

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 19 września 2011 r.

Załącznik nr 1⁵⁾

WZÓR

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Komitet wyborczy

.....
(pełna nazwa komitetu wyborczego)

.....
(adres siedziby komitetu wyborczego)

.....
(imię – imiona, nazwisko, miejscowość zamieszkania pełnomocnika komitetu wyborczego)

.....
(imię – imiona, nazwisko, miejscowość zamieszkania pełnomocnika finansowego komitetu wyborczego)

.....
(nazwa organu wyborczego, któremu jest przedkładane sprawozdanie)

W wykonaniu obowiązku nałożonego art. 142 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 684 i 1504) przedkładam sprawozdanie finansowe wraz z załączonymi dokumentami:

za okres od dnia r. do dnia r.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Wyszczególnienie	Kwota w zł
A. Przychody lub wpływy (I+II)	
I. Środki pieniężne gromadzone na rachunku bankowym	
1. Pochodzące z wpłat od osób fizycznych	
2. Odsetki od środków na rachunku bankowym	
3. Pochodzące z kredytów	
4. Pochodzące z funduszu(-szy) wyborczego(-cych)	
II. Wartość innych przychodów lub wpływów	
B. Wydatki lub koszty	
I. Koszty administracyjne	
1. Koszty wynajmu powierzchni biurowej, w tym koszty energii elektrycznej	
2. Koszty telekomunikacyjne (np. telefony, łącze internetowe)	
3. Koszty utworzenia i utrzymania strony internetowej komitetu	
II. Usługi obce	
1. Korzystanie ze środków masowego przekazu i nośników plakatów	

a) dzienniki i czasopisma (koszt zamieszczenia ogłoszeń i artykułów sponsorowanych)	
b) radio (koszt usługi emisji ogłoszenia, spotu, audycji itp.)	
c) telewizja (koszt usługi ogłoszenia, spotu, audycji itp.)	
d) nośniki plakatów (koszt ekspozycji)	
e) reklama w internecie (koszt usługi emisji)	
2. Wykonanie materiałów wyborczych, w tym prace koncepcyjne i prace projektowe	
a) plakaty wyborcze	
b) filmy reklamowe i spoty	
c) ulotki	
d) inne wydawnictwa	
e) reklama w internecie	
f) inne materiały wyborcze (np. plakietki, reklamówki)	
3. Koszty spotkań wyborczych (np. wynajęcie sali, sprzętu, nagłośnienie)	
4. Koszty podróży i noclegów	
5. Pozostałe koszty poniesione na usługi obce	

III. Wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne (w tym z tytułu umowy o dzieło lub zlecenia) nieujęte w pkt I i II	
IV. Pozostałe wydatki	
C. Wysokość nadwyżki, o której mowa w art. 138 § 1-3 Kodeksu wyborczego*)	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Wyszczególnienie	
I. Rachunek bankowy	
..... (nr rachunku bankowego)	
1. wpłaty ogółem:	
a) data pierwszej wpłaty	
b) data ostatniej wpłaty	
2. wypłaty ogółem:	
a) data pierwszej wypłaty	
b) data ostatniej wypłaty	
3. stan rachunku w dniu złożenia sprawozdania finansowego	..... (kwota w zł)
II. Wpłaty na rzecz komitetu wyborczego przyjęte i niezwrócone**):	
1. (imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania)	..... (kwota w zł)
2. (imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania)	..... (kwota w zł)
III. Wpłaty przyjęte i niezwrócone, dokonane w inny sposób niż czekiem rozrachunkowym, przelewem lub kartą płatniczą**):	
1. (imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania)	..... (kwota w zł)
2. (imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania)	..... (kwota w zł)

