

Zawiadomienie

Zawiadamia się mieszkańców, że XXXII sesja Rady Gminy Pawłowice odbędzie się 21 listopada 2017 r. o godz. 15⁰⁰ w Urzędzie Gminy Pawłowice – sala narad 2.2.

Przewodniczący Rady
Gminy Aleksander Szymura

Porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności;
2. Przedstawienie porządku obrad;
3. Przyjęcie protokołu z XXXI sesji Rady Gminy Pawłowice z dnia 24.10.2017 r.;
4. Przedstawienie wykazu pism skierowanych do Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
5. Informacja o działalności Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych w okresie międzysesyjnym;
6. Informacja o pracach komisji stałych Rady Gminy w okresie międzysesyjnym;
7. Wręczenie nagród dla laureatów konkursu „Migawka z gminy Pawłowice 2017”;
8. Interpelacje radnych;
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice;
10. Podjęcie uchwały w sprawie stawek dotacji dla Gminnego Ośrodka Sportu na 2018 rok
11. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach;
 - 2) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach;
 - 3) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach;
 - 4) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Krzyżowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Gustawa Morcinka w Krzyżowicach;
 - 5) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach;
 - 6) stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Józefa Piłsudskiego w Warszowicach;
12. Podjęcie uchwały w sprawie przekształcenia dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Branżową Szkołę I Stopnia;
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Miastem Żory w sprawie organizowania nauki religii Kościoła Wolnych Chrześcijan;
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu wspierania rodziny na lata 2018-2020”;
15. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok”
16. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pawłowice na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;
17. Informacja o zgłoszonych żądaniach (odszkodowaniach) z tytułu obniżenia wartości nieruchomości, w związku ze sporządzeniem planów zagospodarowania przestrzennego;
18. Wolne głosy i wnioski;
19. Zakończenie obrad.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 400a ust.1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 3-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.), po zgłoszeniu Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Udzielić dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.

§ 2. Zasady udzielenia i rozliczenia dotacji określa „Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice” będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

Regulamin dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice.

§ 1. 1. Celem dotacji jest poprawa jakości powietrza w gminie Pawłowice poprzez ograniczenie zanieczyszczenia ze źródeł tzw. niskiej emisji oraz wzrost wykorzystania energii pochodzących ze źródeł odnawialnych.

2. Warunkiem uzyskania dotacji jest uzyskanie efektu ekologicznego poprzez rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza w wyniku dokonanej inwestycji.

3. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji do następujących rodzajów inwestycji:

- 1) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła lub
- 2) wymianie starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła lub
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła.

4. Do korzystania z dotacji na zasadach niniejszego regulaminu uprawnione są podmioty i jednostki wymienione w art. 403 ust.4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm.), posiadające tytuł prawny do lokali mieszkalnych lub budynków jednorodzinnych mieszkalnych na terenie gminy Pawłowice, zwane dalej Wnioskodawcą.

5. Dotacji udziela się na pisemny wniosek Wnioskodawcy spełniającego warunki określone w niniejszym regulaminie. Dotacja przyznawana jest i rozliczana w danym roku budżetowym obowiązywania niniejszej uchwały.

6. Z dotacji na inwestycję służącą ochronie powietrza nie może korzystać Wnioskodawca, który stara się równolegle o dofinansowanie ramach programu ograniczenia niskiej emisji (PONE) w gminie Pawłowice ze środków WFOŚiGW w Katowicach w którym Gmina Pawłowice jest beneficjentem.

7. W przypadku jeżeli Wnioskodawca złoży wniosek o dotację dotyczącą inwestycji służących ochronie powietrza realizowanej w nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, stanowić ona będzie pomoc de minimis w zależności od zakresu prowadzonej działalności:

- a) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407 /2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L. 352 z 24.12.2013 r.)
- b) pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L. 352 z 24.12.2013 r.)
- c) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

8. Wnioski rozpatruje merytorycznie, formalnie i rachunkowo Komisja powołana przez Wójta Gminy.

Warunki ubiegania się i wysokość dotacji według rodzaju inwestycji

§ 2. 1. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła w nieruchomości może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego opalanego paliwem stałym nie spełniającego wymogów 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012 na nowe ekologiczne źródło ciepła takie jak:
 - a) kocioł gazowy,
 - b) kocioł opalany paliwem stałym z automatycznym załadunkiem paliwa (tzw. kocioł z podajnikiem) posiadający świadectwo energetyczno-emisyjne, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012,
 - c) kocioł opalany biomasą z automatycznym załadunkiem paliwa (tzw. kocioł z podajnikiem) posiadający świadectwo energetyczno-emisyjne, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012,

- d) kocioł olejowy,
 - e) przyłącze do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła,
 - f) pompa ciepła,
 - g) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w budynku),
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania w terminie do 31 grudnia 2012 roku,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice.

2. Dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła z jednoczesnym montażem układu solarnego lub pompy ciepła w nieruchomości, może być przyznana:

- 1) do wymiany starego kotła grzewczego opalanego paliwem stałym nie spełniającego wymogów 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012 na nowe ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1,
- 2) wyłącznie do źródeł ciepła zamontowanych w budynkach oddanych do użytkowania w terminie do 31 grudnia 2012 roku,
- 3) jeżeli nowe ekologiczne źródło ciepła służy do ogrzewania lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 4) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 5) jeżeli zamontowano dwa różne urządzenia, jedno do ogrzewania lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych a drugie do podgrzewania wody użytkowej.

3. Dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła w nieruchomości, może być przyznana:

- 1) jeżeli zamontowany układ solarny lub pompa ciepła służy do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomagania centralnego ogrzewania lokali mieszkalnych lub budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie gminy Pawłowice,
- 2) pod warunkiem, że budynek wyposażony jest w ekologiczne źródło ciepła wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1, spełniające warunki niniejszego Regulaminu, dopuszcza się również posiadanie wkładu kominkowego.

§ 3. 1. Warunkiem uzyskania dotacji jest całkowita likwidacja w budynku lub lokalu mieszkalnym wszystkich tradycyjnych palenisk, pieców opalanych paliwem stałym nie spełniających wymogów 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012 nie spełniających warunków wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu, dopuszcza się jedynie posiadanie wkładu kominkowego.

2. Dotacji nie podlegają:

- 1) zakupy kotłów przenośnych, pieców akumulacyjnych wkładów kominkowych i innych nie stanowiących stałego wyposażenia lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego,
- 2) zakupy kotłów na paliwo stałe posiadające wyłącznie komorę zasypową z rusztem, lub kotłów na paliwo stałe posiadające tzw. drugi ruszt awaryjny lub możliwość jego zamontowania
- 3) zakupy układów solarnych lub pomp ciepła, jeżeli są zamontowane w budynku lub lokalu mieszkalnym, w którym zamontowane źródła ciepła nie spełniają warunków wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszego Regulaminu.

§ 4. 1. Przy obliczaniu wysokości dotacji uwzględnione będą koszty kwalifikowane poniesione przez Wnioskodawcę.

2. Kosztami kwalifikowanymi w przypadku:

- 1) wymiany starego źródła ciepła na wykonanie przyłącza do sieci ciepłowniczej wraz z wymiennikiem ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład wymiennika ciepła i przyłącza sieci ciepłowniczej lub/i opłaty przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej,
- 2) wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła są wydatki poniesione na zakup źródeł ciepła wymienionych w § 2 ust 1 pkt 1,
- 3) montażu układu solarnego lub pompy ciepła są wydatki poniesione na zakup materiałów wchodzących w skład układu solarnego lub pompy ciepła.

3. Koszt kwalifikowany ustalany będzie na podstawie faktur i/lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę lub/i podpisanej przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej wraz z potwierdzeniem opłaty przyłączeniowej. Jeżeli na fakturze nie jest wyraźnie określony koszt kwalifikowany wymieniony w § 4 ust. 2, w takim wypadku należy dołączyć dodatkowo wyjaśnienia wystawcy faktury i/lub rachunku o wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 4 ust. 2.

4. Koszt ponoszony przez Wnioskodawcę za usługę związaną z montażem nowego ekologicznego źródła ciepła, układu solarnego lub pompy ciepła przez instalatora nie jest kosztem kwalifikowanym.

