

Zawiadomienie

Zawiadamia się mieszkańców, że XII sesja Rady Gminy Pawłowice odbędzie się 27 października 2015 r. o godz. 15⁰⁰ w Urzędzie Gminy Pawłowice – sala narad 2.2.

Przewodniczący Rady
Gminy
Aleksander Szymura

Program sesji:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności;
2. Przedstawienie porządku obrad;
3. Przyjęcie protokołu z XI sesji Rady Gminy Pawłowice z dnia 22.09.2015 r.;
4. Przedstawienie wykazu pism skierowanych do Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
5. Informacja o działalności Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych w okresie międzysesyjnym;
6. Informacja o pracach komisji stałych Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
7. Informacje o oświadczeniach majątkowych;
8. Interpelacje radnych;
9. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectwa Warszowice (KSSE);
10. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectwa Warszowice (dla Stacji Uzdatniania Wody);
11. Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Pawłowice na lata 2015-2025;
12. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr III/9/2014 Rady Gminy Pawłowice w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pawłowice na rok 2015;
13. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
14. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości;
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych;
16. Podjęcie uchwały w sprawie opłaty targowej;
17. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa;
18. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych;
19. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia możliwości składania deklaracji na podatek od środków transportowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
20. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice;
21. Podjęcie uchwały w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach;
22. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania radnych do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach;
23. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu wyboru ławników;
24. Wybory ławników:
 - przedstawienie opinii o kandydatach,
 - powołanie komisji skrutacyjnej,
 - głosowanie tajne,
 - ogłoszenie wyników,
 - podjęcie uchwały w sprawie wyboru ławników;
25. Projekt uchwały w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie gminy Pawłowice przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego;
26. Podjęcie uchwały w sprawie funkcjonowania wydzielonego rachunku dochodów w oświatowych jednostkach budżetowych prowadzonych przez Gminę Pawłowice;
27. Wolne głosy i wnioski;
28. Zakończenie obrad.

Projekt

z dnia 21 października 2015 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice dla terenu położonego przy ulicy Gajowej w Warszowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r., poz. 199 ze zm.), na wniosek Wójta Gminy po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego i Komisję Działalności Społecznej

**RADA GMINY PAWŁOWICE
stwierdza,**

że projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice dla terenu położonego przy ulicy Gajowej w Warszowicach nie narusza ustaleń „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice”, przyjętego uchwałą nr XXVII/314/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 listopada 2009 r. ze zmianą

i uchwała:

miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice dla terenu położonego przy ulicy Gajowej w Warszowicach

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 o nazwie „Rysunek planu” stanowiący integralną graficzną część niniejszej uchwały w skali 1:1000;
 - 2) załącznik Nr 2 o nazwie „Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu”;
 - 3) załącznik Nr 3 o nazwie „Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych”.
2. W załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały określa się oznaczenia graficzne będące obowiązującymi ustaleniami planu w zakresie:
- 1) granic obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
 - 2) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 3) nieprzekraczalnych linii zabudowy;
 - 4) ustalonego symbolem rodzaju przeznaczenia podstawowego terenu.
3. Rysunek planu na podstawie przepisów odrębnych obowiązuje w zakresie:
- 1) obszaru występowania złoża węgla kamiennego „Warszowice-Pawłowice Płn.”;
 - 2) obszaru występowania Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 345 Zbiornik Rybnik;

3) obszaru strefy ochrony bezpośredniej studni głębinowej S-1/M.

4. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią elementy informacyjne planu.

5. Niniejsza uchwała obejmująca obszar o powierzchni około 6,3 ha w zakresie granic obszaru objętego planem jest zgodna z uchwałą Nr XXXVII/444/2014 Rady Gminy Pawłowice z dnia 22 kwietnia 2014 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice dla terenu położonego przy ulicy Gajowej w Warszowicach.

6. W granicach obszaru objętego planem ustalono następujące rodzaje przeznaczenia terenów:

1) **P** – tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;

2) **ITW** – tereny infrastruktury technicznej – wodociągi.

§ 2. 1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) dachu płaskim – należy przez to rozumieć dach, którego kąt nachylenia połaci dachowych jest nie większy niż 20°;

2) dachu spadzistym – należy przez to rozumieć dach, którego kąt nachylenia połaci dachowych jest nie mniejszy niż 20°;

3) elewacji frontowej obiektu – należy przez to rozumieć tę część obiektu, która zwrócona jest w kierunku drogi gminnej lub drogi wewnętrznej, z których zapewniony jest główny dojazd lub dojście do obiektu;

4) gabarycie obiektu – należy przez to rozumieć maksymalne wymiary zewnętrzne bryły obiektu, które w niniejszym planie, poza wysokością i formą dachu, wyrażane są poprzez maksymalną powierzchnię zabudowy i maksymalną szerokość elewacji frontowej;

5) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć ciągłą linię na rysunku planu rozdzielającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

6) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię ograniczającą część terenu, na której dopuszcza się wznoszenie nadziemnych części budynków oraz określonych w ustaleniach planu nadziemnych kubaturowych części budowli; nieprzekraczalne linie zabudowy wraz z innymi przepisami planu i przepisami odrębnymi dotyczącymi odległości obiektów budowlanych, określają obszar wewnętrzny terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi, na których dopuszcza się lokalizację zabudowy;

7) nośniku reklamowym – należy przez to rozumieć wolnostojące, trwale związane z gruntem urządzenia dla umieszczania reklam lub będące urządzeniem reklamowym;

8) nowym obiekcie – należy przez to rozumieć obiekt budowlany, którego realizacja może nastąpić w oparciu o niniejszy plan;

9) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć obowiązujące w dniu uchwalenia planu przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;

10) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć inny niż podstawowy, sposób użytkowania terenów dopuszczany w obrębie terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi;

11) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć ustalony w planie przeważający sposób użytkowania terenów w obrębie terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi;

12) reklamie małoformatowej – należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni do 5 m² włącznie;

13) reklamie średnioformatowej – należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 5 m² do 10 m² włącznie;

14) reklamie wielkoformatowej – należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 10 m²;

15) rysunku planu – należy przez to rozumieć załącznik graficzny do niniejszej uchwały w skali 1:1000;

16) strefie technicznej – należy przez to rozumieć pas terenu po obu stronach sieci umożliwiający operatorowi dostęp w celu konserwacji, naprawy i remontu sieci;

17) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Pawłowice;

- 18) zieleni izolacyjnej - należy przez to rozumieć pas zwartej zieleni wielopiętrowej, w tym wysokiej, oddzielający funkcjonalnie i optycznie obiekty uciążliwe od terenów sąsiednich.
2. Na terenach przeznaczonych w planie do zabudowy dopuszcza się możliwość rozbudowy, nadbudowy, przebudowy oraz remontów budynków istniejących oraz wymianę kubatury zgodnie z parametrami i wskaźnikami zabudowy i zagospodarowania terenów ustalonymi w planie, bądź przy nieprzekroczeniu parametrów i wskaźników zabudowy i zagospodarowania stanu istniejącego w dniu uchwalenia planu.

Rozdział 2.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§ 3. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) realizację zabudowy poprzez nawiązanie formy architektury nowych obiektów do form architektury przemysłowej;
- 2) konieczność zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu i przepisami odrębnymi;
- 3) ustala się następujące zasady sytuowania nośników reklamowych i innego rodzaju reklam:
 - a) na terenie o symbolach **A1P** dopuszcza się lokalizację reklam małoformatowych, średnioformatowych i wielkoformatowych,
 - b) zakaz umieszczania reklam na ogrodzeniach od strony drogi publicznej.

Rozdział 3.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 4. 1. W granicach obszaru objętego planem nie występują formy ochrony przyrody podlegające ochronie na podstawie przepisów odrębnych.

2. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się nakaz prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z przepisami odrębnymi.

Rozdział 4.

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

§ 5. W granicach obszaru objętego planem nie występują zabytki stanowiące dziedzictwo kulturowe lub dobra kultury współczesnej wymagające ochrony.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 6. W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary przestrzeni publicznej.

Rozdział 6.

Zasady scalania i podziału nieruchomości

§ 7. 1. Nie określa się granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

2. Określa się zasady scalania i podziału nieruchomości w przypadkach przystąpienia do scalania i podziału nieruchomości na podstawie przepisów o gospodarce nieruchomościami:

- 1) minimalne powierzchnie działek - 100 m²;
- 2) minimalna szerokość frontu działek – 10,0 m;
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego w przedziale 70°÷110°.

Rozdział 7.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji

§ 8. 1. W zakresie systemu komunikacji kołowej ustala się, że wewnętrzny układ komunikacyjny będzie powiązany z układem zewnętrznym poprzez drogę publiczną przylegającą od zachodu do obszaru objętego planem;

2. Z zastrzeżeniem ust. 3 ustala się następujące wskaźniki służące do wyliczania minimalnej ilości miejsc parkingowych dla samochodów osobowych:

- 1) zakłady produkcyjne i rzemieślnicze – 25 miejsc na 100 zatrudnionych;
 - 2) obiekty usługowe – 30 miejsc na 1000 m² powierzchni użytkowej;
 - 3) obiekty składów i magazynów – 15 miejsc na 100 zatrudnionych.
3. W ramach powierzchni parkingów wyliczonych zgodnie ze wskaźnikami ustalonymi w ust. 2 konieczność zapewnienia miejsc parkingowych przeznaczonych na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce na każde rozpoczęte 12 miejsc parkingu.

Rozdział 8.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

§ 9. 1. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) przebieg sieci winien być realizowany:
 - a) w liniach rozgraniczających dróg, zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych,
 - b) inny przebieg dopuszcza się ze względów technologicznych lub technicznych;
 - 2) w przypadkach planowania prac związanych z remontem, przebudową lub budową nowych elementów infrastruktury technicznej należy zachować pasy eksploatacyjne, strefy techniczne od pozostałych elementów uzbrojenia, budynków, budowli i elementów zagospodarowania, zgodnie z pozostałymi ustaleniami planu oraz przepisami odrębnymi.
2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
- 1) pokrycie zapotrzebowania z sieci wodociągowej;
 - 2) zapewnienie wymaganego zaopatrzenia wodnego do celów przeciwpożarowych, w tym wyposażenia sieci w hydranty zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 3) możliwość zaopatrzenia w wodę z ujęć lokalnych;
 - 4) możliwość zachowania lokalizacji studni głębinowej S-1/M na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem **A1ITW**.
3. W zakresie odprowadzania ścieków bytowych, komunalnych i przemysłowych ustala się:
- 1) odprowadzenie ścieków bytowych, grawitacyjnie lub ciśnieniowo do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej;
 - 2) odprowadzenie ścieków komunalnych i przemysłowych po ich podczyszczeniu do parametrów ścieków bytowych grawitacyjnie lub ciśnieniowo do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej;
 - 3) możliwość oczyszczania ścieków bytowych w lokalnych oczyszczalniach ścieków lub gromadzenie ścieków bytowych, komunalnych lub przemysłowych w szczelnych osadnikach z okresowym ich wywozem na oczyszczalnię zlokalizowaną poza obszarem objętym planem.
4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych i roztopowych:
- 1) ustala się:
 - a) odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do szczelnego, otwartego lub zamkniętego systemu kanalizacji deszczowej lub do kanalizacji ogólnospławnej,
 - b) kształtowanie terenów w sposób zabezpieczający sąsiednie nieruchomości przed spływem wód opadowych;
 - 2) poza terenem oznaczonym na rysunku symbolem **A1ITW** dopuszcza się zagospodarowanie wód na terenie własnym inwestora w przypadku braku możliwości odprowadzenia do kanalizacji deszczowej.
5. W zakresie gospodarowania odpadami:
- 1) ustala się zbieranie i transport, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami na terenie gminy;
 - 2) zakazuje się składowania i utylizacji odpadów.
6. W zakresie zaopatrzenia w gaz:

- 1) ustala się zaopatrzenie z dystrybucyjnej sieci gazowej;
 - 2) dopuszcza się lokalne, indywidualne zaopatrzenie w gaz płynny.
7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się dostawę ciepła:
- 1) z lokalnego źródła ciepła lub z sieci ciepłowniczej, po spełnieniu warunków technicznych przyłączenia;
 - 2) z indywidualnych, w tym niekonwencjonalnych, proekologicznych źródeł energii cieplnej.
8. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
- 1) ustala się zasilanie z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia;
 - 2) dopuszcza się:
 - a) budowę stacji transformatorowych, pod warunkiem zapewnienia dojazdu do ich obsługi,
 - b) zasilanie ze źródeł energii odnawialnej, z wyłączeniem energii wiatrowej.
9. W zakresie telekomunikacji ustala się możliwość realizacji sieci i urządzeń telekomunikacyjnych, jako inwestycji celu publicznego na obszarze objętym planem.

Rozdział 9.

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także obszary szczególnego zagrożenia powodzią oraz osuwania się mas ziemnych

§ 10. W granicach obszaru objętego planem:

- 1) występują:
 - a) złoża węgla kamiennego „Warszowice-Pawłowice Płn.”,
 - b) Główny Zbiornik Wód Podziemnych nr 345 Zbiornik Rybnik,
 - c) strefa ochrony bezpośredniej ujęcia wód podziemnych ustanowiona Decyzją Starosty Pszczyńskiego z dnia 18 sierpnia 2009 r. znak: RO.V.6223-30/09, zmieniona Postanowieniem Starosty Pszczyńskiego z dnia 24 sierpnia 2009 r. znak: RO.V.6223-30/09;
- 2) nie występują:
 - a) obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych,
 - b) obszary szczególnego zagrożenia powodzią i tereny zalewowe,
 - c) obszary i tereny górnicze.

Rozdział 10.

Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów

§ 11. Ustala się możliwość dotychczasowego sposobu użytkowania terenów do czasu ich zmiany zgodnie z ustaleniami planu.

Rozdział 11.

Przepisy dla zbiorów terenów o tym samym przeznaczeniu

§ 12. Dla terenu o symbolu A1P - obiektów produkcyjnych, składów i magazynów ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – obiekty produkcyjne, składy i magazyny;
- 2) przeznaczenia dopuszczalne:
 - a) zabudowa usługowa i pomieszczenia usługowe,
 - b) budynki i pomieszczenia administracyjne,
 - c) obiekty małej architektury,
 - d) tereny zieleni urządzonej,
 - e) obiekty garaży i budynków gospodarczych,

- f) dojazdy, parkingi, ścieżki piesze i rowerowe,
 - g) obiekty, urządzenia i sieci infrastruktury technicznej;
- 3) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) pozostawia się dowolność wyboru kształtu dachu nowego budynku,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 70%,
 - c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 15%,
 - d) maksymalna intensywność zabudowy – 2,0,
 - e) minimalna intensywność zabudowy – 0,2,
 - f) maksymalna wysokość zabudowy:
 - budynki i budowle – 15,0 m,
 - obiekty małej architektury – 6,0 m,
 - obiekty i urządzenia w przypadkach uzasadnionych względami technologicznymi – 20,0 m,
 - g) gabaryty obiektów:
 - maksymalna powierzchnia zabudowy obiektu – 20 000,0 m²,
 - maksymalna szerokość elewacji frontowej obiektu – 200,0 m.

Rozdział 12.

Tereny infrastruktury technicznej

§ 13. Dla terenu o symbolu **A1ITW** ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – obiekty, urządzenia i elementy infrastruktury technicznej – wodociągi;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) budynki i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - b) zieleń urządzona i izolacyjna;
- 3) zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń niezwiązanych z infrastrukturą techniczną;
- 4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) geometria dachu – dopuszcza się realizację dachów płaskich i spadzistych,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 20%,
 - c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 70%,
 - d) maksymalna intensywność zabudowy – 0,6,
 - e) minimalna intensywność zabudowy – 0,1,
 - f) maksymalna wysokość zabudowy:
 - budynki – 6,0 m,
 - budowle – 15,0 m,
 - g) gabaryty obiektów:
 - maksymalna szerokość elewacji frontowej obiektu – 6,0 m.

Rozdział 13.

Przepisy końcowe

§ 14. Dla terenów objętych planem ustala się 30% stawkę służącą naliczaniu opłaty jednorazowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawłowice.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice dla terenu położonego przy ulicy Gajowej w Warszowicach nie narusza ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice przyjętego uchwałą nr XXVII/314/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 listopada 2009 r. z późn. zm.

W ramach obszaru objętego planem wskazano tereny P - obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz tereny ITW - infrastruktury technicznej - wodociągi. Teren ITW znajduje się w strefie ochrony bezpośredniej ujęcia wód podziemnych, którą oznaczono graficznie. W zakresie systemu komunikacji kołowej ustalono, że wewnętrzny układ komunikacyjny będzie powiązany z układem zewnętrznym poprzez drogę publiczną przylegającą od zachodu do obszaru objętego planem.

