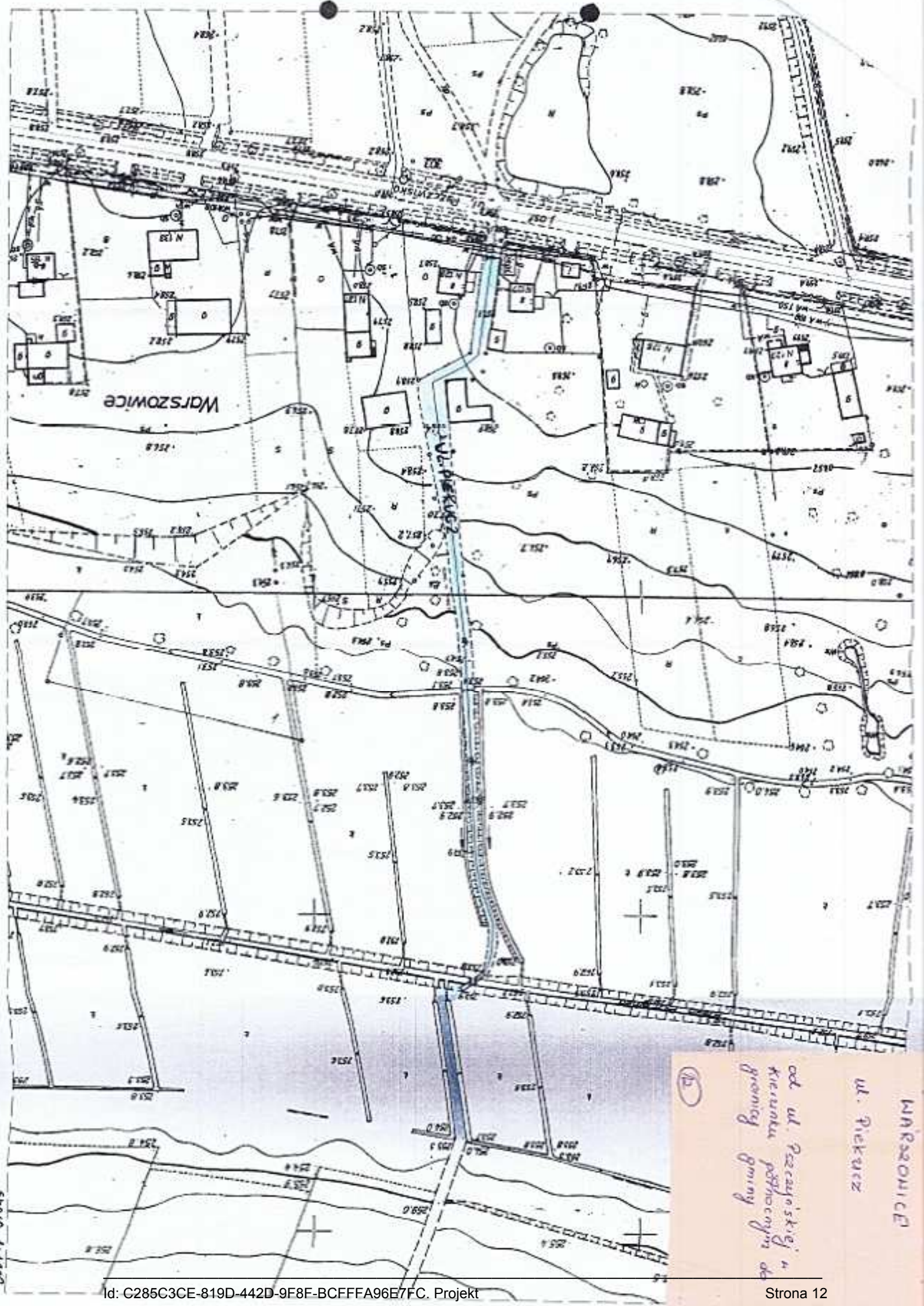


10
 bojana ul. Dabkovej
 od ul. Dabkovej v kienom
 zariadení do bojan
 kolejný

STAV 1:2000



WARSZAWIE
ul. K. F. MIŁKA
od 85m do 160m



WARSZOWICE

WARSZOWICE
 ul. Piękucz
 od ul. Peczajski
 kierunku północnym do
 granicy gminy

Uzasadnienie

Przepisy ustawy z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 19 poz. 115 z 2007 r. z późn.zm) regulują kwestie zaliczenia dróg gminnych wewnętrznych do kategorii dróg gminnych publicznych, z których wynika iż Rada Gminy po zasięgnięciu opinii właściwego Zarządu Powiatu może zaliczyć drogi gminne wewnętrzne do kategorii dróg gminnych publicznych.

Propozycja Wójta Gminy Pawłowice w sprawie zaliczenia 12 dróg gminnych wewnętrznych do kategorii dróg gminnych publicznych została zaopiniowana pozytywnie przez Zarząd Powiatu Pszczyńskiego.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: ustalenia wysokości stawek za usługi na cmentarzu komunalnym w Pawłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz w związku z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 1997r. Nr 9, poz. 43 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 2 ustawy z dnia 31.01.1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 23 poz. 295 z 2000r. z późniejszymi zmianami) – po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej.

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Przyjąć stawki brutto za usługi na cmentarzu komunalnym w następującej wysokości:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Zezwolenie na grób pojedynczy na 20 lat | 400,00 zł |
| 2. Zezwolenie na grób pojedynczy na podwójną głębokość na 20 lat | 450,00 zł |
| 3. Zezwolenie na grób podwójny na 20 lat | 600,00 zł |
| 4. Zezwolenie na grób podwójny na podwójną głębokość na 20 lat | 650,00 zł |

5. Za usługi określone w cenniku pod numerami 2,3,4 w wypadku pochowania kolejnego zmarłego w trakcie 20 letniego okresu objętego opłatą obowiązuje dodatkowa dopłata w wysokości 1/20 za każdy następny rok wykraczający poza okres objęty pierwotną opłatą. Dopłatę dokonuje się do pełnych 20 lat. Dopłata na każdy rok wynosi:

- | | |
|--|------------------|
| - przy grobie na podwójną głębokość | 22,50 zł |
| - przy grobie podwójnym | 30,00 zł |
| - przy grobie podwójnym na podwójną głębokość | 32,50 zł |
| 6. Zezwolenie na grób zwykły dla urn ze szczątkami zwłok na 20 lat | 300,00 zł |
| 7. Zezwolenie na grób dziecięcy na 20 lat | 250,00 zł |
| 8. Opłata za kolejne 20 lat istniejących grobów: | |
| - grób pojedynczy | 400,00 zł |
| - grób na podwójną głębokość | 450,00 zł |
| - grób podwójny | 600,00 zł |
| - grób podwójny na podwójną głębokość | 650,00 zł |
| - grób zwykły dla urn ze szczątkami zwłok | 300,00 zł |
| - grób dziecięcy | 250,00 zł |

9. Opłata za rezerwację terenu na grób ziemny na okres nie dłuższy niż 20 lat (bez prawa pochowania) lub do momentu pochowania pierwszych zwłok **350,00 zł**

- | | |
|---|------------------|
| 10. Za przechowywanie zwłok w chłodni /1 doba/ | 55,00 zł |
| 11. Za każdorazowe udostępnienie kaplicy | 50,00 zł |
| 12. Opłata za wykonanie na terenie cmentarza pomnika przez firmę kamieniarską | 300,00 zł |

13. Opłata za wykonanie na terenie cmentarza pomnika dziecięcego przez firmę kamieniarską
200,00 zł

14. Opłata za niszę z płytą kamienną na urny w kolumbarium na 20 lat (max. 4 urny) -
2000,00 zł

15. W wypadku dochowania kolejnej urny w trakcie 20 letniego okresu objętego opłatą obowiązuje dodatkowa dopłata w wysokości 1/20 za każdy następny rok wykraczający poza okres objęty pierwotną opłatą. Dopłatę dokonuje się do pełnych 20 lat.

Dopłata na każdy rok wynosi **100,00 zł**

16. Opłata za rezerwację niszy na urnę w kolumbarium na okres nie dłuższy 20 lat (bez prawa składania urny do niszy) lub do momentu złożenia pierwszej urny
1000,00 zł

17. Opłata za wybudowanie grobowca **400,00 zł**

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r.