IV. Kredyty bankowe**):	
1.	
a) kredytodawca:	
b) warunki uzyskania kredytu:	
.....	
c) kwota kredytu (w zł):	
d) kwota spłacona (w tym odsetki):	
e) kwota pozostała do spłaty (w tym odsetki na dzień sporządzenia sprawozdania):	
.....	
2.	
a) kredytodawca:	
b) warunki uzyskania kredytu:	
.....	
c) kwota kredytu (w zł):	
d) kwota spłacona (w tym odsetki):	
e) kwota pozostała do spłaty (w tym odsetki na dzień sporządzenia sprawozdania):	
.....	
V. Wykaz zobowiązań niespłaconych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, innych niż z tytułu kredytu, z podaniem kwoty zobowiązania pozostałego do spłaty**):	
1. ....	.....
<i>(wierzyciel – imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania lub nazwa i siedziba)</i>	<i>(kwota w zł)</i>
2. ....	.....
<i>(wierzyciel – imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania lub nazwa i siedziba)</i>	<i>(kwota w zł)</i>
VI. Wykaz funduszy wyborczych, z których pochodzą środki pieniężne**):	
1. ....	.....
<i>(nazwa partii, z której funduszu wyborczego pochodzą środki)</i>	<i>(kwota w zł)</i>
2. ....	.....
<i>(nazwa partii, z której funduszu wyborczego pochodzą środki)</i>	<i>(kwota w zł)</i>

VII. Wykaz pozostałych tytułów, niewymienionych w pkt II–IV i VI, wraz ze świadczeniami nieodpłatnymi, w tym świadczeniami określonymi w art. 132 § 5 oraz art. 133 Kodeksu wyborczego*) / **):

1. ....	.....
<i>(świadczeniodawca – imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania lub nazwa i siedziba)</i>	<i>(kwota w zł)</i>
2. ....	.....
<i>(świadczeniodawca – imię i nazwisko, miejscowość zamieszkania lub nazwa i siedziba)</i>	<i>(kwota w zł)</i>

*) Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 684 i 1504).

**) W przypadku wykazu zawierającego większą liczbę pozycji należy sporządzić go na oddzielnym arkuszu, który będzie stanowił załącznik odpowiednich punktów do sprawozdania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika finansowego)

WYKAZ RODZAJÓW DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

I. Sprawozdanie zawierające opinię biegłego rewidenta, jeżeli sprawozdanie jest przedkładane Państwowej Komisji Wyborczej, chyba że pełnomocnik finansowy, w terminie 30 dni od dnia wyborów, zawiadomił właściwy organ wyborczy, że komitet wyborczy nie miał przychodów, nie poniósł wydatków ani nie ma zobowiązań finansowych zgodnie z art. 142 § 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2019 r. poz. 684 i 1504).

II. Rejestry, o których mowa w art. 140 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy:

- 1) rejestr kredytów zaciągniętych przez komitet wyborczy,
 - 2) rejestr wpłat od osób fizycznych na rzecz komitetu wyborczego kwot o wartości przekraczającej łącznie od jednej osoby fizycznej kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę
- przekazywane w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 12 września 2011 r. w sprawie rejestru zaciągniętych kredytów oraz rejestru wpłat, prowadzonych przez komitety wyborcze (Dz. U. poz. 1144).

III. Dokumenty umożliwiające weryfikację informacji podanych w sprawozdaniu – ułożone w porządku chronologicznym, poczynwszy od najwcześniejszego zdarzenia gospodarczego:

- 1) dokumenty bankowe każdego wydatku i wpływu na rachunek komitetu wyborczego;
- 2) protokoły komisyjnej wyceny usług świadczonych nieodpłatnie na rzecz komitetu wyborczego, w tym dokumenty potwierdzające przyjęcie świadczeń niepieniężnych, o których mowa w art. 132 § 5 i art. 133 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (w przypadku przyjęcia nieodpłatnego świadczenia usługi) – np. wykazy zawierające opis świadczenia i dane świadczącego i/lub umowy ze świadczącymi (np. umowy użyczenia) oraz ich oświadczenia (np. potwierdzające zgodę na eksponowanie materiałów wyborczych);
- 3) umowy, faktury, rachunki i inne dokumenty dotyczące kosztów i wydatków;

- 4) pokwitowania odbioru materiałów wyborczych (np. plakatów, ulotek) przez komitet wyborczy;
- 5) umowa rachunku bankowego;
- 6) umowy kredytu (w przypadku uzyskania kredytu);
- 7) umowy poręczenia (w przypadku zawarcia umowy poręczenia);
- 8) wykazy zawierające informacje określone we wzorze sprawozdania finansowego, część II – Informacje szczegółowe, pkt II–VII (w przypadku wystąpienia więcej niż dwóch pozycji w danym punkcie);
- 9) inne dokumenty umożliwiające weryfikację podanych w sprawozdaniu informacji.