§ 5. 1. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 4 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 3.000,00 złotych;
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 2.000,00 złotych.
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 pkt 5

2. Kwotę dotacji dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych (powyżej dwóch lokali mieszkalnych) ustala się na podstawie kosztów kwalifikowanych wymienionych w § 4 ust. 2 i 3 według następujących zasad:

- 1) dotacja do wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła wynosi:
 - a) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 1.500,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 5.000,00 złotych, jeżeli źródło ciepła będzie użytkowane wspólnie przez te lokale,
 - b) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 3.000,00 złotych, jeżeli źródło ciepła będzie użytkowane tylko przez jeden lokal,
- 2) dotacja do montażu układu solarnego lub pompy ciepła wynosi:
 - a) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 1.000,00 złotych w przeliczeniu na jeden lokal, jednak w sumie nie więcej niż 3.000,00 złotych, jeżeli układ solarny lub pompa ciepła będzie użytkowane wspólnie przez te lokale,
 - b) 50 % kosztów kwalifikowanych w zaokrągleniu do pełnych złotych, lecz nie więcej niż 2.000,00 złotych, jeżeli układ solarny lub pompa ciepła będzie użytkowana tylko przez jeden lokal,
- 3) dotacja do jednoczesnej wymiany starego źródła ciepła na nowe ekologiczne źródło ciepła oraz montażu układu solarnego lub pompy ciepła stanowi sumę dotacji ustalonych według zasad określonych w § 5 ust. 2 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 pkt 5.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 6. 1. Wójt Gminy ogłasza na stronie internetowej Urzędu Gminy informacje o warunkach i terminach składania wniosków.

2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację w danym roku budżetowym zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do Wójta Gminy przed rozpoczęciem realizacji inwestycji jednej z wymienionych w § 2.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 2 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów ubiegających się o dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) PESEL lub NIP, seria i numer dowodu osobistego,
- 4) numer konta bankowego,
- 5) adres budynku w którym będzie dokonana inwestycja,
- 6) rodzaj planowanej inwestycji,
- 7) rodzaj posiadanych źródeł ciepła przed inwestycją,

8) termin realizacji inwestycji,

9) wysokość przewidywanych kosztów kwalifikowanych przy realizacji inwestycji.

4. Do wniosku o którym mowa w § 6 ust 2 należy dołączyć następujące załączniki:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu na własność nieruchomości w której dokonywana będzie inwestycja wymieniona w § 2,
- 2) dokument potwierdzający oddanie budynku do użytku w terminie do 31 grudnia 2012 roku, a w razie jego braku przekazanie innego dokumentu, z którego wynika, że budynek jest zgłoszony do użytkowania w terminie do 31 grudnia 2012 roku,
- 3) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,
- 4) udokumentowania formy prawnej Wnioskodawcy, nie dotyczy to osób fizycznych,
- 5) oświadczenie Wnioskodawcy o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej na nieruchomości, której dotyczy wniosek,

5. W przypadku Wnioskodawcy dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z wnioskiem o którym mowa w § 6 ust 2 zobowiązany jest do przedstawienia udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie albo rybołówstwie, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311) lub zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

6. Wnioski o których mowa w ust. 2 przyjmowane są do 31 października 2018 r. i rozpatrywane według kolejności złożenia.

§ 7. 1. Wnioski rozpatrywane są w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku.

2. Komisja sprawdza wniosek, a w razie potrzeby dokonuje wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia zgodności informacji w złożonym wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się podmiot do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczania wezwania. Wniosek nie poprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne. Z weryfikacji wniosku Komisja sporządza protokół.

5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą, a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji, która określa w szczególności:

- 1) określenie przeznaczenia dotacji – nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwota udzielonej dotacji,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin wykorzystania i rozliczenia dotacji nie dłuższy niż do 15 grudnia 2018 r.,
- 5) warunki otrzymania i przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczania dotacji,
- 7) termin przekazania dotacji,

7. Umowa, o której mowa w ust. 6 zawierana jest z Wnioskodawcą, z chwilą posiadania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Pawłowice. Brak środków w budżecie gminy Pawłowice na ten cel skutkuje odmową udzielenia dotacji. Wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

8. W przypadku, gdy pula środków przeznaczonych na dotacje w budżecie Gminy Pawłowice zwiększy się lub zwolni, złożone wnioski, na które wyczerpały się środki, są aktualne do końca 2018 roku i rozpatrywane zgodnie z kolejnością złożenia.

9. Wójt Gminy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu dotacji oraz o terminie podpisania umowy.

10. Niepodpisanie umowy dotacji w terminie 14 dni od zawiadomienia z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nieprzyznaniem dotacji.

Rozliczanie dotacji

§ 8. 1. Po realizacji inwestycji wnioskodawca w terminie określonym w zawartej umowie o której mowa w § 7 ust. 6 składa wniosek rozliczający otrzymaną dotację.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 winien zawierać następujące informacje:

- 1) nazwę i adres Wnioskodawcy/ów którym udzielono dotację,
- 2) numer telefonu kontaktowego,
- 3) numer umowy dotacji,
- 4) adres budynku w którym dokonano inwestycji,
- 5) rodzaj wykonanej inwestycji (typ i nazwa kotła),
- 6) rodzaj posiadanych źródeł ciepła po zrealizowaniu inwestycji,
- 7) termin zakończenia inwestycji (miesiąc, rok),
- 8) rzeczywista wysokość kosztów kwalifikowanych poniesionych na realizację inwestycji.

3. Do wniosku rozliczającego dotację, o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) faktury i/lub rachunki zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowe do sieci ciepłowniczej dokumentujące koszty kwalifikowane ustalone zgodnie z § 4,
- 2) oryginał imiennego dokumentu: zezłomowania lub kart przekazania odpadu lub potwierdzającego zezłomowanie dotychczasowego źródła ciepła,
- 3) w przypadku kotła opalanego paliwem stałym z automatycznym załadunkiem paliwa, należy dołączyć aktualne (na dzień zakupu kotła) świadectwo badań energetyczno-emisyjnych, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012 (dotyczy inwestycji wymienionej § 2),
- 4) w przypadku kotła opalanego biomasą z automatycznym załadunkiem paliwa, należy dołączyć aktualne (na dzień zakupu kotła) świadectwo badań energetyczno-emisyjnych, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN303-5:2012 (dotyczy inwestycji wymienionej § 2),
- 5) w przypadku dołączenia kserokopii, należy je opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisać,

4. Faktury i/lub rachunki zakupów lub/i podpisane przez Wnioskodawcę umowy przyłączeniowe do sieci ciepłowniczej wymienione w ust. 3 pkt 1 nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty podpisania umowy o której mowa w § 7 ust. 6.

5. Wniosek rozliczający otrzymaną dotację, o którym mowa w ust. 1 należy składać w terminie ustalonym w umowie o udzielenie dotacji o której mowa § 7 ust. 6.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad we wniosku rozliczającym otrzymaną dotację, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

7. Wniosek rozliczający nieuzupełniony przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 6, pozostaje bez rozpatrzenia z możliwością ponownego złożenia wniosku rozliczającego, jeśli nie upłynął termin zakończenia i rozliczenia inwestycji ustalony w umowie o udzielenie dotacji o której mowa § 7 ust. 6.

8. Wniosek nieuzupełniony przez Wnioskodawcę w terminie określonym w ust. 6, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem z winy Wnioskodawcy, umowy o której mowa w § 7 ust. 6 z jednoczesną odmową udzielenia dotacji, jeśli upłynął termin zakończenia i rozliczenia inwestycji ustalony w umowie o udzielenie dotacji o której mowa § 7 ust. 6.

9. Sposób wykorzystania udzielonej dotacji zgodnie z zawartą umową podlega sprawdzeniu przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy, polegającym na:

- 1) sprawdzeniu zgodności wniosku rozliczającego z zawartą umową dotacji,

- 2) sprawdzeniu przedłożonych dokumentów ze zrealizowaną inwestycją,
- 3) dokonaniu wizji w budynku mieszkalnym w celu potwierdzenia wykonania inwestycji oraz zgodności złożonych informacji we wniosku rozliczającym przyznaną dotację,
- 4) ustaleniu właściwej wysokości kwoty dotacji na podstawie zawartej umowy oraz przedłożonych faktur i/lub rachunków zakupów wymienionych w ust. 3 pkt 1,
- 5) sporządzeniu protokołu z przeprowadzonej wizji oraz rozpatrywania wniosku rozliczającego.

10. Pozytywne rozpatrzenie wniosku rozliczającego dotację przez Komisję stanowi podstawę do przekazania ostatecznej kwoty dotacji na konto wskazane przez Wnioskodawcę.

§ 9. W okresie użytkowania dofinansowanego rodzaju inwestycji zgodnej z zawartą umową Wnioskodawca nie może korzystać ze źródła ciepła nie spełniającego wymogów niniejszego Regulaminu oraz stosować paliwa innego niż określonego w świadectwie badań energetyczno- emisyjnych dla danego źródła ciepła.