§ 4. Z dniem 1 stycznia 2013 r. tracą moc uchwały: Nr IV / 32 / 2007 Rady Gminy Pawłowice z dnia 09 lutego 2007r. w sprawie: ustalenia wysokości za usługi na cmentarzu komunalnym w Pawłowicach oraz Nr XV / 187 / 2008 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 maja 2008r. w sprawie: zmiany uchwały Nr IV/32/2007 Rady Gminy Pawłowice z dnia 09.02.2007r. w sprawie ustalenia wysokości stawek za usługi na cmentarzu komunalnym w Pawłowicach.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej w kompetencjach rady gminy leży stanowienie wysokości cen i opłat za usługi komunalne. Dotychczas obowiązujące uchwały wg których pobierane były stawki za usługi na cmentarzu komunalnym w Pawłowicach ustalone zostały w latach 2007 oraz w 2008, kiedy to oferta została poszerzona w związku z budową kolumbarium. Konieczność zmian wynika z uaktualnienia stawek od momentu podjęcia uchwał jak i dostosowania wysokości opłat do stawek obowiązujących w gminach sąsiednich.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

**w sprawie: udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy
Pawłowice.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 400a ust.1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 3-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej:

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

- § 1.** Udzielić dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.
- § 2.** Zasady udzielenia i rozliczenia dotacji określa „Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice” będący załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 3.** Okres obowiązywania niniejszej Uchwały wyznacza się od dnia 01.01.2013r. do dnia 31.12.2013r.
- § 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.
- § 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Celem dotacji jest poprawa jakości powietrza w gminie Pawłowice poprzez ograniczenie zanieczyszczenia ze źródeł tzw. niskiej emisji oraz wzrost wykorzystania energii pochodzących ze źródeł odnawialnych.

2. Warunkiem uzyskania dotacji jest uzyskanie efektu ekologicznego poprzez rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza w wyniku dokonanej inwestycji.

3. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji do następujących rodzajów inwestycji:

- 1) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła lub
- 2) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła lub
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła.

4. Do korzystania z dotacji na zasadach niniejszego regulaminu uprawniona jest osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa, będąca właścicielem mieszkań lub budynków jednorodzinnych mieszkalnych na terenie Gminy Pawłowice, zwana dalej Wnioskodawcą.

5. Dotacji udziela się na pisemny wniosek Wnioskodawcy spełniającego warunki określone w niniejszym regulaminie. Dotacja przyznawana jest i rozliczana w danym roku budżetowym.

6. Wnioski rozpatruje merytorycznie, formalnie i rachunkowo Komisja powołana przez Wójta Gminy.

Warunki ubiegania się i wysokość dotacji według rodzaju inwestycji

§ 2. 1. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła takie jak:
 - a) kocioł gazowy,
 - b) kocioł węglowy z automatycznym dozowaniem paliwa (tzw. kocioł z podajnikiem) posiadający atest energetyczno-emisyjny,
 - c) kocioł olejowy,
 - d) przyłączy do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
 - e) pompa ciepła,
 - f) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku),
 - g) źródła ciepła przeznaczonego specjalnie do spalania paliw odnawialnych (biomasy) np.: drewna, słomy,
 - h) wkłady kominkowe jeśli są jedynym źródłem ciepła w budynku,
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania przed rokiem 2008,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice.

2. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła, może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1,

- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania przed rokiem 2008,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 4) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomagania centralnego ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,

3. Dotacja do montażu układu solarnego lub pompa ciepła, może być przyznana:

- 1) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomagania centralnego ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 2) pod warunkiem, że budynek wyposażony jest w ekologiczne źródło ciepła wymienione w §2 ust. 1 pkt 1, spełniające warunki niniejszego Regulaminu,

§ 3. 1. Wnioskodawcy uprawnieni do otrzymania dotacji spełniający warunki wymienione w § 2, którzy otrzymali dofinansowanie w latach poprzednich do „inwestycji służących ochronie powietrza atmosferycznego poprzez ograniczanie zjawiska zanieczyszczenia powietrza ze źródeł niskiej emisji” mogą ubiegać się ponownie o dofinansowanie na ten sam budynek jednorodzinny lub mieszkanie pod warunkiem, że zdemontują stare źródło ciepła i zamontują wyłącznie jedno z następujących źródeł ciepła:

- 1) kocioł gazowy,
- 2) przyłączy do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
- 3) pompę ciepła,
- 4) źródła ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku),

2. Dotacja Wnioskodawcom wymienionym w § 3 ust. 1 może być udzielona w wypadku, gdy spełnione są pozostałe warunki niniejszego Regulaminu.

3. Wnioskodawcy uprawnieni do dofinansowania spełniający warunki wymienione w § 2, którzy otrzymali dofinansowanie w latach poprzednich do „inwestycji służących ochronie powietrza atmosferycznego poprzez ograniczanie zjawiska zanieczyszczenia powietrza ze źródeł niskiej emisji” nie będą mogli otrzymać ponownie dofinansowania, jeśli nie spełniają warunków wymienionych w § 3 ust. 1 i 2.

4. Dotację na rodzaje inwestycji wymienione w § 2, o której mowa w niniejszym Regulaminie przyznaje się tylko raz na ten sam budynek mieszkalny.

§ 4. 1. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita likwidacja wszystkich tradycyjnych palenisk, pieców w budynku mieszkalnym nie spełniających warunków niniejszego Regulaminu.

2. Dotacji nie podlegają:

- 1) zakupy kotłów przenośnych, pieców akumulacyjnych i innych nie stanowiących stałego wyposażenia lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego,
- 2) zakupy kotłów na paliwo stałe posiadające wyłącznie komorę zasypową z rusztem,
- 3) zakupy układów solarnych lub pomp ciepła, jeżeli są zamontowane w budynku mieszkalnym, w którym zamontowane źródła ciepła nie spełniają warunków niniejszego Regulaminu.

§ 5. 1. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę.

2. Kosztami kwalifikowanymi w przypadku:

- 1) wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła są wydatki poniesione na zakup źródeł ciepła wymienionych w § 2 ust 1 pkt 1,
- 2) montażu układu solarnego lub pompy ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład układu solarnego lub pompy ciepła.

3. Koszt kwalifikowany ustalany będzie na podstawie faktur wystawionych na Wnioskodawcę lub/i podpisaną przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej wraz z potwierdzeniem opłaty przyłączeniowej. Jeżeli na fakturze nie jest wyraźnie określony koszt kwalifikowany wymieniony w § 5 ust. 2, w takim wypadku należy dołączyć dodatkowo wyjaśnienia wystawcy faktury o wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2.

4. Koszt ponoszony przez Wnioskodawcę za usługę związaną z montażem nowego ekologicznego źródła ciepła, układu solarnego lub pompy ciepła przez instalatora nie jest kosztem kwalifikowanym.

§ 6. 1. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 5.000,00 złotych.
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 5.000,00 złotych.
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2,

2. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych (powyżej dwóch mieszkań) ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 2.500,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 10.000,00 złotych,
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 2.500,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 10.000,00 złotych,
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i 2.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 7. 1. Wójt Gminy ogłasza na stronie internetowej Urzędu Gminy informacje o warunkach i terminach składania wniosków.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotacje w danym roku budżetowym zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do Wójta Gminy przed rozpoczęciem realizacji inwestycji jednej z wymienionych w § 2.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów ubiegających się o dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) PESEL lub NIP, seria i numer dowodu osobistego,
- 4) numer konta bankowego,
- 5) adres budynku w którym dokonano inwestycji,
- 6) rodzaj planowanej inwestycji,
- 7) rodzaj posiadanych źródeł ciepła,
- 8) termin realizacji inwestycji,
- 9) wysokość przewidywanych kosztów kwalifikowanych przy realizacji inwestycji.

4. Do wniosku o którym mowa w § 7 ust 2 należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu na własność nieruchomości w której dokonywana będzie inwestycja wymieniona w § 2,
- 2) dokument potwierdzający oddanie budynku do użytku przed rokiem 2008, a w razie jego braku przekazanie innego dokumentu, z którego wynika, że budynek jest zgłoszony do użytkowania,

3) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

4) udokumentowania formy prawnej Wnioskodawcy, nie dotyczy to osób fizycznych.

5. Wnioski o których mowa w ust. 2 przyjmowane są do 31 października 2013 roku i rozpatrywane według kolejności złożenia.

§ 8. 1. Wnioski rozpatrywane są w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

2. Komisja sprawdza wniosek, a w razie potrzeby dokonuje wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia zgodności informacji w złożonym wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się podmiot do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek nie poprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne. Z weryfikacji wniosku Komisja sporządza protokół.

5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji, która określa w szczególności:

- 1) określenie przeznaczenia dotacji – nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwota udzielonej dotacji,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin wykorzystania i rozliczenia dotacji nie dłuższy niż do 16 grudnia 2013 roku,
- 5) warunki otrzymania i przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczania dotacji,
- 7) termin przekazania dotacji,

7. Umowa, o której mowa w ust. 6 zawierana jest z Wnioskodawcą, z chwilą posiadania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pawłowice. Brak środków w budżecie gminy Pawłowice na ten cel skutkuje odmową udzielenia dotacji. Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

8. Wójt Gminy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie podpisania umowy.

9. Nie podpisanie umowy dotacji w terminie 14 dni od zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nie przyznaniem dotacji.

Kontrola i rozliczanie dotacji

§ 9. 1. Po realizacji inwestycji wnioskodawca w terminie określonym w zawartej umowie o której mowa w § 8 ust. 6 składa wniosek rozliczający otrzymaną dotację.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów którym udzielono dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) numer umowy dotacji,
- 4) adres budynku w którym dokonano inwestycji,
- 5) rodzaj wykonanej inwestycji (nazwa kotła i na jakie paliwo, lub/i nazwę układu solarnego),
- 6) rodzaj posiadanych źródeł ciepła po zrealizowaniu inwestycji,
- 7) termin zakończenia inwestycji (miesiąc),
- 8) rzeczywista wysokość kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację inwestycji.

