

Zawiadamia się mieszkańców, że XLIII sesja Rady Gminy Pawłowice odbędzie się w dniu 28 października 2014 r. o godz. 15.30 w Urzędzie Gminy Pawłowice ul. Zjednoczenia 60 – sala narad Rady Gminy nr 2.2.

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności;
2. Przedstawienie porządku obrad;
3. Przyjęcie protokołu z XLII sesji Rady Gminy Pawłowice z dnia 23.09.2014 r.;
4. Przedstawienie wykazu pism skierowanych do Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
5. Informacja o działalności Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych w okresie międzysesyjnym;
6. Informacja o pracach komisji stałych Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
7. Informacje o oświadczeniach majątkowych;
8. Interpelacje radnych;
9. Wręczenie nagrody i stypendiów sportowych;
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/400/2013 Rady Gminy Pawłowice w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pawłowice na rok 2014;
11. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości zamieszkałych;
13. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice;
14. Podjęcie uchwały udzielenia dotacji do demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice;
15. Podjęcie uchwały w sprawie wydania opinii dotyczącej zweryfikowanej propozycji planu Aglomeracji Pawłowice;
16. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok;
17. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pawłowice na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;
18. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 października 2012 r. Nr XXI/261/2012 w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego;
19. Wolne głosy i wnioski;
20. Zakończenie obrad.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/400/2013 Rady Gminy Pawłowice
w sprawie uchwalenia budżetu gminy Pawłowice na rok 2014**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 art. 51, 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami) i art. 3, 4 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 80 poz. 526 ze zmianami) oraz art. 211, 212, 216, 217, 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. 1. Zwiększyć planowane wydatki budżetu Gminy o kwotę **250.000,00 zł**, w tym:

1) wydatki bieżące o kwotę **250.000,00 zł** zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zmniejszyć planowane wydatki budżetu Gminy o kwotę **250.000,00 zł**, w tym:

1) wydatki bieżące o kwotę **250.000,00 zł** zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Zmienia się załącznik nr 5 „Wykaz planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w roku 2014”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Zmienia się załącznik nr 7 „Plan finansowy zakładu budżetowego Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji na rok 2014”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia.....2014 r.

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego														
				Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:				
					wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:			
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
700		Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	5 420 000,00	5 092 000,00	5 069 000,00	1 849 000,00	3 220 000,00	0,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	328 000,00	328 000,00	29 520,00	0,00	
			zmniejszenie	-50 000,00	-50 000,00	-50 000,00	0,00	-50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	5 370 000,00	5 042 000,00	5 019 000,00	1 849 000,00	3 170 000,00	0,00	23 000,00	0,00	23 000,00	0,00	0,00	0,00	328 000,00	328 000,00	29 520,00
	70095	Pozostała działalność	przed zmianą	608 530,00	430 530,00	430 530,00	0,00	430 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178 000,00	178 000,00	29 520,00	0,00	
			zmniejszenie	-50 000,00	-50 000,00	-50 000,00	0,00	-50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	558 530,00	380 530,00	380 530,00	0,00	380 530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178 000,00	178 000,00	29 520,00	0,00
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	27 837 475,17	26 031 175,17	24 103 754,62	18 994 890,00	5 108 864,62	617 105,00	1 095 460,00	214 855,55	0,00	0,00	1 806 300,00	1 806 300,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	250 000,00	250 000,00	122 000,00	122 000,00	0,00	128 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	28 087 475,17	26 281 175,17	24 225 754,62	19 116 890,00	5 108 864,62	745 105,00	1 095 460,00	214 855,55	0,00	0,00	0,00	1 806 300,00	1 806 300,00	0,00	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	przed zmianą	11 039 712,77	9 233 412,77	8 784 912,77	7 278 140,00	1 506 772,77	0,00	448 500,00	0,00	0,00	0,00	1 806 300,00	1 806 300,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	122 000,00	122 000,00	122 000,00	122 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	11 161 712,77	9 355 412,77	8 906 912,77	7 400 140,00	1 506 772,77	0,00	448 500,00	0,00	448 500,00	0,00	0,00	0,00	1 806 300,00	1 806 300,00	0,00
	80104	Przedszkola	przed zmianą	4 647 785,00	4 647 785,00	3 864 920,00	3 136 920,00	728 000,00	617 105,00	165 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	128 000,00	128 000,00	0,00	0,00	0,00	128 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	4 775 785,00	4 775 785,00	3 864 920,00	3 136 920,00	728 000,00	745 105,00	165 760,00	0,00	165 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852		Pomoc społeczna	przed zmianą	4 856 895,87	4 856 895,87	1 821 196,78	1 336 815,48	484 381,30	13 655,34	2 809 555,83	212 487,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-200 000,00	-200 000,00	-84 000,00	-26 900,00	-57 100,00	0,00	-116 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	4 656 895,87	4 656 895,87	1 737 196,78	1 309 915,48	427 281,30	13 655,34	2 693 555,83	212 487,92	2 693 555,83	212 487,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	przed zmianą	392 612,00	392 612,00	199 000,00	0,00	199 000,00	0,00	193 612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	-108 000,00	-108 000,00	-38 000,00	0,00	-38 000,00	0,00	-70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	284 612,00	284 612,00	161 000,00	0,00	161 000,00	0,00	123 612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85219	Ośrodki pomocy społecznej	przed zmianą	1 123 423,48	1 123 423,48	1 122 023,48	951 347,48	170 676,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	-37 100,00	-37 100,00	-37 100,00	-18 000,00	-19 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	1 086 323,48	1 086 323,48	1 084 923,48	933 347,48	151 576,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	przed zmianą	11 600,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	-8 900,00	-8 900,00	-8 900,00	-8 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	2 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85295	Pozostała działalność	przed zmianą	549 052,26	549 052,26	60 867,00	0,00	60 867,00	3 655,34	272 042,00	212 487,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	-46 000,00	-46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	503 052,26	503 052,26	60 867,00	0,00	60 867,00	3 655,34	226 042,00	212 487,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydanki razem:	przed zmianą	79 866 288,31	54 816 250,69	42 715 419,91	27 404 464,27	15 310 955,64	6 790 080,34	4 609 043,33	461 707,11	40 000,00	200 000,00	25 050 037,62	25 050 037,62	82 488,00	0,00	0,00	
	zmniejszenie	-250 000,00	-250 000,00	-134 000,00	-26 900,00	-107 100,00	0,00	-116 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	zwiększenie	250 000,00	250 000,00	122 000,00	122 000,00	0,00	128 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	po zmianach	79 866 288,31	54 816 250,69	42 703 419,91	27 499 564,27	15 203 855,64	6 918 080,34	4 493 043,33	461 707,11	40 000,00	200 000,00	25 050 037,62	25 050 037,62	82 488,00	0,00		

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

Rady Gminy Pawłowice

z dnia.....2014 r.

WYKAZ PLANOWANYCH DOTACJI UDZIELANYCH Z BUDŻETU GMINY W 2014 ROKU

1. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych

Dz.	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota	Dotacja przedmiotowa	Dotacja podmiotowa	Dotacja celowa
010	01010	Finansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie gospodarki wodno – ściekowej i wodociągowej – realizuje zakład budżetowy	700 000,00			700 000,00
600	60004	Komunikacja zbiorowa na terenie gminy realizuje MZK Jastrzębie	1 770 000,00			1 770 000,00
600	60013	Dotacja celowa na pomoc finansową dla Województwa Śląskiego – udział w bieżącym utrzymaniu dróg	50 000,00			50 000,00
		Dotacja celowa na pomoc finansową dla Województwa Śląskiego na budowę ciągu pieszo - rowerowego ul. Świerczewskiego i ul. Pszczyńska z DW 933	380 000,00			380 000,00
	60014	Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Pszczyńskiego – udział w remontach i w bieżącym utrzymaniu dróg	60 000,00			60 000,00
		Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Pszczyńskiego – udział w budowie dróg i chodników przy drogach powiatowych	985 000,00			985 000,00
750	75023	Realizacja zadań z zakresu administracji publicznej – porozumienie z Starostwem Pszczyńskim	35 000,00			35 000,00
754	75404	Wpłata na fundusz celowy Policji – realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców gminy	90 000,00			90 000,00
		Wpłata na fundusz celowy Policji – pokrywanie wydatków inwestycyjnych	40 000,00			40 000,00
	75411	Wpłata na fundusz celowy PSP Pszczyna – pokrywanie wydatków inwestycyjnych	25 000,00			25 000,00
801	80104	Dotacja celowa dla gminy Strumień – udział w bieżącym utrzymaniu przedszkoli	24 000,00			24 000,00

851	85111	Dotacja celowa na pomoc finansową dla Województwa Śląskiego – zakup sprzętu dla WSS Nr 2 w Jastrzębiu - Zdroju	28 000,00			28 000,00
	85154	Prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi – porozumienie z j.s.t	12 000,00			12 000,00
852	85202	Dotacja celowa dla powiatu – porozumienie na wydatki bieżące dla DPS	10 000,00			10 000,00
921	92109	Prowadzenie działalności kulturalnej przez Gminny Ośrodek Kultury	1 500 000,00		1 500 000,00	
	92116	Prowadzenie działalności przez Gminną Bibliotekę Publiczną	660 000,00		660 000,00	
926	92695	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – zadanie realizuje zakład budżetowy GOS	999 620,00	993 000,00		6 620,00
		Dotacja celowa na wydatki inwestycyjne – zakupy inwestycyjne	83 180,00			83 180,00

2 Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Dz.	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota	Dotacja przedmiotowa	Dotacja podmiotowa	Dotacja celowa
010	01008	Realizacja zadań w zakresie utrzymania urządzeń melioracji wodnych na terenie gminy Pawłowice	119 000,00			119 000,00
	01030	Wpłaty gmin na rzecz Izb rolniczych	24 500,00			24 500,00
754	75412	Realizacja zadań bieżących w zakresie ochrony przeciwpożarowej dotacja dla jednostek OSP	13 000,00			13 000,00
		Zakup średniego zestawu ratownictwa technicznego – dotacja dla jednostki OSP	13 000,00			13 000,00
801	80104	Realizacja zadań z oświaty – dotacja dla niepublicznych przedszkoli	721 005,00		721 005,00	
851	85121	Realizacja zadań z zakresu ochrony zdrowia	5 000,00			5 000,00
	85154	Prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi przez Stowarzyszenia i Fundacje	15 000,00			15 000,00
853	85305	Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – niepubliczny żłobek	199 753,00			199 753,00
900	90019	Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska – dotacje				

		dla mieszkańców z terenu gminy Pawłowice w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Pawłowice	65 000,00			65 000,00
		Realizacja zadań w zakresie ochrony środowiska – dotacja na wydatki inwestycyjne dla mieszkańców z terenu gminy Pawłowice w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Pawłowice	190 000,00			190 000,00
921	92195	Realizacja zadań własnych w zakresie kultury przez stowarzyszenia	34 000,00			34 000,00
926	92695	Realizacja zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży na terenie gminy Pawłowice w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Pawłowice.	507 200,00			507 200,00
		<u>DOTACJE RAZEM /1+2/ z tego:</u>	9 358 258,00	993 000,00	2 881 005,00	5 484 253,00
		- zadania bieżące	6 955 078,00	993 000,00	2 881 005,00	3 081 073,00
		- zadania majątkowe	2 403 180,00	-	-	2 403 180,00

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2014 r.

**PLAN FINANSOWY ZAKŁADU BUDŻETOWEGO
„GMINNY ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI” NA 2014 ROK**

I Stan środków na początek roku	99 900,00
II Przychody ogółem	9 360 000,00
w tym:	
- przychody własne	9 360 000,00
z tego:	
dz. 010 – 01010	60 000,00
dz. 400 – 40002	9 300 000,00
Suma bilansowa (I + II)	9 459 900,00
III Wydatki ogółem	9 069 900,00
w tym:	
- wydatki bieżące	7 359 900,00
- wydatki inwestycyjne	1 710 000,00
IV Stan środków na koniec roku	390 000,00
Suma bilansowa (III + IV)	9 459 900,00

Uzasadnienie

Uzasadnienie do projektu uchwały zmiany w budżecie i WPF – sesja - październik 2014

1. Przeniesienia środków między działami:

- - **zwiększenie** środków w Dz. 801 Oświata i wychowanie o kwotę **250.000,00 zł** z przeznaczeniem dotację dla niepublicznych przedszkoli (od m-ca IX nowe oddziały w szkołach podstawowych nowe zadanie – zwrot za dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli z naszej gminy głównie do gminy Strumień) i zwiększenie środków na wydatki bieżące w szkołach;

- - **zmniejszenie** środków w Dz. 852 Pomoc społeczna o kwotę **200.000,00 zł** (zwrot z PUP Pszczyna za prace społecznie użyteczne, zmniejszenie środków na wynagrodzenia i zasiłki)

- - **zmniejszenie** środków w Dz. 700 Gospodarka mieszkaniowa o kwotę **50.000,00 zł** (remont odwodnienia budynku komunalnego w Golasowicach wykonano bez zlecenia firmie zewnętrznej – pokryto materiał)

1. **Zmiana planu finansowego GZWIK** (zmiana wydatków między wydatkami bieżącymi a inwestycyjnymi oraz zmiana stanu środków obrotowych).