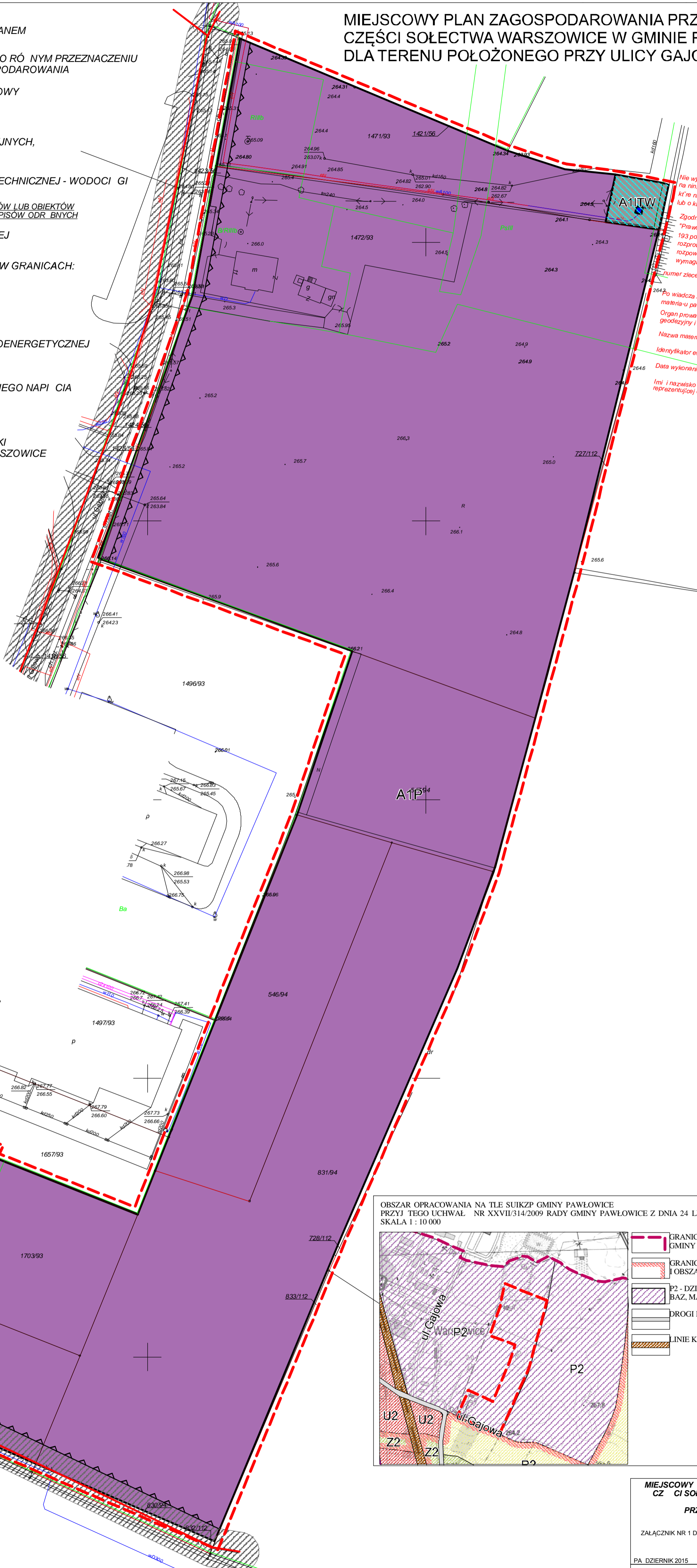
Obszar objęty planem znajduje się w zasięgu Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 345 Zbiornik Rybnik oraz złoża węgla kamiennego „Warszowice-Pawłowice Płn.”.

Na obszarze objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych, obszary szczególnego zagrożenia powodzią i tereny zalewowe oraz obszary i tereny górnicze.

Plan uzyskał wszystkie wymagane prawem opinie i uzgodnienia oraz zgodę Ministra Rolnictwa na przeznaczenie terenów na cele nierolnicze.

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
CZĘŚCI SOŁECTWA WARSZOWICE W GMINIE PAWŁOWICE
DLA TERENU POŁOŻONEGO PRZY ULICY GAJOWEJ W WARSZOWICACH

-  GRANICE OBSZARU OBJ. TEGO PLANEM
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
-  NIEPRZEKACZALNE LINIE ZABUDOWY
- RODZAJ PRZEZNACZENIA TERENU
-  P - TERENY OBIEKTÓW PRODUKCYJNYCH, SKŁADÓW I MAGAZYNÓW
-  ITW - TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ - WODOCIĄGI
- GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE NA PODSTAWIE PRZEPISÓW ODRĘBNYCH
-  STREFA OCHRONY BEZPO. REDNIEJ STUDNIA GŁĘBINOWEJ S-1/M
- OBSZAR OBJĘTY PLANEM ZNAJDUJE SIĘ W GRANICACH:
1. ZŁOŻA WĘGLA KAMIENNEGO „WARSZOWICE-PAWŁOWICE PŁN.”
2. GŁÓWNEGO ZBIORNIKA WÓD PODZIEMNYCH NR 345 ZBIORNIK RYBNIK
- OZNACZENIA INFORMACYJNE NA RYSUNKU PLANU
-  O - NAWIETRZNEJ LINII ELEKTROENERGETYCZNEJ REDNIEGO NAPIĘCIA
-  STREFA TECHNICZNA OD LINII ELEKTROENERGETYCZNEJ REDNIEGO NAPIĘCIA
-  STUDNIA GŁĘBINOWA S-1/M
-  OZNACZENIE LITEROWE JEDNOSTKI STRUKTURALNEJ SOŁECTWA WARSZOWICE



Nie wyklucza się istnienia w terenie innych nie wskazanych na niniejszej mapie urządzeń podziemnych, które nie były zgłoszone do inwentaryzacji, lub o których brak jest informacji branżowych.

Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1998r. "Prawo Geodezyjne i Kartograficzne" (Dz.U. 2010 nr 193 poz. 1287 z 2010r. z p. n. zm.) rozpowszechnianie, rozpraszanie oraz reprodukcowanie w całości lub części niniejszej mapy wymaga zezwolenia Starosty Pszczyńskiego

Numer zezwolenia: GN-GN-X.6642.1392.2014

Powiadza się zgodnie z niniejszej kopii z treści materiału państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

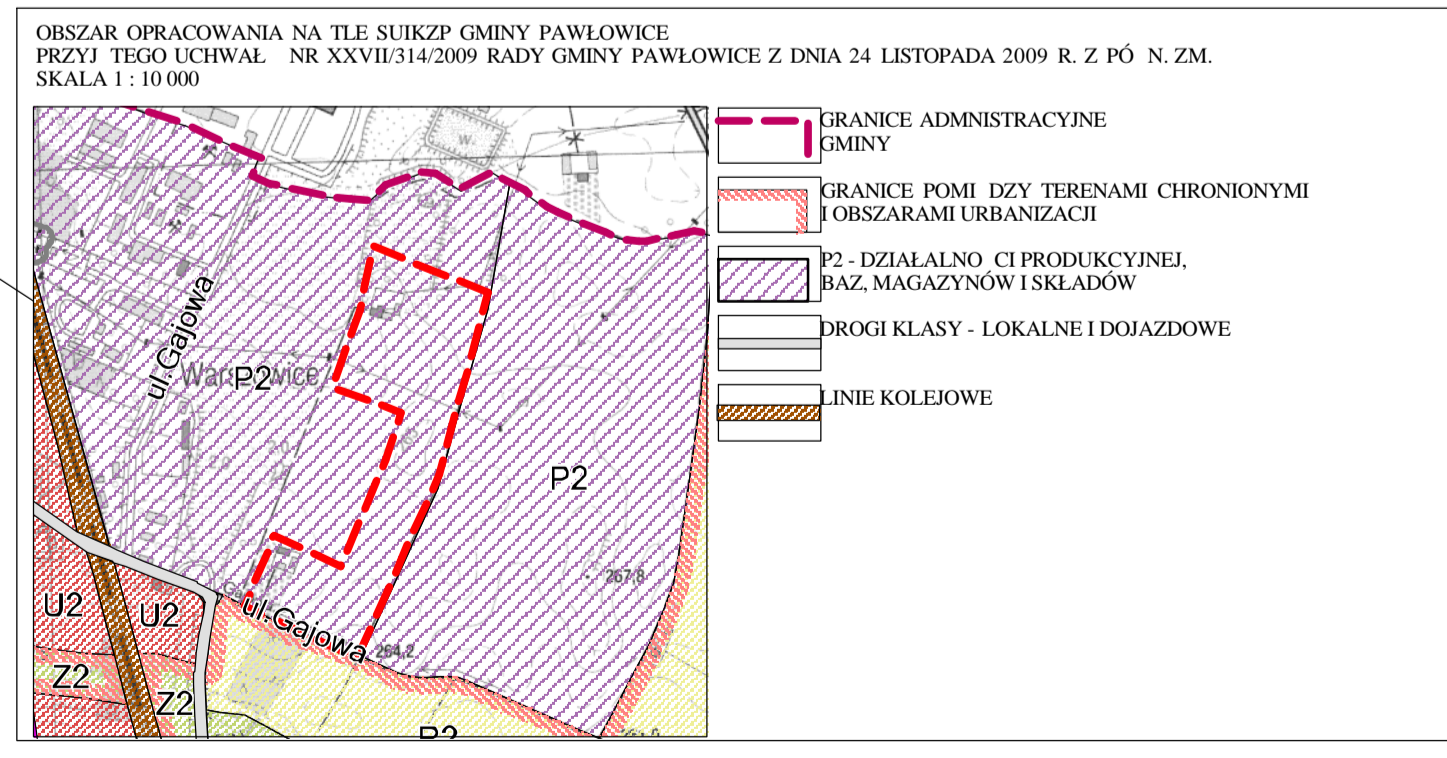
Organ prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

Nazwa materiału zasobu: mapa zasadnicza

Identyfikator ewidencyjny materiału: P2410.2014.13

Data wykonania kopii: 2014.09.01

Imię i nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ: Starosta Pszczyński



MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI SOŁECTWA WARSZOWICE W GMINIE PAWŁOWICE DLA TERENU POŁOŻONEGO PRZY ULICY GAJOWEJ W WARSZOWICACH

RYSUUNEK PLANU

ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR RADY GMINY PAWŁOWICE Z DNIA

PA DZIERNIK 2015

Pracownia Urbanistyczna w Rybniku Sp. z o.o. 44-200 Rybnik ul. Wodzisławska 30 tel.: 32 43 32 053 e-mail: purybnik@pu.pl

SKALA 1 : 1 000

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia.....2015 r.

Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Nr uwagi	Data wpływu uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu miejscowego planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcia Rady Gminy Pawłowice w sprawie rozpatrzenia uwagi		Uwagi
					Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	24.08.2015	<p>Uwagi dotyczą zapisów zawartych w rozdziale 11 § 12 pkt 3b, 3c, 3e, 3g.</p> <p>Wnioskodawca sugeruje:</p> <p>1) w pkt 3b – zmianę na przynajmniej 80 % (strefa produkcyjna),</p> <p>2) w pkt 3c – zmianę na 5 % (strefa produkcyjna),</p> <p>3) w pkt 3e – usunąć zapis. W przypadku jakiegokolwiek rozbudowy etapami, zapis może stwarzać problemy,</p> <p>4) w pkt 3g usunąć zapis. W przypadku, gdy poszczególne inwestor będzie w posiadaniu działek sąsiadujących z jego macierzystą nieruchomością i będzie chciał rozbudować zakład produkcyjny na tych działkach, taki zapis stanowi znaczne ograniczenie w realizacji rozwoju.</p>	1472/93	P - obiekty produkcyjne, składy i magazyny			<p>Uwaga nie została uwzględniona.</p> <p>Pozostawiono parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu: maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 70 % oraz minimalną powierzchnię biologicznie czynną w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 15 % - zgodnie z parametrami ustalonymi w SUIKZP Gminy Pawłowice.</p> <p>Określenie parametrów minimalnej intensywności zabudowy oraz gabarytów obiektu są wymagane przez rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.</p> <p>Dopuszczono możliwość rozbudowy, nadbudowy, przebudowy i remontów istniejącej zabudowy.</p>

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia.....2015 r.

Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Rada Gminy Pawłowice rozstrzyga o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice dla terenu położonego przy ulicy Gajowej w Warszowicach, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania:

1. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gmina Pawłowice nie poniesie wydatków na inwestycje drogowe, będące skutkiem ustaleń planu miejscowego, dotyczące realizacji nowych odcinków dróg publicznych. Projekt planu nie wyznacza nowych dróg publicznych, więc wejście w życie ustaleń planu nie będzie skutkowało dla gminy kosztami realizacji nowych elementów układu komunikacyjnego.
2. Gmina Pawłowice nie poniesie wydatków na inwestycje związane z infrastrukturą techniczną (sieci wodociągowe i kanalizacji sanitarnej) ponieważ tereny budowlane będą mogły być uzbrojone w oparciu o istniejącą infrastrukturę techniczną.

Projekt

z dnia 21 października 2015 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej w Warszowicach w gminie Pawłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst Dz. U. z 2015 r., poz. 199 ze zm.) na wniosek Wójta Gminy po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**RADA GMINY PAWŁOWICE
stwierdza,**

że projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej w Warszowicach w gminie Pawłowice, nie narusza ustaleń „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice”, przyjętego uchwałą nr XXVII/314/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 listopada 2009 r. ze zmianą

**i uchwała:
miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej
w Warszowicach w gminie Pawłowice**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ § 1. 1. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 o nazwie „Rysunek planu” stanowiący integralną graficzną część niniejszej uchwały w skali 1:1000;
 - 2) załącznik Nr 2 o nazwie „Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu”;
 - 3) załącznik Nr 3 o nazwie „Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych”.
2. W załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały określa się oznaczenia graficzne będące obowiązującymi ustaleniami planu w zakresie:
- 1) granic obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
 - 2) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 3) nieprzekraczalnych linii zabudowy;
 - 4) ustalonego symbolem rodzaju przeznaczenia podstawowego terenu.
3. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu stanowią elementy informacyjne planu.
4. Obszar objęty planem na podstawie przepisów odrębnych znajduje się w granicach:
- 1) złoża węgla kamiennego „Warszowice-Pawłowice Płn.”;

2) Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 345 Zbiornik Rybnik.

5. Zastosowane na rysunku planu symbole opisujące poszczególne tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi oznaczają:

- 1) oznaczenia literowe na początku symbolu – położenie terenu w obrębie jednostki strukturalnej sołectwa Warszowice;
- 2) oznaczenie cyfrowe na początku symbolu – kolejny numer terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi w zbiorze tego samego rodzaju przeznaczenia terenu w ramach obszaru objętego planem;
- 3) oznaczenia literowe – rodzaj przeznaczenia podstawowego terenu.

6. Niniejsza uchwała obejmująca obszar o powierzchni około 1,3 ha w zakresie granic obszaru objętego planem jest zgodna z uchwałą Nr IV/25/2015 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej w Warszowicach w gminie Pawłowice.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) dachu płaskim – należy przez to rozumieć dach, którego kąt nachylenia połaci dachowych jest mniejszy niż 20° ;
- 2) dachu spadzistym – należy przez to rozumieć dach, którego kąt nachylenia połaci dachowych jest nie mniejszy niż 20° ;
- 3) elewacji frontowej obiektu – należy przez to rozumieć tę część obiektu, która zwrócona jest w kierunku ulicy lub dojścia do obiektu, z którego widok tego obiektu jest najbardziej eksponowany;
- 4) gabarycie obiektu – należy przez to rozumieć maksymalne wymiary zewnętrzne bryły obiektu, które w niniejszym planie, poza wysokością i formą dachu, wyrażane są poprzez maksymalną powierzchnię zabudowy i maksymalną szerokość elewacji frontowej;
- 5) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć ciągłą linię na rysunku planu rozdzielającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, która wyznacza obszar przeznaczony pod realizację zabudowy kubaturowej nadziemnej, przy czym nie dotyczy ona:
 - a) elementów takich jak: schody, podesty, pochylnie, obiekty związane z infrastrukturą techniczną i obsługą komunikacji,
 - b) elementów takich jak: zadaszenia, fragmenty dachu, gzymsy, dekoracje, które mogą wystawać poza tę linię nie więcej niż 1,0 m;
- 7) planie - należy przez to rozumieć ustalenia niniejszego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 8) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć obowiązujące w dniu uchwalenia planu przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 9) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć ustalony w planie przeważający sposób użytkowania terenów w obrębie terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi;
- 10) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć inny niż podstawowy, uzupełniający sposób użytkowania terenów dopuszczany w obrębie terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi;
- 11) powierzchni całkowitej zabudowy – należy przez to rozumieć sumę powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych budynków istniejących i nowych mierzona po ich zewnętrznym obrysie, w ramach działki budowlanej;
- 12) wskaźniku powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowy wszystkich obiektów budowlanych w obrębie działki budowlanej do powierzchni tej działki, wyrażony jako wskaźnik %;

- 13) wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni całkowitej zabudowy do powierzchni działki budowlanej, na której ta zabudowa jest zlokalizowana, wyrażony liczbowo;
- 14) wysokość budowli – należy przez to rozumieć odległość pomiędzy najniższym położonym punktem terenu na obrysie budowli, a najwyższym położonym punktem konstrukcji lub obiektu budowli;
- 15) rysunku planu - należy przez to rozumieć załącznik graficzny do niniejszej uchwały w skali 1:1000;
- 16) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Pawłowice.

§ 3. 1. Ustala się następujące rodzaje przeznaczeń terenów opisane następującymi symbolami:

- 1) **ITW** – teren infrastruktury technicznej - wodociągi;
- 2) **ZŁ** – teren zieleni;
- 3) **WS** – teren wód powierzchniowych śródlądowych;
- 4) **KDX** – teren ciągu pieszo-jezdnego.

Rozdział 2.

Przepisy dotyczące całego obszaru objętego planem

§ 4. 1. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów:

- 1) nakazuje się konieczność zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) zakazuje się:
 - a) lokalizacji urządzeń wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii o mocy przekraczającej 100 kW,
 - b) grodzenia nieruchomości przy ciekach wodnych w odległości mniejszej niż 1,5 m od górnej krawędzi skarpy brzegowej,
 - c) stosowania prefabrykowanych przęseł betonowych ogrodzeń, za wyjątkiem prefabrykowanych elementów betonowych stanowiących część przęsła ogrodzenia;
- 3) dopuszcza się lokalizację reklam, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych wyłącznie na w formie szyldów.

§ 5. 1. W granicach obszaru objętego planem nie występują formy ochrony przyrody podlegające ochronie na podstawie przepisów odrębnych.

2. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się nakaz prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 6. W granicach obszaru objętego planem nie występują zabytki stanowiące dziedzictwo kulturowe lub dobra kultury współczesnej wymagające ochrony.

§ 7. Na obszarze objętym planem nie ustala się terenów przestrzeni publicznych.

§ 8. 1. Nie określa się granic obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

2. Określa się zasady scalania i podziału nieruchomości w przypadkach przystąpienia do scalania i podziału nieruchomości na podstawie przepisów o gospodarce nieruchomościami:

- 1) minimalne powierzchnie działek - 100 m²;
- 2) minimalna szerokość frontu działek – 10,0 m;
- 3) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego w przedziale 70°÷110°.