3. Do wniosku rozliczającego dotację, o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) faktury zakupów z potwierdzeniem zapłaty lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej wraz z potwierdzeniem opłaty przyłączeniowej dokumentujące koszty kwalifikowane ustalone zgodnie z § 5,
- 2) oświadczenie o likwidacji w budynku starego kotła i jego zamianę na nowe ekologiczne źródło ciepła (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 3) przy ogrzewaniu gazem protokół z próby szczelności instalacji gazowej (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 4) przy ogrzewaniu ekologicznym kotłem węglowym z automatycznym dozowaniem paliwa należy dołączyć aktualne (na dzień zakupu kotła) świadectwo badań energetyczno-emisyjnych (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 5) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

4. Faktury zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowe do sieci ciepłowniczej wraz z potwierdzeniem opłaty przyłączeniowej wymienione w ust. 3 pkt 1 nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty podpisania umowy o której mowa w § 8 ust. 6.

5. Wniosek rozliczający otrzymaną dotację o którym mowa w ust. 1 należy składać w terminie nie późniejszym niż do dnia 16 grudnia 2013 roku.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym otrzymaną dotację, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

7. Wniosek nie poprawiony przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 6, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem, z winy Wnioskodawcy umowy o której mowa w § 8 ust. 6 z jednoczesną odmową udzielenia dotacji.

8. Sposób wykorzystania udzielonej dotacji zgodnie z zawartą umową podlega kontroli Komisji powołanej przez Wójta Gminy. Kontrola Komisji polega na:

- 1) sprawdzeniu zgodności wniosku rozliczającego z zawartą umową dotacji,
- 2) sprawdzeniu przedłożonych dokumentów ze zrealizowaną inwestycją,
- 3) dokonaniu wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia wykonania inwestycji oraz zgodności złożonych informacji we wniosku rozliczającym przyznaną dotację,
- 4) ustaleniu właściwej wysokości kwoty dotacji na podstawie zawartej umowy oraz przedłożonych faktur zakupów wymienionych w ust. 3 pkt 1,
- 5) sporządzeniu protokołu z przeprowadzonej wizji oraz rozpatrywania wniosku rozliczającego.

9. Pozytywne rozpatrzenie wniosku rozliczającego dotację przez Komisję stanowi podstawę do zawarcia pomiędzy Gminą, a Wnioskodawcą umowy dotacji przekazującej ostateczną kwotę dotacji na konto wskazane przez Wnioskodawcę.

§ 10. 1. W okresie użytkowania dofinansowanego rodzaju inwestycji zgodnej z zawartą umową Wnioskodawca nie może korzystać ze źródła ciepła nie spełniającego wymogów niniejszego Regulaminu oraz stosować paliwa innego niż określonego w świadectwie badań energetyczno-emisyjnych dla danego źródła ciepła.

2. Komisja powołana przez Wójta Gminy ma prawo do przeprowadzenia kontroli w budynku w którym dokonano inwestycji w okresie pięciu lat od daty pobrania przez Wnioskodawcę przyznanej dotacji.

3. Dotacja podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli w okresie pięciu lat od daty pobrania przez Wnioskodawcę przyznanej dotacji Komisja stwierdzi, że Wnioskodawca nie realizuje warunku określonego w § 10 ust.1.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2008r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Do zadań tych zalicza się wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących ochronie środowiska oraz wspomaganie wykorzystania źródeł energii odnawialnej i wprowadzanie bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii. Ustawa z dnia 29 października 2010r. o zmianie ustawy Prawo ochrony środowiska daje możliwość udzielania dofinansowania wyłącznie poprzez przyznanie dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie wyżej wymienionych zadań realizowanych przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności do osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców, jak również jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi. W związku z kończącym się okresem obowiązywania obecnej uchwały w sprawie dofinansowań do inwestycji służących ochronie powietrza polegających na wymianie źródeł ciepła oraz montażu układów solarnych w budynkach mieszkalnych istnieje możliwość podjęcia nowej uchwały w sprawie udzielenia dotacji na zadania określone w ustawie Prawo ochrony środowiska.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach i pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej:

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Wprowadzić Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłowice, który określa zasady utrzymania czystości i porządku, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XIX/ 233 / 2008 Rady Gminy Pawłowice z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PAWŁOWICE

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, która jest obowiązkiem każdego właściciela nieruchomości poprzez segregowanie odpadów, powstających w gospodarstwach domowych na następujące rodzaje odpadów:
 - a) papier,
 - b) metal,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) przeterminowane lekarstwa i chemikalia,
 - g) zużyte baterie i akumulatory,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - j) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - k) zużyte opony,
 - l) odpady ulegające biodegradacji, w tym również opakowania ulegające biodegradacji,
 - m) odpady zielone,
- 3) przekazywanie odpadów komunalnych zmieszanych oraz zebranych selektywnie zgodnie z częstotliwością ustaloną w niniejszym regulaminie,
- 4) utrzymywanie na terenie nieruchomości czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego,

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do:

- 1) przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych oraz zebranych selektywnie do podmiotów uprawnionych, zgodnie z częstotliwością ustaloną w niniejszym regulaminie, lub
- 2) samodzielnego dostarczania do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgromadzonych na nieruchomości, lub
- 3) zagospodarowania odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji w indywidualnych kompostownikach przydomowych, znajdujących się przy zabudowie jednorodzinnej oraz na działkach.

3. Zabrania się gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomości w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innego rodzaju niż opisany rodzaj odpadu na pojemniku lub worku albo też w worku lub pojemniku o nieodpowiednim kolorze.

4. Właściciel nieruchomości zapewnia:

- 1) Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż swoich nieruchomości,

- 2) Usuwanie nawisów (śniegu, sopli, lodu) z okapów, rynien i innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 2. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami powinno odbywać się w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie środowiska.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, mogą odbywać się na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości i nie powodują zanieczyszczenia środowiska, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników, ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3. 1. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad.
- 2) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie prawidłowego stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych;
- 3) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne o pojemności co najmniej 30 l;
 - b) pojemniki (kubły) na odpady o pojemności: 110 l i większe w zależności od zapotrzebowania na nieruchomości, uwzględniając liczbę mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz częstotliwość wywozu,
 - c) worki na odpady zbierane selektywnie,
 - d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, takich jak: szkło, plastik i papier o pojemności 1100 l i większe,

2. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- 1) rodzina licząca do czterech osób zobowiązana jest do wyposażenia swojej nieruchomości w co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110 l, uwzględniając częstotliwość określoną w niniejszym regulaminie,
- 2) rodzina licząca powyżej czterech osób zobowiązana jest do wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki o pojemności minimum 110 l tak, aby na każde kolejne cztery osoby ilość pojemników minimum 110 l wzrastała o dodatkową sztukę, uwzględniając częstotliwość określoną w niniejszym regulaminie,
- 3) prowadzący działalność gospodarczą typu: handlowego, usługowego, biurowego lub produkcyjnego zobowiązani są do wyposażenia tej nieruchomości w co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110 l na odpady komunalne zmieszane, dotyczy to również każdorazowego wydzielonego punktu handlowego, usługowego, biurowego będącego we własności lub posiadaniu tego samego prowadzącego działalność gospodarczą,
- 4) zarządzający lub właściciel nieruchomości, na której znajdują się ogródki działkowe zobowiązany jest do wyposażenia tej nieruchomości w pojemnik na odpady komunalne zmieszane o pojemności nie mniejszej niż 40 l w przeliczeniu na każdy ogródek działkowy w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym okresem,
- 5) w przypadku przepełniania się pojemników, spełniających normy określone w pkt. 1,2,3,4, właściciel zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w dodatkowy pojemnik,

- 6) zarządcy nieruchomości wielorodzinnych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu tak, aby pojemniki te nie przepełniały się oraz spełnione były wymagania określone w niniejszym regulaminie,
- 7) w uzasadnionych przypadkach do gromadzenia wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez podmiot uprawniony, w przypadku skorzystania z dodatkowych worków w dwóch kolejnych zbiórkach odpadów należy wyposażyć nieruchomość w dodatkowy pojemnik.

3. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

1) odpady z tworzyw sztucznych i metalu:

- a) w zabudowie jednorodzinnej – zbierane są do worków koloru żółtego, które mogą być oznaczone napisem Plastik lub Tworzywa sztuczne,
- b) w zabudowie wielorodzinnej – zbierane są do pojemników koloru żółtego, które mogą być oznaczone napisem Plastik lub Tworzywa sztuczne,

2) odpady z papieru, tektury, opakowania wielomateriałowe:

- a) w zabudowie jednorodzinnej – zbierane są do worków koloru niebieskiego, które mogą być oznaczone napisem Papier,
- b) w zabudowie wielorodzinnej – zbierane są do pojemników koloru niebieskiego, które mogą być oznaczone napisem Papier,

3) odpady ze szkła kolorowego i białego:

- a) w zabudowie jednorodzinnej – zbierane są do worków koloru zielonego, które mogą być oznaczone napisem Szkło,
- b) w zabudowie wielorodzinnej – zbierane są do pojemników koloru zielonego, które mogą być oznaczone napisem Szkło,

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe (za wyjątkiem gruzu), zużyte opony nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy je wystawiać w czasie, tzw. „wystawki” na chodnik, pobocze drogi lub miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony, zgodnie z ustalonym harmonogramem;

5) odpady budowlane i rozbiórkowe dopuszcza się gromadzić w pojemnikach; obowiązkowo w pojemnikach należy gromadzić odpady budowlane i rozbiórkowe w pojemnikach, stanowiące frakcję pyłącą w postaci gruzu budowlanego,

6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone zbierane są do worków lub pojemników, odbieranych przez podmiot uprawniony, zgodnie z ustalonym harmonogramem,

7) przeterminowane leki i chemikalia zbierane są do pojemników ustawionych w aptekach lub punktach selektywnego zbierania lub przez podmiot uprawniony,

8) zużyte baterie i akumulatory zbierane są do pojemników, zlokalizowanych w szkołach lub punktach selektywnego zbierania lub przez podmiot uprawniony.

§ 4. 1. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

1) prowadzący działalność gospodarczą handlowo-usługową, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznie dostępnych np.: przed sklepami, punktami usługowo-handlowymi, gastronomicznymi, itp., pojemniki (kosze) na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 30 l, przeznaczone dla klientów w ilości zapewniającej czystość i porządek w sąsiedztwie prowadzonej działalności handlowo-usługowej;

2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi pieszo-jezdne, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- a) na chodnikach i ciągach pieszo – jezdnych kosze należy ustawiać w miarę potrzeb;
- b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi w parkach nie może przekraczać 150 m;

- c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w pobliżu wiaty przystankowej, a jeśli jej nie ma – to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- d) wielkość koszy ulicznych została określona w niniejszym regulaminie i uzależniona jest od nagromadzenia się odpadów.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsc lub pomieszczeń na lokalizację pojemników na odpady, zapewniając łatwy do nich dostęp,
- 2) należyte utrzymywanie w czystości i dobrym stanie sanitarnym miejsc lokalizacji pojemników i zgromadzonych odpadów,

2. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z posegregowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym o którym mowa w ust. 1, wystawiając je w dniu odbioru, zgodnie z ustalonymi terminami, na chodnik lub ulicę dostępną dla ruchu samochodów specjalistycznych podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów tak, aby nie zakłócać ruchu pieszego oraz komunikacji samochodowej;
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. 1. Odpady niesegregowane z terenu nieruchomości w przypadku zabudowy jednorodzinnej należy usuwać nie rzadziej niż raz w miesiącu, natomiast w przypadku zabudowy wielorodzinnej co najmniej raz na tydzień, przy czym częstotliwość wywozu odpadów winna zapewnić lokalne potrzeby w tym zakresie oraz gwarantować utrzymanie właściwych warunków sanitarno-epidemiologicznych.

2. Odpady komunalne pochodzące z selektywnej zbiórki należy usuwać zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) odpady komunalne rodzaju: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej co najmniej jeden raz w tygodniu,
 - c) dla obiektów użyteczności publicznej co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - d) dla punktów selektywnego zbierania co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - e) dla ogródków działkowych co najmniej jeden raz w miesiącu,
- 2) odpady komunalne rodzaju: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej co najmniej cztery razy w roku, jeden raz w każdym kwartale roku,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej co najmniej raz w miesiącu,
 - c) dla obiektów użyteczności publicznej co najmniej cztery razy w roku, jeden raz w każdym kwartale roku,
 - d) dla punktów selektywnego zbierania co najmniej jeden raz w miesiącu,
 - e) dla ogródków działkowych co najmniej cztery razy w roku, jeden raz w każdym kwartale roku,
- 3) odpadów komunalnych rodzaju: odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji:

a) w okresie od miesiąca kwietnia do listopada co najmniej dwa razy w miesiącu,

b) w pozostałym okresie co najmniej jeden raz w miesiącu.

3. Niezależnie od częstotliwości usuwania odpadów zbieranych selektywnie, wymienionej w ust. 2, mieszkańcy mogą pozbywać się odpadów zbieranych selektywnie w następujący sposób:

- 1) przekazywać do stałych lub mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów,
- 2) zużyte lekarstwa wrzucać do pojemników, znajdujących się w wyznaczonych aptekach,
- 3) baterie wrzucać do pojemników, znajdujących się w szkołach lub innych obiektach,
- 4) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 5) odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji zagospodarowywać w indywidualnych kompostownikach przydomowych, znajdujących się przy zabudowie jednorodzinnej oraz na działkach.

4. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, bądź wylewania na powierzchnię terenu. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

5. Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z koszy ulicznych i przystankowych – co najmniej raz w tygodniu,
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, określonej w punkcie 1, zarządzający obszarem, na którym znajdują się kosze mają obowiązek opróżniania koszy z taką częstotliwością, aby nie dopuścić do przepełnienia się koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał, nie dopuszczając do przepełnienia kontenerów, w razie konieczności należy zwiększyć częstotliwość wywozu odpadów,
- 4) właściciele punktów handlowych i usługowych, zlokalizowanych poza budynkami, są zobowiązani usuwać odpady co najmniej raz w tygodniu,
- 5) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, wystawiając je w dniu odbioru, zgodnie z ustalonymi terminami, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości tak, aby nie zakłócać ruchu pieszego oraz komunikacji samochodowej; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

2. Odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w określonych terminach na chodnik lub ulicę w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe muszą być zgromadzone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie powodującym utrudnień w korzystaniu z nieruchomości lub miejscu wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zgłoszenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego.

5. Częstotliwość opróżniania zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów ściekowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 8. 1. Objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych oraz systemem selektywnego zbierania odpadów.

2. Ograniczenie składowania odpadów, szczególnie odpadów ulegających biodegradacji.

3. Zwiększenie odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymaganiami ochrony środowiska.

4. Wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych.

5. Wydzielenie odpadów budowlano – remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i przygotowanie do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych.

6. Zwiększenie ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych.

§ 9. 1. Edukacja ekologiczna promująca zapobieganie powstawaniu odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami, a także promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne.

2. Promowanie kompostowania i fermentacji zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Obowiązki właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe:

- 1) zabrania się właścicielom zwierząt domowych wypuszczania ich bez dozoru poza teren nieruchomości, a w budownictwie wielorodzinnym poza obręb własnego mieszkania;
- 2) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne oraz w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w kaganiec;
- 3) w miejscach publicznych prowadzić psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub psa w inny sposób zagrażającym otoczeniu dodatkowo w nałożonym kagańcu;
- 4) zwolnienie przez właściciela psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w przypadku, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 5) zabrania się wprowadzania zwierząt domowych na tereny przeznaczone na place gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, parków oraz innych terenów objętych zakazem na podstawie odrębnych regulaminów, ustalonych przez zarządców nieruchomości;
- 6) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
- 7) zabrania się wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy, itp.; zakaz ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników;

Rozdział 6.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 11. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a także w budynkach wielorodzinnych i obiektach im przynależnych oraz na terenach osiedli mieszkaniowych.

2. Jeżeli nie zachodzi podejrzenie o chorobę zakaźną, padlinę zwierząt gospodarskich należy niezwłocznie przekazać przedsiębiorcom, zajmującym się zbieraniem i utylizacją padłych zwierząt.

Rozdział 7.

Wyznaczenie obszarów podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 12. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych.
- 2) skoncentrowanego budownictwa wielorodzinnego

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w punkcie 1 należy przeprowadzić raz w roku w miesiącu wrześniu lub październiku oraz każdorazowo na wniosek Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek przeprowadzenia deratyzacji na jej terenie w każdym przypadku wystąpienia zaszczurzenia.

Uzasadnienie

Zgodnie z wejściem w życie z dniem 01.01.2012r. nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązano Gminy do wprowadzenia zmian w zbiórce i zagospodarowaniu odpadów pochodzących z terenu gminy. Z celu wprowadzenia zmian w gospodarowaniu odpadami na terenie gminy ustawa przewiduje wprowadzenie szeregu możliwości dla gmin w zorganizowaniu poprawnie działającego systemu gospodarowania odpadami.

Jednym z obowiązków wprowadzenia systemu jest zmiana regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłowice. Nowy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pawłowice powinien być dostosowany do zmienionej ustawy utrzymania czystości i porządku oraz uwzględniać zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami. Regulamin utrzymania czystości i porządku musi być zmieniony w terminie do 6 miesięcy od uchwalenia wojewódzkiego planu gospodarki odpadami. Wojewódzki plan gospodarki odpadami został uchwalony w miesiącu sierpniu 2012r.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: podziału obszaru gminy Pawłowice na sektory odbierania odpadów komunalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej:

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. W celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wyznaczenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych ustanawia się podział obszaru gminy Pawłowice na następujące sektory:

1. Sektor I obejmuje obszar sołectw: Pielgrzymowice, Jarząbkowice, Golasowice oraz ul. Wspólna i ul. Rolników w sołectwie Pawłowice.