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Określić roczne stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Pawłowice:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,89** zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **4,58** zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – **0,29** zł od 1 m² powierzchni, za wyjątkiem gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków pod symbolem „dr” z wyłączeniem gruntów określonych w art. 2 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 12 stycznia o podatkach i opłatach lokalnych – **0,11** zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – **0,73** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **22,07** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **10,80** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – **4,70** zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – **5,02** zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli – **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice, który jej treść poda do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy i w prasie lokalnej „Racje Gminne”.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr XXXI/382/2013 Rady Gminy Pawłowice z dnia 22 października 2013 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych Rada Gminy, w drodze uchwały, określa wysokość stawek podatku od nieruchomości. Wysokość stawek nie może jednak przekroczyć maksymalnych stawek ustalonych dla poszczególnych przedmiotów opodatkowania. Górne granice stawek kwotowych określa Minister Finansów w drodze obwieszczenia. Stawki obowiązujące w danym roku podatkowym ulegają corocznie zmianie na następny rok podatkowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 15 lipca 2014 r. przedmiotowy wskaźnik wyniósł 100,4 (wzrost cen o 0,4 %).

W związku z powyższym, przedkłada się projekt uchwały z propozycją wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2015 rok uwzględniającą wzrost średnio o około 0,4% w stosunku do roku 2014.

Mając powyższe na względzie uzasadnione jest podjęcie uchwały, która określi nowe stawki podatku, bowiem pozostawienie dotychczas obowiązujących stawek podatku od nieruchomości spowodowałoby negatywne skutki dla budżetu gminy.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości zamieszkałych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.¹⁾ oraz art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Pawłowice, w wysokości 14,00 zł miesięcznie od mieszkańca nieruchomości.

2. Ustala się niższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w ust. 1, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny, w wysokości 7,00 zł od mieszkańca nieruchomości.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały, traci moc Uchwała Rady Gminy Pawłowice Nr XXIX/363/2013 z dnia 18 czerwca 2013r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych.

§ 4. Uchwałą wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2015 roku.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2013 r. poz. 645, Dz.U. z 2013 r. poz. 1318, Dz.U. z 2014 r. poz. 379, Dz.U. z 2014 r. poz. 1072

Uzasadnienie

Na podstawie przeprowadzonego przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Pawłowice wyłoniono wykonawcą realizującego przedmiotowe zadanie w okresie 1 lipca 2014r. - 30 czerwca 2015r. Koszt odbioru odpadów w I, II oraz III sektorze Gminy wynosi odpowiednio: 6,09 zł brutto, 6,29 zł brutto oraz 6,09 zł brutto. Mając na uwadze fakt, iż obecna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości zamieszkałych wynosi 5,00 zł od mieszkańca, konieczne jest zwiększenie tejże stawki do kwoty pozwalającej na finansowanie systemu odbioru odpadów.

Po dokonaniu analizy finansowej, uwzględniającej bieżące oraz szacunkowe przyszłe wpływy do budżetu z tytułu „opłaty śmieciowej” oraz bieżące oszczędności (z okresu 01.07.2013r. - 30.06.2014r.) w systemie odbioru odpadów zdecydowano o zmianie stawki opłaty na 7,00 zł w przypadku segregowania odpadów oraz 14,00 zł, jeżeli odpady oddawane będą wyłącznie jako odpady zmieszane. Termin wejścia w życie nowych stawek ustalono na 1 stycznia 2015 roku, dzięki czemu pierwszym terminem wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po nowych stawkach będzie 15 kwietnia 2015r.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.¹⁾ oraz art. 400a ust.1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 3-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz 1232 z późn. zm.²⁾), po zgłoszeniu Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Udzielić dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.

§ 2. Zasady udzielenia i rozliczenia dotacji określa „Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice” będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. Okres obowiązywania niniejszej Uchwały wyznacza się od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2013 r. poz. 645, Dz.U. z 2013 r. poz. 1318, Dz.U. z 2014 r. poz. 379, Dz.U. z 2014 r. poz. 1072

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2013 r. poz. 1238, Dz.U. z 2013 r. poz. 21, Dz.U. z 2013 r. poz. 888, Dz.U. z 2014 r. poz. 40, Dz.U. z 2014 r. poz. 47, Dz.U. z 2014 r. poz. 457, Dz.U. z 2014 r. poz. 1101, Dz.U. z 2014 r. poz. 1146

Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.

§ 1. 1. Celem dotacji jest poprawa jakości powietrza w gminie Pawłowice poprzez ograniczenie zanieczyszczenia ze źródeł tzw. niskiej emisji oraz wzrost wykorzystania energii pochodzących ze źródeł odnawialnych.

2. Warunkiem uzyskania dotacji jest uzyskanie efektu ekologicznego poprzez rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza w wyniku dokonanej inwestycji.

3. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji do następujących rodzajów inwestycji:

- 1) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła lub
- 2) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła lub
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła.

4. Do korzystania z dotacji na zasadach niniejszego regulaminu uprawnione są podmioty i jednostki wymienione w art. 403 ust.4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.), będące właścicielami mieszkań lub budynków jednorodzinnych mieszkalnych na terenie gminy Pawłowice, zwane dalej Wnioskodawcą.

5. Dotacji udziela się na pisemny wniosek Wnioskodawcy spełniającego warunki określone w niniejszym regulaminie. Dotacja przyznawana jest i rozliczana w danym roku budżetowym.

6. W przypadku jeżeli Wnioskodawca złoży wniosek o dotację dotyczącą inwestycji służących ochronie powietrza realizowanej w nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, stanowić ona będzie pomoc de minimis w zależności od zakresu prowadzonej działalności:

- a) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407 /2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L. 352 z 24.12. 2013 r.)
- b) pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L. 352 z 24.12.2013 r.)
- c) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

7. Wnioski rozpatruje merytorycznie, formalnie i rachunkowo Komisja powołana przez Wójta Gminy.

Warunki ubiegania się i wysokość dotacji według rodzaju inwestycji

§ 2. 1. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła w nieruchomości może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła takie jak:
 - a) kocioł gazowy,
 - b) kocioł węglowy z automatycznym dozowaniem paliwa (tzw. kocioł z podajnikiem) posiadający atest energetyczno-emisyjny,
 - c) kocioł olejowy,
 - d) przyłączy do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
 - e) pompa ciepła,
 - f) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku),

- g) źródła ciepła przeznaczonego specjalnie do spalania paliw odnawialnych (biomasy) np.: drewna, słomy,
 - h) wkłady kominkowe jeśli są jedynym źródłem ciepła w budynku,
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania przed 2010 rokiem,
 - 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice.

2. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła w nieruchomości, może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1,
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania przed rokiem 2010,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 4) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomagania centralnego ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,

3. Dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła w nieruchomości, może być przyznana:

- 1) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomagania centralnego ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 2) pod warunkiem, że budynek wyposażony jest w ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1, spełniające warunki niniejszego Regulaminu,

§ 3. 1. Wnioskodawcy uprawnieni do otrzymania dotacji spełniający warunki wymienione w § 2, którzy otrzymali dofinansowanie w latach poprzednich do „inwestycji służących ochronie powietrza atmosferycznego poprzez ograniczanie zjawiska zanieczyszczenia powietrza ze źródeł niskiej emisji” mogą ubiegać się drugi raz o dofinansowanie na ten sam budynek jednorodzinny lub mieszkanie pod warunkiem, że zdemontują stare źródło ciepła i zamontują wyłącznie jedno z następujących źródeł ciepła:

- 1) kocioł gazowy,
- 2) przyłącza do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
- 3) pompa ciepła,
- 4) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku).

2. Dotacja Wnioskodawcom wymienionym w § 3 ust. 1 może być udzielona w wypadku, gdy spełnione są pozostałe warunki niniejszego Regulaminu.

3. Wnioskodawcy uprawnieni do dofinansowania spełniający warunki wymienione w § 2, którzy otrzymali dofinansowanie w latach poprzednich do „inwestycji służących ochronie powietrza atmosferycznego poprzez ograniczanie zjawiska zanieczyszczenia powietrza ze źródeł niskiej emisji” nie będą mogli otrzymać drugiego dofinansowania, jeśli nie spełniają warunków wymienionych w § 3 ust. 1 i 2.

4. Dotację na poszczególne rodzaje inwestycji wymienione w § 2, o których mowa w niniejszym Regulaminie przyznaje się tylko raz na ten sam budynek mieszkalny za wyjątkiem ujętym w § 3 ust. 1.

§ 4. 1. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita likwidacja wszystkich tradycyjnych palenisk, pieców w budynku mieszkalnym nie spełniających warunków niniejszego Regulaminu.

2. Dotacji nie podlegają:

- 1) zakupy kotłów przenośnych, pieców akumulacyjnych i innych nie stanowiących stałego wyposażenia lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego,
- 2) zakupy kotłów na paliwo stałe posiadające wyłącznie komorę zasypową z rusztem,
- 3) zakupy układów solarnych lub pomp ciepła, jeżeli są zamontowane w budynku mieszkalnym, w którym zamontowane źródła ciepła nie spełniają warunków niniejszego Regulaminu.

§ 5. 1. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę.

2. Kosztami kwalifikowanymi w przypadku:

- 1) wymiany starego źródła ciepła na wykonanie przyłącza do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład wymiennika ciepła i przyłącza sieci ciepłowniczej lub/i opłaty przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej,
- 2) wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła są wydatki poniesione na zakup źródeł ciepła wymienionych w § 2 ust 1 pkt 1,
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład układu solarnego lub pompy ciepła.

3. Koszt kwalifikowany ustalany będzie na podstawie faktur wystawionych na Wnioskodawcę lub/i podpisanej przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej wraz z potwierdzeniem opłaty przyłączeniowej. Jeżeli na fakturze nie jest wyraźnie określony koszt kwalifikowany wymieniony w § 5 ust. 2, w takim wypadku należy dołączyć dodatkowo wyjaśnienia wystawcy faktury o wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2.

4. Koszt ponoszony przez Wnioskodawcę za usługę związaną z montażem nowego ekologicznego źródła ciepła, układu solarnego lub pompy ciepła przez instalatora nie jest kosztem kwalifikowanym.

§ 6. 1. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 3.000,00 złotych;
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 3.000,00 złotych.
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2,

2. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych (powyżej dwóch mieszkań) ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 5 ust. 2 i 3 według następujących zasad.

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 1.500,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 5.000,00 złotych..
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 1.500,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 5.000,00 złotych,
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i 2.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 7. 1. Wójt Gminy ogłasza na stronie internetowej Urzędu Gminy informacje o warunkach i terminach składania wniosków.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotacje w danym roku budżetowym zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do Wójta Gminy przed rozpoczęciem realizacji inwestycji jednej z wymienionych w § 2.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów ubiegających się o dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) PESEL lub NIP, seria i numer dowodu osobistego,
- 4) numer konta bankowego,
- 5) adres budynku w którym będzie dokonana inwestycja,
- 6) rodzaj planowanej inwestycji,

- 7) rodzaj posiadanych źródeł ciepła,
- 8) termin realizacji inwestycji,
- 9) wysokość przewidywanych kosztów kwalifikowanych przy realizacji inwestycji.

4. Do wniosku o którym mowa w § 7 ust 2 należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu na własność nieruchomości w której dokonywana będzie inwestycja wymieniona w § 2,
- 2) dokument potwierdzający oddanie budynku do użytku przed rokiem 2010, a w razie jego braku przekazanie innego dokumentu, z którego wynika, że budynek jest zgłoszony do użytkowania,
- 3) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,
- 4) udokumentowania formy prawnej Wnioskodawcy, nie dotyczy to osób fizycznych,
- 5) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej na nieruchomości, której dotyczy wniosek,

5. W przypadku Wnioskodawcy dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o którym mowa w § 5 ust 2 zobowiązany jest do przedstawienia udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie albo rybołówstwie, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311) lub zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz.810).

6. Wnioski o których mowa w ust. 2 przyjmowane są do 31 października 2015 r. i rozpatrywane według kolejności złożenia.

§ 8. 1. Wnioski rozpatrywane są w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

2. Komisja sprawdza wniosek, a w razie potrzeby dokonuje wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia zgodności informacji w złożonym wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się podmiot do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek nie poprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne. Z weryfikacji wniosku Komisja sporządza protokół.

5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą, a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji, która określa w szczególności:

- 1) określenie przeznaczenia dotacji – nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwota udzielonej dotacji,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin wykorzystania i rozliczenia dotacji nie dłuższy niż do 15 grudnia 2015 r.,
- 5) warunki otrzymania i przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczania dotacji,
- 7) termin przekazania dotacji,

7. Umowa, o której mowa w ust. 6 zawierana jest z Wnioskodawcą, z chwilą posiadania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pawłowice. Brak środków w budżecie gminy Pawłowice na ten cel skutkuje odmową udzielenia dotacji. Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

8. Wójt Gminy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie podpisania umowy.

9. Nie podpisanie umowy dotacji w terminie 14 dni od zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nie przyznaniem dotacji.

Rozliczanie dotacji

§ 9. 1. Po realizacji inwestycji wnioskodawca w terminie określonym w zawartej umowie o której mowa w § 8 ust. 6 składa wniosek rozliczający otrzymaną dotację.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów którym udzielono dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) numer umowy dotacji,
- 4) adres budynku w którym dokonano inwestycji,
- 5) rodzaj wykonanej inwestycji (nazwa kotła i na jakie paliwo),
- 6) rodzaj posiadanych źródeł ciepła po zrealizowaniu inwestycji,
- 7) termin zakończenia inwestycji (miesiąc),
- 8) rzeczywista wysokość kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację inwestycji.

3. Do wniosku rozliczającego dotację, o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) faktury zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej dokumentujące koszty kwalifikowane ustalone zgodnie z § 5,
- 2) oświadczenie o likwidacji w budynku starego kotła i jego zamianę na nowe ekologiczne źródło ciepła (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 3) przy ogrzewaniu gazem protokół z próby szczelności instalacji gazowej (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 4) przy ogrzewaniu ekologicznym kotłem węglowym z automatycznym dozowaniem paliwa należy dołączyć aktualne (na dzień zakupu kotła) świadectwo badań energetyczno-emisyjnych (przy inwestycji wymienionej § 2 ust. 1 lub 2),
- 5) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

4. Faktury zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowe do sieci ciepłowniczej wymienione w ust. 3 pkt 1 nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty podpisania umowy o której mowa w § 8 ust. 6.

5. Wniosek rozliczający otrzymaną dotację o którym mowa w ust. 1 należy składać w terminie ustalonym w umowie o udzielenie dotacji o której mowa w § 8 ust. 6.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym otrzymaną dotację, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

7. Wniosek nie poprawiony przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 6, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem, z winy Wnioskodawcy umowy o której mowa w § 8 ust. 6 z jednoczesną odmową udzielenia dotacji.

8. Sposób wykorzystania udzielonej dotacji zgodnie z zawartą umową podlega sprawdzeniu przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy, polegającym na:

- 1) sprawdzeniu zgodności wniosku rozliczającego z zawartą umową dotacji,
- 2) sprawdzeniu przedłożonych dokumentów ze zrealizowaną inwestycją,
- 3) dokonaniu wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia wykonania inwestycji oraz zgodności złożonych informacji we wniosku rozliczającym przyznaną dotację,
- 4) ustaleniu właściwej wysokości kwoty dotacji na podstawie zawartej umowy oraz przedłożonych faktur zakupów wymienionych w ust. 3 pkt 1,
- 5) sporządzeniu protokołu z przeprowadzonej wizji oraz rozpatrywania wniosku rozliczającego.

9. Pozytywne rozpatrzenie wniosku rozliczającego dotację przez Komisję stanowi podstawę do zawarcia pomiędzy Gminą, a Wnioskodawcą umowy dotacji przekazującej ostateczną kwotę dotacji na konto wskazane przez Wnioskodawcę.

§ 10. W okresie użytkowania dofinansowanego rodzaju inwestycji zgodnej z zawartą umową Wnioskodawca nie może korzystać ze źródła ciepła nie spełniającego wymogów niniejszego Regulaminu oraz stosować paliwa innego niż określonego w świadectwie badań energetyczno- emisyjnych dla danego źródła ciepła.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Do zadań tych zalicza się wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących ochronie środowiska oraz wspomaganie wykorzystania źródeł energii odnawialnej i wprowadzanie bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii. W związku z kończącym się obowiązywaniem dotychczasowej uchwały w sprawie udzielania dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice zachodzi konieczność podjęcia uchwały w wymienionej sprawie na rok 2015. Jednocześnie w projekcie uchwały uwzględniono zapisy o pomocy de minimis. Projekt uchwały został zgłoszony Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów którzy wnieśli uwagi w zakresie zapisów związanych z pomocą publiczną.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

w sprawie: udzielenia dotacji do demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.¹⁾ oraz art. 400a ust.1 pkt 8, art. 403 ust. 3-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz 1232 z późn. zm.²⁾), po zgłoszeniu Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Udzielić dotacji do demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice.

§ 2. Zasady udzielenia i rozliczenia dotacji określa „Regulamin dotacji do demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice” będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr V/44/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie udzielenia dotacji do demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2013 r. poz. 645, Dz.U. z 2013 r. poz. 1318, Dz.U. z 2014 r. poz. 379, Dz.U. z 2014 r. poz. 1072

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2013 r. poz. 1238, Dz.U. z 2013 r. poz. 21, Dz.U. z 2013 r. poz. 888, Dz.U. z 2014 r. poz. 40, Dz.U. z 2014 r. poz. 47, Dz.U. z 2014 r. poz. 457, Dz.U. z 2014 r. poz. 1101, Dz.U. z 2014 r. poz. 1146

Regulamin dotacji do demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z terenu gminy Pawłowice

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Celem dotacji jest usunięcie materiałów zawierających azbest z nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Pawłowice.

2. Do korzystania z dotacji na zasadach niniejszego regulaminu uprawnione są podmioty i jednostki wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.) będące właścicielami obiektu budowlanego znajdującego się na terenie gminy Pawłowice, zwane dalej Wnioskodawcą.

3. Dotacji udziela się na pisemny wniosek Wnioskodawcy spełniający warunki określone w niniejszym regulaminie. Dotacja przyznawana jest i rozliczana w danym roku budżetowym.

4. W przypadku jeżeli Wnioskodawca złoży wniosek o dotację dotyczącą demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest realizowanej w nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, stanowić ona będzie pomoc de minimis w zależności od zakresu prowadzonej działalności:

- a) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407 /2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L. 352 z 24.12. 2013 r.)
- b) pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L. 352 z 24.12.2013 r.), gdy będzie udzielana w przypadku usuwania wyrobów zawierających azbest z budynków służących działalności rolniczej.
- c) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

5. Wnioski rozpatruje merytorycznie, formalnie i rachunkowo Komisja powołana przez Wójta Gminy.

Warunki ubiegania się i wysokość dotacji

§ 2. 1. Dotacja do usunięcia materiałów zawierających azbest z nieruchomości z terenu gminy Pawłowice może być przyznana do następujących prac:

- 1) demontażu,
- 2) transportu,
- 3) utylizacji.

2. Warunkiem uzyskania dotacji jest usunięcie materiałów zawierających azbest z terenu nieruchomości Wnioskodawcy z jednoczesnym przekazaniem go do utylizacji.

3. Dotacji nie podlegają prace polegające na demontażu i transporcie jeśli efektem końcowym nie będzie utylizacja materiałów zawierających azbest.

§ 3. 1. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę.

2. Kosztami kwalifikowanymi są wydatki poniesione na: demontaż, transport i utylizację materiałów zawierających azbest.

3. Koszt kwalifikowany ustalany będzie na podstawie faktur wystawionych na Wnioskodawcę. Jeżeli na fakturze nie jest wyraźnie określony koszt kwalifikowany wymieniony w § 3 ust. 2, w takim wypadku należy dołączyć dodatkowo wyjaśnienia wystawcy faktury.

§ 4. 1. Kwota dotacji wynosi 75% kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 3 ust. 2 w zaokrągleniu do pełnych złotych, ale nie więcej niż 5.000,00 zł.

2. Wnioskodawca może ubiegać się o udzielenie dotacji kilka razy, ale suma wszystkich kwot dotacji na prace polegających na demontażu, transporcie i utylizacji azbestu z terenu gminy Pawłowice udzielonych przez Gminę Pawłowice nie może przekroczyć kwoty wymienionej § 4 ust. 1.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 5. 1. Wójt Gminy ogłasza na stronie internetowej Urzędu Gminy informację o warunkach i terminach składania wniosków.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację w danym roku budżetowym, zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do Wójta Gminy, przed rozpoczęciem realizacji prac wymienionych w § 2.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów ubiegających się o dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) NIP, PESEL, seria i numer dowodu osobistego,
- 4) numer konta bankowego,
- 5) adres budynku w którym będzie dokonana inwestycja,
- 6) rodzaj planowanych prac,
- 7) termin realizacji prac,
- 8) wysokość przewidywanych kosztów kwalifikowanych przy realizacji prac.

4. Do wniosku o którym mowa w § 5 ust 2 należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu na własność nieruchomości zabudowanej z której usuwane są materiały zawierające azbest,
- 2) oświadczenie o ilości posiadanych materiałów zawierających azbest,
- 3) udokumentowania formy prawnej Wnioskodawcy, nie dotyczy to osób fizycznych,
- 4) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
- 5) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

5. W przypadku Wnioskodawcy dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o którym mowa w § 5 ust 2 zobowiązany jest do przedstawienia udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie albo rybołówstwie, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311) lub zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz.810).

6. Wnioski o których mowa w § 5 ust. 2 przyjmowane są od 1 stycznia do 31 października każdego roku i rozpatrywane według kolejności złożenia.

§ 6. 1. Wnioski rozpatrywane są w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

2. Komisja sprawdza wniosek, a w razie potrzeby dokonuje wizji na nieruchomości, na której znajdują się materiały zawierające azbest w celu potwierdzenia zgodności informacji w złożonym wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się podmiot do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczania wezwania. Wniosek nie poprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne. Z weryfikacji wniosku Komisja sporządza protokół.

5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji, która określa w szczególności:

- 1) określenie przeznaczenia dotacji – nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwota udzielonej dotacji,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin wykorzystania i rozliczenia dotacji nie dłuższy niż do 15 grudnia roku budżetowego,
- 5) warunki otrzymania i przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczania dotacji,
- 7) termin przekazania dotacji.

7. Umowa, o której mowa w § 6 ust. 6 zawierana jest z Wnioskodawcą, z chwilą posiadania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pawłowice. Brak środków w budżecie Gminy Pawłowice na ten cel skutkuje odmową udzielenia dotacji. Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

8. Wójt Gminy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie podpisania umowy.

9. Nie podpisanie umowy dotacji w terminie 14 dni od zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nie przyznaniem dotacji.

Rozliczenie dotacji

§ 7. 1. Po realizacji prac Wnioskodawca w terminie określonym w zawartej umowie o której mowa w § 6 ust. 6 składa wniosek rozliczający otrzymaną dotację.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów, którym udzielono dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) numer umowy dotacji,
- 4) adres nieruchomości, w którym dokonano prac,
- 5) rodzaj wykonanych prac,
- 6) termin zakończenia prac (miesiąc),
- 7) rzeczywista wysokość kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację prac.

3. Do wniosku rozliczającego dotację, o którym mowa w ust. 1 Wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) faktury dokumentujące koszty kwalifikowane ustalone zgodnie z § 3, wystawione przez firmę posiadającą zezwolenia wymagane zgodnie z aktualnym ustawodawstwem w zakresie działalności związanej z odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest,
- 2) Kserokopię decyzji zezwalających firmie wykonującej prace (demontażu, transportu i utylizacji), na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest,
- 3) Oświadczenie Wnioskodawcy o posiadaniu na jego nieruchomości materiałów zawierających azbest po zrealizowaniu prac objętych umową. W oświadczeniu należy podać ilość pozostałego azbestu na nieruchomości wraz z określeniem planowanej daty usunięcia azbestu.
- 4) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

4. Faktury wymienione w § 7 ust. 3 pkt 1 nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty podpisania umowy, o której mowa w § 6 ust. 6.

5. Wniosek rozliczający otrzymaną dotację, o którym mowa w ust. 1 należy składać w terminie ustalonym w umowie o której mowa w § 6 ust. 6.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym otrzymaną dotację, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

7. Wniosek nie poprawiony przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 6, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy, o której mowa w § 6 ust. 6, z winy Wnioskodawcy z jednoczesną odmową udzielenia dotacji.

8. Sposób wykorzystania udzielonej dotacji zgodnie z zawartą umową podlega sprawdzeniu przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy, polegającym na:

- 1) sprawdzeniu zgodności wniosku rozliczającego z zawartą umową dotacji,
- 2) sprawdzeniu przedłożonych dokumentów ze zrealizowaną inwestycją,
- 3) dokonaniu wizji na nieruchomości, na której znajdują się materiały zawierające azbest w celu potwierdzenia wykonania prac oraz zgodności złożonych informacji we wniosku rozliczającym przyznaną dotację,
- 4) ustaleniu właściwej wysokości kwoty dotacji na podstawie zawartej umowy oraz przedłożonych faktur zakupów wymienionych w § 7 ust. 3 pkt 1,
- 5) sporządzeniu protokołu z przeprowadzonej wizji oraz rozpatrzeniu wniosku rozliczającego.

9. Pozytywne rozpatrzenie wniosku rozliczającego dotację przez Komisję stanowi podstawę do przekazania ostatecznej kwoty dotacji na konto wskazane przez Wnioskodawcę.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Do zadań tych zalicza się wspomaganie realizacji zadań związanych z usuwaniem materiałów zawierających azbest znajdujących się na terenie gminy Pawłowice przyznawanych dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności do osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych i przedsiębiorców, jak również jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi. W projekcie uchwały wprowadzono uaktualnienie dotychczasowej uchwały zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem wraz zapisami o pomocy de minimis. Projekt uchwały został zgłoszony Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów którzy wnieśli uwagi w zakresie zapisów związanych z pomocą publiczną.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

w sprawie wydania opinii dotyczącej zweryfikowanej propozycji planu Aglomeracji Pawłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.¹⁾) i § 4 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 1 lipca 2010r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz.U. z 2010 r., Nr. 137, poz. 922) oraz art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. 2012 r. poz. 145 z późn. zm.²⁾) w związku z art. 17 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014 roku, poz.850), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. 1. Pozytywnie opiniuje się zweryfikowaną propozycję planu Aglomeracji Pawłowice, przyjętą uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/53/21/2014 z dnia 25 sierpnia 2014 roku.

2. Uchwała o której mowa w ust. 1 wraz z propozycją zweryfikowanego planu Aglomeracji Pawłowice stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2014 r. poz. 1072, Dz.U. z 2014 r. poz. 379, Dz.U. z 2013 r. poz. 1318, Dz.U. z 2013 r. poz. 645

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. 2010 Nr 44, poz. 253, Dz.U. z 2012 r. poz. 951, Dz.U. z 2012 r. poz. 1513, Dz.U. z 2012 r. poz. 1513, Dz.U. z 2013 r. poz. 21, Dz.U. z 2013 r. poz. 165, Dz.U. z 2014 r. poz. 659, Dz.U. z 2014 r. poz. 850, Dz.U. z 2014 r. poz. 1146

Uchwała Nr IV/53/21/2014
Sejmiku Województwa Śląskiego
z dnia 25 sierpnia 2014 roku

w sprawie:
przyjęcia zweryfikowanej propozycji
planu Aglomeracji Pawłowice

Na podstawie art. 18 pkt 20
ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 596 z późn. zm.)
w związku z art. 43 ust. 1 i 2a
ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne
(tekst jednolity Dz. U. z 2012 roku, poz. 145 z późn. zm.),
§ 4 ust. 2, 3 i 4
rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 1 lipca 2010 roku
w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji
(Dz. U. z 2010 roku, Nr 137, poz. 922)
i art. 17
ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o zmianie ustawy – Prawo wodne
oraz niektórych innych ustaw
(Dz. U. z 2014 roku, poz. 850).

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwała:

§ 1

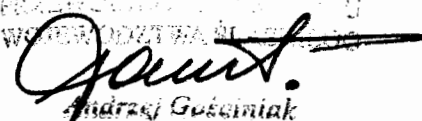
Przyjmuje się zweryfikowaną propozycję planu Aglomeracji Pawłowice, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały i poddaje się propozycję planu procedurze uzgodnień i opiniowania.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Andrzej Gósciniak

Propozycja
planu Aglomeracji
PAWŁOWICE

(podać nazwę aglomeracji tzn. nazwę gminy, na terenie której wyznaczana jest aglomeracja lub nazwę gminy wiodącej)

powiat Pszczyński

województwo śląskie

Wniosek o zmianę aglomeracji

PRZEDSIĘWZIĘCIE SĄDOWE
WYKONANIE
Gościński
Andrzej Gościński

Część opisowa

1. Nazwa aglomeracji

Aglomeracja Pawłowice - została wyznaczona na podstawie Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego nr 49 poz. 1061, Rozporządzeniem nr 18/08 Wojewody Śląskiego z dnia 10 marca 2008r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pawłowice.

Wniosek dotyczy zmiany ilości RLM oraz obszaru Aglomeracji Pawłowice w stosunku do wyznaczonej Aglomeracji Pawłowice na podstawie Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego nr 49 poz. 1061, Rozporządzeniem nr 18/08 Wojewody Śląskiego z dnia 10 marca 2008r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pawłowice. Po wykonaniu analizy zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni gminy Pawłowice oraz zlewni Aglomeracji Pawłowice oraz przesyłanych danych w okresie od 2007 roku do chwili obecnej dotyczących RLM korzystających ze zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Pawłowice błędnie podawano liczbę rzeczywistych mieszkańców w aglomeracji, a która była liczbą wszystkich mieszkańców w gminie Pawłowice. Ponadto liczba mieszkańców korzystających z systemu kanalizacyjnego w Aglomeracji Pawłowice była również liczbą wszystkich korzystających z systemu kanalizacji w Gminie Pawłowice. Jednocześnie błędnie wskazywano liczbę mieszkańców obsługiwanych przez indywidualne systemy oczyszczania ścieków w Aglomeracji Pawłowice gdyż podawano wszystkie przydomowe oczyszczalnie w Gminie Pawłowice, a nie te które znajdują się na obszarze aglomeracji. Od momentu wyznaczenia Aglomeracji Pawłowice znacznie uległy zmianie parametry wskaźników zanieczyszczeń ścieków przemysłowych oraz ich ilość co do wartości podanych przez Gminę Pawłowice w chwili ubiegania się o wyznaczenie Aglomeracji 2007 roku. Ponadto potrzeba aktualizacji Aglomeracji wynika z faktu podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej wybudowanej po 2007 roku terenów silnie zurbanizowanych, które na dzień wyznaczenia Aglomeracji nie spełniały wskaźnika 120 mieszkańców na kilometr nowo budowanej sieci. Zmiany demograficzne, które nastąpiły po 2007 roku pozwoliły na realizację inwestycji budowy kanalizacji sanitarnej na wspomnianych terenach. Zasadnym więc jest uwzględnienie tych obszarów w granicach Aglomeracji Pawłowice.

Mając na uwadze powyższe Gmina Pawłowice wnioskuje o zmianę obszaru granic aglomeracji oraz równoważną liczbę mieszkańców dla Aglomeracji Pawłowice z oczyszczalnią mechaniczno-biologiczną w Krzyżowicach z RLM 17 050 na RLM 18 518

2. Wnioskodawca (gmina wiodąca w aglomeracji)

Miejscowość: Pawłowice	Ulica, nr: Zjednoczenia 60
Gmina: Pawłowice	Powiat: Pszczyński
Województwo: Śląskie	
Telefon: 32 47 56 300	Fax: 32 47 56 301
e-mail do kontaktu bieżącego: gmina@pawlowice.pl osoba do kontaktu Marcin Musiał	

3. Dane rejestrowe

NIP	638-16-42-418	REGON	276258316
-----	---------------	-------	-----------

4. Imię/nazwisko/stanowisko/tel./fax osoby wskazanej do kontaktowania się w sprawach złożonego wniosku

Marcin Musiał/Inspektor/ (32) 47 56 331

Propozycję planu aglomeracji, w rozumieniu art. 43 ust. ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (tekst jedn.: Dz. U. z 2012 r., poz. 145, z późn. zm.) opracowano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 1 lipca 2010 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. Nr 137, poz. 922) oraz „Wytycznymi do tworzenia i zmiany aglomeracji” opracowanymi przez Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej oraz Ministerstwo Środowiska w czerwcu 2013 r.

5. Gminy współtworzące aglomerację

Gmina Pawłowice jest gminą wiejską. Leży w południowej części Górnego Śląska (południowo – wschodnia część Kotliny Raciborsko–Oświęcimskiej), w województwie śląskim, w powiecie pszczyńskim. Na północy graniczy z powiatem żorskim, na południu - cieszyńskim, a na zachodzie z powiatem Jastrzębskim na wschodzie z gminą Pszczyna i Suszec wchodzącym razem Gminą Pawłowice w skład Powiatu Pszczyńskiego. Gmina Pawłowice obejmuje swym zasięgiem siedem sołectw: Golasowice, Jarząbkowice, Krzyżowice, Pawłowice, Pielgrzymowice, Pniówek i Warszowice, o łącznej powierzchni 75 km². Dominującym typem krajobrazu naturalnego na terenie całej gminy są krajobrazy równinne i faliste płaskowyże, którym w środowisku naturalnym odpowiadają gleby rdzawe i bielcowe. Najwyższe miejsce w gminie znajduje się pomiędzy kościołem w Krzyżowicach, a Kolonią Boryńską i wynosi około 285 m npm, a najniższej położona część gminy, to dolina Pielgrzymówki na granicy z Gminą Zebrzydowice (powiat Cieszyński). Jej rzędna wynosi w najniższym punkcie 229 m npm. Współczesny krajobraz gminy tworzony jest przez ukształtowanie rzeźby terenu i sposób zagospodarowania powierzchni. Rzeźba, terenu gminy jest bardziej zróżnicowana w południowej jej części. Wzgórza są tu mocniej wyniesione, a dolinki głębiej wcięte. W samym sołectwie Pielgrzymowice różnica między najniższym a najwyższym punktem wysokościowym wynosi 45 metrów (274-229). Rzeźba północnej części gminy jest łagodniej zarysowana.

Wykaz – gmin, których tereny tworzą aglomerację:		
1. Pawłowice	2. Nie dotyczy	3. Nie dotyczy
4. Nie dotyczy	5. Nie dotyczy	6. Nie dotyczy
7. Nie dotyczy	8. Nie dotyczy	9. Nie dotyczy
10. Nie dotyczy	11. Nie dotyczy	12. Nie dotyczy

6. Opis systemu zbierania ścieków komunalnych w obrębie aglomeracji ¹

6.1 Opis systemu zbierania ścieków komunalnych w Gminie Pawłowice (punkt powtórzyć dla każdej Gminy wykazanej w punkcie 5)

Wykaz – lista miejscowości Gminy Pawłowice wchodzących w skład planowanej aglomeracji (miejscowości, w których istnieje sieć kanalizacji sanitarnej, istnieje i planuje się budowę kanalizacji sanitarnej oraz planuje się budowę kanalizacji) ²

1. Pawłowice	2. Pniówek	3. Krzyżowice
4. Warszowice	5. Golasowice	6. Pielgrzymowice
7. Jarząbkowice	8. Nie dotyczy	9. Nie dotyczy

6.1.1 Dokumenty stanowiące podstawę do wyznaczenia aglomeracji w Gminie Pawłowice

- a) Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego:
1. Uchwała nr XX/204/2000 Rady Gminy Pawłowice z dnia 19 czerwca 2000 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
 2. Uchwała nr XXIII/235/2000 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 października 2000 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice.
 3. Uchwała nr XXIV/251/2000 Rady Gminy Pawłowice z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice.
 4. Uchwała nr VIII/102/2003 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Pawłowice obejmującej część sołectwa Pniówek w gminie Pawłowice.
 5. Uchwała nr XIII/177/2003 Rady Gminy Pawłowice z dnia 29 grudnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wschodniej części sołectwa Pielgrzymowice w gminie Pawłowice.
 6. Uchwała nr XIV/189/2004 Rady Gminy Pawłowice z dnia 6 lutego 2004 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części obszaru gminy obejmującej obszar o pow. 442,76 ha w sołectwie Pielgrzymowice, gmina Pawłowice.
 7. Uchwała nr XIV/190/2004 Rady Gminy Pawłowice z dnia 6 lutego 2004r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego północnej części sołectwa Krzyżowice w gminie Pawłowice.
 8. Uchwała nr XXIV/340/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 15 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Warszowice w gminie Pawłowice.
 9. Uchwała nr XXV/353/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 maja 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru nr 5 w sołectwie Pawłowice, w gminie Pawłowice.
 10. Uchwała nr XXV/355/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 maja 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru nr 9 w sołectwie Pawłowice, w gminie Pawłowice.
 11. Uchwała nr XXVI/371/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 czerwca 2005 r.

w sprawie uchwalenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Pielgrzymowice w gminie Pawłowice.

12. Uchwała nr XXVI/372/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 czerwca 2005r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pniówek w gminie Pawłowice.
13. Uchwała nr XXVII/377/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 września 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Golasowice w Gminie Pawłowice.
14. Uchwała nr XXVII/378/2005 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 września 2005r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Jarząbkowice w gminie Pawłowice.
15. Uchwała nr XXXVI/468/2006 Rady Gminy Pawłowice z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Krzyżowice w gminie Pawłowice.
16. Uchwała nr VII/93/2007 Rady Gminy Pawłowice z dnia 22 czerwca 2007r. w sprawie uchwalenia zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Pniówek.
17. Uchwała nr XII/157/2008 Rady Gminy Pawłowice z dnia 15 lutego 2008r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectwa Pawłowice.
18. Uchwała nr XIV/178/2008 Rady Gminy Pawłowice z dnia 18 kwietnia 2008r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ulicy Boryńskiej w sołectwie Warszawice.
19. Uchwała nr XIV/179/2008 Rady Gminy Pawłowice z dnia 18 kwietnia 2008r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie ulic Stawowej, Poprzecznej i Spokojnej w sołectwie Warszawice.
20. Uchwała nr IV/28/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 15 lutego 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice. (obszar Pawłowice centrum),
21. Uchwała nr VII/88/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectw Pawłowice i Warszawice,
22. Uchwała nr VII/89/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectwa Warszawice, dla działek nr: 988/91, 986/91, 990/91, 992/91 km2 dod5 w obrębie Warszawice.,
23. Uchwała nr X/114/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 27 września 2011r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice. (obszar 6),
24. Uchwała nr XVII/198/2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 kwietnia 2012r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części sołectwa Warszawice w gminie Pawłowice, obejmującego działki przy ul. Cieszyńskiej o nr: 4106/87, 4107/87, 4108/87, 4110/87,
25. Uchwała nr XIX/215/2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego centralnej części sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice.

b) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy:

1. Uchwała nr XXVII/314/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie przyjęcia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice,
2. Uchwała nr VII/87/2011 Rady Gminy Pawłowice z dnia 21 czerwca 2011r. w sprawie aktualności "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania

przestrzennego gminy Pawłowice" oraz obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice,
c) decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: brak
d) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych: 1. Uchwała nr XII / 149 / 2011 Rady Gminy Pawłowice w sprawie zatwierdzenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2012-2015 dla Gminnego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji.
e) Inne: brak

6.1.2 Opis sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach Gminy¹ (Powtórzyć dla każdej miejscowości wykazanej w punkcie 6.1)

6.1.2.1 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Pawłowice² (miejscowość z pozycji 1 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Pawłowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	53,87	8 604	60	8 664	
2	Sanitarna tłoczna	8,79				
3	Suma kanalizacji istniejącej	62,66				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pawłowice ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.1.2.1 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Pniówek² (miejscowość z pozycji 2 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Pniówek						
1	Sanitarna grawitacyjna	9,45	426	0	426	
2	Sanitarna tłoczna	2,23				
3	Suma kanalizacji istniejącej	11,68				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pniówek ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.1.2.2 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Krzyżowice² (miejscowość z pozycji 3 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Krzyżowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	8,87	910	0	910	
2	Sanitarna tłoczna	7,00				
3	Suma kanalizacji istniejącej	15,87				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pawłowice ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.1.2.3 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Warszowice² (miejscowość z pozycji 4 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Warszowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	23,63	1 994	16	2 010	
2	Sanitarna tłoczna	5,83				
3	Suma kanalizacji istniejącej	29,46				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Warszowice ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.1.2.4 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Golasowice² (miejscowość z pozycji 5 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Golasowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	17,64	1 399	0	1 399	
2	Sanitarna tłoczna	6,47				
3	Suma kanalizacji istniejącej	24,11				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Golasowice ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.1.2.5 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Pielgrzymowice² (miejscowość z pozycji 6 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Pielgrzymowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	30,22	2 138	28	2 166	
2	Sanitarna tłoczna	6,77				
3	Suma kanalizacji istniejącej	36,99				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pielgrzymowice ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.1.2.6 Opis sieci kanalizacyjnej w miejscowości Jarząbkowice² (miejscowość z pozycji 7 w tabeli 6.1)

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w miejscowości Jarząbkowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	6,58	623	0	623	
2	Sanitarna tłoczna	3,93				
3	Suma kanalizacji istniejącej	10,51				
Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Jarząbkowice ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.						

6.2 Podsumowanie opisu sieci kanalizacyjnej w Gminie Pawłowice¹

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w Gminie Pawłowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	150,26	16 094	104	16 198	
2	Sanitarna tłoczna	41,02				
3	Suma kanalizacji istniejącej	191,28				
<p style="text-align: center;">Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pawłowice w celu dostosowania gminy do warunków określonych w Dyrektywie Rady 91/271/EWG dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.</p>						

6.3 Opis systemu zbierania ścieków komunalnych w aglomeracji Pawłowice²

Lp.	Kanalizacja	Długość [km]	Liczba osób korzystających z kanalizacji			Uwagi
			mieszkańcy	turyści w sezonie turystyczno – wypoczynkowym ³	sumaryczna liczba osób [kol 4 + kol 5]	
1	2	3	4	5	6	7
Kanalizacja istniejąca w aglomeracji Pawłowice						
1	Sanitarna grawitacyjna	150,26	16 094	104	16 198	16 198 + 399 osób zameldowanych tymczasowo = 16 597
2	Sanitarna tłoczna	41,02				
3	Suma kanalizacji istniejącej	191,28				
<p style="text-align: center;">Nie planuje się w 2015 r rozbudowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pawłowice w celu dostosowania gminy do warunków określonych w Dyrektywie Rady 91/271/EWG dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych ze względu na nie spełnienie wskaźnika długości koncentracji 120 mieszkańców na kilometr sieci.</p>						

7. Opis gospodarki ściekowej w aglomeracji¹

Na terenie aglomeracji Pawłowice w wyniku uwarunkowań terenowych sołectw Jarząbkowice, Pielgrzymowice, Golasowice oraz części Pawłowic ścieki są przepompowywane za pomocą sieci pompowni na oczyszczalnię mechaniczną w sołectwie Pniówek. Ścieki po podczyszczeniu na stopniu mechanicznym są przepompowywane do oczyszczalni mechaniczno – biologicznej w Krzyżowicach rurociągiem Dn 400 mm o długości 2500 m. Ścieki z sołectw Krzyżowice i Warszawice za pośrednictwem sieci pompowni przepompowywane są bezpośrednio do oczyszczalni w Krzyżowicach, która jest wyposażona w urządzenia do mechanicznego oczyszczania ścieków, które są dostosowane do ilości ścieków z w/w dwóch sołectw. Oczyszczalnia mechaniczno – biologiczna w Krzyżowicach składa się z 6 zbiorników SBR. Proces biologicznego oczyszczania ścieków odbywa się w pięciu reaktorach SBR. Jeden reaktor SBR został zaadaptowany na komorę tlenowej stabilizacji osadu nadmiernego. W komorze tej gromadzony jest osad nadmierny skąd po ustabilizowaniu kierowany jest do odwodnienia na prasie taśmowej. Oczyszczone ścieki zrzucane są do rowu melioracji szczegółowej.

7.1 Informacje na temat istniejących oczyszczalni ścieków⁵
(Wypełnić analogiczną tabelę w przypadku planowanej oczyszczalni ścieków⁵)

Lokalizacja		
Miejscowość [kod pocztowy]: Krzyżowice [43-254]	Ulica, nr: Orla 11	
Gmina: Pawłowice	Powiat: Pszczyna	
Województwo: Śląskie		
Telefon: 32/724 12 92	Fax: 32/725 47 04	
e-mail do kontaktów bieżących: gzwik@pawlowice.pl		
Decyzja pozwolenie wodnoprawne na odprowadzanie ścieków oczyszczonych		
Organ, który wydał decyzję: Starostwo Pszczyńskie		
Numer decyzji: RO-II.6341.16.2013	Data wydania: 28.05.2013	Termin ważności do: 31.03.2023
Przepustowość oczyszczalni: 4 500 m ³ /d	RLM oczyszczalni :19 385	
Średnia [m ³ /d]:do 4500 m ³ /d	Maksymalna godzinowa [m ³ /h]: do 500 m ³ /h	Maksymalna roczna [m ³ /a]: 1 200 000 m ³ /a

Rodzaj i ilość ścieków dostarczanych do oczyszczalni ścieków² : Wg stanu na ostatni dzień roku poprzedniego, z podaniem źródeł informacji(GUS, ewidencja gminy etc.)	
Ścieki dopływające siecią kanalizacyjną [m ³ /d]: 2978	
Ścieki dowożone [m ³ /d]: 1	
Aktualne obciążenie oczyszczalni² : Wg stanu na ostatni dzień roku poprzedniego, z podaniem źródeł informacji(GUS, ewidencja gminy etc.)	
Średnie [m ³ /d]: 2 979	Ilość ścieków oczyszczonych w roku poprzednim [m ³ /a]: 1 086 705
Średnio [% przepustowości]: 66	
Przewidywane obciążenie oczyszczalni po zrealizowaniu planowanego zakresu sieci kanalizacji sanitarnej: NIE DOTYCZY	
Średnie [m ³ /d]: NIE DOTYCZY	Przewidywana ilość ścieków oczyszczonych w roku [m ³ /a]: NIE DOTYCZY
Średnio [% przepustowości]: NIE DOTYCZY	

Aktualne wartości wskaźników zanieczyszczeń ścieków surowych² Wg stanu na ostatni dzień roku poprzedniego, z podaniem źródeł informacji(GUS, ewidencja gminy etc.)		
Wskaźnik	Wartość (średnioroczna z pomiarów)	Uwagi
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	437,58
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	1007,08
Zawiesina ogólna [mg/l]	495,75
Fosfor ogólny [mgP/l]	11,36
Azot ogólny [mgN/l]	75,92

Aktualne wartości wskaźników oraz % redukcji zanieczyszczeń ścieków oczyszczonych ² Wg stanu na ostatni dzień roku poprzedniego, z podaniem źródeł informacji (GUS, ewidencja gminy etc.)

Wskaźnik	Wartość lub % redukcji zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym	Wartość (średnioroczna z pomiarów)
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	15 [mgO ₂ /l]	5,32 - 98,78 %
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	125 [mgO ₂ /l]	27,75 - 97,24%
Zawiesina ogólna [mg/l]	35 [mg/l]	9,52 - 98,08%
Fosfor ogólny [mgP/l]	2 [mgP/l]	1,55 - 86,36%
Azot ogólny [mgN/l]	15 [mgN/l]	3,91 - 94,85%

Planowane wartości wskaźników zanieczyszczeń ścieków oczyszczonych

Wskaźnik	Planowana wartość	Planowany % redukcji
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
Zawiesina ogólna [mg/l]	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
Fosfor ogólny [mgP/l]	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>
Azot ogólny [mgN/l]	<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>

Odbiornik ścieków oczyszczonych zgodnie z pozwoleniem wodnoprawnym:

Nazwa cieku: rów melioracji szczegółowej R5	Kilometraż miejsca odprowadzania ścieków oczyszczonych: km 0+112
Typ oczyszczalni ścieków: PUB 2 (w tym: symbol odpowiadający danemu rodzajowi oczyszczalni : B , non B, PUB1, non PUB1, PUB2 , non PUB2) PUB 2 Oczyszczalnia mechaniczno – biologiczna z podwyższonym usuwaniem biogenów	

Podstawowe informacje na temat zamierzeń inwestycyjnych dotyczących oczyszczalni ścieków: ⁵

Rodzaj inwestycji	Termin realizacji zadania
Zadania z zakresu rozbudowy: Działania własne zakładu wodociągów i kanalizacji związane z optymalizacją technologii oczyszczania ścieków i gospodarki osadami w przypadku takiej potrzeby	brak realizacji
Zadania z zakresu modernizacji: Działania własne zakładu wodociągów i kanalizacji związane z optymalizacją technologii oczyszczania ścieków i gospodarki osadami w przypadku takiej potrzeby	brak realizacji

7.2 Informacje dotyczące indywidualnych systemów oczyszczania ścieków obsługujących mieszkańców aglomeracji.

Podstawowe informacje na temat istniejących indywidualnych systemów oczyszczania ścieków oraz zamierzeń w tym zakresie:

Na terenie Aglomeracji Pawłowice zabudowanych jest 3 szt. indywidualnych systemów oczyszczania ścieków, które są pod ścisłym nadzorem.

7.3 Informacje dotyczące końcowego punktu zrzutu (w przypadku braku oczyszczalni ścieków na terenie aglomeracji)

Końcowy punkt zrzutu aglomeracji:

Nazwa aglomeracji, do której będą odprowadzane ścieki: <i>nie dotyczy</i>	Współrzędne końcowego punktu zrzutu: <i>nie dotyczy</i>
Nazwa oraz typ oczyszczalni ścieków, do której będą odprowadzane ścieki z aglomeracji: <i>nie dotyczy</i>	

7.4 Informacje o średniej dobowej ilości i jakości ścieków komunalnych powstających na terenie gminy /gmin współtworzących aglomerację oraz ich składzie jakościowym.

Ilość ścieków komunalnych powstających na terenie gminy [m ³ /d] ¹ : 2 979		
Wskaźnik	Wartość wskaźnika zanieczyszczeń	Uwagi
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	380	brak uwag
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	939	brak uwag
Zawiesina ogólna [mg/l]	379	brak uwag
Fosfor ogólny [mgP/l]	11,6	brak uwag
Azot ogólny [mgN/l]	91	brak uwag

7.5 Informacje o ilości i składzie jakościowym ścieków przemysłowych odprowadzanych przez zakłady do systemu kanalizacji zbiorczej.

Zakład przemysłowy nr 1

Ilość ścieków przemysłowych odprowadzanych do kanalizacji [m ³ /d] ¹ 3,95		
Wskaźnik	Wartość wskaźnika zanieczyszczeń	Ładunek zanieczyszczeń odprowadzany w ciągu doby [g/d]
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	2682,50	10 596
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	4 634,25	nie dotyczy

Zawiesina ogólna [mg/l]	732,50	nie dotyczy
Fosfor ogólny [mgP/l]	50,87	nie dotyczy
Azot ogólny [mgN/l]	220,50	nie dotyczy
.....		nie dotyczy

RLM zakładu nr 1 = 177

Zakład przemysłowy nr 2

Ilość ścieków przemysłowych odprowadzanych do kanalizacji [m³/d]¹ 29,19

Wskaźnik	Wartość wskaźnika zanieczyszczeń	Ładunek zanieczyszczeń odprowadzany w ciągu doby [g/d]
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	103	3 007
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	170	nie dotyczy
Zawiesina ogólna [mg/l]	30	nie dotyczy
Fosfor ogólny [mgP/l]	0,11	nie dotyczy
Azot ogólny [mgN/l]	6,10	nie dotyczy
.....		nie dotyczy

RLM zakładu nr 2 = 50

Zakład przemysłowy nr 3

Ilość ścieków przemysłowych odprowadzanych do kanalizacji [m³/d]¹ 11,32

Wskaźnik	Wartość wskaźnika zanieczyszczeń	Ładunek zanieczyszczeń odprowadzany w ciągu doby [g/d]
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	2 350	26 602
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	4 525	nie dotyczy
Zawiesina ogólna [mg/l]	790	nie dotyczy
Fosfor ogólny [mgP/l]	32,2	nie dotyczy
Azot ogólny [mgN/l]	300	nie dotyczy
.....		nie dotyczy

RLM zakładu nr 3 = 443

Zakład przemysłowy nr 4

Ilość ścieków przemysłowych odprowadzanych do kanalizacji [m³/d]¹ 1484,95

Wskaźnik	Wartość wskaźnika zanieczyszczeń	Ładunek zanieczyszczeń odprowadzany w ciągu doby [g/d]
1	2	3
BZT ₅ [mgO ₂ /l]	50	7 4248
ChZT _{Cr} [mgO ₂ /l]	140	nie dotyczy
Zawiesina ogólna [mg/l]	60	nie dotyczy
Fosfor ogólny [mgP/l]	1,21	nie dotyczy
Azot ogólny [mgN/l]	13	nie dotyczy
.....		nie dotyczy

RLM zakładu nr 4 = 1238

Suma RLM zakładów przemysłowych = 1908

7.6 Informacje o zakładach, których podłączenie do systemu kanalizacji zbiorczej jest planowane.

Nie planuje się podłączania zakładów przemysłowych do systemu kanalizacji zbiorczej

7.7 Uzasadnienie określonej dla aglomeracji równoważnej liczby mieszkańców.

Wyszczególnienie	RLM
Liczba mieszkańców oraz turystów korzystających z istniejącej sieci kanalizacyjnej [wiersz 3 kol. 6 pkt 6.3]	16 094+104+399 =16 597
Liczba mieszkańców oraz turystów, którzy będą korzystali z planowanej do budowy sieci kanalizacyjnej [wiersz 6 kol. 6 pkt. 6.3]	NIE DOTYCZ
Równoważna Liczba Mieszkańców wynikająca z dobowego ładunku ścieków odprowadzanych przez zakłady przemysłowe korzystające z istniejącej sieci kanalizacyjnej [kol. 3 pkt 7.5 / 60 g/d]	1 908
Równoważna Liczba Mieszkańców wynikająca z dobowego ładunku ścieków, który będzie odprowadzanych przez zakłady przemysłowe planowane do podłączenia do sieci kanalizacyjnej [kol. 3 pkt 7.6 / 60 g/d]	NIE DOTYCZ
Równoważna Liczba Mieszkańców korzystających z indywidualnych systemów oczyszczania [punkt. 7.2]	13
Równoważna Liczba Mieszkańców RLM	18 518

8. Informacje o strefach ochronnych ujęć wody obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej zawierającą oznaczenie aktu prawa miejscowego lub decyzji ustanawiających te strefy oraz zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych terenach.

Na terenie Aglomeracji Pawłowice nie występują tereny strefy ochrony ujęć wody

9. Informacje o obszarach ochronnych zbiorników wód śródlądowych zawierającą oznaczenie aktu prawa miejscowego ustanawiającego te obszary oraz zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych obszarach.

Na terenie Aglomeracji Pawłowice brak jest obszarów ochronnych zbiorników wód śródlądowych

10. Informacje o formach ochrony przyrody zawierającą nazwę formy ochrony przyrody oraz wskazanie aktu prawnego uznającego określony obszar za formę ochrony przyrody.

Nie dotyczy

11. Lista sprawdzająca poprawności wykonania części graficznej.

Lp.	Wyszczególnienie	Nie ⁶	Tak ⁶	Nie dotyczy ⁶
1	2	3	4	5
1	Część graficzna została wykonana na mapie topograficznej w skali 1:10 000, a w przypadku jej braku - w skali 1:25 000.			
2	Oznaczono granice obszaru proponowanej aglomeracji (obszar objęty i przewidziany do objęcia zasięgiem systemu kanalizacji zbiorczej).			
3	Oznaczono znajdujące się na terenie aglomeracji oczyszczalnie ścieków komunalnych, do których odprowadzane są (bądź odprowadzane będą) ścieki komunalne.			
4	Oznaczono granice administracyjne gminy zgodne z danymi z państwowego rejestru granic.			
5	Oznaczono granice stref ochronnych ujęć wody obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej.			
6	Oznaczono granice obszarów ochronnych zbiorników wód śródlądowych.			
7	Oznaczono granice terenów objętych formami ochrony przyrody w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody lub obszarów mających znaczenie dla Wspólnoty, znajdującego się na liście, o której mowa w art. 27 ust. 1 tej ustawy.			
8	Określono skalę planu w formie liczbowej i liniowej.			
9	Część graficzna mapa została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania gminy (gminy wiodącej)			

Zaznaczenie jednej odpowiedzi „NIE” świadczy o niewłaściwym wykonaniu załącznika graficznego do wniosku o wyznaczenie obszaru i granic aglomeracji. Tak wykonany dokument – mapa nie może być podstawą do pozytywnego rozpatrzenia wniosku. Załącznik graficzny wymaga poprawienia. Odpowiedzi „NIE DOTYCZY” mogą wystąpić jedynie w wierszach Nr 5, 6 i 7.

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy

(data, imię i nazwisko /pieczęć imienna/ podpis)	(pieczęć Wnioskodawcy)
--	------------------------

¹ Wykaz miejscowości zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 13 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu urzędowego nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2013r., poz. 200).

² Wg stanu na ostatni dzień roku poprzedniego, z podaniem źródeł informacji(GUS, ewidencja gminy etc.)

³ Pod pojęciem „liczba turystów” przyjmuje się liczbę zarejestrowanych miejsc noclegowych.

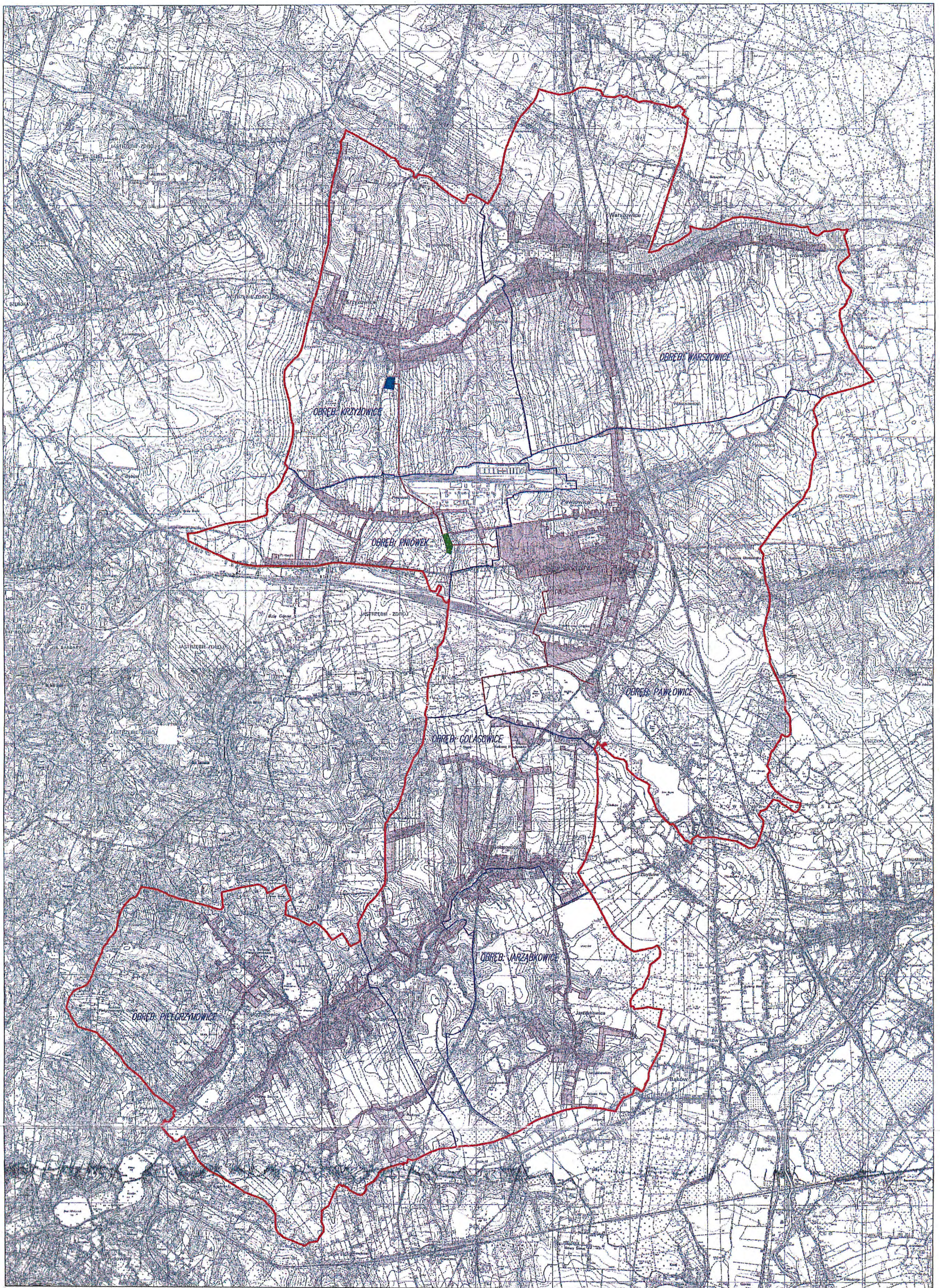
⁴ **W przypadku współczynnika długości sieci < 120 o /km należy podać podstawę zwolnienia z dotrzymania wymaganej jego wartości**

⁵ W przypadku funkcjonowania więcej niż jednej oczyszczalni ścieków, dla każdej oczyszczalni wypełnić oddzielną tabelę.

⁶ Znakiem „X” zaznaczyć właściwą odpowiedź.

AGLOMERACJA PAWŁOWICE

SKALA 1: 25000









1 cm = 250 m
 0 1 2 3 4 5 cm
 0 250 500 750 1000 1250 m



GMINA PAWŁOWICE

LEGENDA:

-  - obszar aglomeracji
-  - granica administracyjna gminy
-  - sołectwa gminy
-  - teren oczyszczalni stopnia mechanicznego
-  - teren oczyszczalni stopnia mechaniczno - biologicznego
-  - rurociąg tłoczny

Zm. WÓJTA
 Zm. Urząd Łącznik
 Zm. Wójta Gminy Pawłowice

Uzasadnienie

Wójt Gminy Pawłowice pismem znak OSR.631.00008.2014 z dnia 6 maja 2014 złożył wniosek do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego o zmianę Aglomeracji Pawłowice wyznaczonej na podstawie Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego nr 49 poz. 1061 i Rozporządzenia nr 18/08 Wojewody Śląskiego z dnia 10 marca 2008r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Pawłowice.

Weryfikacja aglomeracji podyktowana jest analizą zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni Gminy Pawłowice oraz zlewni Aglomeracji Pawłowice. Od momentu wyznaczenia Aglomeracji Pawłowice znacznie uległy zmianie parametry wskaźników zanieczyszczeń ścieków przemysłowych oraz ich ilość co do wartości podanych przez Gminę Pawłowice w chwili ubiegania się o wyznaczenie Aglomeracji w 2007 roku. Ponadto potrzeba aktualizacji Aglomeracji wynika z faktu podłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej wybudowanej po 2007 roku terenów silnie zurbanizowanych, które na dzień wyznaczenia Aglomeracji nie spełniały wskaźnika 120 mieszkańców na kilometr nowo budowanej sieci. Zmiany demograficzne, które nastąpiły po 2007 roku pozwoliły na realizację inwestycji budowy kanalizacji sanitarnej na wspomnianych terenach. Zasadnym więc jest uwzględnienie tych obszarów w granicach Aglomeracji Pawłowice.

Mając na uwadze powyższe, zmianie ulegnie obszar granic aglomeracji oraz równoważna liczba mieszkańców dla Aglomeracji Pawłowice z oczyszczalnią mechaniczno – biologiczną w Krzyżowicach z RLM 17050 na RLM 18518. W tym celu Sejmik Województwa Śląskiego w dniu 25 sierpnia 2014 roku podjął uchwałę nr IV/53/21/2014 w sprawie przyjęcia zweryfikowanej propozycji planu Aglomeracji Pawłowice i pismem znak OS-WS.7320.00040.2014, OS-WS.KW-00565/14 z dnia 4 września 2014r. zwrócił się do Gminy Pawłowice z prośbą o wydanie opinii w sprawie zweryfikowanej propozycji planu aglomeracji w drodze uchwały (w załączeniu kopia Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego). Jednocześnie uchwała jest wypełnieniem dyspozycji art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (tekst jednolity Dz.U. 2012 r. poz. 145 z późniejszymi zmianami) dotyczącego konieczności zasięgnięcia przez Marszałka Województwa Śląskiego opinii Gminy Pawłowice w zakresie zweryfikowanej propozycji planu Aglomeracji Pawłowice. Przedmiotowa Uchwała Rady Gminy Pawłowice w zakresie opinii jest obligatoryjnym wymogiem wynikającym z przepisów Prawa wodnego.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz
Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ,645,1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) art. 4¹ ust. 1-2 oraz art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. z 2012 r. poz. 1356, z 2013 r. poz. 405, z 2014 r. poz. 1563, poz. 1188) oraz art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 124) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Gminny program jest kontynuacją wielu działań zainicjowanych w latach ubiegłych. Jego celem jest stworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych, zmierzających do zmniejszenia problemów alkoholowych i narkomanii, które aktualnie występują oraz zwiększenia zasobów niezbędnych do radzenia sobie z nimi.

Rozdział II

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii realizowane są w następujący sposób:

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem oraz współuzależnionych poprzez informowanie o działalności placówek udzielających pomocy i wsparcia osobom uzależnionym, zagrożonym uzależnieniem i współuzależnionych,
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:
 - a) utrzymanie i finansowanie bieżącej działalności świetlicy środowiskowej oraz placówki wsparcia dziennego,
 - b) finansowanie zajęć i programów profilaktycznych dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień bądź zagrożonych uzależnieniem (zajęcia teatralne, taneczne, sportowe),
 - c) finansowanie programów profilaktycznych, warsztatów dla dorosłych,
 - d) finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z rodziną z problemem uzależnień i problemem przemocy (szkolenia dla pedagogów, psychologów, nauczycieli, członków Zespołu Interdyscyplinarnego innych grup zawodowych pracujących w obszarze uzależnień),
 - e) finansowanie porad prawnych dla osób uzależnionych, współuzależnionych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży m.in. poprzez:
 - a) prowadzenie w placówkach oświatowych programów i warsztatów profilaktycznych o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży,
 - b) finansowanie kolonii letnich z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień i dla dzieci pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami,
 - c) realizację pozalekcyjnych zajęć sportowych, turystycznych, artystycznych z programem profilaktycznym,
 - d) współdziałanie w ogólnopolskich i lokalnych kampaniach na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

- e) podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia,
 - f) wspieranie alternatywnych form spędzania czasu wolnego i promocja zdrowego stylu życia z dala od alkoholu i narkotyków poprzez zagospodarowanie terenów, placów i miejsc wypoczynku i rekreacji,
 - g) promowanie życia bez używek (festyny, konkursy, turnieje, imprezy sportowe) oraz wspieranie środowisk i postaw abstynenckich poprzez współorganizowanie imprez środowiskowych,
 - h) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości na drogach,
 - i) edukację publiczną w zakresie problematyki uzależnień w tym:
 - opracowanie i dystrybucja ulotek na temat możliwości uzyskania pomocy w przypadku problemów uzależnień,
 - informowanie mieszkańców gminy o działaniach podejmowanych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii na stronie internetowej i lokalnej prasie,
 - wspieranie lokalnych kampanii edukacyjnych związanych z problematyką problemów alkoholowych i narkomanii (festynów, pikników i inne),
 - zakup materiałów edukacyjnych oraz dystrybucja wśród określonych grup adresatów – młodzieży, sprzedawców, pracowników pomocy społecznej, pracowników służby zdrowia, nauczycieli, rodziców i innych,
 - organizacja spotkań, szkoleń dla różnych grup zawodowych pracujących w systemie pomocy dzieciom, młodzieży, rodzinom i osobom z problemem uzależnień,
 - j) dofinansowanie do wyjazdów dzieci i młodzieży podczas, których prowadzone są programy profilaktyczne.
4. Wspomaganie działalności instytucji stowarzyszeń i osób fizycznych służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.

Powierzenie i wspieranie zadań z zakresu gminnego programu do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o pożytku publicznym i wolontariacie.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego. Działania te realizowane są m.in. poprzez:
- a) opiniowanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych pod kątem zgodności z uchwałami Rady Gminy dotyczącymi limitu punktów sprzedaży i ich lokalizacji,
 - b) prowadzenie wizji w punktach sprzedaży napojów alkoholowych dotyczących zgodności miejsca usytuowania z wymogami prawa miejscowego,
 - c) prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,

- d) podejmowanie działań interwencyjnych w zgłoszonych przypadkach sprzedaży napojów alkoholowych nieletnim, osobom nietrzeźwym.

Rozdział III

1. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powoływana jest na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi przez wójta. Komisja działa w oparciu o Regulamin Organizacyjny Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pawłowicach wprowadzonym Zarządzeniem Nr OI.0050.99.2011 Wójta Gminy Pawłowice z dnia 5 grudnia 2011r..

2. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie w wysokości :

1. dla przewodniczącego Komisji 150 % diety radnego
2. dla pozostałych członków Komisji 100 % diety radnego

Rozdział IV

Zasady finansowania i warunki realizacji programu

1. Finansowanie Gminnego Programu winno być dokonywane w ramach zadań własnych gminy oraz opłat pobieranych za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Program jest realizowany przez Urząd Gminy Pawłowice. Nadzór nad realizacją Programu sprawuje Wójt Gminy, przy pomocy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Uzasadnienie

W celu prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii rada gminy uchwała Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Zgodnie z treścią powyższych ustaw, samorządy gmin posiadają kompetencje do podejmowania działań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz narkomanii. Gmina z racji dysponowania odpowiednią wiedzą o problemach swoich mieszkańców oraz o swoich możliwościach, może przedsięwziąć środki zaradcze oraz naprawcze, skierowane do społeczności lokalnej, ponieważ nadmierne nadużywanie alkoholu i narkotyków stanowi poważny problem, nie tylko dla pojedynczych jednostek ale i dla ogółu społeczeństwa. Zadaniem gminy jest podejmowanie takich przedsięwzięć, które będą przestrzegać przed zgubnymi skutkami nadużywania alkoholu i narkotyków oraz przyczynią się do ich minimalizacji.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pawłowice na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. nr 594 z późn. zm¹) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.²) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Społecznej oraz Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego.

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Przyjąć do realizacji „Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 2. Program stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz.U z 2013 poz.645, 1318 z 2014 poz.379, 1072

²Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz.U z 2014 poz. 1146

**Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2015
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Pawłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U z 2014 r. poz. 1118z późn. zm.),
- 2) „Gminie” – rozumie się Gminę Pawłowice,
- 3) „Podmiotach programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy.

2. Cele szczegółowe programu:

- zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców,
- podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- umacnianie w świadomości lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się w oparciu o zasady:

Zasada pomocniczości oznacza, że Gmina może powierzać lub wspierać realizowanie zadań publicznych Podmiotom programu, które zapewnią ich wykonanie.

Suwerenności stron oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a Podmiotami programu będą kształtowane z poszanowaniem wzajemnej autonomii.

Zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa Podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowania zakresu współpracy.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu Gminy i Podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Zasada uczciwej konkurencji i jawności urzeczywistniana jest przez udostępnienie Podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie

Gminy na współpracę z Podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępnienia Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z Podmiotami programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust 1 Ustawy odpowiadającym zadaniom własnym Gminy to jest:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
3. turystyki i krajoznawstwa;
4. ochrony środowiska i przyrody, utrzymania czystości i porządku oraz ochrony zwierząt;
5. ochrony i promocji zdrowia;
6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
7. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
8. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 6. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z Podmiotami programu w szczególności w formach:

1. Finansowych:
 - a) zlecenie Podmiotom programu realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - b) oddania w najem lokali użytkowych organizacjom na cel prowadzonej działalności pożytku,
 - c) wynajęcia na preferencyjnych warunkach nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców Pawłowic.
2. Pozafinansowych:
 - a) promowanie działalności Podmiotów programu,
 - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań,
 - c) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Podmiotów programu,
 - d) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - e) pomocy w nawiązywaniu kontaktów w kraju i za granicą,
 - f) użyczenia lokali, budynków komunalnych,
 - g) organizacja szkoleń w zakresie prowadzonej działalności,
 - h) prowadzenie i aktualizacja Mapy Aktywności Organizacji Pozarządowych,
 - i) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym,
 - j) wspieranie organizacji posiadających status pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno- promocyjnej służącej pozyskiwaniu środków w ramach 1 %.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Obszar współpracy Gminy Pawłowice z Podmiotami programu będzie obejmować w szczególności zadania publiczne z następujących sfer:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez :
 - organizację imprez,

- organizację zajęć, kursów, warsztatów i tym podobnych,
- organizację zajęć dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i wakacji letnich,
- organizację wycieczek, wyjazdów dla dzieci i młodzieży, osób dorosłych.

2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

- prowadzenie szkolenia dzieci, młodzieży w różnych dyscyplinach sportu obejmujących treningi, udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach oraz utrzymanie bazy sportowej,
- organizację zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i wakacji letnich,
- organizację zajęć sportowych,
- organizację imprez sportowych,
- organizację obozów, kolonii dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i wakacji letnich.

3. turystyki i krajoznawstwa poprzez:

- organizację wycieczek, wyjazdów.

4. ochrony środowiska i przyrody, utrzymania czystości i porządku oraz ochrony zwierząt poprzez;

- organizację programów edukacyjnych.

5. ochrony i promocji zdrowia poprzez:

- prowadzenie działań z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia poprzez organizację wydarzeń skierowanych do wszystkich mieszkańców Gminy Pawłowice lub wybranej docelowo grupy społecznej.

6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

- realizowanie programów profilaktycznych o charakterze uniwersalnym (dla wszystkich) i selektywnym (dla grup zwiększonego ryzyka).

7. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:

- organizację zajęć.

8. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez:

- prowadzenie placówki wsparcia dziennego.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. Roczny program współpracy obejmuje okres od 01.01.2015 do 31.12.2015 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Wspieranie lub powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji.

2. Konsultowanie z Podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

3. Organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele Podmiotów programu

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu

§ 10. Środki finansowe przeznaczone na realizację programu zostaną określone szczegółowo w Uchwale Budżetowej na rok 2015. Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadań wynosić będzie **600.000,00 zł**

Rozdział 10.

Ocena realizacji programu

§ 11. 1. Miernikiem efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące:

- liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- liczba złożonych ofert w otwartych konkursach,
- liczby Podmiotów programu podejmujących zadania publiczne na rzecz mieszkańców Gminy,
- liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- liczba małych grantów,
- liczby osób uczestniczących w zadaniu publicznym,
- wysokości środków finansowych zaangażowanych poprzez Podmioty programu realizację zadań publicznych,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

2. Wyniki oceny zostaną zamieszczone w Sprawozdaniu z realizacji programu współpracy za rok 2015.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Roczny program współpracy został opracowany w oparciu o program współpracy na 2014 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji. W opracowaniu programu uwzględniono uwagi uzyskane w trakcie konsultacji społecznych przeprowadzonych w sposób określony w uchwale konsultacyjnej.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od Podmiotów programu, projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Pawłowice - forum konsultacji społecznych.

3. Konsultacje społeczne przeprowadzono w terminie od 13 października 2014 do 20 października 2014 r.

4. Do projektu Programu współpracy nie zgłoszono uwag.

Rozdział 12.

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Wójt Gminy Pawłowice w formie zarządzenia powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby z głosem doradczym posiadające wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych.

3. Za organizację prac komisji odpowiada jej przewodniczący.

4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania.

5. Komisja pracuje w składzie co najmniej $\frac{3}{4}$ liczby członków, decyzję podejmuje zwykłą większością głosów.

6. Członkowie komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

7. Członkowie komisji przy ocenie ofert stosują tryb i kryteria wynikające z warunków otwartego konkursu ofert oraz z przyjętych wewnętrznych ustaleń.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych.

Uzasadnienie

Wprowadzenie projektu uchwały związane jest z realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r., Nr 1118 z późn. zm.) nakładającej na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. (art. 5a ust.1 ustawy).

Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2015 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podlegał konsultacjom społecznym zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Pawłowice nr OI.0050.0102.2014 z dnia 06 października 2014 roku. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie elektronicznej w okresie od 13 października 2014 roku do 20 października 2014 roku.

Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Pawłowice poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych. W programie zawarte są cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Pawłowice z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2014 r.

**w sprawie zmiany w uchwale Nr XXI/261/2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 października 2012 r.
w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatników podatku
od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Zmienia się treść załącznika nr 4 - wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego do uchwały Nr XXI/261/2012 Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 października 2012 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015 r.

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO I LEŚNEGO

Podstawa prawna:	Art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849), art. 6a ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości, gruntów lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości, gruntów lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości, gruntów, obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

WÓJT GMINY PAWŁOWICE ul. Zjednoczenia 60 43-250 Pawłowice

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

informacja składana po raz pierwszy korekta uprzednio złożonej informacji / data zmiany

C. DANE IDENTYFIKACYJNE

Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- właściciel współwłaściciel – udział..... posiadacz samoistny współposiadacz samoistny
 użytkownik wieczysty współużytkownik wieczysty posiadacz zależny (dzierzawca, najemca)
 współposiadasz zależny (dzierzawca, najemca)

C.1 DANE PODATNIKA

C.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA

Nazwisko	Imiona
Imię ojca	Imię matki
Numer Identyfikatora Podatkowego składającego deklarację (NIP lub PESEL)	Data urodzenia (w przypadku braku nr PESEL)

C.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta Nr telefonu

C.1.3 ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli inny niż adres zamieszkania)

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

C.1.4 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA

Nazwisko	Imiona
Imię ojca	Imię matki
Numer Identyfikatora Podatkowego składającego deklarację (NIP lub PESEL)	Data urodzenia (w przypadku braku nr PESEL)

C.1.5 ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Nr telefonu
D. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH			
D.1 POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI			
Miejscowość	Kod pocztowy	Ulica	Nr domu / Nr lokalu
D.2 DANE NIERUCHOMOŚCI			
Numer(y) działki	Numer księgi wieczystej	Nieruchomość jest w posiadaniu przedsiębiorcy (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
		<input type="checkbox"/> NIE, <input type="checkbox"/> TAK – nr PKD	
		<input type="checkbox"/> NIE, <input type="checkbox"/> TAK – nr PKD	
		<input type="checkbox"/> NIE, <input type="checkbox"/> TAK – nr PKD	
D.3 DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU PODATKOWEGO			
Data nabycia nieruchomości	Data zakończenia budowy (budynki i budowle nowo wybudowane)	Data rozpoczęcia użytkowania (budynki i budowle nowo wybudowane)	
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			powierzchnia w [m ²] / [ha] <small>(powierzchnię w ha należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)</small>
1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków			m ²
2. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego, za wyjątkiem dróg - dr			m ²
3. Drogi „dr”			m ²
4. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych			ha
E.2 POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI		powierzchnia użytkowa w [m ²]	
		o wysokości 1,40 m - 2,20 m	o wysokości powyżej 2,20 m
1. Mieszkalnych (pokoje, kuchnie, korytarze, łazienki, hole, piwnice, strychy za wyjątkiem klatek schodowych)			
2. Mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej			
3. Pozostałych (niemieszkalnych) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej			
4. Związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń			
5. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym			
6. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego			
E.3 BUDOWLE ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
WARTOŚĆ BUDOWLI w złotych			
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH NA MOCY USTAWY O PODATKACH I OPŁATACH LOKALNYCH			
		grunty powierzchnia w m ²	budynki lub ich części powierzchnia użytkowa w m ²
Art. 7 ust. 1 pkt 4 – budynki gospodarcze lub ich części:			
a) służące wyłącznie działalności leśnej lub rybackiej,			
b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej,			
c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej.			

Art. 7 ust. 1 pkt 10 – grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	N			
	Lz			
G. INFORMACJA O GRUNTACH NIEPODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU				
Grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi i kanałami żeglownymi, z wyjątkiem jezior oraz gruntów zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych (powierzchnia w ha z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)				ha
H. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH				
H.1 GRUNTY STANOWIĄCE UŻYTKI ROLNE ORAZ ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE NA UŻYTKACH ROLNYCH				
Klasa użytków rolnych	powierzchnia w [ha] z dokładnością do czterech miejsc po przecinku			
	Grunty orne R	Grunty rolne zabudowane B/R	Sady S/R	Grunty zadrzewione i zakrzewione Lz/R
I				
II				
III a				
III b				
IV a				
IV b				
V				
VI				
VI z				
Klasa użytków zielonych ŁĄKI	powierzchnia w [ha] z dokładnością do czterech miejsc po przecinku			
	Łąki Ł	Łąki zabudowane B/Ł	Sady S/Ł	Grunty zadrzewione i zakrzewione Lz/Ł
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VI z				
Klasa użytków zielonych PASTWISKA	powierzchnia w [ha] z dokładnością do czterech miejsc po przecinku			
	Pastwiska Ps	Pastwiska zabudowane B/Ps	Sady S/Ps	Grunty zadrzewione i zakrzewione Lz/Ps
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VI z				
H.2 GRUNTY POD STAWAMI			powierzchnia w [ha]	
zarybionymi łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem				
zarybionymi innymi gatunkami ryb				
niezarybionymi – klasa gleboznawcza				
H.3 ROWY				

I. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH		
Tytuł zwolnienia - art. 12 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym		powierzchnia w [ha]
J. DANE DOTYCZĄCE LASÓW		
Rodzaj gruntów leśnych		powierzchnia w [ha] z dokładnością do czterech miejsc po przecinku
Lasy		
Lasy ochronne, wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		
K. INFORMACJA O POSIADANYCH GRUNTACH NA TERENIE INNYCH GMIN		
Nazwa gminy	powierzchnia [ha] fizyczne	powierzchnia [ha] przeliczeniowe
L. UZASADNIENIE PRZYCZYNY ZŁOŻENIA KOREKTY		
zgodnie z art. 81 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 749 ze zm.)		
Ł. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA		
Imię	Nazwisko	
Data wypełniania informacji (dzień-miesiąc-rok)	Podpis podatnika / osoby reprezentującej podatnika	
M. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
Dotyczy obiektu – nr ewidencyjny		
Data	Podpis przyjmującego formularz	

Objaśnienia

Budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

Budowla – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego nie będący budynkiem lub obiektem małej architektury, a także urządzenie budowlane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego związane z obiektem budowlanym, które zapewnia możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

Podstawę opodatkowania dla budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej stanowi wartość, o której mowa w przepisach o podatku dochodowym, ustalona na dzień 1 stycznia roku podatkowego, stanowiąca podstawę obliczenia amortyzacji w tym roku, nie pomniejszona o odpisy amortyzacyjne, a w przypadku budowli całkowicie zamortyzowanych – ich wartość z dnia 1 stycznia, roku w którym dokonano ostatniego odpisu amortyzacyjnego.

Jeżeli od budowli lub ich części nie dokonuje się odpisów amortyzacyjnych – podstawę opodatkowania stanowi ich wartość rynkowa określona przez podatnika.

Powierzchnia użytkowa budynku lub jego części – powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

Za działalność gospodarczą uważa się działalność, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.); z tym, że za działalność gospodarczą nie uważa się działalności rolniczej lub leśnej, wynajmu turystom pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych znajdujących się na obszarach wiejskich przez osoby ze stałym miejscem pobytu w gminie położonej na tym terenie, jeżeli liczba pokoi przeznaczonych do wynajęcia nie przekracza 5.

Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów, sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej

Pouczenie

Podatnik jest obowiązany złożyć informację o nieruchomościach, obiektach budowlanych oraz gruntach **w terminie 14 dni** od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego, jak również zawiadomić o wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość zobowiązania podatkowego (nabycie, zmiana sposobu wykorzystania nieruchomości) oraz zmianę adresu zamieszkania. Obowiązek składania informacji o nieruchomościach, obiektach budowlanych oraz o gruntach dotyczy również podatników korzystających ze zwolnień na mocy ustaw.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849), art. 6a ust. 5, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1381 ze zm.), oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 465) Rada Gminy, określa, w drodze uchwały, wzory formularzy, na których osoby fizyczne są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informacje o nieruchomościach i obiektach budowlanych, gruntach oraz lasach sporządzone na formularzach według ustalonego wzoru.

Wzór informacji został zmieniony w związku z wnioskiem Prokuratury Rejonowej w Jastrzębiu – Zdroju z dnia 19.09.2014 r. (sygn. akt Pa 12/14) o usunięcie naruszenia prawa w treści aktu prawa miejscowego tj. w załączniku nr 4 do uchwały Rady Gminy Pawłowice z dnia 23 października 2012 r. nr XXI/261/2012 w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych dla podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.

Usunięcie naruszenia prawa nastąpiło poprzez usunięcie z treści informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego zawartego w niej pouczenia o treści art. 233 § 1 Kodeksu karnego, jak również usunięcie z treści rubryki „Ł” deklaracji fragmentu oświadczenia „Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego”.