§ 9. 1. W zakresie systemu komunikacji kołowej ustala się:

- 1) podstawową obsługę komunikacyjną obszaru i obiektów budowlanych poprzez drogi publiczne przylegające do obszaru objętego planem od strony północnej i wschodniej;
- 2) szerokość ciągu pieszo-jezdnego o symbolu **A1KDX** w liniach rozgraniczających, w granicach obszaru objętego planem zgodnie z rysunkiem planu – 4,0–15,0 m;

- 3) możliwość lokalizacji miejsc parkingowych i dojazdów w ramach terenu o symbolu **A1ITW**.
 2. Z zastrzeżeniem ust. 3 ustala się wskaźnik służący do wyliczania minimalnej ilości miejsc parkingowych wynoszący 1 miejsce na 2 zatrudnionych, lecz nie mniej niż 4 miejsca;
 3. W ramach powierzchni parkingów wyliczonych zgodnie ze wskaźnikami ustalonymi w ust. 2 konieczność zapewnienia miejsc parkingowych przeznaczonych na parkowanie pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce na każde 4 miejsca parkingowe.
- § 10. 1.** Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:
- 1) zaopatrzenie w media z sieci dostosowuje się do aktualnych potrzeb poprzez przebudowę lub budowę nowej sieci o średnicach odpowiadających potrzebom;
 - 2) w terenach zabudowanych sieci infrastruktury technicznej w pierwszej kolejności należy prowadzić w liniach rozgraniczających drogi, poza jezdniami, natomiast w przypadku braku takiej możliwości, dopuszcza się ich lokalizację w terenach innych;
 - 3) poza terenami zabudowanymi sieci infrastruktury technicznej winny być usytuowane poza pasem drogowym, inne przebiegi dopuszcza się jedynie ze względów technologicznych;
 - 4) przy projektowaniu nowych inwestycji należy unikać kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną, a w przypadku wystąpienia kolizji, należy istniejącą sieć przenieść zgodnie z warunkami określonymi w przepisach odrębnych;
 - 5) w przypadkach planowania prac związanych z remontem, przebudową lub budową nowych elementów infrastruktury technicznej należy zachować strefy techniczne od pozostałych elementów uzbrojenia, budynków, budowli i elementów zagospodarowania, zgodnie z pozostałymi ustaleniami planu oraz przepisami odrębnymi;
 - 6) dopuszcza się:
 - a) realizację nowych sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, a także przebudowę i rozbudowę istniejących, w tym prowadzenia sieci w kanałach zbiorczych,
 - b) zmianę przebiegu i parametrów sieci infrastruktury technicznej, o ile nie narusza to struktury danej sieci oraz nie pogarsza warunków obsługi,
 - c) realizację inwestycji infrastruktury technicznej, które wynikają z zapisów planu lub przepisów odrębnych.
2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
- 1) włączenie stacji uzdatniania wody zlokalizowanej na terenie oznaczonym symbolem **A1ITW** poprzez projektowaną magistralę do gminnej sieci wodociągowej;
 - 2) pełne pokrycie zapotrzebowania z zewnętrznej sieci wodociągowej;
 - 3) zapewnienie wymaganego zaopatrzenia wodnego do celów przeciwpożarowych, w tym wyposażenia sieci w hydranty zgodnie z przepisami odrębnymi;
3. W zakresie odprowadzania ścieków:
- 1) nakazuje się odprowadzenie ścieków bytowych i podczyszczonych ścieków komunalnych do parametrów ścieków bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej, zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 2) dopuszcza się odprowadzenie ścieków bytowych i podczyszczonych ścieków komunalnych do parametrów ścieków bytowych z części socjalnej stacji uzdatniania wody do przydomowej oczyszczalni lub gromadzenie ścieków w szczelnym osadniku zlokalizowanych zgodnie z przepisami odrębnymi z okresowym opróżnianiem;
 - 3) ustala się odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do szczelnego, otwartego lub zamkniętego systemu kanalizacji deszczowej lub do kanalizacji ogólnospławnej zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 4) utrzymuje się przebiegi istniejących kolektorów deszczowych;
 - 5) dopuszcza się:

- a) zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych na terenie własnym inwestora pod warunkiem braku możliwości odprowadzenia wód do kanalizacji deszczowej,
- b) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji ogólnospławnej zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów ustala się:

- 1) usuwanie odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi,
- 2) wyposażenie terenów dróg w urządzenia do gromadzenia odpadów, dostosowane do technologii ich wywozu,
- 3) lokalizowanie miejsc gromadzenia odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi, z zapewnieniem dojazdu do ich obsługi;

5. W zakresie zaopatrzenia w gaz:

- 1) ustala się zaopatrzenie z dystrybucyjnej sieci gazowej zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) dopuszcza się lokalne, indywidualne zaopatrzenie w gaz płynny;

6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się dostawę ciepła:

- 1) z sieci ciepłowniczej;
- 2) z indywidualnych, w tym niekonwencjonalnych, proekologicznych źródeł energii cieplnej.

7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:

- 1) ustala się zasilanie z sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia pozyskiwanej z sieci średniego napięcia poprzez stacje transformatorowe;
- 2) na terenie o symbolu **A1ITW** dopuszcza się możliwość budowy obiektów, urządzeń i sieci związanych z uzyskiwaniem energii o mocy nie przekraczającej 100 kW ze źródeł odnawialnych, w tym z instalacji fotowoltaicznej z wyłączeniem energii wiatru.

8. W zakresie telekomunikacji ustala się możliwość realizacji sieci i urządzeń telekomunikacyjnych, jako inwestycji celu publicznego na obszarze objętym planem.

§ 11. 1. Na obszarze objętym planem ujawnia się złoża węgla kamiennego „Warszowice-Pawłowice-Pln.” oraz Główny Zbiornik Wód Podziemnych nr 345 Zbiornik Rybnik.

2. Na obszarze objętym planem nie występują:

- 1) obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych;
- 2) obszary szczególnego zagrożenia powodzią i tereny zalewowe;
- 3) obszary i tereny górnicze.

§ 12. Nie ustala się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów w obszarze objętym planem.

§ 13. Dla terenów objętych planem ustala się 30% stawkę służącą naliczaniu opłaty jednorazowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Rozdział 3.

Szczegółowe ustalenia oraz parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów

§ 14. Wyznacza się teren o symbolu **A1ITW**, dla którego ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – obiekty, urządzenia i elementy infrastruktury technicznej – wodociągi;
- 2) przeznaczenie uzupełniające:
 - a) budynki, sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - b) dojazdy i place do nawracania samochodów,

- c) miejsca parkingowe,
 - d) zieleń urządzona i izolacyjna;
- 3) zakaz lokalizacji obiektów i urządzeń niezwiązanych z infrastrukturą techniczną;
- 4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) geometria dachu – możliwość stosowanie dachów spadzistych lub płaskich,
 - b) maksymalna powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 60%,
 - c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna w stosunku do powierzchni działki budowlanej – 40%,
 - d) maksymalna intensywność zabudowy – 0,6,
 - e) minimalna intensywność zabudowy – 0,1,
 - f) maksymalna wysokość zabudowy:
 - budynki – 12,0 m,
 - budowle – 15,0 m,
 - g) gabaryty obiektów:
 - maksymalna szerokość elewacji frontowej – 28,0 m,
 - maksymalna powierzchnia zabudowy obiektów – 700,0 m².

§ 15. 1. Wyznacza się teren o symbolu **A1ZŁ**, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – tereny zieleni;
- 2) uzupełniające:
 - a) zieleń niska nieurządzona i urządzona,
 - b) ciek wodny.

2. Dla terenu wymienionego w ust. 1:

- 1) nakazuje się zachowanie naturalnego ukształtowania terenu oraz uwzględnienia przepisów dotyczących zagospodarowania terenów sąsiadujących z terenami kolejowymi;
- 2) zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych;
- 3) dopuszcza się:
 - a) możliwość realizacji ścieżek spacerowych,
 - b) możliwość realizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 16. 1. Wyznacza się teren o symbolu **A1WS**, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe – wody powierzchniowe śródlądowe.

2. Dla terenu wymienionego w ust. 1:

- 1) nakazuje się zachowanie naturalnego spływu wód powierzchniowych;
- 2) zakazuje się:
 - a) lokalizacji obiektów budowlanych,
 - b) grodzenia terenu,
- 3) dopuszcza się modernizację nawierzchni koryta ciek z zastosowaniem materiałów kamiennych lub betonowych.

§ 17. 1. Wyznacza się teren o symbolu **A1KDX**, dla którego ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny,
- 2) uzupełniające:

- a) zieleń urządzona,
- b) ścieżki rowerowe,
- c) sieci infrastruktury technicznej.

2. Dla terenów wymienionych w ust. 1 zakazuje się lokalizacji wszelkich budynków oraz nośników reklamowych.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Pawłowice.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzasadnienie

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej w Warszowicach w gminie Pawłowice nie narusza ustaleń „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice” przyjętego uchwałą nr XXVII/314/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 listopada 2009 r. ze zm. Planowane przeznaczenie terenu A1ITW znajduje się zgodnie z studium w jednostce urbanistycznej „U2”, w ramach której przewiduje się możliwość lokalizacji sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

W ramach obszaru objętego planem wskazano: teren ITW - infrastruktury technicznej - wodociągi, ZŁ – teren zieleni, WS – teren wód powierzchniowych śródlądowych, KDX – teren ciągu pieszo-jezdnego.

Planowane przeznaczenie terenu A1ITW związane jest z realizacją urządzeń niezbędnych dla zaopatrzenia gminy w wodę.

W zakresie systemu komunikacji kołowej ustalono, że wewnętrzny układ komunikacyjny będzie powiązany z układem zewnętrznym poprzez drogi publiczne przylegającą od wschodu i północy do obszaru objętego planem.




Obszar objęty planem znajduje się w zasięgu Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 345 Zbiornik Rybnik oraz złoża węgla kamiennego „Warszowice-Pawłowice Phn.”.

Na obszarze objętym planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych, obszary szczególnego zagrożenia powodzią i tereny zalewowe oraz obszary i tereny górnicze.





Plan uzyskał wszystkie wymagane prawem opinie i uzgodnienia.

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA CZĘŚCI DZIAŁKI NR 1625/77 POŁOŻONEJ W WARSZOWICACH
W GMINIE PAWŁOWICE**



**RYSUNEK PLANU - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY PAWŁOWICE Z DNIA
SKALA 1 : 1 000**

-  GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
-  NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY

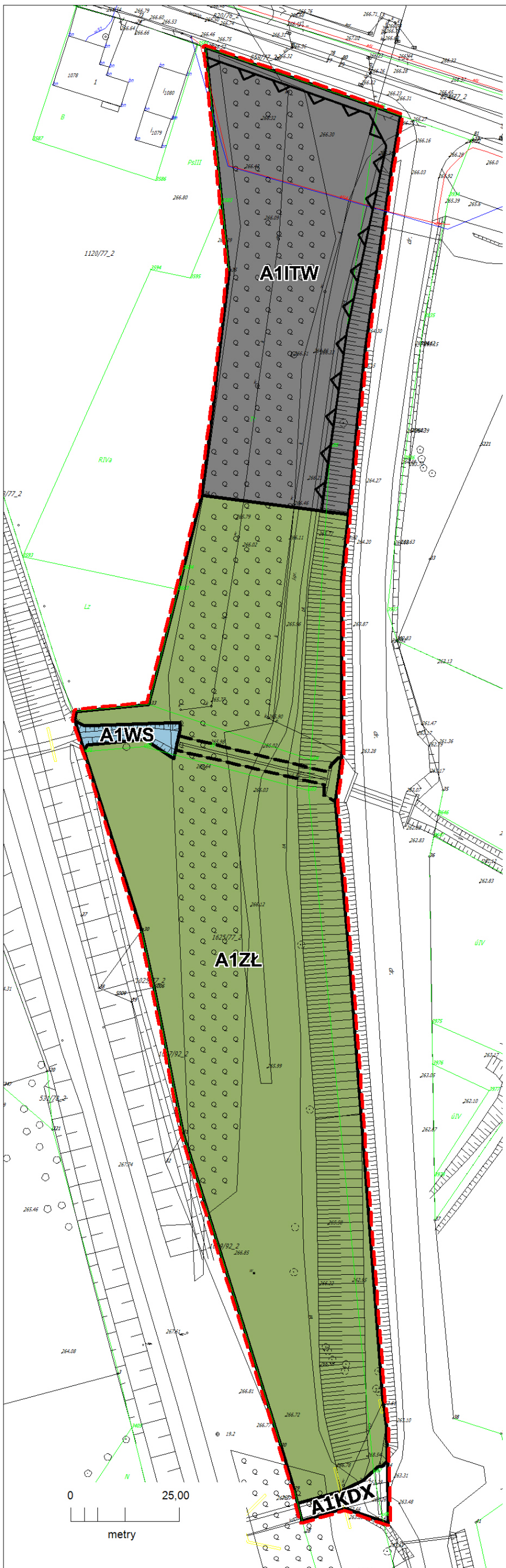
RODZAJ PRZEZNACZENIA TERENU

-  ITW - TEREN INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ - WODOCIĄGI
-  ZŁ - TEREN ZIELENI
-  WS - TEREN WÓD POWIERZCHNIWYCH ŚRÓDLĄDOWYCH
-  KDX - TEREN CIĄGU PIESZO-JEZDNEGO

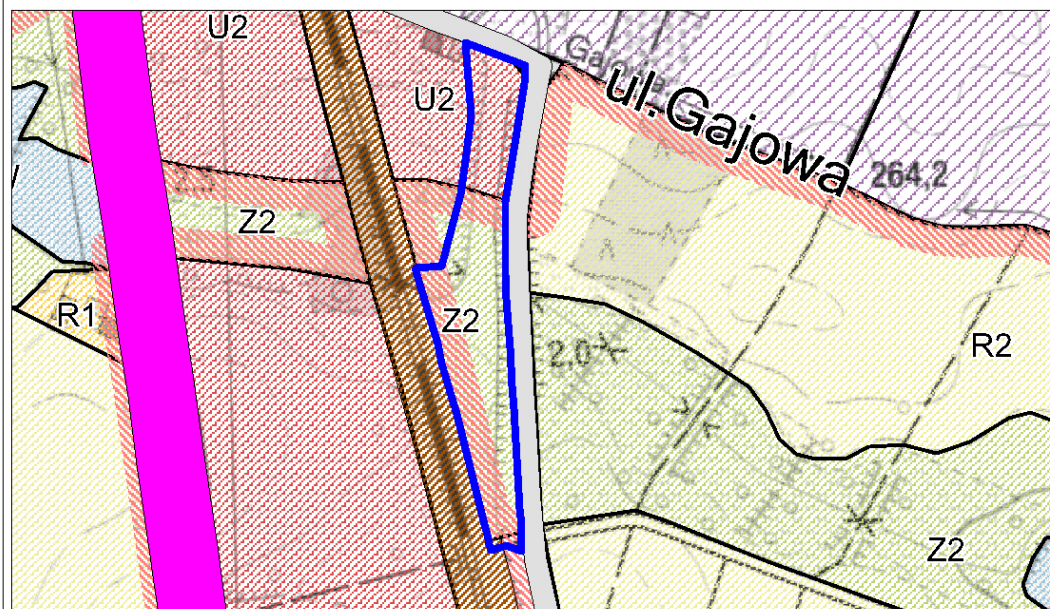
OZNACZENIA INFORMACYJNE NA RYSUNKU PLANU







-  ORIENTACYJNY PRZEBIEG ZARUROWANEGO CIEKU WODNEGO
-  OZNACZENIE LITEROWE JEDNOSTKI
STRUKTURALNEJ SOŁECTWA WARSZOWICE

OBSZAR OBJĘTY PLANEM ZNAJDUJE SIĘ W GRANICACH:
1. ŻŁOŻA WĘGLA KAMIENNEGO „WARSZOWICE-PAWŁOWICE PŁN.”
2. GŁÓWNEGO ZBIORNIKA WÓD PODZIEMNYCH NR 345 ZBIORNIK RYBNIK



OBSZAR OPRACOWANIA NA TLE SUIKZP GMINY PAWŁOWICE
PRZYJĘTEGO UCHWAŁĄ NR XXVII/314/2009 RADY GMINY PAWŁOWICE
Z DNIA 24 LISTOPADA 2009 R. ZE ZM.



-  GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWEGO
-  GRANICE POMIĘDZY TERENAMI CHRONIONYM
I OBSZARAMI URBANIZACJI
-  U2 - ZESPOŁÓW USŁUGOWYCH
-  Z2 - DOLIN RZEK I POTOKÓW
-  DROGI KLASY - LOKALNE I DOJAZDOWE
-  LINIE KOLEJOWE

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA CZĘŚCI DZIAŁKI NR 1625/77 POŁOŻONEJ W WARSZOWICACH
W GMINIE PAWŁOWICE**

RYSUNEK PLANU
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR RADY GMINY PAWŁOWICE Z DNIA



SKALA 1 : 1 000

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2015 r.

Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

W związku z brakiem uwag do projektu planu, nie rozstrzyga się o sposobie rozpatrzenia uwag.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia.....2015 r.

Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Rada Gminy Pawłowice rozstrzyga (w oparciu o „Prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej w Warszowicach w gminie Pawłowice”) o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla części działki nr 1625/77 położonej w Warszowicach w gminie Pawłowice, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania:

1. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gmina Pawłowice nie poniesie wydatków na inwestycje drogowe, będące skutkiem ustaleń planu miejscowego, dotyczące realizacji nowych odcinków dróg publicznych. Projekt planu nie wyznacza nowych dróg publicznych, więc wejście w życie ustaleń planu nie będzie skutkowało dla gminy kosztami realizacji nowych elementów układu komunikacyjnego.
2. Gmina Pawłowice poniesie wydatki na inwestycje dotyczące infrastruktury technicznej związane z budową stacji uzdatniania wody na terenie objętym planem. Szczegółowe koszty nie są możliwe do oszacowania na etapie sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Opis sposobu realizacji inwestycji wymienionych w pkt 2:
 - 1) inwestycja będzie realizowana z uwzględnieniem rocznych budżetów oraz wieloletnich programów inwestycyjnych;
 - 2) realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami właściwymi ze względu na rodzaj i charakter inwestycji, w tym m.in. ustawą prawo budowlane, ustawą o drogach publicznych, ustawą o zamówieniach publicznych, ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o gospodarce komunalnej oraz ustawą prawo ochrony środowiska.
4. Inwestycje będą finansowane w oparciu o przepisy o finansach publicznych, z wykorzystaniem m.in.:
 - 1) środków budżetu gminy;
 - 2) dofinansowania ze środków unijnych, krajowych, wojewódzkich oraz innych źródeł zewnętrznych;
 - 3) pożyczek bankowych lub pożyczek udzielanych na preferencyjnych warunkach w Narodowym, czy też Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

**w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Pawłowice
na lata 2015-2025**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zmianami) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 229, art. 230 ust. 6 oraz art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U.

z 2013 r. poz. 885 z późn. zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwala:**

§ 1. W uchwale Nr III/8/2014 Rady Gminy Pawłowice z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pawłowice wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 „Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Pawłowice na lata 2015-2025 wraz z prognozą długu” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) załącznik nr 2 „Wykaz przedsięwzięć wieloletnich realizowanych w latach 2015-2018” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) „objaśnienia zmian wartości przyjętych w wieloletniej prognozie finansowej” zawiera załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. .Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

załącznik nr 2 do Uchwały Nr X/83/2015.Rady Gminy Pawłowice z dnia
28.08.2015r.

kwoty w
zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				92 888 713,77	32 582 049,81	16 635 000,00	16 585 000,00	10 700 000,00	76 502 049,81
1.a	- wydatki bieżące				12 474 109,27	3 312 925,81	3 015 000,00	2 000 000,00	1 500 000,00	9 827 925,81
1.b	- wydatki majątkowe				80 414 604,50	29 269 124,00	13 620 000,00	14 585 000,00	9 200 000,00	66 674 124,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				594 862,27	291 961,81	0,00	0,00	0,00	291 961,81
1.1.1	- wydatki bieżące				472 109,27	230 925,81	0,00	0,00	0,00	230 925,81
1.1.1.1	Impuls - aktywizacja społeczno zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w Gminie Pawłowice	Ośrodek Pomocy Społecznej	2014	2015	183 999,46	50 202,44	0,00	0,00	0,00	50 202,44
1.1.1.2	Wiem, że warto się uczyć -POKL - wyrównanie szans edukacyjnych , podniesienie jakości procesu kształcenia,wyrównanie umiejętności językowych z języka angielskiego	Gminny Zespół Oświaty	2014	2015	288 109,81	180 723,37	0,00	0,00	0,00	180 723,37
1.1.2	- wydatki majątkowe				122 753,00	61 036,00	0,00	0,00	0,00	61 036,00
1.1.2.1	Wsparcie obsługi i bezpieczeństwa pasażerów MZK Jastrzebie innowacyjnymi systemami informatycznymi - zwiększenie atrakcyjności usług transportu zbiorowego	Urząd Gminy Pawłowice	2013	2015	122 753,00	61 036,00	0,00	0,00	0,00	61 036,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				92 293 851,50	32 290 088,00	16 635 000,00	16 585 000,00	10 700 000,00	76 210 088,00
1.3.1	- wydatki bieżące				12 002 000,00	3 082 000,00	3 015 000,00	2 000 000,00	1 500 000,00	9 597 000,00
1.3.1.1	Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego	Urząd Gminy Pawłowice	2011	2016	752 000,00	99 000,00	15 000,00	0,00	0,00	114 000,00
1.3.1.2	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Pawłowice - prawidłowa gospodarka odpadami	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2018	5 950 000,00	1 450 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	5 950 000,00
1.3.1.3	Wypłata odszkodowań dla osób fizycznych z tytułu zawartych uгод w związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego - wykonywanie zadań gminy	Urząd Gminy Pawłowice	2013	2017	5 300 000,00	1 533 000,00	1 500 000,00	500 000,00	0,00	3 533 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				80 291 851,50	29 208 088,00	13 620 000,00	14 585 000,00	9 200 000,00	66 613 088,00
1.3.2.1	Budowa Centrum Kultury - zwiększenie dostępności do usług kulturalnych	Urząd Gminy Pawłowice	2011	2015	19 300 000,00	6 600 000,00	0,00	0,00	0,00	6 600 000,00
1.3.2.2	Budowa ciągu pieszo-rowerowego przy ul. Zjednoczenia na odcinku od ronda do wiaduktu w Pawłowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2012	2018	1 335 000,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00	1 300 000,00
1.3.2.3	Budowa ciągu pieszo-rowerowego w ciągu DW 933 ul. Świerczewskiego - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2014	2015	731 000,00	725 000,00	0,00	0,00	0,00	725 000,00
1.3.2.4	Budowa dróg gospodarczych wewnętrznych wzdłuż DK 81 w Pawłowicach i Warszowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2013	2017	680 000,00	0,00	0,00	650 000,00	0,00	650 000,00
1.3.2.5	Budowa inhalatorium zasilanego wodami solankowymi w parku przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach - rewitalizacja parku oraz poprawa usług zdrowotnych	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2017	1 025 000,00	25 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	1 025 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.2.6	Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze nie objętym systemem kanalizacyjnym w sołectwach Pielgrzymowice, Pniówek, Warszawice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2013	2018	7 205 000,00	0,00	500 000,00	2 555 000,00	4 000 000,00	7 055 000,00
1.3.2.7	Budowa kanalizacji sanitarnej ul.Ks.Kuboszka Krzyżowice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2013	2016	944 500,00	0,00	900 000,00	0,00	0,00	900 000,00
1.3.2.8	Budowa kanalizacji sanitarnej ul.Osińska -Stawowa -Poprzeczna Warszawice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2013	2016	277 000,00	0,00	250 000,00	0,00	0,00	250 000,00
1.3.2.9	Budowa kanalizacji sanitarnej ul.Wyzwolenia- Zapłocie Pawłowice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej - 01010	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2012	2016	653 000,00	0,00	600 000,00	0,00	0,00	600 000,00
1.3.2.10	Budowa kanalizacji sanitarnej ul.Zwycięstwa-Korfantego Krzyżowice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2013	2015	890 251,50	696 251,50	0,00	0,00	0,00	696 251,50
1.3.2.11	Budowa oświetlenia ul.Korczaka w Golasowicach - oświetlenie gminy Pawłowice	Urząd Gminy Pawłowice	2012	2016	96 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	80 000,00
1.3.2.12	Budowa parkingu- "Centrum" Warszawice - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2017	855 000,00	20 000,00	35 000,00	800 000,00	0,00	855 000,00
1.3.2.13	Budowa stacji uzdatniania wody w gminie Pawłowice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2012	2018	27 258 748,50	17 853 748,50	3 000 000,00	4 900 000,00	1 200 000,00	26 953 748,50
1.3.2.14	Nabycie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2015	2017	260 000,00	100 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	260 000,00
1.3.2.15	Przebudowa drogi bocznej ul.Polnej /17/ wraz z parkingiem i oświetleniem w Pawłowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2012	2015	362 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00
1.3.2.16	Przebudowa przepłowni osiedlowych PO1 i PO2 Pawłowice - budowa infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej	Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji	2013	2016	991 500,00	250 000,00	700 000,00	0,00	0,00	950 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit zobowiązań
			od	do						
1.3.2.17	Przebudowa ul.Grzybowej w Pawłowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2012	2015	580 000,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00
1.3.2.18	Przebudowa ul.K.Miarki w Pielgrzymowicach od.ul.Krzyżowej do ul.Golasowickiej - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2013	2015	613 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00
1.3.2.19	Przebudowa ul.Partyzantów w Krzyżowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2013	2016	2 875 000,00	125 000,00	2 750 000,00	0,00	0,00	2 875 000,00
1.3.2.20	Przebudowa ul.Pszczynskiej w Warszowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2016	1 125 000,00	0,00	1 125 000,00	0,00	0,00	1 125 000,00
1.3.2.21	Przebudowa ul.Zawadzkiego w Golasowicach wraz z remontem ul.Kasztanowej i Wiejskiej w Jarząbkowicach - poprawa układu komunikacyjnego	Urząd Gminy Pawłowice	2014	2015	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00
1.3.2.22	Rewitalizacja parku przy ul.Zjednoczenia w Pawłowicach - ochrona zabytków, zwiększenie bazy rekreacyjnej	Urząd Gminy Pawłowice	2012	2015	316 763,50	295 000,00	0,00	0,00	0,00	295 000,00
1.3.2.23	Rozbudowa budynku SP Pielgrzymowice - poprawa usług edukacyjnych	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2017	1 750 000,00	50 000,00	1 000 000,00	700 000,00	0,00	1 750 000,00
1.3.2.24	Rozbudowa PG nr 1 Pawłowice - poprawa usług edukacyjnych	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2017	775 000,00	25 000,00	350 000,00	400 000,00	0,00	775 000,00
1.3.2.25	Termomodernizacja z częściową przebudową SP Nr 2 i PP MO w Pawłowicach - poprawa jakości usług edukacyjnych	Urząd Gminy Pawłowice	2015	2016	1 693 088,00	243 088,00	1 450 000,00	0,00	0,00	1 693 088,00
1.3.2.26	Zagospodarowanie głowicy wschodniej wraz z drogami dojazdowymi/obwodnica ul.Szybowa - zwiększenie atrakcyjności terenów przemysłowych	Urząd Gminy Pawłowice	2013	2018	7 050 000,00	50 000,00	300 000,00	4 000 000,00	2 700 000,00	7 050 000,00

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2015 r.

Objaśnienia przyjętych wartości do wieloletniej prognozy finansowej
na lata 2015-2025

W załączniku nr 1 „Wieloletnia prognoza Finansowa Gminy Pawłowice na lata 2015-2025 wraz z prognozą długu na lata 2015-2025” wprowadza się wartości liczbowe wynikające z projektu uchwały Rady Gminy w sprawie zmian w budżecie przygotowanej na sesję październikową Rady Gminy oraz wprowadzonych zarządzeń Wójta Gminy

W załączniku nr 2 „Wykaz przedsięwzięć do WPF” zmienia się:

- poz.1.3 w wydatkach bieżących:

zadanie: **„Wypłata odszkodowań dla osób fizycznych z tytułu zawartych ugód w związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego ”** – zmniejsza się łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit wydatków w 2015 r. o kwotę 400 000,00 zł,

- poz.1.3 w wydatkach majątkowych:

zadanie – **„Budowa parkingu - Centrum Warszowice”** - zwiększa się łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit wydatków w 2016 r. o kwotę 35 000,00 zł,

zadanie – **„Przebudowa drogi bocznej ul. Polnej/17/ wraz z parkingiem i oświetleniem w Pawłowicach”** – zmniejsza się łączne nakłady finansowe, limit zobowiązań oraz limit wydatków w 2015 r. o kwotę 160 000,00 zł,

zadanie – **„Rozbudowa PG nr 1 Pawłowice”** - wprowadza się zadanie do WPF na lata 2015-2017, ustala się łączne nakłady finansowe i limit zobowiązań na kwotę 775 000,00 zł oraz limity wydatków w roku 2015 na kwotę 25 000,00 zł, w roku 2016 na kwotę 350 000,00 zł, w roku 2017 na kwotę 400 000,00 zł.

Uzasadnienie

Proponuje się zmienić Wieloletnią Prognozę Finansową na lata 2015-2025 Gminy Pawłowice w celu dostosowania do zmienionej uchwały w sprawie budżetu Gminy Pawłowice na 2015 rok oraz zaktualizowania danych w zakresie przedsięwzięć wieloletnich

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 27 października 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr III/9/2014 Rady Gminy Pawłowice w sprawie uchwalenia budżetu gminy
Pawłowice na rok 2015**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4,9 art. 51, 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) i art. 3, 4 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 513) oraz art.211, 212, 216, 217, 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. 1. Zmniejszyć planowane dochody budżetu Gminy o kwotę **400.000,00zł**, w tym:

1) dochody bieżące o kwotę **400.000,00 zł**

zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Łączna kwota planowanych dochodów budżetu Gminy po wprowadzeniu zmian, o których mowa w ust. 1 wynosi **62.848.980,97 zł**.

§ 2. 1. Zwiększyć planowane wydatki budżetu Gminy o kwotę **81.900,00zł**, w tym:

1) wydatki bieżące o kwotę **81.900,00 zł**

2. Zmniejszyć planowane wydatki budżetu Gminy o kwotę **481.900,00zł**, w tym:

1) wydatki bieżące o kwotę **400.000,00 zł**

2) wydatki majątkowe o kwotę **81.900,00 zł**

zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Łączna kwota planowanych wydatków budżetu Gminy po wprowadzeniu zmian, o których mowa w ust. 1 wynosi **88.848.980,97zł**.

§ 3. 1. Zmienia się załącznik nr 1 „Plan wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2015”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Zmienia się załącznik nr 5 „Wykaz planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w roku 2015”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Zmienia się załącznik nr 6 „Plan finansowy zakładu budżetowego Gminny Ośrodek Sportu na rok 2015”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

4. Zmienia się załącznik nr 7 „Plan finansowy zakładu budżetowego Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji na rok 2015”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia 27 października 2015 r.

Dział	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6
bieżące					
710	Działalność usługowa	1 957 000,00	-400 000,00	0,00	1 557 000,00
	dochody bieżące	1 957 000,00	-400 000,00	0,00	1 557 000,00
	środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gminy pozyskane z innych źródeł	1 957 000,00	-400 000,00	0,00	1 557 000,00
	bieżące razem:	58 313 743,97	-400 000,00	0,00	57 913 743,97
	majątkowe razem:	4 529 000,00	0,00	0,00	4 529 000,00
	Ogółem:	62 842 743,97	-400 000,00	0,00	62 442 743,97

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia 27 października 2015 r.

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego														
				Wydatki bieżące	z tego:										Wydatki majątkowe	z tego:		
					wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:				
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;							na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
700		Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	5180000	4265000	4235000	1738000	2497000	0	30000	0	0	0	915000	915000	0	0	
			zmniejszenie	-400000	-100000	-100000	0	-100000	0	0	0	0	0	0	-300000	-300000	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	4780000	4165000	4135000	1738000	2397000	0	30000	0	0	0	0	615000	615000	0	0
70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	przed zmianą	2335000	1905000	1905000	0	1905000	0	0	0	0	0	430000	430000	0	0	
			zmniejszenie	-400000	-100000	-100000	0	-100000	0	0	0	0	0	0	-300000	-300000	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	1935000	1805000	1805000	0	1805000	0	0	0	0	0	0	130000	130000	0	0
926		Kultura fizyczna	przed zmianą	1610400	1475400	15400	0	15400	1406420	53580	0	0	0	135000	135000	0	0	
			zmniejszenie	-81900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-81900	-81900	0	0
			zwiększenie	81900	81900	0	0	0	81900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	1610400	1557300	15400	0	15400	1488320	53580	0	0	0	0	53100	53100	0	0
92695		Pozostała działalność	przed zmianą	1610400	1475400	15400	0	15400	1406420	53580	0	0	0	135000	135000	0	0	
			zmniejszenie	-81900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-81900	-81900	0	0
			zwiększenie	81900	81900	0	0	0	81900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	1610400	1557300	15400	0	15400	1488320	53580	0	0	0	0	53100	53100	0	0
Wydatki razem:			przed zmianą	88842743,97	54141372,97	41598314,76	27443348,88	14154965,88	7194195	4414403,49	334459,72	0	600000	34701371	34701371	61036	0	
			zmniejszenie	-481900	-100000	-100000	0	-100000	0	0	0	0	0	0	-381900	-381900	0	0
			zwiększenie	81900	81900	0	0	0	81900	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	88442743,97	54123272,97	41498314,76	27443348,88	14054965,88	7276095	4414403,49	334459,72	0	600000	34319471	34319471	61036	0	0

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 27 października 2015 r.

