

**UCHWAŁA NR XXI/216/2020
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 20 października 2020 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pawłowice na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zmianami) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1057) po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Komisji Działalności Społecznej i przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

- § 1.** Przyjąć do realizacji „Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
- § 2.** Program stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady

Damian Herman

**Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2021
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Podstawą uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Pawłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),
- 2) „Gminie” – rozumie się Gminę Pawłowice,
- 3) „Podmiotach programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

2. Cele szczegółowe programu:

- zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców,
- poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- umacnianie w świadomości lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję,

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się w oparciu o zasady:

Zasada pomocniczości oznacza, że Gmina może powierzać lub wspierać realizowanie zadań publicznych Podmiotom programu, które zapewnią ich wykonanie.

Suwerenności stron oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a Podmiotami programu będą kształtowane z poszanowaniem wzajemnej autonomii.

Zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa Podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowania zakresu współpracy.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu Gminy i Podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Zasada uczciwej konkurencji i jawności urzeczywistniana jest przez udostępnienie Podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z Podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności

obliguje podmioty programu do udostępnienia Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z Podmiotami programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust 1 Ustawy odpowiadającym zadaniom własnym Gminy to są:

- zadania w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- zadania w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa,
- zadania w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- zadania w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Wykaz planowanych działań na rok 2021, w wybranych sferach zadań publicznych, opracowany został we współpracy z Podmiotami programu i po przeprowadzeniu konsultacji z Podmiotami programu oraz na podstawie wcześniejszych doświadczeń współpracy.

Rozdział 5. Formy współpracy o których mowa w art. 5 ustęp 2

§ 6. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z Podmiotami programu w formach:

1. Finansowych poprzez:

- a) zlecenie Podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- b) oddanie w najem lokali użytkowych organizacjom na cel prowadzonej działalności,
- c) wynajęcie na preferencyjnych warunkach nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców gminy Pawłowice,
- d) realizację przedsięwzięć z udziałem mieszkańców za pośrednictwem Podmiotów w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Pozafinansowych poprzez:

- a) promowanie działalności Podmiotów programu,
- b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności współdziałania w celu zharmonizowania tych działań,
- c) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Podmiotów programu,
- d) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- e) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w kraju i za granicą,
- f) użyczenie lokali, budynków komunalnych,
- g) organizację szkoleń,
- h) korzystanie z oprogramowania wspomagającego wypełnianie ofert i sprawozdań,
- i) współpracę z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego,
- k) wspieranie organizacji posiadających status pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej służącej pozyskiwaniu środków w ramach 1 %,
- l) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 7. Roczny program współpracy obejmuje okres od 01.01.2021 do 31.12.2021 r.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Wspieranie lub powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji.

2. Konsultowanie z Podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

3. Organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele Podmiotów programu.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 760.000,00 zł. Ostateczną kwotę określi uchwała budżetowa.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Oceny realizacji programu dokonuje Wójt w odniesieniu do założeń Programu oraz danych z lat ubiegłych w oparciu o niżej wymienione dane:

- liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- liczba złożonych ofert w otwartych konkursach,
- liczby Podmiotów programu podejmujących zadania publiczne na rzecz mieszkańców Gminy,
- liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- liczba małych grantów,
- liczby osób uczestniczących w zadaniu publicznym,
- wysokości środków finansowych zaangażowanych poprzez Podmioty programu w realizację zadań publicznych,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

2. Wyniki oceny zostaną zamieszczone w Sprawozdaniu z realizacji programu współpracy za rok 2021.

Rozdział 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Roczny program współpracy został opracowany w oparciu o program współpracy na 2020 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji.

2. Prace nad przygotowaniem i konsultowaniem programu przebiegały następująco:

a. 25 września 2020 - 30 września 2020 roku - przedstawiono projekt Programu Kierownikom poszczególnych Referatów Urzędu Gminy oraz Kierownikom Jednostek Organizacyjnych Gminy, celem wniesienia uwag do Programu,

b 07 października 2020 roku - przedstawiono projekt Programu Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego celem zaopiniowania,

c. 13 października 2020 r. zaopiniowanie projektu przez Komisję Rady Gminy,

d. od 14 października 2020 r do 18 października 2020 r.- przeprowadzono konsultacje społeczne na stronie internetowej Gminy Pawłowice

e. 20 października 2020 r. uchwalono program przez Radę Gminy Pawłowice.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisja konkursowa otwartego konkursu ofert na zadania publiczne zwana dalej „Komisją” powoływana jest przez Wójta w trybie zarządzenia.

2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.

3. Komisja pracuje w składzie co najmniej 3 osobowym.

4. Członkowie komisji wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

5. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego w kwocie niższej od określonej w ofercie.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych.