



Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach

Podstawa prawna:

- 1) art. 5c pkt 3, art.67a ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późniejszymi zmianami)

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **stołówce szkolnej** – należy przez to rozumieć miejsce do spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników szkoły lub wydawania posiłków sporządzonych poza szkołą i zakupionych przez szkołę;
- 2) **szkołe** – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach,
- 3) **uczniu** – należy przez to rozumieć ucznia pobierającego naukę w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach
- 4) **pracowniku** – osoba zatrudniona w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach.

2. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach:

- herbata – 10:30 do 10:40

- obiad 11.25 - 11.40, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp., obiad wydaje się do godz. 13.30.

3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej (w tym wysokość opłat za posiłki) wywieszane są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach.

4. Szkoła nie prowadzi sprzedaży posiłków na wynos.

§ 2

UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie wnoszący opłaty indywidualne,
- 2) uczniowie, których dożywianie dofinansowują Ośrodki Pomocy Społecznej oraz inni sponsorzy,
- 3) pracownicy Szkoły.

§ 3
WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Wysokość opłat za posiłki w stołówce szkolnej:
 - 1) obiad dla ucznia – 4,00 zł
 - 2) obiad dla pracownika – 6,00 zł
 - 3) zupa – 1,50 zł
 - 4) herbata – 1,50 zł za miesiąc.
2. Wysokość opłaty za posiłki dla uczniów w stołówkach szkolnych określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Opłatę wnoszoną za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej, o których mowa w ust. 1, ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do jego przygotowania.
4. Opłatę za posiłek w stołówce szkolnej dla pracownika ustala dyrektor na podstawie sporządzonej kalkulacji uwzględniającej koszty zakupu produktów oraz pozostałych kosztów przygotowania posiłku, w tym kosztów wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w stołówce szkolnej dokonywanej przed rozpoczęciem roku szkolnego.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4
WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Opłaty za obiady na dany miesiąc przyjmuje woźna. Opłaty za herbaty na dany miesiąc przyjmuje pracownik kuchni w terminie do 10 dnia danego miesiąca.
2. Wnoszenie opłat za obiady potwierdzone jest dowodem wpłaty. Potwierdzenie wpłaty otrzymuje wpłacający, GZO w Pawłowicach kopia wpłaty pozostaje do należnych rozliczeń.
3. Istnieje możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia, dogodne dla osób korzystających ze stołówki.
5. W uzasadnionych przypadkach, w miarę możliwości organizacyjnych stołówki szkolnej, uczniowie oraz inne osoby mogą skorzystać z nie zamówionego wcześniej posiłku po uiszczeniu należnej opłaty najpóźniej w dniu jego wydania.
6. W przypadku wnoszenia opłat za posiłki dla uczniów przez Ośrodki Pomocy Społecznej, zasady i terminy dokonywania tych opłat regulują zapisy odrębnych porozumień zawartych pomiędzy Ośrodkami Pomocy Społecznej a Szkołą.

§ 5
ZWOLNIENIE Z OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach, na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Pawłowice, może zwolnić rodziców (opiekunów prawnych) ucznia decyzją administracyjną z całości lub z części opłat za korzystanie z posiłków, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) lub ucznia:
 - 1) w szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny,
 - 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
2. Każdorazowej oceny sytuacji materialnej rodziny i losowej dokonuje dyrektor szkoły.
3. Do zwolnienia z opłat, o którym mowa w ust 1 nie kwalifikują się uczniowie, których rodzina uprawniona jest do korzystania ze świadczeń socjalnych udzielanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej.

§ 6

ZWROTY ZA NIWYKORZYSTANE OBIADY

1. W przypadku nieobecności ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej można odwołać korzystanie z posiłku najpóźniej do godz. 8:15. Można tego dokonać osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły lub u pani woźnej.
2. W przypadku spełnienia warunku określonego w ust. 1, suma uiszczonych z góry opłat za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu pomniejsza należną opłatę za posiłki w następnym miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Rozliczenia i zwrotu opłat za niewykorzystane posiłki w miesiącu czerwcu i grudniu dokonuje się najpóźniej do 30 dnia tego miesiąca.
4. W innych przypadku nie zgłoszenia nieobecności zgodnie z zapisami ust. 1, uiszczona z góry opłata za niewykorzystany obiad nie podlega zwrotowi.

§ 7

ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. W stołówce szkolnej obowiązuje samoobsługa.
2. Podczas wydawania i spożywania posiłków w stołówce obowiązują zasady kulturalnego zachowania (zabrania się biegania, popychania, hałasowania).
3. Po spożyciu posiłku brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce.
4. Zabrania się wnoszenia do stołówki wszelkich naczyń, sztućców i innych rzeczy pochodzenia obcego.
5. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce z zastrzeżeniem ust. 6.
6. *Herbata dla młodszych uczniów może być przenoszona do sal przez wyznaczone osoby.*
7. Podczas wydawania obiadów w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłki.
8. Za szkody materialne spowodowane w stołówce przez ucznia odpowiadają finansowo jego rodzice (prawni opiekunowie).
9. Zabrania się wnoszenia do stołówki okryć wierzchnich (*i plecaków*)
10. Nad bezpieczeństwem uczniów korzystających ze stołówki czuwają pracownicy szkoły wyznaczeni przez dyrektora.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze przepisy obowiązują od 1 września 2013 roku .
2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie mogą zostać wprowadzone po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Warszewicach

mgr Romana Rutka