PLAN WYDATKÓW NA ZADANIA INWESTYCYJNE REALIZOWANE W ROKU 2015

Dział	Rozdział	Treść	Wartość
010		Rolnictwo i łowiectwo	135 000,00
	01008	Melioracje wodne	135 000,00
		przebudowa rowu w Warszowicach - "Młynka"	135 000,00
600		Transport i łączność	1 595 000,00
	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	515 000,00
		budowa ciągu pieszo - rowerowego w ciągu DW 933 ul. Świerczewskiego Pawłowice	515 000,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	510 000,00
		budowa chodnika od ul. Lipowej w Golasowicach do ul. Golasowickiej w Pielgrzymowicach	100 000,00
		budowa chodnika ul. Śląska w Krzyżowicach	60 000,00
		budowa chodnika w ciągu ul. Zebrzydowickiej w Pielgrzymowicach	350 000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	570 000,00
		budowa zajezdni przy ul. Zjednoczenia w Pawłowicach	280 000,00
		przebudowa drogi bocznej LWP w Pawłowicach	170 000,00
		przebudowa dróg gminnych: ul. Reja i ul. Mickiewicza	120 000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	590 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	130 000,00
		zakupy inwestycyjne	130 000,00
	70095	Pozostała działalność	460 000,00
		modernizacja budynków komunalnych w Warszowicach i Krzyżowicach	120 000,00
		zakupy inwestycyjne 70095	340 000,00
750		Administracja publiczna	706 000,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	706 000,00
		E-info Zintegrowany System Zarządzania Informacją w Gminie	11 000,00
		zakupy inwestycyjne 75023	695 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	60 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	60 000,00
		zakupy inwestycyjne 75412	60 000,00
801		Oświata i wychowanie	649 047,00
	80101	Szkoły podstawowe	604 407,00
		zakupy inwestycyjne 80101	604 407,00
	80104	Przedszkola	44 640,00
		zakupy inwestycyjne 80104	44 640,00
851		Ochrona zdrowia	280 000,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	280 000,00
		placę ćwiczeń dla dzieci i młodzieży	180 000,00

		zakupy inwestycyjne-85154	100 000,00
852		Pomoc społeczna	366 000,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	366 000,00
		zakupy inwestycyjne	366 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	616 200,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	485 000,00
		budowa oświetlenia przy ul. Świerczewskiego-II etap	275 000,00
		zakupy inwestycyjne	210 000,00
	90019	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	131 200,00
		zakupy inwestycyjne	131 200,00
926		Kultura fizyczna	53 100,00
	92695	Pozostała działalność	53 100,00
		Modernizacja i przebudowa obiektów sportowych	39 000,00
		zakupy inwestycyjne	14 100,00
Razem			5 050 347,00

WYKAZ PLANOWANYCH KWOT DOTACJI UDZIELANYCH Z BUDŻETU GMINY W ROKU 20151. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych

Dz.	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota	Dotacja przedmiotowa	Dotacja podmiotowa	Dotacja celowa
010	01010	Finansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie gospodarki wodno – ściekowej i wodociągowej – realizuje zakład budżetowy	18.900.000,00			18.900.000,00
600	60004	Komunikacja zbiorowa na terenie gminy realizuje MZK Jastrzębie	1.800.000,00			1.800.000,00
	60013	Dotacja celowa na pomoc finansową dla Województwa Śląskiego na budowę ciągu pieszo - rowerowego ul. Świerczewskiego Pawłowice	515.000,00			515.000,00
	60014	Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Pszczyńskiego – udział w remontach i w bieżącym utrzymaniu dróg	55.000,00			55.000,00
		Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Pszczyńskiego – udział w budowie dróg i chodników przy drogach powiatowych	1.080.000,00			1.080.000,00
750	75023	Realizacja zadań z zakresu administracji publicznej – porozumienie z Starostwem Pszczyńskim	36.152,00			36.152,00
754	75404	Wpłata na fundusz celowy Policji – realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców gminy	30.000,00			30.000,00
801	80101	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień – porozumienie z Miastem Tychy	260,00			260,00
	80110	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień – porozumienie z Miastem Tychy	519,00			519,00
	80120	Dotacja celowa przekazana gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień – porozumienie z Gminą Pszczyna	894,00			894,00
921	92109	Prowadzenie działalności kulturalnej przez Gminny Ośrodek Kultury	1.500.000,00		1.500.000,00	

	92116	Prowadzenie działalności przez Gminną Bibliotekę Publiczną	680.000,00		680.000,00	
926	92695	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – zadanie realizuje zakład budżetowy GOS	981.900,00	981.900,00		
		Dotacja celowa na wydatki inwestycyjne – zakupy inwestycyjne	53.100,00			53.100,00

2 Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Dz.	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota	Dotacja przedmiotowa	Dotacja podmiotowa	Dotacja celowa
010	01008	Realizacja zadań w zakresie utrzymania urządzeń melioracji wodnych na terenie gminy Pawłowice	120.000,00			120.000,00
	01030	Wpłaty gmin na rzecz Izby Rolniczych	21.400,00			21.400,00
754	75412	Realizacja zadań bieżących w zakresie ochrony przeciwpożarowej dotacja dla jednostek OSP	15.000,00			15.000,00
801	80104	Realizacja zadań z oświaty – dotacja dla niepublicznych przedszkoli	1.164.929,00		1.164.929,00	
	80149	Realizacja zadań z oświaty – dotacja dla niepublicznych przedszkoli	113.621,00		113.621,00	
851	85121	Realizacja zadań z zakresu ochrony zdrowia	5.000,00			5.000,00
853	85305	Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – niepubliczny żłobek	200.000,00			200.000,00
900	90019	Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska – dotacje dla mieszkańców z terenu gminy Pawłowice w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Pawłowice	5.000,00			5.000,00
		Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska – dotacja na wydatki inwestycyjne dla mieszkańców z terenu gminy Pawłowice w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Pawłowice	131.200,00			131.200,00
921	92195	Realizacja zadań własnych w zakresie kultury przez stowarzyszenia	40.000,00			40.000,00
926	92695	Realizacja zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży na terenie gminy Pawłowice w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Pawłowice.	506.420,00			506.420,00

	DOTACJE RAZEM /1+2/ z	27.955.395,00	981.900,00	3.458.550,00	23.514.945,00
	<u>tego:</u>	7.276.095,00	981.900,00	3.458.550,00	2.835.645,00
	- zadania bieżące	20.679.300,00	-	-	20.679.300,00
	- zadania majątkowe				

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 27 października 2015 r.

**PLAN FINANSOWY ZAKŁADU BUDŻETOWEGO
"GMINNY OŚRODEK SPORTU" NA ROK 2015**

Dz. 926 Kultura fizyczna
rozdz. 92695 Pozostała działalność

<u>I Stan środków na początku roku</u>	<u>50 000,00</u>
<u>II Przychody ogółem</u>	<u>2 498 000,00</u>
w tym:	
przychody własne	1 463 000,00
dotacja przedmiotowa z budżetu	981 900,00
dotacja celowa na zadania inwestycyjne	53 100,00
<u>Suma bilansowa (I+II)</u>	<u>2 548 000,00</u>
<u>III Koszty ogółem</u>	<u>2 498 000,00</u>
w tym:	
wydatki bieżące	2 444 900,00
wydatki inwestycyjne	53 100,00
<u>IV Stan środków na koniec roku</u>	<u>50 000,00</u>
<u>Suma bilansowa (III + IV)</u>	<u>2 548 000,00</u>

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 27 października 2015 r.

PLAN FINANSOWY ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

„GMINNY ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI” NA ROK 2015

<u>I Stan środków na początek roku</u>		<u>390.000,00</u>
<u>II Przychody ogółem</u>		<u>29.112.000,00</u>
w tym:		
- przychody własne		10.212.000,00
z tego:		
dz. 010 – 01010	50.000,00	
dz. 400 – 40002	10.162.000,00	
- dotacje celowe na zadania inwestycyjne		18.900.000,00
Suma bilansowa (I + II)		29.502.000,00
<u>III Koszty ogółem</u>		<u>29.112.000,00</u>
w tym:		
- wydatki bieżące	8.960.500,00	
- wydatki inwestycyjne	20.151.500,00	
<u>IV Stan środków na koniec roku</u>		<u>390.000,00</u>
Suma bilansowa (III + IV)		29.502.000,00

Uzasadnienie

Uzasadnienie do projektu uchwały - zmiany w budżecie - WPF - sesja październik 2015

1. Zmniejszenie dochodów i wydatków z tytułu wypłaty odszkodowań dla mieszkańców za zmianę planu zagospodarowania przestrzennego /przesunięcie płatności na lata następne/ kwota – 400.000,00 Dochody 710-71004-2700 Wydatki 700-70005 / **dot.również WPF**/

2. Zmiana planu finansowego GZWiK na rok 2015 w związku z zwiększonymi przychodami własnymi w GZWiK - 1.000.000,00 zł z przeznaczeniem na zadania bieżące. /podpisana umowa na dostawę wody do KWK „Pniówek” od 1.10.2015 na czas nieokreślony/ oraz zmiana planu finansowego **GOS** przeniesienie dotacji celowej na dotację przedmiotową i wprowadzenie dotacji celowej do załącznika planu

3. Zwiększyć środki na zadaniu „Przebudowa drogi bocznej ul. LWP o kwotę 160.000,00 zmniejszyć „przebudowa drogi bocznej ul. Polna wraz z parkingiem” **zadanie w WPF**

4. Wprowadzić zadanie inwestycyjne do **WPF** „Rozbudowa PG Nr 1 Pawłowice” z zadania jednorocznego na lata 2016-2017

Projekt

z dnia

UCHWAŁA NR RADY GMINY PAWŁOWICE

z dnia 2015 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

Rada Gminy Pawłowice uchwała

§ 1. Określić roczne stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Pawłowice:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,89** zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – **4,58** zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – **0,35** zł od 1 m² powierzchni, za wyjątkiem gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków pod symbolem „dr” z wyłączeniem gruntów określonych w art. 2 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 12 stycznia o podatkach i opłatach lokalnych – **0,20** zł od 1 m² powierzchni.

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – **0,75** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **22,86** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **10,68** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – **4,65** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – **5,52** zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli – **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy i w prasie lokalnej „Racje Gminne”.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr XLIII/478/2014 Rady Gminy Pawłowice z dnia 28 października 2014 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Rada Gminy, w drodze uchwały, określa wysokość stawek podatku od nieruchomości, z tym że stawki te nie mogą przekroczyć górnych granic stawek kwotowych na rok 2016 ogłoszonych w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2015 r. W związku z trudną sytuacją finansową gminy związaną z koniecznością zwrotu w roku 2015 nadpłaconego podatku od wyrobisk górniczych na 2016 rok proponuje się zastosowanie maksymalnych stawek podatkowych dla wszystkich przedmiotów opodatkowania.

Przy maksymalnych stawkach podatku od nieruchomości planuje się uzyskanie dochodów budżetowych w 2016 roku w wysokości ok. 19,2 mln złotych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) grunty oraz budynki lub ich części wykorzystywane wyłącznie na potrzeby związane z ochroną przeciwpożarową, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) grunty oraz budynki lub ich części wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności kulturalnej, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 3) grunty, budynki lub ich części oraz budowle wykorzystywane wyłącznie na prowadzenie działalności sportowej, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż opisana w PKD w klasie 93.11.Z;
- 4) grunty zajęte na cmentarze.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXI/383/2013 Rady Gminy Pawłowice z dnia 22 października 2013 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Rada Gminy, w drodze uchwały, może wprowadzić inne zwolnienia przedmiotowe niż określone w art. 7 ust 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych. Uchwała w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości z 22 października 2013 r. wprowadziła zwolnienie gruntów, budynków lub ich części oraz budowli wykorzystywanych na potrzeby zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na podstawie ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.). W związku z trudną sytuacją finansową, w celu zwiększenia dochodów budżetowych, od roku 2016 proponuje się zniesienie powyższego zwolnienia.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie Gminy Pawłowice:

- 1) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – **539,00 zł**;
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – **891,00 zł**;
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – **1 188,00 zł**;
- 2) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
dwie osie			
12	15	1 243,00	1 309,00
15		1 470,00	1 650,00
trzy osie			
12	19	1 188,00	1 470,00
19	23	1 540,00	1 782,00
23		1 930,00	2 090,00
cztery osie i więcej			
12	27	1 672,00	1 782,00
27	29	1 930,00	2 090,00
29		2 290,00	2 900,00

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – **946,00 zł**;
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym	inny system zawieszenia osi jezdnych

		lub zawieszeniem uznanym za równoważne	
dwie osie			
12	31	1 188,00	1 782,00
31		1 804,00	2 365,00
trzy osie i więcej			
12	40	1 782,00	2 178,00
40		2 290,00	2 900,00

5) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – **407,00 zł**;

6) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów (naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy) i rodzaju zawieszenia:

liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
jedna oś			
12	25	420,00	506,00
25		650,00	803,00
dwie osie			
12	28	450,00	495,00
28	33	858,00	1 100,00
33	38	1 133,00	1 620,00
38		1 485,00	2 100,00
trzy osie i więcej			
12	38	1 050,00	1 243,00
38		1 320,00	1 650,00

7) od autobusu, o którym mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

a) mniejszej niż 22 miejsca – **1 067,00 zł**;

b) równej lub większej niż 22 miejsca – **1 782,00 zł**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXI/384/2013 Rady Gminy Pawłowice z dnia 22 października 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Rada Gminy określa, w drodze uchwały, wysokość stawek podatku od środków transportowych, z tym że roczna stawka podatku od jednego środka transportowego nie może przekroczyć górnych granic stawek kwotowych na rok 2016 ogłoszonych w obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2015 r. W związku z trudną sytuacją finansową Gminy związaną z koniecznością zwrotu w roku 2015 nadpłaconego podatku od wyrobisk górniczych oraz tym, że obecne stawki podatku od środków transportowych obowiązują już dwa lata proponuje się zwiększenie stawek podatku od środków transportowych o ok. 10 %.

Przy proponowanych stawkach podatku od środków transportowych planuje się uzyskanie dochodów budżetowych w wysokości 295 tys. złotych.

Projekt

z dnia

UCHWAŁA NR RADY GMINY PAWŁOWICE

z dnia 2015 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) i art. 15 ust 1, art. 19 pkt 1 lit. a), pkt 2 i pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

Rada Gminy Pawłowice uchwała

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Pawłowice opłatę targową.

§ 2. 1. 1. Określa się dzienną stawkę opłaty targowej obowiązującą na terenie Gminy Pawłowice w wysokości 30,00 zł za każdy rozpoczęty 1 m² powierzchni zajętej na sprzedaż, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Dzienna stawka opłaty targowej w obrębie 20 m od kościołów w niedziele i święta wynosi 10,00 zł za każdy rozpoczęty 1 m² powierzchni zajętej na sprzedaż.

3. Dzienna stawka opłaty targowej na części działki 579/54 pomiędzy ulicami Górnicza i Pukowca w Pawłowicach wynosi 10,00 zł za każdy rozpoczęty 1 m² powierzchni zajętej na sprzedaż.

4. Dzienna stawka opłaty targowej nie może przekroczyć maksymalnej stawki obowiązującej w danym roku na podstawie art. 19 pkt 1 lit. a) ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 3. Zwalnia się z opłaty targowej sprzedaż dokonywaną w czasie trwania imprez organizowanych na Rynku w Pawłowicach.

§ 4. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż. Opłata jest płatna, bez wezwania, na rachunek Gminy Pawłowice, z zastrzeżeniem § 5.

§ 5. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Pobór opłaty targowej powierza się:

- 1) Sołectwo Golasowice – Sołtys Bogumiła Tekla,
- 2) Sołectwo Jarząbkowice – Sołtys Dariusz Czakon,
- 3) Sołectwo Krzyżowice – Sołtys Beata Wala,
- 4) Sołectwo Pawłowice – Sołtys Grzegorz Cyrulik,
- 5) Sołectwo Pielgrzymowice – Sołtys Iwona Baron,
- 6) Sołectwo Pniówek – Sołtys Zdzisław Goik,
- 7) Sołectwo Warszowice – Sołtys Andrzej Szaweł,
- 8) Sołectwo Pawłowice Osiedle – Spółdzielnia Mieszkaniowa Pawłowice z siedzibą w Pawłowicach przy ulicy Ludowego Wojska Polskiego 19.

3. Ustala się wynagrodzenie inkasenta, o których mowa w ust. 2, za pobór opłaty targowej w wysokości 50 % pobranych i terminowo odprowadzanych kwot.

4. Inkasent pobierający opłatę targową odprowadza ją, za okresy miesięczne, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na rachunek Gminy Pawłowice.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 7. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr IV/20/2015 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie opłaty targowej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Uzasadnienie

W związku z tym, że od 1 stycznia 2016 r. opłata targowa stała się opłatą fakultatywną zachodzi konieczność wprowadzenia na terenie gminy w/w opłaty. Wysokość stawek opłaty targowej, zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty targowej, jak również wysokość wynagrodzenia za inkaso pozostają bez zmian.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie uchylenia uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465 z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Uchylić Uchwałę Nr IV/21/2015 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, art. 6b ustawy o podatku rolnym, art. 6 ust 8 ustawy o podatku leśnym Rada Gminy może zarządzić pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa. Z uwagi na to, że od 2012 roku każdy podatnik posiada indywidualne konto bankowe do wpłat podatków (do decyzji podatkowej dołączone są blankiety wpłat), większość wpłat odbywa się drogą elektroniczną, wpłaty w Banku Spółdzielczym realizowane są bez prowizji, jak również wprowadzenie od 1 stycznia 2016 jednorazowej płatności podatku poniżej 100 zł proponuje się zniesienie od 1 stycznia 2016 r. poboru podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi również nie jest pobierana w drodze inkasa (choć ustawodawca również daje taką możliwość).

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) w związku z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465 z późniejszymi zmianami) po pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Określić dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych a także jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe wzory deklaracji podatkowych:

- a) na podatek od nieruchomości – zgodnie z załącznikiem nr 1,
- b) na podatek rolny – zgodnie z załącznikiem nr 2,
- c) na podatek leśny – zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 2. Określić dla osób fizycznych wzór informacji podatkowej w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXI/261/2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 października 2012 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz uchwała Nr XLIII/485/2014 Rady Gminy Pawłowice z dnia 28 października 2014 r. w sprawie zmiany w uchwale Nr XXI/261/2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 października 2012 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Identyfikator podatkowy NIP / PESEL podatnika (zaznaczyć właściwe)

DN DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na rok

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 ze zm.) zwanej dalej ustawą .
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do dnia 31 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Gminy Pawłowice, ul. Zjednoczenia 60, 43-250 Pawłowice

B. OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI

Przyczyny złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole)

- deklaracja składana w terminie do 31 stycznia roku podatkowego korekta deklaracji ¹ (miesiąc).....
 powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku podatkowego (miesiąc)..... wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

¹ W przypadku złożenia korekty deklaracji należy wpisać miesiąc, następujący po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności mające wpływ na zmianę wysokości podatku. Wraz ze złożeniem deklaracji korygującej podatnik ma obowiązek złożenia pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty.

C. DANE PODATNIKA

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwe pole)

- osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej

Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwe pole)

- właściciel współwłaściciel posiadacz samoistny współposiadacz samoistny użytkownik wieczysty
 współużytkownik wieczysty posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, PESEL**

C.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

C.3 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Miejsce (adres)położenia przedmiotów opodatkowania

Numer/ly działek		Numer/ly księgi wieczystej	
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
wyszczególnienie	podstawa opodatkowania	stawka podatku	kwota podatku [zł, gr]
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (wykazujemy z dokładnością do 1 m ²)			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	m ²		
2. pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	ha		
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	m ²		
4. sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako drogi	m ²		
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI			
<i>Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe (wykazujemy w m² z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</i>			
1. mieszkalnych – ogółem, w tym:	m ²		
a. kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50 powierzchni)	m ²		
b. kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	m ²		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym:	m ²		
a. kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50 powierzchni)	m ²		
b. kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	m ²		
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym:	m ²		
a. kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50 powierzchni)	m ²		
b. kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	m ²		
4. związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o dział. leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem, w tym:	m ²		
a. kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50 powierzchni)	m ²		
b. kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	m ²		
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, w tym:	m ²		
a. kondygnacji o wysokości od 1,40 m do 2,20 m (zaliczyć 50 powierzchni)	m ²		
b. kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	m ²		
D.3 BUDOWLE			
Budowle (wartość określona na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych)			

E. PODATEK DO ZAPŁATY			
ŁĄCZNA KWOTA PODATKU DO ZAPŁATY <i>(należy zaokrąglić do pełnych złotych)</i>			
W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty			
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH Z OPODATKOWANIA <i>(podać powierzchnię bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)</i>			
F.1. PRZEDMIOTY ZWOLNIONE Z MOCY USTAWY			
podstawa prawna zwolnienia	powierzchnia gruntów	powierzchnia użytk.budynku	wartość budowli
F.2. PRZEDMIOTY ZWOLNIONE Z MOCY UCHWAŁY RADY GMINY			
podstawa prawna zwolnienia	podstawa opodatkowania	stawka podatku	kwota zwolnienia
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA <i>Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.</i>			
Imię i nazwisko, podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika <i>(zaznaczyć właściwe)</i>		Imię i nazwisko, podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika <i>(zaznaczyć właściwe)</i>	
Data wypełnienia deklaracji		Nr telefonu / e-mail <i>(dane nieobowiązkowe)</i>	
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
Do przypisu		Do odpisu	
Nr obiektu	Nr wpisu na kartę kontową	Data i podpis przyjmującego deklaracje	
Uwagi organu podatkowego			

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty podatku lub wpłacenia go w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1619 ze zm.).