Uzasadnienie

Z końcem roku przestaje obowiązywać uchwała nr XXI/195/2016 Rady Gminy Pawłowice z dnia 25 października 2016 r. w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice, zmieniona Uchwałą nr XXII/216/2016 Rady Gminy Pawłowice z dnia 22 listopada 2016 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/195/2016 Rady Gminy Pawłowice z dnia 25 października 2016 r. w sprawie udzielenia dotacji do inwestycji służących ochronie powietrza na terenie gminy Pawłowice. W związku z tym zachodzi więc konieczność podjęcia nowej uchwały na nowy rok lub podjęcia innych działań polegających na pomocy dla mieszkańców do wymiany kotłów nie spełniających wymagań tzw. uchwały antysmogowej. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Radnych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla Gminnego Ośrodka Sportu w Pawłowicach

Na podstawie art. 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1875) art. 219 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz.1870 z póź.zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Ustalić dla samorządowego zakładu budżetowego – Gminnego Ośrodka Sportu – stawkę dotacji przedmiotowej w wysokości:

- 1) 160,00 zł do 1 m² powierzchni, obiektu sportowego: Kryta Pływalnia „Wodny Raj” przy ul. Sportowej 14 w Pawłowicach,
- 2) 120,00 zł do 1 m² powierzchni, obiektu sportowego: Hala Sportowa przy ul. Sportowej 14 w Pawłowicach,
- 3) 131,00 zł do 1 m² powierzchni, obiektu sportowego: Centrum Multidyscyplinarne przy ul. Pukowca 7 w Pawłowicach
- 4) 63,00 zł do 1 m² powierzchni, obiektu sportowego: Boisko wielofunkcyjne przy ul. Sportowej 14 w Pawłowicach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 r. i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2018 r.

Uzasadnienie

Dnia 22 listopada 2016 r została podjęta uchwała Nr XXII/202/2016 dotycząca stawek dotacji przedmiotowej, która obowiązuje do dnia 31.12.2017 r.

W związku z powyższym po przeprowadzeniu szczegółowej kalkulacji kosztów i przychodów za okres od października 2016 do września 2017 roku Gminny Ośrodek Sportu wnioskuję o ustalenie stawek dotacji na 2018 rok na poziomie:

1) Kryta pływalnia „Wodny Raj” przy ul. Sportowej 14 w Pawłowicach – 160,00 zł do 1 m², powierzchnia łączna obiektu 3 804 m² – spadek stawki dotacji o 6,00 zł spowodowane wzrostem przychodów ze sprzedaży usług.

2) Hala sportowa przy ul. Sportowej 14 w Pawłowicach – 120,00 zł do 1 m², powierzchnia łączna obiektu 2.852 m² – wzrost stawki dotacji o 29,00 zł spowodowane wzrostem kosztów utrzymania hali.

3) Centrum Multidyscyplinarne przy ul. Pukowca 7 w Pawłowicach – 131,00 zł do 1 m², powierzchnia łączna obiektu 1 559 m² – wzrost stawki dotacji o 38,50 zł spowodowane wzrostem kosztów utrzymania.

4) Boiska wielofunkcyjne przy ul. Sportowej 14 w Pawłowicach – 63,00 zł do 1 m², powierzchnia łączna obiektu 2 003 m²

Skalkulowane stawki dotacji przedmiotowej gwarantują realizację zadań statutowych jakie zostały powierzone GOS.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 88 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach z siedzibą przy ul. Szkolnej 1, 43-250 Pawłowice, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach z siedzibą przy ul. Szkolnej 1, 43-250 Pawłowice.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach obejmuje w całości miejscowości Pawłowice ulice: 1 Maja, 3 Maja, Aleja Lipowa, Astrów, Bratków, Dobra, Gospodarcza, Górka, Grzybowa, Katowicka, Klonowa, Kolonia, Lebiodowiec, Studzieńska, Leśna, Mały Rynek, Miarki, Mickiewicza, Młyńska, Myśliwska, Nowa, Ogrodowa, Polna domy jednorodzinne, Poprzeczna, Prosta, Pszczyńska, Rolników strona północna, Rybacka, Spacerowa, Sportowa, Stawowa, Strumieńska, Szkolna do nr 30 strona prawa i do nr 9 strona lewa, Tartaczna, Wodzisławska do nr 32 strona prawa i do nr 41 strona lewa, Wrzosowa, Wspólna strona północna, Wyzwolenia, Zamkowa, Zapłocie, Zjednoczenia; miejscowość Golasowice ulice: Dąbrowskiej, Rolników strona południowa, Wspólna strona południowa, Długa od nr 30 strona prawa i od nr 25 strona lewa.

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej nr 1 im. Janusza Korczaka w Pawłowicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 117 ust. 1,4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkoły podstawowe w terminie do 30 listopada podejmuje uchwały o ich przekształceniu z sześciolletnich szkół podstawowych w ośmioletnie szkoły podstawowe. Uchwały będą stanowiły akty założycielskie szkół podstawowych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 88 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześcioletnia Szkoła Podstawowa nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach z siedzibą przy ul. Pukowca 4, 43-251 Pawłowice, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach z siedzibą przy ul. Pukowca 4, 43-251 Pawłowice.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach obejmuje w całości miejscowości Pawłowice ulice: Górnicza, Polna od nr 17, Szkolna od nr 32 strona prawa i od nr 11 strona lewa, Kręta, Krucza, Wodzisławska od nr 43 strona lewa i od nr 36 strona prawa, Wojska Polskiego, Łączna, Orzechowa, Pieczarkowa, Pukowca, Polygonowa, Przemysłowa, Skowronków, Strzyżyków, Wąska, Wesola; miejscowość Pniówek wszystkie ulice.

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej nr 2 im. Józefa Pukowca w Pawłowicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 117 ust. 1,4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkoły podstawowe w terminie do 30 listopada podejmuje uchwały o ich przekształceniu z sześciolletnich szkół podstawowych w ośmioletnie szkoły podstawowe. Uchwały będą stanowiły akty założycielskie szkół podstawowych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 88 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześcioletnia Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach z siedzibą przy ul. Z. Nałkowskiej 2, 43-252 Golasowice, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach z siedzibą przy ul. Z. Nałkowskiej 2, 43-252 Golasowice.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach obejmujew całości miejscowość Golasowice ulice: A. Fredry, Adama Asnyka, Bąkowska, C.K. Norwida, Cz. Miłosza, Długa do nr 20 strona prawa i do nr 15 strona lewa, Gustawa Morcinka, Kochanowskiego, Konopnickiej, Korczaka, Kornela Makuszyńskiego, Kraszewskiego, L. Staffa, Lipowa, Orzeszkowej, P. Skargi, Prusa, Reja, Reymonta, S. Wyspiańskiego, Sienkiewicza, Słowackiego, Stanisława Lema, Św. Franciszka, Tęczowa, Tuwima, Zawadzkiego, Z. Kossak, Z. Nałkowskiej; miejscowość Jarząbkowice wszystkie ulice.

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Golasowicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 117 ust. 1,4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkoły podstawowe w terminie do 30 listopada podejmuje uchwały o ich przekształceniu z sześcioletnich szkół podstawowych w ośmioletnie szkoły podstawowe. Uchwały będą stanowiły akty założycielskie szkół podstawowych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Krzyżowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Gustawa Morcinka w Krzyżowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 88 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa im. Gustawa Morcinka w Krzyżowicach z siedzibą przy ul. Szkolnej 7, 43-254 Krzyżowice, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową im. Gustawa Morcinkaw Krzyżowicach z siedzibą przy ul. Szkolnej 7, 43-254 Krzyżowice.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinka w Krzyżowicach obejmuje w całości miejscowość Krzyżowice ulice: Ekologiczna, Jarzębinowa, Korfantego, Kościuszki, Ks. F. Kuboszka, Ligonie z wyłączeniem nr 46 i 50, Orla, Partyzantów, Powiewna, Szkolna, Śląska, Św. Floriana, Zwycięstwa

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej im. Gustawa Morcinkaw Krzyżowicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 117 ust. 1,4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkoły podstawowe w terminie do 30 listopada podejmuje uchwały o ich przekształceniu z sześciolletnich szkół podstawowych w ośmioletnie szkoły podstawowe. Uchwały będą stanowiły akty założycielskie szkół podstawowych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 88 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach z siedzibą przy ul. Powstańców 6, 43-253 Pielgrzymowice, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach z siedzibą przy ul. Powstańców 6, 43-253 Pielgrzymowice.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach obejmuje w całości miejscowość Pielgrzymowice ulice: Akacyjowa, Borowa, Brzezińska, Brzozowa, Bukowa, Cieszyńska, Cisowa, Daszyńskiego, Dębowa, Generała Sikorskiego, Golasowicka, Graniczna, Grabowa, Groblowa, Gruntowa, Grunwaldzka, Jasna, Jastrzębska, Jodłowa, Krzyżowa, Miarki, Modrzewiowa, Olchowa, Piękna, Podlesie, Pogodna Powstańców, Ruptawska, Rieczna, Sadowa, Słoneczna, Sosnowa, Stroma, Świerkowa, Turystyczna, Wąska, Widokowa, Wierzbowa, Wiśniowa, Zdrojowa, Zebrzydowska, Zielona, Ziołowa.

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej im. Karola Miarki w Pielgrzymowicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkoły podstawowe w terminie do 30 listopada podejmuje uchwały o ich przekształceniu z sześciolletnich szkół podstawowych w ośmioletnie szkoły podstawowe. Uchwały będą stanowiły akty założycielskie szkół podstawowych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszawicach w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Józefa Piłsudskiego w Warszawicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) w związku z art. 88 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwala:**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa sześciolletnia Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego w Warszawicach z siedzibą przy ul. Pszczyńskiej 2, 43-254 Warszawice, stała się ośmioletnią Szkołą Podstawową im. Józefa Piłsudskiego w Warszawicach z siedzibą przy ul. Pszczyńskiej 2, 43-254 Warszawice.

§ 2. Obwód Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszawicach obejmuje miejscowość Warszawice ulice: Borki, Borowików, Boryńska, Cicha, Cieszyńska, Drozdów, Gajowa, Granica, Kaniówka, Kolejowa, Kormoranów, Koronna, Kościelna, Krótka Ks. A. Czembora, Ks. E. Piwonia, Ks. F. Miczka, Lawendowa, Łagodna, Łąkowa, Miła, Nad Młynką, Osińska, Poprzeczna, Przyjazna, Piekucz, Pszczyńska, Rydzów, Spokojna, Stawowa, Strażacka, Szczygłów, Szosowska, Szybowa, Wiesława Hanczarka, Zacisze, Żorska; miejscowość Krzyżowice ulica: Ligonie nr 46 i 50.

§ 3. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Warszawicach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 117 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkoły podstawowe w terminie do 30 listopada podejmuje uchwały o ich przekształceniu z sześcioletnich szkół podstawowych w ośmioletnie szkoły podstawowe. Uchwały będą stanowiły akty założycielskie szkół podstawowych.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach w Branżową Szkołę I Stopnia w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 162 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwala:**

§ 1. Stwierdza się, że z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach z siedzibą przy ul. Pukowca 4, 43-251 Pawłowice, stała się Branżową Szkołą I Stopnia w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II w Pawłowicach z siedzibą przy ul. Pukowca 4, 43-251 Pawłowice.

§ 2. Niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Branżowej Szkoły I Stopnia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 162 ust. 1-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Przepisy wprowadzające ustawę- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) – z dniem 1 września 2017 roku dotychczasowa zasadnicza szkoła zawodowa staje się branżową szkołą I stopnia, o której mowa w art. 18 ust. 1 pkt. 2 lit. c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59). Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzący dotychczasową zasadniczą szkołę zawodową, w terminie do dnia 30 listopada 2017 roku, w drodze uchwały, stwierdza jej przekształcenie w branżową szkołę I stopnia. Uchwała ta stanowi akt założycielski Branżowej Szkoły I Stopnia w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo oświatowe.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy gminą Pawłowice a miastem Żory dotyczącego zasad prowadzenia punktu katechetycznego nauczania religii Kościoła Wolnych Chrześcijan

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt.8, art.18 ust.2 pkt.12, art 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), art. 47 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t. j. Dz. U.z 2017 r. poz. 1453 ze zm.), art.12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.), § 2 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. 1992 nr 36 poz.155 ze zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała:**

§ 1. Wyrazić zgodę na zawarcie porozumienia pomiędzy gminą Pawłowice a miastem Żory dotyczącego zasad prowadzenia punktu katechetycznego nauczania religii Kościoła Wolnych Chrześcijan.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na wykazie uczniów pobierających naukę religii Kościoła Wolnych Chrześcijan w Pozaszkolnym Punkcie Katechetycznym w Żorach zostali ujęci uczniowie, dla których organem prowadzącym jest gmina Pawłowice. W związku z czym zachodzi konieczność przystąpienia do zawarcia porozumienia w sprawie współfinansowania Międzyszkolnego Punktu Religii Wolnych Chrześcijan w zakresie nauczania religii Kościoła Wolnych Chrześcijan.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny w Gminie Pawłowice na lata 2018 - 2020

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2017.1875 t.j.) w związku z art. 176 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz.U.2017.697.t.j. ze zm.) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii przez Komisję Działalności Społecznej.

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Przyjąć Program Wspierania Rodziny w Gminie Pawłowice na lata 2018 - 2020 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia

**PROGRAM WSPIERANIA RODZINY
W GMINIE PAWŁOWICE
NA LATA 2018 - 2020**

Pawłowice 2017

1. Wprowadzenie.....	3
2. Uwarunkowania prawne.....	4
3. Diagnoza środowiska lokalnego w kontekście problemów występujących w rodzinach.....	5
4. Instytucjonalne zasoby w zakresie wspierania rodziny w gminie Pawłowice.....	10
5. Odbiorcy programu i planowane efekty.....	11
6. Założenia i cele programu wspierania rodziny w gminie Pawłowice.....	12
6.1 Główne założenia systemu wspierania rodziny.....	12
6.2 Cele programu wspierania rodziny.....	12
7. Zadania w zakresie wspierania rodziny.....	13
8. Finansowanie i czas realizacji programu.....	17
9. Monitoring i ewaluacja.....	18
10. Wykaz skrótów.....	19
11. Spis wykresów i tabel.....	20

1. WPROWADZENIE

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na gminę obowiązek podejmowania działań wspierających wobec rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Zakłada w szczególności wzmocnienie działań profilaktycznych i doskonalenie metod pracy z rodziną na rzecz pozostawienia w niej dziecka lub jego powrotu do rodziny naturalnej. Skuteczna pomoc dla rodzin przeżywających trudności w pełnieniu ról opiekuńczo wychowawczych, jak i skuteczna ochrona dzieci może być osiągnięta poprzez współpracę przedstawicieli instytucji, które mają kontakt z dzieckiem i jego rodziną. Działania pomocowe na poziomie gminy polegają na udzielaniu rodzinie pomocy w radzeniu sobie z trudnościami tak, aby w efekcie nie doszło do umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, a jeżeli dojdzie do tego rodzaju interwencji, do stworzenia takich warunków w funkcjonowaniu rodziców dziecka, aby możliwy był powrót dziecka pod opiekę rodziny biologicznej.

W oparciu o diagnozę środowiska lokalnego w kontekście problemów społecznych opracowano Program Wspierania Rodziny na lata 2018 – 2020 r. Diagnoza została sporządzona przez Ośrodek Pomocy Społecznej, do której wykorzystano materiały własne i sprawozdania.. Program ukierunkowany jest na problemy rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, określa cele i wyznacza kierunki działań, które pozwolą wzmocnić rolę i funkcję rodziny, jako naturalnego środowiska rozwoju dziecka.

2. UWARUNKOWANIA PRAWNE

Program uwzględnia akty prawne, m.in.:

- 1) ustawa z dnia 9 czerwca 2011r., o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 2) ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 4) ustawa z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
- 5) ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 6) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 7) ustawa z dnia 6 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

3. DIAGNOZA ŚRODOWISKA LOKALNEGO W KONTEKŚCIE PROBLEMÓW WYSTĘPUJĄCYCH W RODZINACH

Rodzina jest podstawową komórką społeczną, która powinna zaspokoić potrzeby każdego z jej członków. Rodzina spełnia min. funkcję opiekuńczo – zabezpieczającą zapewniając swym członkom mieszkanie, zaspokojenie potrzeb materialno - bytowych. Niedostatek w rodzinie wywołuje negatywne skutki w zakresie funkcjonowania rodziny, dochodzi do zaburzenia wielu ważnych funkcji, elementy działalności wychowawczej rodziców mogą odbiegać wówczas od poziomu prawidłowości. Tematykę problemów społecznych na terenie gminy reguluje Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Pawłowice na lata 2014 – 2020, przyjęta uchwałą nr XXXIII/405/2013 Rady Gminy Pawłowice z dnia 17 grudnia 2013 r.

Rodzina wywiera istotny wpływ na kształtowanie się postaw, aspiracji, systemów wartości. Nieprawidłowe funkcjonowanie rodziny, błędne lub złe wypełnianie ról społecznych powoduje jej destrukcję. Następuje przekazanie złych wzorców, z którymi identyfikują i utożsamiają się dzieci. W rodzinach dotkniętych dysfunkcją, często występują u dzieci kłopoty z przyswajaniem nauki, prawidłowym funkcjonowaniu w środowisku, problemy wychowawcze, aż do wkroczenia na drogę przestępstwa. Rodzina problemowa nie spełnia swoich zadań wobec dzieci. W rodzinach zaburzonych brakuje umiejętności tworzenia właściwego klimatu życia rodzinnego, prawidłowych relacji pomiędzy członkami rodziny, rozładowywania napięć powstałych poza domem, właściwych wzorców komunikacji i dawania poczucia bezpieczeństwa, obdarzania dzieci uwagą..