2. Sektor II obejmuje obszar sołectw: Pawłowice oraz ul. Krucza w Pniówku na odcinku od ul. Polnej do KWK „Pniówek” z wyłączeniem ul. Wspólnej i ul. Rolników w sołectwie Pawłowice.

3. Sektor III obejmuje obszar sołectw: Warszowice, Krzyżowice, Pniówek z wyłączeniem ul. Kruczej na odcinku od ul. Polnej do KWK „Pniówek”.

§ 2. Przebieg granic sektorów w formie graficznej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

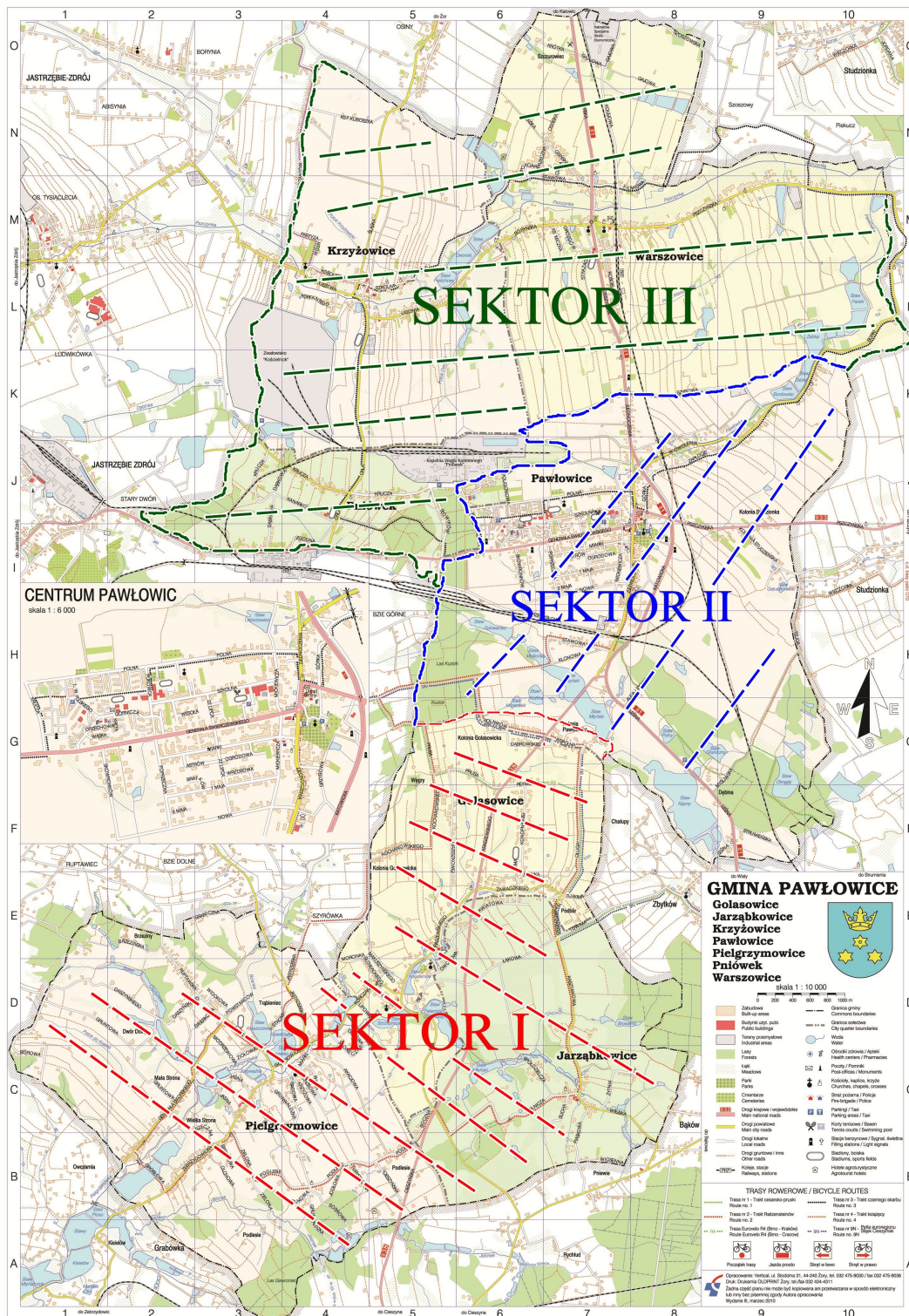
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Przebieg granic sektorów w formie graficznej



Uzasadnienie

Zgodnie z wejściem w życie z dniem 01.01.2012r. nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązano Gminy do wprowadzenia zmian w zbiórce i zagospodarowaniu odpadów pochodzących z terenu gminy. Z celu wprowadzenia zmian w gospodarowaniu odpadami na terenie gminy ustawa przewiduje wprowadzenie szeregu możliwości dla gmin w zorganizowaniu poprawnie działającego systemu gospodarowania odpadami.

Jednym z możliwości wprowadzenia poprawnie funkcjonującego systemu jest skorzystanie z zapisów art. 6d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391), który umożliwia gminom powyżej 10000 mieszkańców podział obszaru gminy na sektory. Podział gminy na sektory umożliwia zorganizowanie przetargu oddzielnie dla danego sektora i lepszą organizację zbiórki w danym sektorze. Podział na sektory ustalono pod względem już wcześniej sprawdzonych obszarów zbiórki odpadów oraz ze względu na ilość mieszkańców i rozległość terenu zbiórki.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6k ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej:

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Pawłowice stanowić będzie iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej odrębną uchwałą Rady Gminy Pawłowice.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Zgodnie z wejściem w życie z dniem 01.01.2012r. nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązano Gminy do wprowadzenia zmian w zbiórce i zagospodarowaniu odpadów pochodzących z terenu gminy. Z celu wprowadzenia zmian w gospodarowaniu odpadami na terenie gminy ustawa przewiduje wprowadzenie szeregu możliwości dla gmin w zorganizowaniu poprawnie działającego systemu gospodarowania odpadami.

Jednym z obowiązków wprowadzenia systemu jest wypełnienie zapisów w art. 6k ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391), który zobowiązuje Radę Gminy do wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami. Po analizie obszaru gminy oraz migracji mieszkańców gminy w ostatnich latach, a także brak ludzi przyjeżdżających cyklicznie na kilka dni w tygodniu na teren gminy np. studentów, pracowników firm tak więc ustalono, iż najwłaściwszym wyborem metody ustalania opłaty jest przelicznik na liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie: przejęcia od właścicieli nieruchomości obowiązku pozbywania się nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6a ust. 1 w związku z art. 5 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r. poz. 391) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej:

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Przejąć z dniem 1 lipca 2013 roku od właścicieli nieruchomości obowiązek pozbywania się nieczystości ciekłych gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych.

§ 2. Opłaty ponoszone przez właścicieli nieruchomości za wykonanie przejętego obowiązku wymienionego w § 1 zostaną ustalone odrębną uchwałą Rady Gminy Pawłowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Zgodnie z wejściem w życie z dniem 01.01.2012r. nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach umożliwiono Radzie Gminy podjęcie uchwały o przejęcie od właścicieli nieruchomości obowiązku pozbywania się nieczystości ciekłych. Przejęcie nieczystości ciekłych od mieszkańców spowoduje całkowity ilościowy nadzór Gminy Pawłowice nad pozbywaniem się nieczystości ciekłych od mieszkańców gminy Pawłowice. Dotychczas mieszkańcy posiadający zbiorniki bezodpływowe w większości nie wypełniali obowiązków ustawy o utrzymaniu czystości i porządku. Projekt uchwały przejmuje obowiązki pozbywania się nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z dniem 1 lipca 2013r. Natomiast opłaty za wykonanie przejętego obowiązku pozbywania się nieczystości ciekłych zostaną ustalone odrębną uchwałą.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.

Na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2010r. Nr 102, poz. 651 z późniejszymi zmianami), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego

Rada Gminy Pawłowice

uchwała:

§ 1. Wyrazić zgodę na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony część nieruchomości o pow. 0,5200ha, oznaczonej nr działki 966/70, mapa 2, obręb Pawłowice, objętej księgą wieczystą GL1J/00001202/3 - zgodnie z załączoną do umowy mapą stanowiącą załącznik nr 1 na rzecz Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

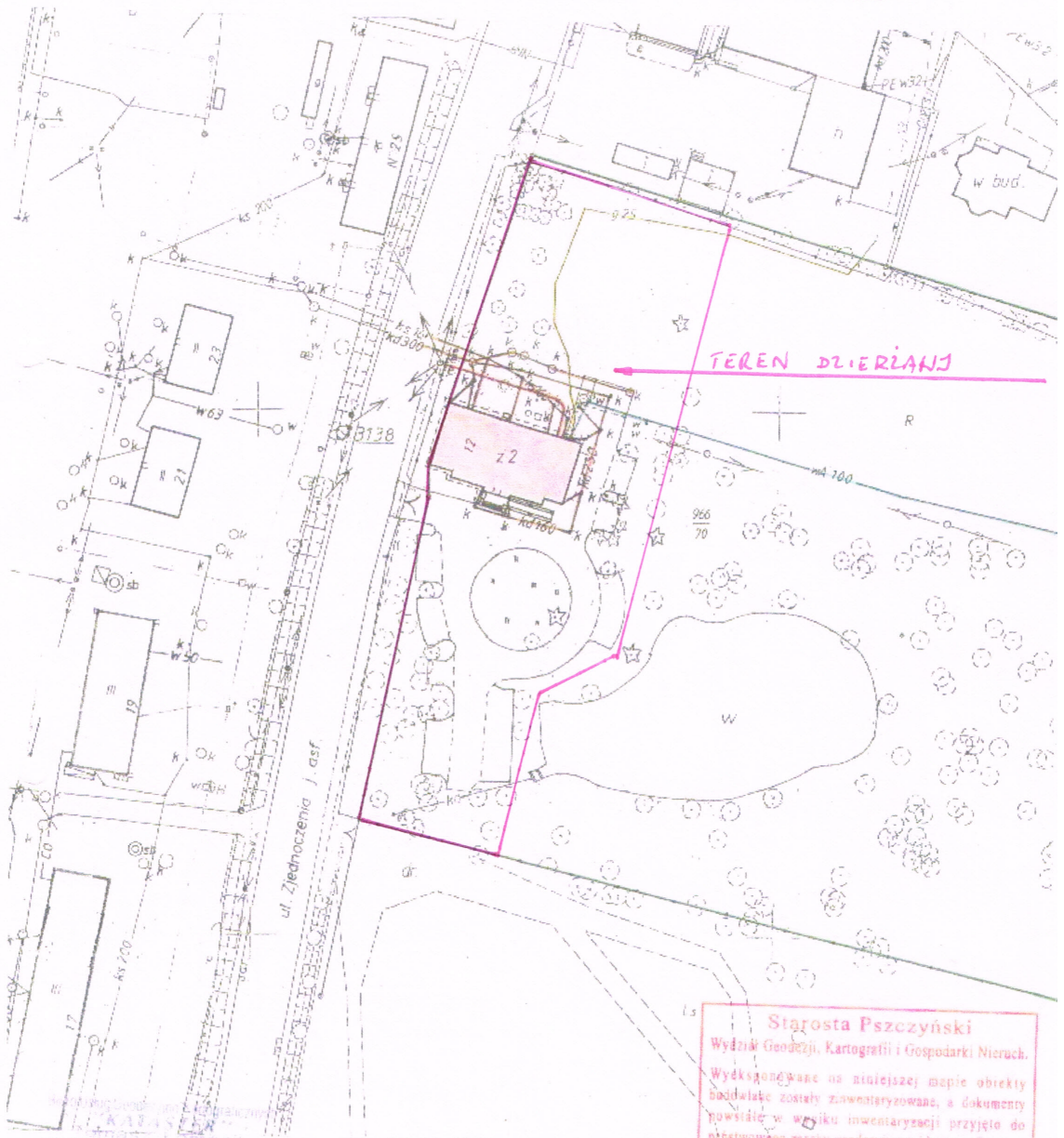
mgr Franciszek Dziendziel

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 25 września 2012r.

gmina Pawłowice
obwód Pawłowice
karta mapy 2
sekcja 541.122.231
skala 1:1000

**POMIAR POWYKONAWCZY BUDYNKU
OSRODKA ZDROWIA W PAWŁOWICACH
przy ul. Zjednoczenia 12**

właściciel: Gmina Pawłowice działka 966/70



Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruch.
KRAJOWY
ul. Wyzwolenia 1
50-101 Pawłowice
tel. 502 603 933
NIP 633 100 40 30, KRS 142745177

Geodeta uprawniony
Grupa
mgr Tomasz Kubiś
wykonawca

Starosta Pszczyński
Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruch.
Wyeksponowane na niniejszej mapie obiekty
budowlane zostały zwenturyzowane, a dokumenty
powstałe w wyniku inwentaryzacji przyjęte do
pobudowania zostały geodezyjnie i kartograficznie
w dniu 2012-07-25 zarejestrowane
pod nr 380-158/2012
Pawłowice, dnia 2012-07-25
z up. Starosty

Robert Charnas
Główny Specjalista Wydziału
Geodezji, Kartografii i Gospodarki
Nieruchomościami

Uzasadnienie

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na zawarcie umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowy na czas nieoznaczony części nieruchomości oznaczonej numerem działki nr 966/70, mapa 2, obręb Pawłowice, GL1J/00001202/3 o powierzchni 0,5200 ha, na rzecz Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach.

W dniu 06.07.2012r. Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach zwrócił się z wnioskiem do Urzędu Gminy w Pawłowicach o użyczenie piętra oraz poddasza wyremontowanego budynku w Pawłowicach przy ul. Zjednoczenia 12. W wyniku prowadzonych rozmów strony uzgodniły, iż przekazanie nieruchomości nastąpi w formie umowy dzierżawy.

Biorąc pod uwagę społeczny i kulturalny charakter Gminnego Ośrodka Kultury zawarcie umowy dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony jest zasadne.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów dzierżaw w trybie bezprzetargowym na okres 5 lat.

Na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2010r. Nr 102, poz. 651 z późniejszymi zmianami), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego

Rada Gminy Pawłowice

uchwała:

§ 1. Wyrazić zgodę na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym na okres 5 lat, nieruchomości zabudowanych stanowiących własność Gminy Pawłowice na rzecz:

- a) Ochotniczej Straży Pożarnej w Pawłowicach – część nieruchomości zabudowanej budynkiem strażnicy, oznaczonej numerem działki 1140/1, mapa 2, obręb Pawłowice, GL1J/00008008/2.
- b) Ochotniczej Straży Pożarnej w Pielgrzymowicach – nieruchomość zabudowana budynkiem strażnicy, oznaczona numerem działki 722/191, mapa 4, obręb Pielgrzymowice, GL1J/00017524/1.
- c) Ochotniczej Straży Pożarnej w Warszowicach – nieruchomość zabudowana budynkiem strażnicy, oznaczona numerem działki 4085/87, mapa 3, obręb Warszowice, GL1J/00031125/8.
- d) Ochotniczej Straży Pożarnej w Golasowicach – nieruchomość zabudowana budynkiem strażnicy, oznaczona numerami działek: 485/15, mapa 3, obręb Golasowice, GL1J/00000435/8; 384/1, mapa 1, obręb Jarząbkowice, GL1J/00001882/3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym nieruchomości będących własnością Gminy Pawłowice, zabudowanych budynkami OSP, na okres 5 lat.

W miesiącu sierpniu 2012r. wpłynęły wnioski ze strony: OSP Pawłowice, OSP Warszowice, OSP Pielgrzymowice, OSP Golasowice odnośnie przedłużenia umów dzierżaw, których termin zakończenia upływa z dniem 30.06.2013r.

Biorąc pod uwagę społeczny charakter Ochotniczych Straży Pożarnych zawarcie kolejnych umów dzierżaw w trybie bezprzetargowym na okres 5 lat jest zasadne.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 102, poz. 651 z późniejszymi zmianami) w związku z uchwałą Rady Gminy Pawłowice nr XIII/166/2008 z dnia 14.03.2008 roku ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego nr 78 poz. 1714 z dnia 29.04.2008r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Wyrazić zgodę na dokonanie zamiany prawa własności nieruchomości gruntowych położonych w Pielgrzymowicach mapa 1:

działka nr 1543/127 o pow. 473 m² – własność Gminy Pawłowice,

na działkę nr 1540/135 o pow. 262 m² – będącej własnością osoby fizycznej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Przedmiotem niniejszej uchwały jest wyrażenie zgody na dokonanie zamiany nieruchomości gruntowych położonych w Pielgrzymowicach.

Działka Pana Marka Król to teren stanowiący część dojazdu do sieciowej przepompowni ścieków położonej przy ul. Generała Sikorskiego.

Działka Gminna jest niezabudowana i bez użytkownika.

Biorąc pod uwagę powyższe, Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy niniejszą uchwałę, celem wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Pielgrzymowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z uchwałą Rady Gminy Pawłowice nr XIII/166/2008 z dnia 14.03.2008r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego nr 78 poz. 1714 z dnia 29.04.2008r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Wyrazić zgodę na nabycie w trybie art. 24 ust. 5 c ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 231 poz. 1700 z późn. zm.), działki 29/2 o powierzchni 2133 m², mapa 10, obręb Pielgrzymowice od Skarbu Państwa - Agencji Nieruchomości Rolnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Nieruchomość wymieniona w paragrafie 1 projektu uchwały położona jest w Pielgrzymowicach w ciągu ulicy Stromej.