Identyfikator podatkowy NIP / PESEL podatnika (zaznaczyć właściwe)

DR DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na rok
.....

Podstawa prawna	Art. 6 a ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 ze zm.) zwanej dalej ustawą .
Składający	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI
Urząd Gminy Pawłowice, ul. Zjednoczenia 60, 43-250 Pawłowice

B. OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI

Przyczyny złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> deklaracja składana w terminie do 15 stycznia roku podatkowego	<input type="checkbox"/> korekta deklaracji ¹ (miesiąc).....
<input type="checkbox"/> powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku podatkowego (miesiąc).....	<input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku podatkowego
<input type="checkbox"/> zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby	

¹ W przypadku złożenia korekty deklaracji należy wpisać miesiąc, następujący po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności mające wpływ na zmianę wysokości podatku. Wraz ze złożeniem deklaracji korygującej podatnik ma obowiązek złożenia pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty.

C. DANE PODATNIKA
*** - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną**

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej
---	---------------------------------------	--

Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwe pole)

<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> posiadacz samoistny	<input type="checkbox"/> współposiadacz samoistny	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)	<input type="checkbox"/> współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)		

Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, PESEL**

.....

C.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

C.3 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Miejsce (adres)położenia przedmiotów opodatkowania

.....

Numer/y działek	Numer/y księgi wieczystej
-----------------	---------------------------

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (BEZ ULG I ZWOLNIE)

UŻYTKI ROLNE	powierzchnia w ha fizycznych		klasa	GOSPODARSTWA ROLNE		stawka podatku z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego)	kwota podatku [zł, gr] (bez zaokrążeń)
	niepodlegająca przeliczeniu na ha przeliczeniowe	podlegająca przeliczeniu na ha przeliczeniowe		przelicznik	powierzchnia w ha przeliczeniowych		
GRUNTY ORNE (R)			I	1,95			
			II	1,80			
			III a	1,65			
			III b	1,35			
			IV a	1,10			
			IV b	0,80			
ŁĄKI (Ł), PASTWISKA (Ps)			I	1,75			
			II	1,45			
			III	1,25			
			IV	0,75			
SADY (S)			I	1,95			
			II	1,80			
			III	1,65			
			IV	1,10			
GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE (Br)			1,0				
ROWY (W)			0,2				
GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI łososiem, trocią, głowacicą, palią, pstrągiem (Wsr)				1,00			
GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI innymi gatunkami ryb; NIEZARYBIONYMI (Wsr)				0,20			
RAZEM							

E. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY

tytuł prawny zwolnienia		powierzchnia w ha fizycznych
Art. 12 ust. 1 pkt 1 GRUNTY ORNE (R), SADY (S)	klasa V	
	klasa VI	

Art. 12 ust. 1 pkt 1 ŁĄKI (Ł), PASTWISKA (Ps)	klasa V	
	klasa VI	
Art. 12 ust. 1 pkt 1 GRUNTY ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE na użytkach rolnych (Lzr)		
	RAZEM	
F. DANE DOTYCZĄCE ULG PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY		
	tytuł prawny ulgi	kwota ulgi [zł,gr]
Art. 13 ust. 1 - ULGA INWESTYCYJNA		
Inne		
	RAZEM	
G. PODATEK DO ZAPŁATY		
ŁĄCZNA KWOTA PODATKU DO ZAPŁATY (należy zaokrąglić do pełnych złotych)		
W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty		
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA		
<i>Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.</i>		
Imię i nazwisko, podpis (pieczętka) podatnika / osoby reprezentującej podatnika (zaznaczyć właściwe)		Imię i nazwisko, podpis (pieczętka) podatnika / osoby reprezentującej podatnika (zaznaczyć właściwe)
Data wypełnienia deklaracji		Nr telefonu / e-mail (dane nieobowiązkowe)
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
Do przypisu		Do odpisu
Nr obiektu	Nr wpisu na kartę kontową	Data i podpis przyjmującego deklarację
Uwagi organu podatkowego		

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty podatku lub wpłacenia go w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1619 ze zm.).

Identyfikator podatkowy NIP / PESEL podatnika (zaznaczyć właściwe)

DL DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na rok

Podstawa prawna	Art. 6 ust. 5 pkt.1 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465 ze zm.) zwanej dalej ustawą .
Składający	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Gminy Pawłowice, ul. Zjednoczenia 60, 43-250 Pawłowice

B. OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI

Przyczyny złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole)

- deklaracja składana w terminie do 15 stycznia roku podatkowego
 powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku podatkowego (miesiąc).....
 zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby
 korekta deklaracji ¹ (miesiąc).....
 wygaśnięcie obowiązku podatkowego

¹ W przypadku złożenia korekty deklaracji należy wpisać miesiąc, następujący po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności mające wpływ na zmianę wysokości podatku. Wraz ze złożeniem deklaracji korygującej podatnik ma obowiązek złożenia pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty.

C. DANE PODATNIKA

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwe pole)

- osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej

Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwe pole)

- właściciel współwłaściciel posiadacz samoistny współposiadacz samoistny użytkownik wieczysty
 współużytkownik wieczysty posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, PESEL**

C.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

C.3 INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Miejsce (adres)położenia przedmiotów opodatkowania

Numer/ly działek		Numer/ly księgi wieczystej	
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (zgodnie z aktualnym wypisem z rejestru gruntów i budynków)			
przedmiot opodatkowania	powierzchnia w ha fizycznych	stawka podatku	kwota podatku [zł, gr]
LASY			
LASY WCHODZĄCE W SKŁAD REZERWATÓW PRZYRODY I PARKÓW NARODOWYCH			
RAZEM			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. PODATEK DO ZAPŁATY			
ŁĄCZNA KWOTA PODATKU DO ZAPŁATY (należy zaokrąglić do pełnych złotych) W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
Imię i nazwisko, podpis (pieczętka) podatnika / osoby reprezentującej podatnika (zaznaczyć właściwe)		Imię i nazwisko, podpis (pieczętka) podatnika / osoby reprezentującej podatnika (zaznaczyć właściwe)	
Data wypełnienia deklaracji		Nr telefonu / e-mail (dane nieobowiązkowe)	
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
Do przypisu		Do odpisu	
Nr obiektu	Nr wpisu na kartę kontową	Data i podpis przyjmującego deklarację	
Uwagi organu podatkowego			

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty podatku lub wpłacenia go w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1619 ze zm.).

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO I LEŚNEGO

Podstawa prawna	Art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 ze zm.), art. 6a ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465 ze zm.).		
Składający	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości, gruntów lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości, gruntów lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości, gruntów, obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI			
Urząd Gminy Pawłowice, ul. Zjednoczenia 60, 43-250 Pawłowice			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> informacja składana po raz pierwszy <input type="checkbox"/> korekta uprzednio złożonej informacji / data zmiany			
C. DANE IDENTYFIKACYJNE			
Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel – udział..... <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz zależny <input type="checkbox"/> współposiadacz zależny			
C.1 DANE PODATNIKA			
C.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA			
Nazwisko		Imiona	
Imię ojca (w przypadku braku nr PESEL)		Imię matki (w przypadku braku nr PESEL)	
Numer Identyfikatora Podatkowego NIP lub PESEL		Data urodzenia (w przypadku braku nr PESEL)	
C.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Telefon (pole nieobowiązkowe)
C.1.3 ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli inny niż adres zamieszkania)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
C.1.4 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA (jeżeli jest właścicielem nieruchomości)			
Nazwisko		Imiona	
Imię ojca (w przypadku braku nr PESEL)		Imię matki (w przypadku braku nr PESEL)	
Numer Identyfikatora Podatkowego NIP lub PESEL		Data urodzenia (w przypadku braku nr PESEL)	
C.1.5 ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA (jeżeli jest właścicielem nieruchomości)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Telefon (pole nieobowiązkowe)

D. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH		
D.1 POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI		
Miejscowość	Ulica / Nr domu	
D.2 DANE NIERUCHOMOŚCI		
Numer(y) działki	Numer księgi wieczystej	
D.3 DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU PODATKOWEGO		
Data nabycia nieruchomości	Data rozpoczęcia użytkowania lub data zakończenia budowy (jeżeli wcześniej nie rozpoczęto użytkowania) – dotyczy budynków i budowli nowo wybudowanych	
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA PODATKIEM OD NIERUCHOMOŚCI		
E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		powierzchnia w [m ²]/[ha] <small>(powierzchnię w ha należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)</small>
1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		m ²
2. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, za wyjątkiem dróg		m ²
3. Pozostałych - drogi (dr)		m ²
4. Pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub pod wodami powierzchniowymi płynącymi w jeziorach i zbiornikach sztucznych		ha
E.2 POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI		powierzchnia użytkowa
		wysokość 1,40 m - 2,20 m wysokość powyżej 2,20 m
1. Mieszkalnych (pokoje, kuchnie, korytarze, łazienki, hole, piwnice, strychy za wyjątkiem klatek schodowych)		m ² m ²
2. Mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej		m ² m ²
3. Pozostałych (niemieszkalnych) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej		m ² m ²
4. Związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń		m ² m ²
5. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym		m ² m ²
6. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		m ² m ²
E.3 BUDOWLE ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ		
WARTOŚĆ BUDOWLI w [zł]		
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH NA MOCY USTAWY O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH		
	grunty powierzchnia	budynki lub ich części powierzchnia użytkowa
Budynki gospodarcze lub ich części: a) służące działalności leśnej lub rybackiej, b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej, c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej.		m ²
Grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	N	m ²
	Lz	m ²
G. INFORMACJA O GRUNTACH NIEPODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU PODATKIEM OD NIERUCHOMOŚCI		
Grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi, z wyjątkiem gruntów pod wodami jezior lub zbiorników sztucznych <small>(powierzchnia z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)</small>		ha

H. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA PODATKIEM ROLNYM				
H.1 GRUNTY STANOWIĄCE UŻYTKI ROLNE				
Klasa użytków rolnych	powierzchnia w hektarach fizycznych <i>z dokładnością do czterech miejsc po przecinku</i>			
	Grunty orne R	Sady S	Łąki Ł	Pastwiska Ps
I				
II				
III a				
III				
III b				
IV a				
IV				
IV b				
V				
VI				
			powierzchnia w hektarach fizycznych <i>z dokładnością do czterech miejsc po przecinku</i>	
H.2 GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE (Br)				
H.3 GRUNTY POD STAWAMI (Wsr):				
zarybionymi łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem				
zarybionymi innymi gatunkami ryb, niezarybionymi				
H.4 ROWY (W)				
H.5 GRUNTY ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE NA UŻYTKACH ROLNYCH (Lzr)				
I. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH <small>(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)</small>				
J. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA PODATKIEM LEŚNYM			powierzchnia w hektarach <i>z dokładnością do czterech miejsc po przecinku</i>	
Lasy				
Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych				
K. INFORMACJA O POSIADANYCH GRUNTACH NA TERENIE INNYCH GMIN				
nazwa gminy	powierzchnia w hektarach fizycznych		powierzchnia w hektarach przeliczeniowych	
L. UZASADNIENIE PRZYCZYNY ZŁOŻENIA KOREKTY <small>zgodnie z art. 81 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa</small>				
Ł. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA <i>Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.</i>				
Imię		Nazwisko		
Data wypełniania informacji (dzień-miesiąc-rok)		Podpis podatnika / osoby reprezentującej podatnika		

M. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
Dotyczy obiektu – nr ewidencyjny	Data	Podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia

Budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

Budowla – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego nie będący budynkiem lub obiektem małej architektury, a także urządzenie budowlane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego związane z obiektem budowlanym, które zapewnia możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

Podstawę opodatkowania dla budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej stanowi wartość, o której mowa w przepisach o podatku dochodowym, ustalona na dzień 1 stycznia roku podatkowego, stanowiąca podstawę obliczenia amortyzacji w tym roku, nie pomniejszona o odpisy amortyzacyjne, a w przypadku budowli całkowicie zamortyzowanych – ich wartość z dnia 1 stycznia, roku w którym dokonano ostatniego odpisu amortyzacyjnego.

Jeżeli od budowli lub ich części nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych – podstawę opodatkowania stanowi ich wartość rynkowa określona przez podatnika.

Powierzchnia użytkowa budynku lub jego części – powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

Za działalność gospodarczą uważa się działalność, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.); z tym, że za działalność gospodarczą nie uważa się działalności rolniczej lub leśnej, wynajmu turystom pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych znajdujących się na obszarach wiejskich przez osoby ze stałym miejscem pobytu w gminie położonej na tym terenie, jeżeli liczba pokoi przeznaczonych do wynajęcia nie przekracza 5.

Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów, sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej.

Pouczenie

Podatnik jest obowiązany złożyć informację o nieruchomościach, obiektach budowlanych oraz gruntach **w terminie 14 dni** od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego, jak również zawiadomić o wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego (nabycie, zmiana sposobu wykorzystania nieruchomości) oraz zmianę adresu zamieszkania. Obowiązek składania informacji o nieruchomościach, obiektach budowlanych oraz o gruntach dotyczy również podatników korzystających ze zwolnień na mocy ustaw.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Rada Gminy określa, w drodze uchwały, wzory formularzy informacji i deklaracji podatkowych, na których:

- osoby fizyczne są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informacje o nieruchomościach i obiektach budowlanych, gruntach oraz lasach;

- osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki niemające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Nieruchomości Rolnych, a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe są obowiązane złożyć deklaracje na podatek od nieruchomości, podatek rolny oraz podatek leśny na dany rok podatkowy.

Wzory deklaracji i informacji podatkowych zostały zmienione w związku ze zmianami w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych, ustawie o podatku rolnym oraz w ustawie o podatku leśnym, wynikającymi z ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw, polegające m.in. na:

- nowe brzmienie przepisu określającego stawkę podatku od nieruchomości,
- nowe zasady przeliczania użytków rolnych na hektary przeliczeniowe,
- wyeliminowanie z zakresu niższej stawki podatku leśnego lasów ochronnych,
- wprowadzenie jednorazowej wpłaty podatku poniżej 100 zł.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie wprowadzenia możliwości składania deklaracji na podatek od środków transportowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz w związku z art. 9 ust. 11 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Wprowadza się możliwość składania deklaracji na podatek od środków transportowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9 ust. 9 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 9 ust. 11 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Rada Gminy może wprowadzić, w drodze uchwały, możliwość składania deklaracji na podatek od środków transportowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Mając na uwadze rosnący stan świadomości obywatelskiej w zakresie korzystania ze środków komunikacji elektronicznej oraz realizując projekt „e-Urząd – dodaj do ulubionych! Wsparcie elektroniczne administracji Gmin Strumień, Brenna, Hażlach, Pawłowice i Zebrzydowice oraz Miast Ustroń i Wodzisław Śl.” proponuje się wprowadzenie możliwości składania deklaracji na podatek od środków transportowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 4 września 2015 r.

w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 400a ust.1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 3-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.), po zgłoszeniu Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

- § 1. Udzielić dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.
- § 2. Zasady udzielenia i rozliczenia dotacji określa „Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice” będący załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 3. Okres obowiązywania niniejszej Uchwały wyznacza się od dnia 01.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 4 września 2015 r.

Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.

Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.

§ 1. 1. Celem dotacji jest poprawa jakości powietrza w gminie Pawłowice poprzez ograniczenie zanieczyszczenia ze źródeł tzw. niskiej emisji oraz wzrost wykorzystania energii pochodzących ze źródeł odnawialnych.

2. Warunkiem uzyskania dotacji jest uzyskanie efektu ekologicznego poprzez rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza w wyniku dokonanej inwestycji.

3. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji do następujących rodzajów inwestycji:

- 1) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła lub
- 2) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła lub
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła.

4. Do korzystania z dotacji na zasadach niniejszego regulaminu uprawnione są podmioty i jednostki wymienione w art. 403 ust.4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.), będące właścicielami mieszkań lub budynków jednorodzinnych mieszkalnych na terenie gminy Pawłowice, zwane dalej Wnioskodawcą.

5. Dotacji udziela się na pisemny wniosek Wnioskodawcy spełniającego warunki określone w niniejszym regulaminie. Dotacja przyznawana jest i rozliczana w danym roku budżetowym.

6. W przypadku jeżeli Wnioskodawca złoży wniosek o dotację dotyczącą inwestycji służących ochronie powietrza realizowanej w nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, stanowić ona będzie pomoc de minimis w zależności od zakresu prowadzonej działalności:

- a) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407 /2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L. 352 z 24.12. 2013 r.)
- b) pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L. 352 z 24.12.2013 r.)
- c) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

7. Wnioski rozpatruje merytorycznie, formalnie i rachunkowo Komisja powołana przez Wójta Gminy.

Warunki ubiegania się i wysokość dotacji według rodzaju inwestycji

§ 2. 1. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła w nieruchomości może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła takie jak:
 - a) kocioł gazowy,
 - b) kocioł węglowy z automatycznym dozowaniem paliwa (tzw. kocioł z podajnikiem) posiadający atest energetyczno-emisyjny,
 - c) kocioł olejowy,
 - d) przyłączy do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
 - e) pompa ciepła,

- f) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku),
 - g) źródła ciepła przeznaczonego specjalnie do spalania paliw odnawialnych (biomasy) np.: drewna, słomy,
 - h) wkłady kominkowe jeśli są jedynym źródłem ciepła w budynku,
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania przed 2011 rokiem,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice.

2. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła w nieruchomości, może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1,
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania przed rokiem 2011,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 4) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomaganie centralnego ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,

3. Dotacja do montażu układu solarnego lub pompa ciepła w nieruchomości, może być przyznana:

- 1) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomaganie centralnego ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 2) pod warunkiem, że budynek wyposażony jest w ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1, spełniające warunki niniejszego Regulaminu,

§ 3. 1. Wnioskodawcy uprawnieni do otrzymania dotacji spełniający warunki wymienione w § 2, którzy otrzymali dofinansowanie w latach poprzednich do „inwestycji służących ochronie powietrza atmosferycznego poprzez ograniczanie zjawiska zanieczyszczania powietrza ze źródeł niskiej emisji” mogą ubiegać się drugi raz o dofinansowanie na ten sam budynek jednorodzinny lub mieszkanie pod warunkiem, że zdemontują stare źródło ciepła i zamontują wyłącznie jedno z następujących źródeł ciepła:

- 1) kocioł gazowy,
- 2) przyłącza do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
- 3) pompa ciepła,
- 4) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku).

2. Wnioskodawcom wymienionym w § 3 ust. 1 może być udzielona dotacja w przypadku, gdy budynek jednorodzinny lub mieszkanie będzie posiadać wyłącznie źródła ciepła wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, z wyłączeniem wkładu kominkowego, oraz gdy spełnione są pozostałe warunki niniejszego Regulaminu.

3. Wnioskodawcy uprawnieni do dofinansowania spełniający warunki wymienione w § 2, którzy otrzymali dofinansowanie w latach poprzednich do „inwestycji służących ochronie powietrza atmosferycznego poprzez ograniczanie zjawiska zanieczyszczania powietrza ze źródeł niskiej emisji” nie będą mogli otrzymać drugi raz dofinansowania, jeśli nie spełniają warunków wymienionych w § 3 ust. 1 i 2.

4. Dotację na poszczególne rodzaje inwestycji wymienione w § 2, o których mowa w niniejszym Regulaminie przyznaje się tylko raz na ten sam budynek mieszkalny za wyjątkiem ujętym w § 3 ust. 1.

§ 4. 1. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita likwidacja wszystkich tradycyjnych palenisk, pieców w budynku mieszkalnym nie spełniających warunków niniejszego Regulaminu.

2. Dotacji nie podlegają:

- 1) zakupy kotłów przenośnych, pieców akumulacyjnych i innych nie stanowiących stałego wyposażenia lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego,
- 2) zakupy kotłów na paliwo stałe posiadające wyłącznie komorę zasypową z rusztem,
- 3) zakupy układów solarnych lub pomp ciepła, jeżeli są zamontowane w budynku mieszkalnym, w którym zamontowane źródła ciepła nie spełniają warunków niniejszego Regulaminu.

§ 5. 1. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę.

2. Kosztami kwalifikowanymi w przypadku:

- 1) wymiany starego źródła ciepła na wykonanie przyłącza do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład wymiennika ciepła i przyłącza sieci ciepłowniczej lub/i opłaty przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej,
- 2) wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła są wydatki poniesione na zakup źródeł ciepła wymienionych w § 2 ust 1 pkt 1,
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład układu solarnego lub pompy ciepła.

3. Koszt kwalifikowany ustalany będzie na podstawie faktur i/lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę lub/i podpisanej przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej wraz z potwierdzeniem opłaty przyłączeniowej. Jeżeli na fakturze nie jest wyraźnie określony koszt kwalifikowany wymieniony w § 5 ust. 2, w takim wypadku należy dołączyć dodatkowo wyjaśnienia wystawcy faktury i/lub rachunku o wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2.

4. Koszt ponoszony przez Wnioskodawcę za usługę związaną z montażem nowego ekologicznego źródła ciepła, układu solarnego lub pompy ciepła przez instalatora nie jest kosztem kwalifikowanym.

§ 6. 1. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 3.000,00 złotych:
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 2.000,00 złotych.
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2,

2. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych (powyżej dwóch mieszkań) ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi:
 - a) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 1.500,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 5.000,00 złotych, jeżeli źródło ciepła będzie użytkowane wspólnie przez te lokale,
 - b) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 3.000,00 złotych., jeżeli źródło ciepła będzie użytkowane tylko przez jeden lokal,
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi:
 - a) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 1.000,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 3.000,00 złotych, jeżeli układ solarny lub pompa ciepła będzie użytkowane wspólnie przez te lokale,
 - b) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 2.000,00 złotych, jeżeli układ solarny lub pompa ciepła będzie użytkowana tylko przez jeden lokal,
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i 2.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 7. 1. Wójt Gminy ogłasza na stronie internetowej Urzędu Gminy informacje o warunkach i terminach składania wniosków.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację w danym roku budżetowym zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do Wójta Gminy przed rozpoczęciem realizacji inwestycji jednej z wymienionych w § 2.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów ubiegających się o dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) PESEL lub NIP, seria i numer dowodu osobistego,
- 4) numer konta bankowego,
- 5) adres budynku w którym będzie dokonana inwestycja,
- 6) rodzaj planowanej inwestycji,
- 7) rodzaj posiadanych źródeł ciepła,
- 8) termin realizacji inwestycji,
- 9) wysokość przewidywanych kosztów kwalifikowanych przy realizacji inwestycji.

4. Do wniosku o którym mowa w § 7 ust 2 należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu na własność nieruchomości w której dokonywana będzie inwestycja wymieniona w § 2,
- 2) dokument potwierdzający oddanie budynku do użytku przed rokiem 2011, a w razie jego braku przekazanie innego dokumentu, z którego wynika, że budynek jest zgłoszony do użytkowania przed rokiem 2011,
- 3) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,
- 4) udokumentowania formy prawnej Wnioskodawcy, nie dotyczy to osób fizycznych,
- 5) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej na nieruchomości, której dotyczy wniosek,

5. W przypadku Wnioskodawcy dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o którym mowa w § 5 ust 2 zobowiązany jest do przedstawienia udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie albo rybołówstwie, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311) lub zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz.810).

6. Wnioski o których mowa w ust. 2 przyjmowane są do 31 października 2016 r. i rozpatrywane według kolejności złożenia.

§ 8. 1. Wnioski rozpatrywane są w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

2. Komisja sprawdza wniosek, a w razie potrzeby dokonuje wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia zgodności informacji w złożonych wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się podmiot do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek nie poprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne. Z weryfikacji wniosku Komisja sporządza protokół.

5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą, a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji, która określa w szczególności:

- 1) określenie przeznaczenia dotacji – nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwota udzielonej dotacji,

- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin wykorzystania i rozliczenia dotacji nie dłuższy niż do 15 grudnia 2016 r.,
- 5) warunki otrzymania i przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczania dotacji,
- 7) termin przekazania dotacji,

7. Umowa, o której mowa w ust. 6 zawierana jest z Wnioskodawcą, z chwilą posiadania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pawłowice. Brak środków w budżecie gminy Pawłowice na ten cel skutkuje odmową udzielenia dotacji. Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

8. W przypadku, gdy pula środków przeznaczonych na dotacje w budżecie Gminy Pawłowice zwiększy się lub zwolni, złożone wnioski, na które wyczerpały się środki, są aktualne do końca 2016 roku i rozpatrywane zgodnie z kolejnością złożenia.

9. Wójt Gminy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie podpisania umowy.

10. Niepodpisanie umowy dotacji w terminie 14 dni od zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nieprzyznaniem dotacji.

Rozliczanie dotacji

§ 9. 1. Po realizacji inwestycji wnioskodawca w terminie określonym w zawartej umowie o której mowa w § 8 ust. 6 składa wniosek rozliczający otrzymaną dotację.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów którym udzielono dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) numer umowy dotacji,
- 4) adres budynku w którym dokonano inwestycji,
- 5) rodzaj wykonanej inwestycji (nazwa kotła i na jakie paliwo),
- 6) rodzaj posiadanych źródeł ciepła po zrealizowaniu inwestycji,
- 7) termin zakończenia inwestycji (miesiąc, rok),
- 8) rzeczywista wysokość kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację inwestycji.

3. Do wniosku rozliczającego dotację, o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) faktury i/lub rachunki zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowe do sieci ciepłowniczej dokumentujące koszty kwalifikowane ustalone zgodnie z § 5,
- 2) oświadczenie o likwidacji w budynku starego kotła i jego zamianę na nowe ekologiczne źródło ciepła (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 3) przy ogrzewaniu gazem protokół z próby szczelności instalacji gazowej (przy inwestycji wymienionej § 2. ust. 1 lub 2),
- 4) przy ogrzewaniu ekologicznym kotłem węglowym z automatycznym dozowaniem paliwa należy dołączyć aktualne (na dzień zakupu kotła) świadectwo badań energetyczno-emisyjnych (przy inwestycji wymienionej § 2. ust. 1 lub 2),
- 5) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

4. Faktury i/lub rachunki zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowe do sieci ciepłowniczej wymienione w ust. 3 pkt 1 nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty podpisania umowy o której mowa w § 8 ust. 6.

5. Wniosek rozliczający otrzymaną dotację, o którym mowa w ust. 1 należy składać w terminie ustalonym w umowie o udzielenie dotacji o której mowa w § 8 ust. 6.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym otrzymaną dotację, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

7. Wniosek niepoprawiony przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 6, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem, z winy Wnioskodawcy umowy o której mowa w § 8 ust. 6 z jednoczesną odmową udzielenia dotacji.

8. Sposób wykorzystania udzielonej dotacji zgodnie z zawartą umową podlega sprawdzeniu przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy, polegającym na:

- 1) sprawdzeniu zgodności wniosku rozliczającego z zawartą umową dotacji,
- 2) sprawdzeniu przedłożonych dokumentów ze zrealizowaną inwestycją,
- 3) dokonaniu wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia wykonania inwestycji oraz zgodności złożonych informacji we wniosku rozliczającym przyznaną dotację,
- 4) ustaleniu właściwej wysokości kwoty dotacji na podstawie zawartej umowy oraz przedłożonych faktur i/lub rachunków zakupów wymienionych w ust. 3 pkt 1,
- 5) sporządzeniu protokołu z przeprowadzonej wizji oraz rozpatrywania wniosku rozliczającego.

9. Pozytywne rozpatrzenie wniosku rozliczającego dotację przez Komisję stanowi podstawę do przekazania dotacji ostatecznej kwoty dotacji na konto wskazane przez Wnioskodawcę.

§ 10. W okresie użytkowania dofinansowanego rodzaju inwestycji zgodnej z zawartą umową Wnioskodawca nie może korzystać ze źródła ciepła nie spełniającego wymogów niniejszego Regulaminu oraz stosować paliwa innego niż określonego w świadectwie badań energetyczno- emisyjnych dla danego źródła ciepła.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm.) do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Do zadań tych zalicza się wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących ochronie powietrza oraz wspomaganie wykorzystania źródeł energii odnawialnej i wprowadzanie bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii. W związku z kończącym się obowiązywaniem dotychczasowej uchwały w sprawie udzielania dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice zachodzi konieczność podjęcia uchwały w wymienionej sprawie na rok 2016. Jednocześnie w projekcie uchwały uwzględniono zapisy o pomocy de minimis.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. nr 594 z późn. zm.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych w trybie art. 5 ust. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Określić tryb powołania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach, stanowiące załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Tryb powoływania członków oraz organizacja itryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego wPawłowicach

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w załączniku jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), prowadzące działalność na terenie gminy Pawłowice;
- 3) Radzie Pożytku - należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowice, powołaną zgodnie z art. 41e ust. 1 Ustawy;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pawłowice;
- 5) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Pawłowice;
- 6) Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Pawłowicach.

Rozdział 2.
Tryb powoływania członków Gminnej Rady Pożytku Publicznego wPawłowicach

§ 2. Radę Pożytku tworzy Wójt w drodze zarządzenia, w liczbie co najmniej 9 członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Gminy;
- 2) dwóch przedstawicieli Wójta;
- 3) co najmniej 5 przedstawicieli Organizacji.

§ 3. 1. Ogłoszenie Wójta o naborze kandydatów na członków Rady Pożytku wybieranych przez Organizację, zawierające szczegółowe informacje na temat naboru zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

2. Organizacja ma prawo do zgłoszenia jednego kandydata na członka Rady Pożytku.

3. Organizacje dokonują zgłoszenia kandydatów na członków Rady Pożytku poprzez dostarczenie Wójtowi w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1, karty zgłoszeniowej będącej załącznikiem do tego ogłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami.

4. Karta zgłoszeniowa powinna zawierać:

- 1) nazwę, adres i siedzibę Organizacji zgłaszającej;
- 2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze bądź ewidencji Organizacji zgłaszającej;
- 3) imię i nazwisko kandydata na członka Rady Pożytku, numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail;

5. Do karty zgłoszeniowej Organizacja dokonująca zgłoszenia kandydatów na członków Rady Pożytku dołącza:

- 1) Uchwałę Organizacji w sprawie zgłoszenia swojego przedstawiciela do pracy w Radzie Pożytku;
- 2) oświadczenie kandydata na członka Rady Pożytku o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
- 3) pisemną zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych.

Rozdział 3.

Organizacja i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje i prowadzi Wójt, który może upoważnić inną osobę do prowadzenia obrad.

2. Rada Pożytku na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku, Przewodniczącego Rady Pożytku, Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku oraz Sekretarza Rady Pożytku.

3. Odwołanie Przewodniczącego Rady Pożytku, Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku oraz Sekretarza Rady Pożytku z pełnionej funkcji następuje w takim samym trybie co ich wybór.

§ 5. 1. Pracami Rady Pożytku kieruje Przewodniczący Rady Pożytku, a w czasie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Pożytku.

2. Radę Pożytku, we wszelkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania, reprezentuje jej Przewodniczący, Wiceprzewodniczący Rady Pożytku bądź inny członek Rady Pożytku wskazany przez Przewodniczącego.

3. Rada Pożytku obraduje na posiedzeniach.

4. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący:

- 1) z inicjatywy własnej,
- 2) na wniosek co najmniej 2 członków Rady,
- 3) na wniosek Wójta.

5. Posiedzenia Rady Pożytku prowadzi Przewodniczący Rady Pożytku, a pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący Rady Pożytku. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Rady Pożytku i Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku, członkowie Rady Pożytku wybierają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku, przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady Pożytku.

6. Posiedzenia Rady Pożytku odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

7. Rada Pożytku może powoływać doraźne zespoły robocze.

8. Z posiedzenia Rady Pożytku Sekretarz Rady Pożytku, bądź osoba wyznaczona przez prowadzącego posiedzenie sporządza protokół, do którego dołącza się listę obecności.

9. O terminach posiedzeń oraz porządku obrad Rady Pożytku, członkowie zawiadamiani są co najmniej 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

10. Zawiadomienia oraz materiały będą przesyłane członkom Rady Pożytku w formie elektronicznej na wskazany w zgłoszeniu kandydata adres e-mail.

§ 6. 1. Wnioski, stanowiska, ustalenia i opinie Rada Pożytku podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku.

2. W przypadku braku quorum, prowadzący posiedzenie wyznacza nowy termin posiedzenia Rady Pożytku.

3. Głosowania odbywają się w sposób jawny.

4. Na posiedzenia Rady Pożytku mogą być zapraszane osoby nie będące członkami Rady Pożytku.

5. W sprawach pilnych uchwały Rady Pożytku mogą być podejmowane z inicjatywy Przewodniczącego Rady Pożytku, lub co najmniej 3 członków Rady Pożytku w trybie obiegowym, bez potrzeby zwoływania posiedzenia. Uchwały, w trybie obiegowym uznaje się za przyjęte jeśli żaden z członków Rady Pożytku nie złoży w terminie 3 dni od daty przekazania projektu uchwały, pisemnego sprzeciwu wobec zastosowanego trybu, lub projektu uchwały na ręce Przewodniczącego Rady Pożytku. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie członek Rady Pożytku złoży pisemny sprzeciw, projekt uchwały musi być rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Rady Pożytku.

§ 7. W przypadku konieczności uzupełnienia składu Rady Pożytku, na okres do końca kadencji Wójt powołuje inną osobę, przy czym jeżeli wakat dotyczy członka Rady Pożytku będącego:

- 1) przedstawicielem Organizacji, w skład Rady Pożytku wchodzi osoba wyznaczona przez tą Organizację;
- 2) przedstawicielem Rady Gminy, w skład Rady Pożytku wchodzi osoba wyznaczona przez Radę Gminy;

3) przedstawicielem Wójta, w skład Rady Pożytku wchodzi osoba wyznaczona przez Wójta.

§ 8. Członkowie Rady Pożytku biorą udział w jej pracach nieodpłatnie.

§ 9. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady Pożytku zapewnia Urząd Gminy.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 41 e ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Wójt może utworzyć w gminie Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego na wniosek organizacji pozarządowych oraz pomiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy. Ponieważ wniosek o takiej właśnie treści został złożony dnia 01.10.2015 przez 7 przedstawicieli organizacji pozarządowych, oraz w wyniku podjęcia przez Wójta decyzji o utworzeniu ww. Rady, Rada Gminy zgodnie z art. 41g ww. Ustawy, w drodze uchwały określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Przyjęcie przedmiotowej uchwały ma na celu kształtowanie właściwej współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Uchwała pomoże również we współpracy w konkretyzowaniu zadań objętych Programami Współpracy Gminy Pawłowicz z organizacjami pozarządowymi. Mając na względzie zapisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie przyjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie wskazania radnych do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. nr 594 z późn. zm.) oraz w związku z art. 41f pkt 1 i art. 41e ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 załącznika do Uchwały Nr Rady Gminy Pawłowice z dnia w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej i Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Powołać do składu Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach niżej wymienionych radnych Rady Gminy Pawłowice:

1)

2)

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Stosownie do art. 41f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /t.j. z 2014 r. Dz. U. poz. 1118 z póź. zm./ oraz § 2 ust. 1 załącznika do Uchwały Rady Gminy Pawłowice w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach - Rada Gminy Pawłowice jest zobligowana do wskazania dwóch radnych do składu Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Pawłowicach.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie regulaminu głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 160 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 133 ze zmianami), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Ustalić regulamin głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2015 r.

Regulamin tajnego głosowania w sprawie wyboru ławników do sądów powszechnych

1. Radni wybierają ławników do Sądu Rejonowego w Jastrzębiu - Zdroju oraz do Sądu Okręgowego w Gliwicach, w ilości podanej przez Prezesa Sądu, spośród zgłoszonych kandydatów.
2. Głosowanie przeprowadza wybrana spośród radnych 3 - osobowa Komisja Skrutacyjna. Komisja:
 - 1) przeprowadza głosowanie,
 - 2) ustala wynik głosowania
 - 3) sporządza protokół z głosowania.
3. Głosowanie jest tajne, odbywa się przy pomocy kart do głosowania, odrębnie dla każdego rodzaju Sądu.
4. Karty do głosowania zawierają nazwiska kandydatów umieszczone alfabetycznie.
5. Głosujący oddaje jeden głos na każdego kandydata.
6. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata określając „TAK” lub „NIE” .
7. Jeżeli radny postawi znak X w obu kratkach lub nie postawi znaku „X” w żadnej kratce głos uznaje się za nieważny.
8. Wybór następuje większością głosów na „TAK” .
9. Za wybranych na ławników uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów na „TAK”.
10. W przypadku uzyskania przez dwóch lub większą liczbę kandydatów, tej samej liczby głosów uprawniającej do wyboru, głosowanie ponawia się dla tych kandydatów.
11. Stwierdzenie wyboru ławników następuje w drodze uchwały Rady Gminy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 160 § 1 ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych, Rada Gminy wybiera ławników na kolejną kadencję w ilości określonej przez Prezesa Sądu Okręgowego w Gliwicach.

Rada Gminy realizując procedurę ustawową zasięgnęła informacji o kandydatach od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach. Zespół powołany przez Radę dokonał oceny kandydatów, którą przedstawia przed przeprowadzeniem głosowania w sprawie wyboru ławników.

Niniejszy Regulamin pozwoli Radzie Gminy na prawidłowe przeprowadzenie głosowania w sprawie wyboru ławników.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie wyboru ławników na kadencję 2016 - 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) , art. 160 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 133 ze zmianami) po wysłuchaniu opinii Zespołu do oceny kandydatów na ławników oraz po przeprowadzeniu głosowania tajnego, a także po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego, Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Zatwierdzić dokonany wybór ławników na kadencję 2016 - 2019:

I. Do Sądu Rejonowego w Jastrzębiu - Zdroju:

- 1.
- 2.
- 3.
4. - do orzekania w sprawach prawa pracy.

II. Do Sądu Okręgowego w Gliwicach:

- 1.
- 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Rada Gminy Pawłowice wybiera ławników w głosowaniu tajnym.

W celu zatwierdzenia przeprowadzonego głosowania i dokonanego wyboru w oparciu o protokół Komisji Skrutacyjnej Rada podejmuje stosowną uchwałę.

Przewodniczący Rady prześle do Prezesa Sądu Okręgowego w Gliwicach listę wybranych ławników wraz z dokumentami, o których mowa w art. 162 § 2-4 ustawy - Prawo o ustroju sądów powszechnych, w terminie

do końca października 2015 r.

Projekt

z dnia

UCHWAŁA NR RADY GMINY PAWŁOWICE

z dnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie gminy Pawłowice przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 1515), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej oraz Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego

Rada Gminy Pawłowice uchwała

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Pawłowice dla niepublicznych jednostek oświatowych uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji .

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.),
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć udzieloną z budżetu gminy Pawłowice, na zasadach określonych w art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, dotację podmiotową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych - (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885, ze zm.),
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki,
- 4) jednostce - należy przez to rozumieć podmiot dotowany tj. szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji jest :

- 1) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Pawłowice,
- 2) w odniesieniu do niepublicznego przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 1 b ustawy o systemie oświaty w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę Pawłowice, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy,
- 3) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola , o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty– kwota równa 75% ustalonych w budżecie gminy Pawłowice wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia , pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie , z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Pawłowice,
- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty – kwota równa 40% ustalonych w budżecie gminy Pawłowice wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia , pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie , z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na

niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Pawłowice,

5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o których mowa w art. 90 ust 2a ustawy o systemie oświaty – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Pawłowice.

2. Wysokość dotacji jest iloczynem przyjętej podstawy i ilości uczniów wskazanych w informacji miesięcznej .

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących niepubliczne placówki oświatowe.

2. Osoba prowadząca jednostkę, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Pawłowice do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

3. Osoba, o której mowa w ust.1 zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

4. We wniosku o udzielenie dotacji, składanym przez osobę prowadzącą podmiot dotowany, o którym mowa w ust 1, należy zamieścić następujące informacje:

- a) nazwę osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej podmiot dotowany;
- b) adres siedziby osoby prawnej lub adres osoby fizycznej prowadzącej podmiot dotowany;
- c) nazwę i adres podmiotu dotowanego;
- d) numer zaświadczenia o wpisie podmiotu dotowanego do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- e) NIP i numer REGON podmiotu dotowanego;
- f) dane kontaktowe podmiotu dotowanego (numer telefonu, e-mail);
- g) numer rachunku podmiotu dotowanego, na który ma być przekazywana dotacja;
- h) dane o planowanej liczbie uczniów szkoły , przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, w tym liczbie uczniów niepełnosprawnych ,
- i) dane o planowanej liczbie uczniów spoza terenu gminy Pawłowice.

5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały

§ 5. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany składa w Urzędzie Gminy Pawłowice w terminie do dnia 10 każdego miesiąca roku, w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja, z tym, że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Podstawą obliczenia miesięcznej kwoty dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy Pawłowice oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy Pawłowice, otrzymana przez gminę Pawłowice od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

4. Kwota dotacji, o której mowa w ust. 1, będzie podlegać przeliczeniu w trakcie roku budżetowego w przypadku zmian w uchwale budżetowej Rady Gminy Pawłowice dotyczących kwot na podstawie, których ustala się wysokość dotacji oraz w przypadku zmiany liczby uczniów w przedszkolach publicznych.

§ 6. Informacja, o której mowa w § 5 składana jest w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, z zastosowaniem podpisu elektronicznego, stosownie do przepisów obwieszczenia z dnia 18 września 2001r.. o podpisie elektronicznym (Dz.U. z 2013 r poz. 262 z późn. zmianami).

§ 7. Dotacje z budżetu gminy, przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia, na rachunek bankowy szkoły, przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego.

§ 8. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 9. 1. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego składa rozliczenie z wykorzystania dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik 3 do uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu gminy Pawłowice jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez gminę przy przekazaniu kolejnej raty.

5. Ustalona kwota zobowiązania gminy Pawłowice z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana będzie na rachunek bankowy jednostki.

6. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły.

7. Wyrównanie dotacji za rok poprzedni rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego.

8. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

9. Osoba, prowadząca jednostkę, która zakończyła działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto gminy, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust.2 w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 10. Rzetelność wykazywania liczby uczniów w informacjach miesięcznych oraz sposób wykorzystania dotacji podlegają kontroli ze strony gminy Pawłowice.

§ 11. Gmina Pawłowice może żądać przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentacji dotyczącej sposobu wykorzystania dotacji. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest przedłożyć żądane dokumenty w terminie 7 dni od dnia doręczenia żądania.

§ 12. Wójt lub osoby upoważnione przez Wójta mogą przeprowadzić kontrolę w siedzibie podmiotu dotowanego, w zakresie wskazanym w § 11.

§ 13. 1. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Wójta Gminy Pawłowice, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. O podjęciu kontroli Wójt Gminy Pawłowice zawiadamia osobę prowadzącą podmiot dotowany, co najmniej na dwa dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

§ 14. 1. W związku z prowadzoną kontrolą w siedzibie jednostki upoważnieni pracownicy, zwani dalej „kontrolującymi”, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez podmiot dotowany, wglądu w dokumentację organizacyjną i finansową oraz dokumentację przebiegu nauczania w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do zapewnienia kontrolującym warunków umożliwiających przeprowadzenie kontroli, w szczególności wyodrębnionego pomieszczenia.

3. Kontrolujący mogą żądać w szczególności sporządzenia odpisów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

4. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osoby prowadzącej podmiot dotowany oraz od przedstawicieli podmiotu dotowanego w zakresie objętym kontrolą.

§ 15. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zawiera w szczególności:

- a) wskazanie podmiotu dotowanego objętego kontrolą i osoby prowadzącej ten podmiot;
- b) wskazanie osób kontrolujących;
- c) wskazanie czasu trwania kontroli i okresu objętego kontrolą;
- d) wskazanie zakresu tematycznego kontroli;
- e) opis ustalonego stanu faktycznego;

f) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości;

g) zestawienie załączników do protokołu.

§ 16. 1. Protokół podpisują kontrolujący i osoba prowadząca podmiot dotowany lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego.

2. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 4 dni od daty przekazania protokołu osobie prowadzącej podmiot dotowany lub wskazanemu przez nią przedstawicielowi podmiotu dotowanego.

3. Osoba prowadząca podmiot dotowany lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone kontrolującym w ciągu 5 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.

4. Kontrolujący w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 3, zobowiązani są ustosunkować się do podniesionych tam okoliczności.

5. Wójt Gminy Pawłowice po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentów wskazanych w ust. 3 i 4 może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

§ 17. 1. Na podstawie wyników kontroli Wójt Gminy przekazuje osobie prowadzącej podmiot dotowany wystąpienie pokontrolne, w którym zawiera w szczególności ustalenia w zakresie stanu faktycznego oraz ujawnione nieprawidłowości, formułując jednocześnie wnioski zmierzające do usunięcia stwierdzonych naruszeń.

2. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do przekazania Wójtowi Gminy, w terminie 30 dni od doręczenia wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 19. Traci moc uchwała NR XXXII/394/2013 Rady Gminy Pawłowice z dnia 26 listopada 2013 r wraz ze zmianą wprowadzoną uchwałą NR IX/81/2015 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 czerwca 2015 r.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego .

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego-
osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Pawłowice
Wniosek o udzielenie dotacji w rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej

2. Dane jednostki oświatowej :

a) nazwa

b) adres i numery telefonów

3. Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostki

4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej jednostki

.....
Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku

W tym z gminy Pawłowice

z innych gmin

a) w przedszkolu/ szkole

w okresach:

styczeń- sierpień

wrzesień- grudzień

.....

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych wg klasyfikacji zawartej w subwencji oświatowej

w okresach:

styczeń- sierpień

wrzesień- grudzień

.....

.....

- w tym planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg klasyfikacji zawartej w subwencji oświatowej

w okresach:

styczeń- sierpień

wrzesień- grudzień

.....

.....

Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęćka imienna i czytelny podpis

osoby prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2015 r.

(pieczęć organu prowadzącego- osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)
Przekazać w terminie do 10 dnia miesiąca

Wójt Gminy Pawłowice
Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów /wychowanków według stanu w pierwszym dniu
miesiąca roku

1. Nazwa i adres jednostki:

.....

2. Aktualna liczba uczniów / wychowanków :

3. Ilość uczniów z terenu gminy Pawłowice odbywających naukę w szkole/ wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego

4. Ilość oraz miejsce zamieszkania uczniów spoza terenu gminy Pawłowice odbywających naukę w szkole/wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego .
.....

5. Ilość uczniów niepełnosprawnych oraz rodzaj niepełnosprawności odbywających naukę w szkole/wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego
.....

6. Ilość wychowanków objętych wczesnym wspomaganem rozwoju odbywających wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego

.....

(miejscowość, data)

osoby prowadzącej dotowaną jednostkę)

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia.....2015 r.

(pieczęć organu prowadzącego- osoby prawnej

lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Pawłowice

Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu gminy Pawłowice zarok.

1. Nazwa i adres jednostki

2. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)

otrzymana zł; wykorzystana: zł

3. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły/ przedszkola /innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno)

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

4. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Czynsz	
10.	Pozostałe wydatki- wymienić, jakie	
	RAZEM:	

.....
(Imię i nazwisko osoby sporządzającej
miejsowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej dotowaną jednostkę)

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty ustalenie trybu udzielenia i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobierania i wykorzystania dotacji udzielonej dla jednostek prowadzonych przez inny niż jst. organ jest zadaniem jst., dotującej tego rodzaju placówki.

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie gminy Pawłowice przez osoby prawne i fizyczne nie zaliczone do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli ich wykorzystania jest wynikiem nowelizacji ustawy o systemie oświaty.

„Art. 34 ustawy z dnia 20.02.2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 16 marca 2015 r.). Uchwały organów stanowiących jst. podjęte na podstawie art. 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy zmienianej w art. 1, w brzmieniu obowiązującym przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie uchwał podjętych na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy zmienianej w art. 1 w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2015 r.”

Stosownie do zapisów ustawy o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania. Wprowadzane zmiany mają na celu umożliwienie efektywnej kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji i jej prawidłowego rozliczenia

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2015 r.

w sprawie funkcjonowania wydzielonego rachunku dochodów w oświatowych jednostkach budżetowych prowadzonych przez Gminę Pawłowice

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U.z 2015 r. poz. 1515), art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) oraz art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Do gromadzenia dochodów na wydzielonym rachunku dochodów wskazuje się następujące samorządowe jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty:

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach,
2. Gimnazjum nr 1 im. ks. Tomasza Wuwera w Pawłowicach,
3. Publiczne Gimnazjum nr 3 w Pielgrzymowicach,
4. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusz Korczaka w Pawłowicach,
5. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Pawłowicach,
6. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Krzyżowicach,
7. Zespół Szkolno - Przedszkolny Golasowicach,
8. Szkoła Podstawowa im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach,
9. Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach,
10. Publiczne Przedszkole nr 1 w Pawłowicach,
11. Publiczne Przedszkole w Pielgrzymowicach,
12. Publiczne Przedszkole w Warszowicach.

§ 2. Dochodami samorządowych jednostek budżetowych , wymienionych w § 1 są:

1. wpłaty ze spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej na rzecz jednostki budżetowej,
2. wpłaty z odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki budżetowej,
3. odsetki kapitalizacyjne od środków finansowych gromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów,
4. odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty należności,
5. wpłaty za wynajem pomieszczeń danej placówki i terenu wokół niej, jeżeli wynajem nie zakłóci jej prawidłowego funkcjonowania,
6. wpłaty za wynajem ogrodzeń na reklamy, sprzętu sportowego i wyposażenia szkolnego,
7. wpływy ze zbiórki surowców wtórnych,
8. wpłaty z tytułu prowizji za rozprowadzanie gazet, prowizji za zdjęcia, ubezpieczenia i inne,
9. wpłaty za wydanie duplikatu świadectwa, legitymacji szkolnej,
10. wpłaty za odpłatności dzieci, pracowników szkół i przedszkoli za korzystanie z wyżywienia,

11. wpłaty za odpłatności pracowników placówek oświatowych za sporządzanie posiłków,
12. wpłaty rodziców, opiekunów i osób trzecich na rzecz tych jednostek oraz na organizacje obozów, wyjazdów (w tym wyjazdy śródroczne - zielone szkoły) i imprez,
13. wpływy z imprez i festynów organizowanych przez jednostki.
14. wpływy z nagród za udział w konkursach,

§ 3. Uzyskane dochody wraz z odsetkami przeznacza się na pokrycie wydatków bieżących danej jednostki, bez finansowania wynagrodzeń osobowych, a w szczególności na:

1. realizację zadań, na które dokonano wpłat i odpłatności,
2. wzbogacenie oferty edukacyjnej,
3. zakup pomocy dydaktycznych oraz sprzętu szkolnego,
4. finansowanie organizowanych i współorganizowanych z innymi podmiotami imprez, festynów, uroczystości, konkursów i zawodów oraz zakup związanych z nimi np. upominków, nagród,
5. rozszerzenie zakresu usług wychowawczych i opiekuńczych,
6. bieżące utrzymanie placówek,
7. pokrycie kosztów poczęstunku podczas imprez szkolnych,
8. zakup produktów żywnościowych.

§ 4. 1. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej w zakresie rachunku dochodów w roku budżetowym jest plan finansowy sporządzany w szczególności: dział, rozdział, paragraf wg klasyfikacji budżetowej,

2. Dyrektorzy jednostek budżetowych sporządzają, zatwierdzają i przekazują Wójtowi Gminy projekty planów finansowych w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Dyrektorzy jednostek budżetowych dokonują zmian w planie finansowym wydzielonego rachunku dochodów dotyczącego dochodów i wydatków, polegających na przeniesieniach między podziałkami klasyfikacji budżetowej w ramach ogólnych kwot dochodów i wydatków zawartych w planie.

4. Zmiany powodujące zwiększenie lub zmniejszenie ogólnych kwot dochodów i wydatków planu finansowego wprowadza Rada Gminy zgodnie z projektem uchwały sporządzonej przez Wójta Gminy, weryfikującej wnioski dyrektora jednostki budżetowej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXII/395/2013 Rady Gminy Pawłowice z dnia 26 listopada 2013 roku w sprawie funkcjonowania wydzielonego rachunku dochodów w oświatowych jednostkach budżetowych prowadzonych przez Gminę Pawłowice.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

UZASADNIENIE

W uchwale proponuje się zmiany polegające na rozszerzeniu katalogu dochodów samorządowych jednostek budżetowych o wpłaty za odpłatności dzieci, pracowników szkół i przedszkoli za korzystanie z wyżywienia oraz na organizację zielonych szkół.

W katalogu samorządowych jednostek budżetowych wskazanych do gromadzenia dochodów na wydzielonym rachunku dochodów nie wymienia się Publicznego Gimnazjum nr 2, które z dniem 1 września 2015 r. zostało włączone do Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach.