

**UCHWAŁA NR XXXI/299/2017  
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 24 października 2017 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych (Dz. U. z 2016 poz. 1870 ze zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice  
uchwała**

**§ 1. 1.** Wójt Gminy sporządza projekt uchwały budżetowej, który następnie przedkłada Radzie Gminy Pawłowice oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt budżetu sporządzany jest w szczególowości wymaganej przepisami ustawy o finansach publicznych. Ponadto do projektu uchwały budżetowej dołącza się załączniki obejmujące:

- a) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami;
- b) dochody i wydatki związane z zadaniami własnymi Gminy dofinansowane z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa;
- c) dochody i wydatki związane z wykonywaniem zadań na mocy porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;
- d) plan wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku budżetowym;
- e) plan wydatków na zadania wyodrębnione w funduszu sołeckim.

3. Uzasadnienie do projektu budżetu obejmuje przede wszystkim:

- a) omówienie dochodów i wydatków z podziałem na bieżące i majątkowe;
- b) omówienie zadłużenia Gminy Pawłowice w tym planowanego deficytu, albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki;
- c) omówienie udzielonych poręczeń i gwarancji.

4. Do projektu budżetu dołącza się materiały informacyjne obejmujące informacje o zaciągniętych kredytach i pożyczkach oraz udzielonych pożyczkach.

5. Wraz z projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy przedstawia projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.

**§ 2. 1.** Przewodniczący Rady Gminy przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Komisjom Rady Gminy w terminie do 7 dni od dnia jego przedłożenia w Biurze Rady Gminy Pawłowice.

2. Komisje Rady Gminy na swym posiedzeniu wyrażają opinie na temat projektu budżetu gminy.

3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, Komisja ma obowiązek wskazania źródła jego sfinansowania, z zastrzeżeniem, że nie można wprowadzić zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu.

4. Przewodniczący Rady Gminy w terminie ustawowym zwołuje sesję budżetową.

5. Uchwalenie budżetu następuje w drodze głosowania, po przedstawieniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem, po odczytaniu opinii Komisji Rady Gminy i opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej, oraz po przeprowadzeniu dyskusji nad projektem budżetu.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXXIII/372/2010 Rady Gminy Pawłowice z dnia 25 maja 2010 r. w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej ze zmianami.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Aleksander Szymura**