Agencja Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Warszawie pismem z WA.SGZ.4201.893.2.3379.2012.ES z datą wpływu do tut. Urzędu 14.05.2012r. poinformowała, iż przedmiotowa działka kwalifikuje się do nieodpłatnego przekazania w trybie art. 24 ust. 5c ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 231 poz. 1700 z późn. zm.) lecz do przejęcia działki niezbędna jest uchwała upoważniająca Wójta do nabycia nieruchomości w trybie w/w ustawy.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Pawłowice z dnia 25 października nr XI/141/2011
w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkujących na terenie Gminy Pawłowice**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art.41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz.1591 z póź. zm.) w związku z art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz.2572 z późn.zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała :**

§ 1. W uchwale Rady Gminy Pawłowice z dnia 25 października 2011r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Pawłowice wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W zależności od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny, wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo pięciokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,”;

2) w § 4 w ust.3 wyraz „stypendium ” zastępuje się wyrazem „zasiłku szkolnego”.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 listopada 2012r.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

W związku ze zmianą kwot zasiłku rodzinnego zachodzi konieczność dokonania zmian w zapisach regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Pawłowice, który stanowi załącznik do uchwały.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

**w sprawie: ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Gminnego Ośrodka Sportu
w Pawłowicach oraz określenia szczegółowych zasad udzielania i rozliczania dotacji.**

Na podstawie art. 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz.U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami/ art. 219 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2009r. nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami / po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. 1) Ustalić dla zakładu budżetowego – Gminnego Ośrodka Sportu – stawkę dotacji przedmiotowej w wysokości:

- 70,00 zł do każdej godziny zajęć na hali sportowej w ramach lekcji wychowania fizycznego dla gminnych placówek oświatowych,
- 55,00 zł do każdej godziny zajęć na hali sportowej w ramach pozalekcyjnych zajęć sportowo – treningowych dla dzieci i młodzieży gminy Pawłowice;
- 11,00 zł do każdego ulgowego biletu wstępu na basen dla dzieci, młodzieży do 26 roku życia i osób niepełnosprawnych;
- 9,00 zł do każdego ulgowego biletu wstępu na basen dla emerytów i rencistów;
- 8,00 zł do biletu wstępu na lodowisko;
- 120,00 zł do każdej godziny zajęć na lodowisku w ramach lekcji wychowania fizycznego dla gminnych placówek oświatowych;
- 50,00 zł do każdego mieszkańca gminy Pawłowice będącego uczestnikiem zajęć sportowych w sekcji mistrzowskiej działającej przy Gminnym Ośrodku Sportu w Pawłowicach;
- 4,00 do każdego biletu wstępu na grotę solną dla mieszkańców Gminy Pawłowice za okazaniem kartetu – skierowania od lekarza.

Całkowita kwota dotacji nie może przekroczyć kwoty dotacji przyjętej w uchwale budżetowej.

- 2) Dotacja przedmiotowa będzie przekazana przez jednostkę dotującą w ramach kwot zaplanowanych w budżecie gminy na wskazany przedmiot działania, z uwzględnieniem stawek dotacji, stosownie do przebiegu realizacji zadań dotowanych.
- 3) Zakład budżetowy otrzymujący dotację przedmiotową przedstawia jednostce dotującej kwartalne rozliczenie z otrzymanych dotacji do 14 dni po upływie kwartału.
- 4) Roczne rozliczenie dotacji przedmiotowej następuje w oparciu o przedłożone sprawozdanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od dnia 01.09.2012r.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVI/309/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 października 2009 r. z późniejszymi zmianami.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Zwiększenie stawek dotacji przedmiotowej pozwoli na wykorzystanie w pełni przyznanej dotacji co gwarantuje realizację zadań statutowych jakie zostały powierzone GOS.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w związku z Uchwałą nr XXXV/393/2010 Rady Gminy Pawłowice z dnia 6 lipca 2010 r. po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej oraz Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Dokonać zmiany Statutu przyjętego uchwałą Rady Gminy Pawłowice Nr XVI/110/96 z dnia 09.02.1996 w sprawie zmiany i uchwalenia jednolitego tekstu statutu Gminy Pawłowice z późniejszymi zmianami przyjętymi uchwałami Rady Gminy Pawłowice:

- Nr II/13/98 z 06.11.1998 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr VI/50/99 z 05.03.1999 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr XVI/148/2000 z 04.02.2000 w sprawie zmian i przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Gminy Pawłowice;
- Nr XXX/320/2001 z 22.06.2001 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr XXXIII/356/2001 z 26.10.2001 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr V/69/2003 z 21.03.2003 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice
- i uchwalenia tekstu jednolitego);

w ten sposób że:

1. § 10 pkt. 4 otrzymuje brzmienie: „ O posiedzeniach Rady Gminy, terminach i tematyce mieszkańcy są powiadamiani poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędzie Gminy.”;

2. § 14 pkt. 11 otrzymuje brzmienie: „ Sesje Rady Gminy są jawne i mogą być transmitowane bezpośrednio przez Internet lub przy użyciu innych środków technicznych.”;

3. § 14 pkt.32 otrzymuje brzmienie: „Z przebiegu sesji Rady Gminy sporządza się w terminie do 14 dni roboczych od dnia posiedzenia Rady protokół. Protokół obejmuje skrótowy zapis z przebiegu obrad.”;

4. § 14 pkt. 33 otrzymuje brzmienie: „ Do protokołu dołącza się: listę obecności, listę zaproszonych gości, teksty przyjętych uchwał, oświadczenia, sprawozdania, wnioski i interpelacje oraz inne dokumenty związane z przebiegiem sesji. W przypadku cyfrowej rejestracji przebiegu obrad Rady do protokołu dołącza się nagranie”;

5. § 16 pkt.1 otrzymuje brzmienie: „Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego rady w miarę potrzeb – nie rzadziej niż 1 raz na kwartał. Zawiadomienia radnego dokonuje się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na wniosek radnego pisemnie. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.”;

6. W § 16 dodaje się pkt. 4 o brzmieniu: „Radny obowiązany jest powiadomić biuro rady o każdej zmianie miejsca swego zamieszkania oraz wskazać adres, w tym e-mailowy, pod jaki kierowana ma być adresowana do niego korespondencja.”;

7. W § 17 dodaje się pkt. 6 o brzmieniu: „6. Posiedzenia Komisji Gospodarki Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej mogą odbywać się wspólnie w przypadku omawiania tych samych tematów. Część wspólną posiedzenia komisji prowadzi Wiceprzewodniczący Rady Gminy lub wyznaczony przez Przewodniczącego Rady radny.”;

8. § 19 ust. 1 pkt. 5 Otrzymuje brzmienie: „5. Wykonywanie kontroli zleconych przez radę.”;

9. § 31 otrzymuje brzmienie: „Pkt. 1 wykreśla się, dotychczasowe pkt. 2,3,4 otrzymują numery 1,2,3.”;

10. § 38 pkt. 2 otrzymuje brzmienie: „Zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego określa ustawa o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych z dnia 20.07.2000 r. (Dz. U nr 197 poz. 1172).”;

11. § 38 Pkt. 3 otrzymuje brzmienie: „Przepisy, o których mowa w pkt.1 ogłasza się ponadto w sposób miejscowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w prasie lokalnej wBiuletynie Informacji Publicznej.”;

12. § 45 otrzymuje brzmienie: „Jednostki pomocnicze Gminy mają prawo gospodarować środkami finansowymi w ramach funduszu sołectkiego,o ile fundusz taki zostanie uchwalony przez Radę.”;

13. § 52 otrzymuje brzmienie: „Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy nieposiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.”;

14. § 54 wykreśla się pkt. 2, dotychczasowe pkt. 3,4,5 otrzymują numery 2,3,4;

15. § 55 otrzymuje brzmienie: „Budżet Gminy uchwalany jest na podstawie ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009 r.(Dz. U. Nr 157 poz. 1240z późniejszymi zmianami). Procedurę i tryb pracy nad projektem budżetu określa rada w odrębnej uchwale.”;

16. Paragrafy: 26, 29, 32, 33, 34, 35, 42, 46, 56 wykreśla się, pozostałe paragrafy otrzymują odpowiednią kolejność.;

17. W załączniku nr 4 do Statutu Gminy Pawłowice Zasady jawności obrad organów Gminy i dostępu do dokumentów:

Dział I – Jawność posiedzeń organów Gminy i komisji rady otrzymuje brzmienie:

„Działalność organów Gminy jest jawna – w związku z tym mieszkańcy są powiadamiani o posiedzeniach rady gminy poprzez wywieszenie informacji o terminach i tematyce posiedzeń w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.”.