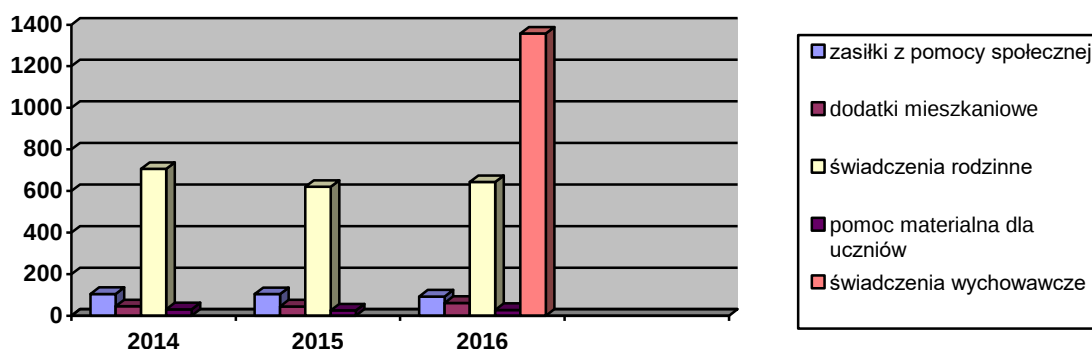
Stosowanie różnego rodzaju wsparcia finansowego pozwala na wzmocnienie rodzin w dążeniu do zaspokojenia niezbędnych potrzeb oraz na wzmacnianiu postaw w kierunku przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, wykorzystując własne zasoby i możliwości. System *świadczeń rodzinnych* jest wsparciem materialnym dla rodzin wychowujących dzieci oraz w sytuacji kiedy w rodzinie znajduje się osoba niepełnosprawna wymagająca opieki i pomocy. Celem *Świadczenia wychowawczego* (500+), jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. *Pomoc materialna dla uczniów* umożliwia pokonywanie barier w dostępie do edukacji, wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia. *Dodatki mieszkaniowe* to pomoc dla osób mających trudności w utrzymaniu mieszkania (w opłacaniu czynszu, ponoszeniu opłat za energię itp.).

Zadaniem pomocy społecznej jest zapobieganie sytuacjom, gdy rodzina nie będzie mogła zaspokoić niezbędnych potrzeb swych członków. W pomocy społecznej rodzina występuje nie tylko jako świadczeniobiorca, ale także jako podmiot ochrony. Pomoc powinna mieć na względzie podmiotowość dziecka i rodziny. Oprócz pomocy materialnej rodzinę otacza się szeroko rozumianym wsparciem, w tym pracą socjalną. Praca z rodzinami jest procesem złożonym i długotrwałym. Efekty pracy z rodzinami w przeważającym stopniu zależą od aktywności rodzin, otwarcia na otrzymywane wsparcie, chęci wprowadzenia w swoim życiu zmian.

Podstawą do skonstruowania programu wspierania rodziny, była diagnoza środowiska lokalnego. Diagnozę opracowano w oparciu o materiały OPS za lata 2014 - 2016. Przedmiotem diagnozy była sytuacja rodzin objętych wsparciem przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawłowicach. Wykresy od 1 do 7 przedstawiają liczbę rodzin korzystających z pomocy społecznej w latach 2014 -2016 w różnym jej kontekście oraz powody przyznawania pomocy.

Wykres1

Liczba rodzin korzystających z pomocy OPS

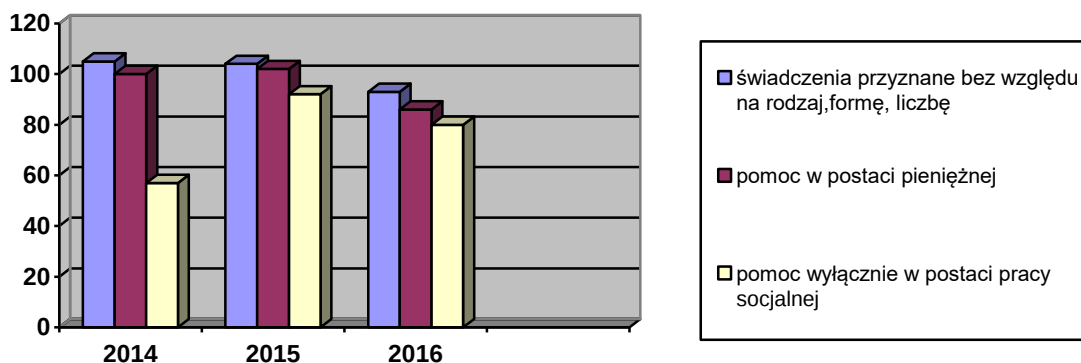


Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

Z przedstawionych danych wynika, że największą liczbę rodzin korzystających z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej w roku 2016 stanowią rodziny korzystające ze świadczenia wychowawczego. W latach 2014 – 2016 najliczniejszą grupę (z wyłączeniem świadczenia wychowawczego) stanowiły rodziny pobierające świadczenia rodzinne. Znacznie mniej rodzin korzysta z funduszu pomocy społecznej, pomocy materialnej dla uczniów (*stypendia szkolne, zasiłki szkolne*), dodatków mieszkaniowych (wykres 1).

Wykres 2

Liczba rodzin korzystających z różnych form pomocy społecznej



Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

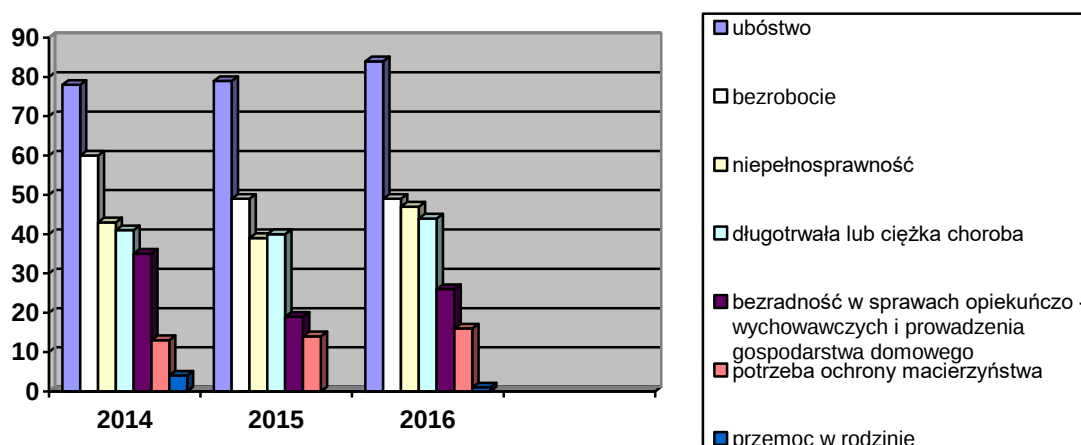
Analizując dane przedstawione w wykresie 2, należy stwierdzić, że na przestrzeni lat 2014 - 2016 zmalało zapotrzebowanie na świadczenia pieniężne. W roku 2016 zmniejszyła się liczba rodzin korzystających ze świadczeń ogółem, od 2016 roku rodzinom wypłacane są świadczenia wychowawcze, wynikiem czego sytuacja dochodowa rodzin uległa poprawie (wykres 2).

Głównymi powodami przyznawania pomocy były m.in.:

- 1) ubóstwo,
- 2) bezrobocie - trudna sytuacja życiowa będąca wynikiem bezrobocia jest jedynym z najczęstszych powodów przyznawania pomocy; brak zatrudnienia niewątpliwie wpływa na funkcjonowanie rodziny, jest źródłem problemów i patologii,
- 3) niepełnosprawność,
- 4) długotrwała lub ciężka choroba,
- 5) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego,
- 6) potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności.

Wykres 3

Powody przyznawania pomocy w latach 2014 – 2016 (liczba rodzin objętych pomocą)



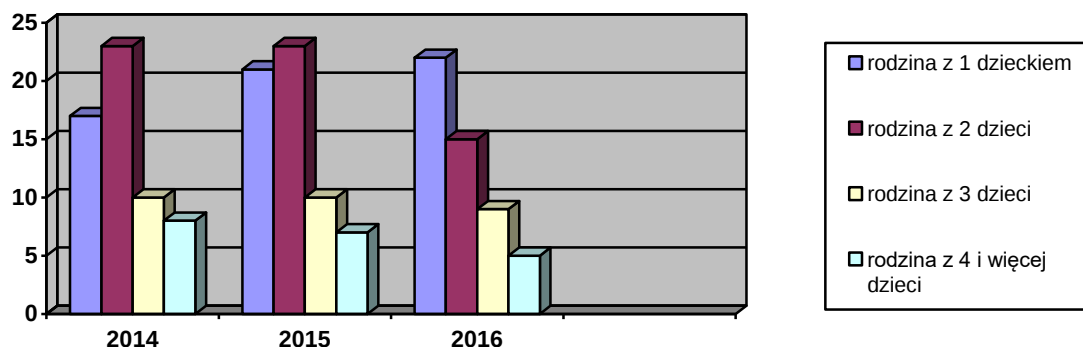
Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

Z przedstawionych danych wynika, że najczęstszym powodem trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin jest ubóstwo, spowodowane niskimi dochodami, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą chorobą. Analizując dane przedstawione w wykresie 3 należy również stwierdzić, że na przestrzeni lat 2014 – 2016, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych staje się coraz rzadziej występującym powodem przyznania pomocy.

Bezrobocie jest głównym czynnikiem sprawczym ubóstwa. Niesie ze sobą nie tylko niedostatek, ale też negatywne skutki w zakresie funkcjonowania rodziny, dochodzi do zaburzenia wielu ważnych funkcji. Elementy działalności wychowawczej rodziców odbiegają wówczas od poziomu prawidłowości a nieprawidłowe funkcjonowanie rodziny jest częstym powodem zaniedbywania przez dzieci nauki, demoralizacji i ich niskiej samooceny oraz utrwalania u nich niewłaściwych wzorców funkcjonowania w społeczeństwie.

Wykres 4

Liczba rodzin z dziećmi objętych pomocą społeczną z wyszczególnieniem ilości dzieci w rodzinie



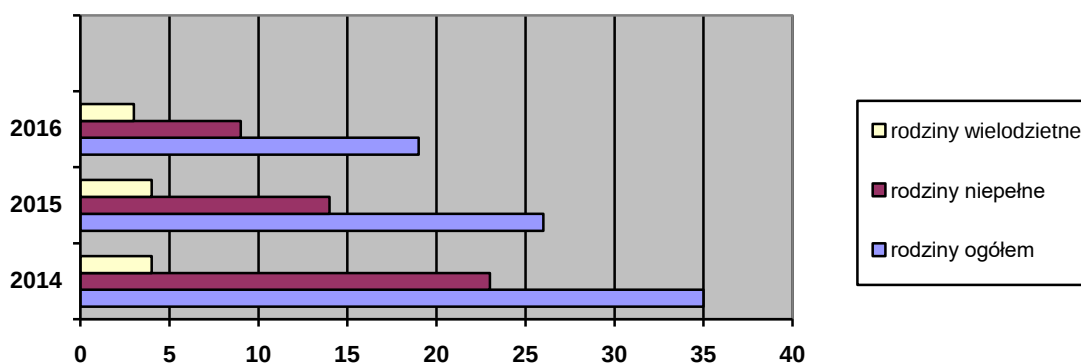
Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

Wykres 4 obrazuje liczbę rodzin z dziećmi korzystających z pomocy społecznej. Z danych wynika, że najwięcej rodzin korzystających z pomocy społecznej, to rodziny z 1 lub 2 dzieci. Na przestrzeni lat 2014-2016 wzrosło zapotrzebowanie na pomoc u rodzin z 1 dzieckiem zmalało natomiast zapotrzebowanie na pomoc u rodzin z 2 dzieci i wielodzietnych (wykres 4).

Dalszej analizie poddano rodziny, u których stwierdzono bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych. Bezradność rodzin w sprawach opiekuńczo – wychowawczych jest jednym z najistotniejszych problemów. Problem ten dotyczy rodzin o niskiej świadomości wychowawczej.

Wykres 5

Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego



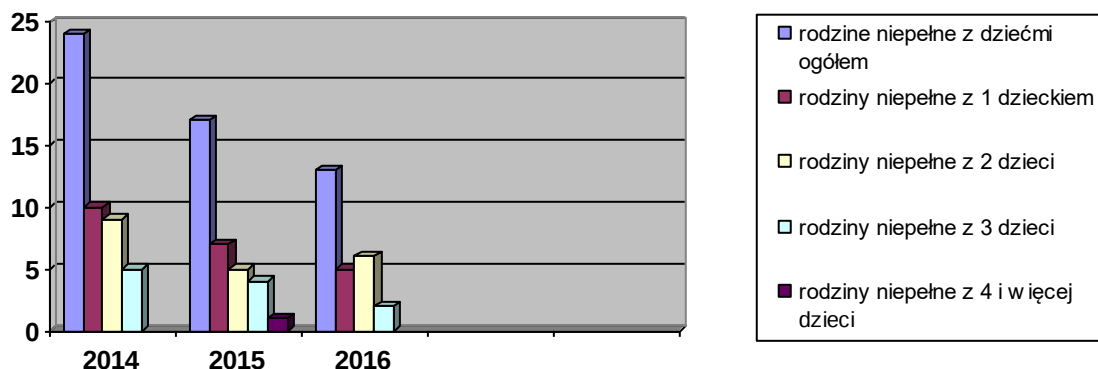
Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

Analizując dane przedstawione w wykresie 5, należy stwierdzić, że na przestrzeni lat 2014 – 2016 zmalała liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej, u których głównym powodem jest bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych. Wśród rodzin, są rodziny niepełne i wielodzietne. Na przestrzeni wskazanych w wykresie lat, większą liczbę rodzin korzystających z pomocy społecznej stanowią rodziny niepełne, w których wszystkie obowiązki związane z utrzymaniem i wychowaniem dzieci spoczywają na jednym rodzicu. Również wszystkie działania

zmierzające do poprawy funkcjonowania rodziny spoczywają na barkach samotnego rodzica. Ponieważ większą liczbę rodzin korzystających z pomocy społecznej stanowią rodziny niepełne, poddano badaniu te rodziny pod względem ilości dzieci.

Wykres 6

Liczba rodzin niepełnych z dziećmi, korzystających z pomocy społecznej z wyszczególnieniem ilości dzieci w rodzinie

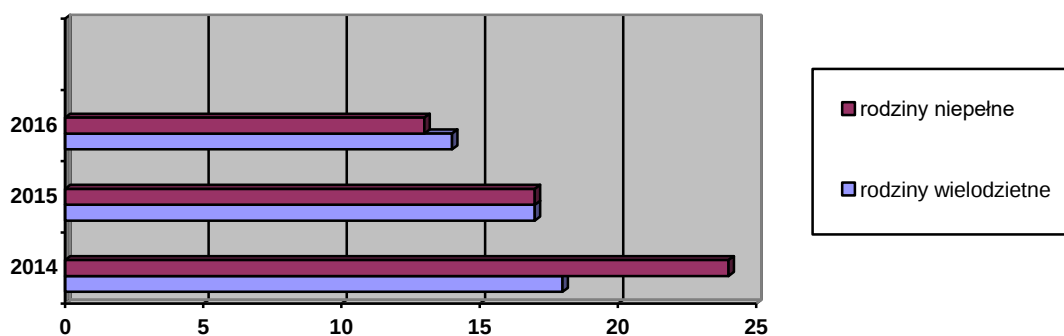


Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

Wnikając w strukturę rodziny niepełnej stwierdza się, że z pomocy społecznej korzystają głównie rodziny z 1 i 2 dziećmi. Na przestrzeni lat 2014 - 2016 ogólna liczba rodzin zmalała, dotyczy to szczególnie rodzin z 3 dzieci (wykres 6).

Wykres 7

Liczba rodzin niepełnych i wielodzietnych objętych pomocą społeczną



Źródło: opracowanie własne (dane OPS)

Przyjmuje się, że rodziny wielodzietne to rodziny z 3 dzieci i więcej. Na podstawie badania można stwierdzić, że liczba rodzin niepełnych i wielodzietnych objętych pomocą społeczną w latach 2014 - 2016 maleje. W roku 2014 zapotrzebowanie na pomoc wśród rodzin niepełnych było większe niż wśród rodzin wielodzietnych. W roku 2015 liczba rodzin wielodzietnych i niepełnych stanowiła taką samą wartość. Natomiast w roku 2016 wzrosła nieznacznie liczba rodzin wielodzietnych korzystających z pomocy społecznej (wykres 7).

Analiza wynikająca z przeprowadzonej diagnozy

Z analizy problemów społecznych występujących w rodzinach wynika, że problemy takie jak ubóstwo, bezrobocie, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych to problemy, między którymi zachodzi związek przyczynowo – skutkowy, np.: bezrobocie powoduje nie tylko utratę środków finansowych ale również pogłębienie i nawarstwienie się innych problemów, tj: bezradność, izolacja społeczna, uzależnienia itp. Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych dotyczy rodzin z dziećmi niezależnie od ich struktury. Wieloprotblemowe rodziny z dziećmi to rodziny, które mogą mieć jeden lub wiele sprzężonych ze sobą problemów. Wieloprotblemowość nasila się szczególnie w przypadku rodzin niepełnych.