18. W załączniku nr 5 do statutu Gminy Pawłowice Regulamin Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pawłowice:

1. Pkt. II. 4 i pkt.V.2) wykreśla się: „lub Przewodniczącego Rady”;

2. Pkt. V. 3) wykreśla się.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

mgr Franciszek Dziendziel

Uzasadnienie

Statut Gminy uchwalany jest na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

Obowiązujący statut Gminy przyjęty został uchwałą Rady Gminy Pawłowice Nr XVI/110/96 z dnia 09.02.1996 w sprawie zmiany i uchwalenia jednolitego tekstu statutu Gminy Pawłowice z późniejszymi zmianami przyjętymi uchwałami Rady Gminy Pawłowice:

- Nr II/13/98 z 06.11.1998 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr VI/50/99 z 05.03.1999 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr XVI/148/2000 z 04.02.2000 w sprawie zmian i przyjęcia jednolitego tekstu Statutu Gminy Pawłowice;
- Nr XXX/320/2001 z 22.06.2001 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr XXXIII/356/2001 z 26.10.2001 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice;
- Nr V/69/2003 z 21.03.2003 w sprawie zmian w Statucie Gminy Pawłowice
- i uchwalenia tekstu jednolitego);

Konieczność wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Pawłowice wynika z faktu dokonania przez ustawodawcę zmian w przepisach, będących podstawą ustalenia treści dotychczasowego statutu. Tym samym niezbędnym jest dostosowanie treści statutu do obowiązującego stanu prawnego. Ponadto wprowadzono zapisy o charakterze organizacyjnym.

Projekt

z dnia.....

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2012 r.

w sprawie podziału Gminy Pawłowice na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

Na podstawie art. 419 § 2 i 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zmianami) oraz art. 13 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 113 ze zmianami) – działając na wniosek Wójta, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała, co następuje :**

§ 1. Dokonuje się podziału Gminy Pawłowice na 15 jednomandatowych okręgów wyborczych.

§ 2. Numery, granice oraz liczbę radnych wybieranych w poszczególnych okręgach wyborczych określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała podlega przekazaniu Wojewodzie Śląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Bielsku – Białej .

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy, w sołectwach i osiedlu oraz na stronie internetowej gminy Pawłowice - BIP.

§ 6. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do wyborów zarządzonych dla kadencji następującej po kadencji, podczas której została podjęta.

2 . Uchwała Rady Gminy nr XXXII/367/2010 z dnia 20 kwietnia 2010 r. w sprawie podziału Gminy Pawłowice na okręgi wyborcze, ich granice i numery oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu traci moc z dniem zakończenia obecnej kadencji organów samorządowych.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Franciszek Dziendziel

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2012 r.

Nr okręgu	Granice okręgu	Liczba wybieranych radnych
1	Sołectwo Pawłowice Ulice : Górka, 22 Lipca od ul. Szkolnej do ul. Generała Świerczewskiego, Mickiewicza od ul. Polnej do ul. Generała Świerczewskiego, Polna od ul. Zjednoczenia do ul. Pukowca i od ul. Zjednoczenia do cmentarza, Spacerowa, Szkolna, Wesoła, Wyzwolenia, Zapłocie, Zjednoczenia od ronda do granicy z sołectwem Warszawice.	1
2	Sołectwo Pawłowice Ulice : Astrów, Bratków, 22 lipca od ul. Generała Świerczewskiego do ul. Nowej, 1 Maja, 3 Maja, Miarki, Mickiewicza od ul. Generała Świerczewskiego do ul. Przemysłowej, Nowa, Ogrodowa, Poprzeczna, Przemysłowa, Skowronków, Generała Świerczewskiego, Wrzosowa.	1
3	Sołectwo Pawłowice Ulice: Aleja Lipowa, Grzybowa, Katowicka, Klonowa, Kol. Studzieńska, Leśna, Myśliwska, Pszczyńska, Rolników, Stawowa, Strumieńska, Wspólna, Zamkowa, Zjednoczenia od skrzyżowania z DW 938 do ronda.	1
4	Sołectwo Pawłowice Ulice: Polna nr: 17, 18, 25, 26, 27, 28, 29.	1
5	Sołectwo Pawłowice Ulice : Poligonowa, Polna nr: 19, 20, 21, 22, 23, 24, 35, 37.	1
6	Sołectwo Pawłowice Ulice : Górnicza nr: 1, 1A, 12, 13, 14, 15, 16, 20 ul. Pukowca.	1
7	Sołectwo Pawłowice Górnicza nr: 2, 7, 8, 9, 10, Kręta, Orzechowa od nr 4 do końca, Wąska od nr 4 do końca.	1
8	Sołectwo Pawłowice Ulice: Górnicza nr: 4, 5, 6, 11, Krucza nr 10, LWP, Orzechowa nr 2, Wąska nr 1, 2	1
9	Sołectwo Pielgrzymowice Ulice : Akacyjowa, Brzozowa, Bukowa, Cieszyńska, Dębowa, Golasowicka, Grunwaldzka, Jastrzębska, Jodłowa, Krzyżowa, Miarki, Olchowa, Podlesie, Sadowa, Słoneczna, Sosnowa, Stroma, Turystyczna, Wąska, Wierzbowa, Zielona, Zebrzydowicka.	1
10	Sołectwo Pielgrzymowice Ulice : Borowa, Brzezińska, Daszyńskiego, Generała Sikorskiego, Graniczna, Groblowa, Gruntowa, Jasna, Modrzewiowa, Powstańców, Ruptawska, Rieczna, Świerkowa, Widokowa, Ziółowa.	1
11	Sołectwo Warszawice Ulice: Borki, Borowików, Cieszyńska, Gajowa, Kolejowa, Kościelna, Ks.E.Piwonia, Łakowa, Piekucz, Pszczyńska, Rydzów, Szoszowska, Szybowa.	1
12	Sołectwo Warszawice Ulice: Boryńska, Cicha, Drozdów, Kormoranów, Krótka, Ks. F. Miczka, Łagodna, Miła, Nad Młynką, Osińska, Poprzeczna, Spokojna, Stawowa, Strażacka, Żorska.	1
13	Sołectwo Golasowice - wszystkie ulice.	1
14	Sołectwo Krzyżowice - wszystkie ulice Sołectwo Pniówek - wszystkie ulice.	1
15	Sołectwo Jarząbkowice - wszystkie ulice.	1

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Przepisy wprowadzające Kodeks Wyborczy (Dz.U. nr 21 poz. 113 z późn. zmianami) rady gmin zobowiązane są do dokonania podziału gmin na okręgi wyborcze w wyborach do rady gminy w terminie 15 miesięcy od dnia wejścia w życie w/w ustawy tj. do dnia **1 listopada 2012 r.** **W każdym okręgu wyborczym** tworzone dla wyboru rady w gminie niebędącej miastem na prawach powiatu **wybiera się 1 radnego.**

Podziału na okręgi wyborcze, ich numery i granice oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu ustala rada gminy na wniosek wójta - według jednolitej normy przedstawicielstwa, obliczonej przez podzielenie liczby mieszkańców gminy przez liczbę radnych wybieranych do danej rady.

W przypadku naszej gminy do obliczeń brano pod uwagę (zgodnie z wytycznymi Państwowej Komisji Wyborczej) liczbę mieszkańców ujętych w stałym rejestrze wyborców ustaloną na ostatni dzień kwartału , poprzedzającego kwartał, w którym uchwała zostaje podjęta (30.06.2012) wynoszącą

17 764 . **Norma przedstawicielska : 17 764 : 15 radnych = 1184.2666**

Pawłowice : 9564 mieszkańców :1184,26= 8,0759 - 8 radnych

Pielgrzymowice: 2665 mieszkańców :1184,26= 2,2503 – 2 radnych

Warszowice 1954 mieszkańców :1184,26= 1,6499 – 2 radnych

Golasowice 1382 mieszkańców :1184,26= 1,1669 – 1 radny

Krzyżowice 1019 mieszkańców :1184,26= 0,8604 - 1 radny

Jarząbkowice 643 mieszkańców :1184,26= 0,5429 – 1 radny

Pniówek 537 mieszkańców :1184,26= 0,4534 – 0 radnego

RAZEM: 15 radnych

W gminach na terenach wiejskich okręgiem wyborczym jest jednostka pomocnicza gminy, przy czym jednostki łączy się w celu utworzenia okręgu lub dzieli na dwa lub więcej okręgów wyborczych, jeżeli wynika to z konieczności zachowania jednolitej normy przedstawicielstwa.

Sołectwo Pawłowice - zostało podzielone na 8 okręgów wyborczych

Sołectwo Pielgrzymowice - zostało podzielone na 2 okręgi wyborcze

Sołectwo Warszowice - zostało podzielone na 2 okręgi wyborcze

Sołectwo Golasowice – 1 okręg wyborczy

Sołectwo Jarząbkowice – 1 okręg wyborczy

Sołectwo Krzyżowice – 1 okręg wyborczy

Sołectwo Pniówek : początkowo planowano połączyć sołectwo Pniówek z osiedlem tak jak funkcjonowało to dotychczas, jednakże połączenie to nie zyskało akceptacji Komisarza Wyborczego

w Bielsku Białej gdyż sztucznie prowadziłoby to do podwyższenia normy przedstawicielskiej.

Łączenia jednostek pomocniczych można dokonywać tylko dla zachowania jednolitej normy przedstawicielskiej i w sposób terytorialnie uzasadniony. Proponuje się wg zaleceń KBW połączenie sołectwa Pniówek z sołectwem Krzyżowice jako najbardziej uzasadnione wg normy przedstawicielskiej i terytorialnie graniczące ze sobą.

Pniówek + Krzyżowice mają razem 1556 mieszkańców : 1184,26=1,3138 tj. 1 radny i jeden okręg wyborczy.