Poza wsparciem materialnym i niematerialnym, niezbędne będzie wzmocnienie funkcji rodziny, poprzez ułatwienie im dostępu do różnego rodzaju form wsparcia. Należy pamiętać, że brak możliwości zapewnienia wsparcia dziecku i rodzinie w środowisku lokalnym i konieczność umieszczenia dziecka poza rodziną spowoduje bardzo dotkliwe skutki psychiczne i społeczne.

Celem wszystkich działań ma być zapobieganie umieszczeniu dziecka poza rodziną biologiczną oraz wyposażenie rodziny w narzędzia umożliwiające samodzielne radzenie sobie z pojawiającymi się problemami i potrzebami.

Problemy rodzin mają wielowymiarowy charakter i ich rozwiązywanie wymaga także zintegrowanej współpracy instytucjonalnej. Należy doprowadzić do współdziałania wszystkich podmiotów powołanych do działań w celu wspierania rodziny.

4. INSTYTUCJONALNE ZASOBY W ZAKRESIE WSPIERANIA RODZINY NA TERENIE GMINY PAWŁOWICE

Tabela 1

Instytucje realizujące działania na rzecz dziecka i rodziny

Lp.	Nazwa Placówki	Rodzaj działania
1.	Ośrodek Pomocy Społecznej	Pomoc finansowa i rzeczowa, praca socjalna, dożywianie dzieci w szkole i przedszkolu, poradnictwo specjalistyczne, aktywizacja społeczno – zawodowa, edukacja rodziców, wspieranie aktywności lokalnej, wolontariat,
2.	Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Poradnictwo prawne, przeciwdziałanie problemom dotyczącym nadużywania alkoholu, organizowanie kolonii letnich z programem profilaktycznym dla dzieci, organizacja zajęć sportowo - rekreacyjnych.
3.	Placówki oświatowe	Działalność edukacyjno – wychowawcza, wsparcie dla rodziców i dzieci.
4.	Zespół Interdyscyplinarny	Wsparcie i pomoc w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5.	Gminny Ośrodek Kultury - świetlica środowiskowa	Zajęcia popołudniowe tj. plastyczne, teatralne, szachy, możliwość przygotowania się do zajęć lekcyjnych.
6.	Placówki ochrony zdrowia	Działalność w zakresie profilaktyki i opieki zdrowotnej,
7.	Parafie z terenu gminy Pawłowice	Działalność charytatywna, promowanie pozytywnego wizerunku rodziny,
8.	Organizacje pozarządowe	Działania w zakresie organizowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,

5. ODBIORCY PROGRAMU I PLANOWANE EFEKTY

Gminny program wspierania rodziny skierowany jest do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, zamieszkujących na terenie gminy Pawłowice.

Planowane efekty

- 1) wzmocnienie i rozwój systemu rozwiązywania problemów rodziny,
- 2) zapobieganie wykluczeniu społecznemu rodziny oraz jej członków,
- 3) integrowanie działań instytucji i podmiotów na rzecz rodziny,
- 4) promocja oraz kreowanie pozytywnego obrazu rodziny,
- 5) poprawa funkcjonowania rodziny biologicznej jako naturalnego środowiska rozwoju dziecka.

6. ZAŁOŻENIA I CELE PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY W GMINIE PAWŁOWICE

Nadrzędnym celem podejmowanych działań jest dobro i bezpieczeństwo dzieci, które potrzebują atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia by móc prawidłowo się rozwijać i osiągać przyszłą samodzielność życiową. Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych to zespół planowych działań mających na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji. Skuteczna pomoc może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji, organizacji pracujących z dziećmi i rodzinami.

6.1 Główne założenia systemu wspierania rodziny

- 1) wzmocnienie działań profilaktycznych w rodzinach przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej,
- 2) wprowadzenie różnorodnych form pomocy rodzinom wieloproblemowym,
- 3) wprowadzenie różnorodnych form środowiskowej pomocy w opiece i wychowaniu dzieci ,
- 4) doskonalenie i rozwój współpracy pomiędzy przedstawicielami instytucji, organizacji pracujących i działających na rzecz dzieci, młodzieży, rodzin.

6.2 Cele programu wspierania rodziny

Cel główny

**WSPIERANIE RODZINY PRZEŻYWAJĄCEJ TRUDNOŚCI W WYPEŁNIANIU FUNKCJI
OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH**

Cele szczegółowe

Dla osiągnięcia celu głównego określono cele szczegółowe:

- 1) wspieranie rodzin zagrożonych lub będących w kryzysie,
- 2) wzmocnienie opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców,
- 3) pomoc rodzinom w zakresie opieki i wychowania dzieci,
- 4) koordynacja działań w kierunku reintegracji rodziny.

7. ZADANIA W ZAKRESIE WSPIERANIA RODZINY

Koordynatorem działań związanych z realizacją programu jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawłowicach.

Tabela 2

Zadania Programu Wspierania Rodziny w Gminie Pawłowice

Cel szczegółowy 1: wspieranie rodzin zagrożonych lub będących w kryzysie

Lp	Kierunki działań	Zadania	Podmioty realizujące	Wskaźniki
1.	Analiza przyczyn kryzysu w rodzinie	1. Diagnoza problemów w rodzinie oraz ocena sytuacji dziecka w rodzinie pod kątem jego bezpieczeństwa. 2. Współpraca podmiotów pracujących z rodziną w zakresie systematycznego diagnozowania problemów.	OPS, UG, GKRPA, placówki oświatowe.	Struktura rodzin korzystających z pomocy społecznej rodzaj problemów występujących w rodzinach i ich natężenie
2.	Interdyscyplinarna pomoc rodzinom wieloproblemowym	1. Zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej. 2. Udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej (dożywianie dzieci w szkołach i przedszkolach, wyprawki szkolne, stypendia szkolne i zasiłki szkolne, inne świadczenia). 3. Karta dużej rodziny – ulgi pozwalające na dostęp do dóbr kulturalnych, sportowo – rekreacyjnych. 4. Aktywizacja zawodowa bezrobotnych członków rodziny 5. Prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień od alkoholu, środków psychoaktywnych oraz przemocy w rodzinie. 6. Współorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym. 7. Promowanie i wspieranie działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych i rozwoju uzdolnień dzieci.	OPS, UG, GKRPA, placówki oświatowe.	Liczba dzieci dożywianych liczba rodzin, którym przyznano świadczenia liczba rodzin, którym wydano karty liczba kontraktów socjalnych podpisanych z osobami bezrobotnymi liczba osób skierowanych do diagnozy uzależnienia liczba dzieci, które skorzystały z kolonii liczba dzieci, które skorzystały z różnych form pomocy

3.	Promowanie pozytywnego wizerunku rodziny	1. Organizowanie integracyjnych spotkań rodzinnych (festyny rodzinne, pikniki, itp.) 2. Wspieranie i propagowanie różnych form aktywności społecznej w celu umacniania więzi rodzinnych. 3. Współpraca podmiotów pracujących z rodzinami w zakresie kreowania i upowszechniania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny.	OPS, UG, GKRPA, placówki oświatowe, GOK.	Ilość zorganizowanych festynów, pikników , innych spotkań rodzinnych
----	--	--	--	--

Cel szczegółowy 2: wzmocnienie opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców

Lp	Kierunki działań	Zadania	Podmioty realizujące	Wskaźniki
1.	Rozwijanie umiejętności opiekuńczych i wychowawczych	1. Prowadzenie poradnictwa specjalistycznego: psychologicznego, pedagogicznego, prawnego, zawodowego, socjalnego. 2. Zajęcia edukacyjne dla rodziców w ramach „Szkoły dla rodziców”. 3. Organizowanie spotkań rodziców w celu wymiany doświadczeń (grupy wsparcia, grupy samopomocowe). 4. Prowadzenie systematycznej, bezpośredniej pracy socjalnej z rodziną w oparciu o kontrakt socjalny. 5. Przydzielenie rodzinie asystenta – współpraca z rodziną w oparciu o skonstruowany wspólnie plan działania. 6. Monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną. 7. Doskonalenie i rozwój współpracy pomiędzy przedstawicielami instytucji, które mają kontakt z dzieckiem i jego rodziną, w celu rozwiązywania problemów wychowawczych.	OPS, UG, GKRPA, placówki oświatowe.	Ilość udzielonych porad liczba osób uczestniczących w szkole dla rodziców ilość kontraktów socjalnych liczba rodzin objętych pomocą asystenta rodzinnego ilość odbytych spotkań
2.	Realizowanie projektów, programów profilaktyczno – edukacyjnych	1. Opracowanie i realizowanie programów podnoszących kompetencje wychowawcze rodziców. 2. Organizowanie warsztatów dla rodziców przy udziale specjalistów w przedmiotowym zakresie. 3. Realizacja projektów współfinansowanych z UE mających na celu dobro rodziny i rozwój specjalistycznego wsparcia.	Placówki oświatowe, OPS, UG.	Liczba rodzin uczestniczących w projektach, programach ilość zrealizowanych programów, warsztatów, projektów

Cel szczegółowy 3: rozwój środowiskowych form wsparcia rodzin w opiece i wychowaniu dzieci

L p	Kierunki działań	Zadania	Podmioty realizujące	Wskaźniki
1.	Rozwój różnych form wsparcia w zakresie opieki i wychowania dzieci	1. Utworzenie placówki wsparcia dziennego 2. Organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez sport, rekreację i kulturę. 3. Przeciwdziałanie uzależnieniom, agresji, przestępczości wśród dzieci i młodzieży. 4. Organizowanie wypoczynku dzieciom w formie kolonii, półkolonii, zimowisk. 5. Wspieranie i propagowanie idei wolontariatu oraz innych form aktywności społecznej. 6. Współdziałanie instytucji w zakresie opieki i wychowania dzieci.	OPS, UG, GKRPA, placówki oświatowe, GOK.	rodzaj placówki wsparcia dziennego liczba wolontariuszy w gminie liczba dzieci uczestniczących w różnych formach wypoczynku formy współpracy ilość spotkań
2.	Doskonalenie współpracy pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz dzieci i rodziny	1. Współpraca szkół, policji, ochrony zdrowia, OPS, sądów, kuratorów, GKRPA, Zespołu Interdyscyplinarnego, organizacji pozarządowych, PCPR, Organizatora pieczy zastępczej. 2. Doskonalenie kadry (szkolenia, doradztwo specjalistyczne).	GZO, OPS UG, GKRPA GOK.	Liczba osób przeszkolonych w zakresie pracy z rodziną Ilość spotkań w celu opracowania planu pomocy rodzinie z przemocą

Cel szczegółowy 4: koordynacja działań w kierunku reintegracji rodziny

Lp	Kierunki działań	Zadania	Podmioty realizujące	Wskaźniki
1.	Podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny biologicznej	1. Motywowanie do utrzymywania kontaktów rodziców biologicznych z dzieckiem umieszczonym w pieczy zastępczej. 2. Pomoc rodzinie biologicznej w utrzymywaniu aktywności zawodowej w celu zapewnienia bezpieczeństwa socjalnego rodzinie. 3. Realizacja planu pracy z rodziną i koordynowanie go z planem pomocy dziecku. 4. Edukacja w rodzinach zagrożonych przemocą służąca wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców. 5. Praca socjalna z rodzicami dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej na rzecz	OPS, UG, GKRPA, placówki oświatowe.	Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej liczba dzieci, które wróciły do rodziny biologicznej liczba osób skierowanych do „szkoły dla rodziców” z rodzin z problemami ilość spotkań Zespołu ds. oceny sytuacji dziecka, w którym

		powrotu dziecka do rodziny. 6. Współpraca z instytucjami, podmiotami tj. sąd, organizator pieczy zastępczej, koordynator pieczy zastępczej, zespół interdyscyplinarny.		uczestniczyli przedstawiciele gminy, ilość wystanych opinii na temat efektów pracy z rodziną biologiczną
--	--	---	--	---

Realizatorzy programu

- 1) Ośrodek Pomocy Społecznej – OPS,
- 2) Urząd Gminy – UG,
- 3) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – GKRPA,
- 4) Gminny Zespół Oświaty – GZO (placówki oświatowe – szkoły, przedszkola),
- 5) Gminny Ośrodek Kultury – GOK,
- 6) Organizacje pozarządowe.

Partnerzy realizacji programu

- 1) Policja,
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pszczynie,
- 3) Placówki ochrony zdrowia,
- 4) Parafie w gminie Pawłowice,
- 5) Organizacje pozarządowe.

8. FINANSOWANIE PROGRAMU I CZAS REALIZACJI PROGRAMU

Program wspierania rodziny w Gminie Pawłowice został opracowany na lata 2018-2020. Program wspierania rodziny będzie finansowany w ramach środków własnych gminy i z budżetu państwa (programy rządowe).

9. MONITORING I EWALUACJA

Program wspierania rodziny w Gminie Pawłowice jest dokumentem otwartym i długofalowym. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny Radzie Gminy, składa Wójt w terminie do 31 marca każdego roku. Informacje do przygotowania sprawozdania z monitoringu realizacji programu będą pozyskiwane, od podmiotów biorących udział w realizacji programu. Monitoring będzie dokonywany w oparciu o przyjęte wskaźniki na podstawie sprawozdawczości z wykonywania zadań oraz ich realizacji.

10. Wykaz skrótów:

GKRPA	- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Społecznych,
UG	- Urząd Gminy,
OPS	- Ośrodek Pomocy Społecznej,
GOK	- Gminny Ośrodek Kultury,
GOS	- Gminny Ośrodek Sportu,
PCPR	- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

11. Spis wykresów i tabel

Spis wykresów:

Wykres 1. *Liczba rodzin korzystających z pomocy OPS.*

Wykres 2. *Liczba rodzin korzystających z różnych form pomocy społecznej.*

Wykres 3. *Powody przyznawania pomocy w latach 2014 – 2016 (liczba rodzin objętych pomocą).*

Wykres 4. *Liczba rodzin z dziećmi objętych pomocą OPS z wyszczególnieniem ilości dzieci w rodzinie.*

Wykres 5. *Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego.*

Wykres 6. *Liczba rodzin niepełnych z dziećmi, korzystających z pomocy OPS z wyszczególnieniem ilości dzieci w rodzinie.*

Wykres 7. *Liczba rodzin niepełnych i wielodzietnych objętych pomocą społeczną.*

Spis tabel:

Tabela 1. *Instytucje realizujące działania na rzecz dziecka i rodziny.*

Tabela 2. *Zadania Programu Wspierania Rodziny w Gminie Pawłowice.*

Uzasadnienie

Uzasadnienie

W związku z kończącym się okresem obowiązywania obecnej uchwały w sprawie Programu Wspierania Rodziny w Gminie Pawłowice zachodzi konieczność podjęcia nowej uchwały. Zgodnie z zapisami art. 176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2017.697.t.j. Ze zm.) do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Obowiązek podjęcia uchwały wynika z art. 179 ust.2 cytowanej ustawy.

Celem programu jest zabezpieczenie podstawowych potrzeb rodzin i dzieci oraz wzmocnienie roli i funkcji rodziny jako naturalnego środowiska rozwoju dziecka.

Zakłada się w szczególności wzmocnienie działań profilaktycznych i doskonalenie metod pracy z rodziną mających na celu utrzymanie dziecka w jego naturalnej rodzinie lub jego powrotu do rodziny. Program ustala zadania, które realizować będą wyznaczone podmioty w zakresie wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, tj. m.in. ośrodek pomocy społecznej, szkoły, sądy, policja.

Program opracowano na lata 2018 – 2020.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2017, poz. 1875), art. 4¹ ust. 1-2 oraz art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. z 2016 r., poz. 487 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. z 2017 r., poz. 783 ze zm.) po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. Przyjąć Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 1 stycznia 2018 r.

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2018 rok.**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w Pawłowicach, określa gminną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizowania szkód społecznych i zdrowotnych, wynikających z używania alkoholu i narkotyków.

Rozdział 2.

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii realizowane są w następujący sposób:

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem oraz współuzależnionych poprzez informowanie o działalności placówek udzielających pomocy i wsparcia osobom uzależnionym, zagrożonym uzależnieniem i współuzależnionych,

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:

a. utrzymanie i finansowanie bieżącej działalności świetlicy środowiskowej lub placówki wsparcia dziennego,

b. finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z rodziną z problemem uzależnień i problemem przemocy (szkolenia dla pedagogów, psychologów, nauczycieli, członków Zespołu Interdyscyplinarnego innych grup zawodowych pracujących w obszarze uzależnień),

c. udzielanie informacji gdzie świadczone są porady prawne dla osób uzależnionych, współuzależnionych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych. Zadania te realizowane będą m.in. poprzez:

a. prowadzenie w placówkach oświatowych programów i warsztatów profilaktycznych o charakterze edukacyjnym dla dzieci, młodzieży, nauczycieli, dorosłych,

b. finansowanie wyjazdów w okresie letnim z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień i dla dzieci pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami,

c. realizację pozalekcyjnych zajęć sportowych, turystycznych, artystycznych z programem profilaktycznym,

d. dofinansowanie do tworzenia miejsc wypoczynku, rekreacji i prowadzenia zajęć sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, jako formy rozładowania napięć, stersu i sytuacji problemowych,

e. współudział w ogólnopolskich i lokalnych kampaniach na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

f. podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych i interwencyjnych, mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia,

g. promowanie życia bez używek (festyny, konkursy, turnieje, imprezy sportowe) oraz wspieranie środowisk i postaw abstynenckich poprzez współorganizowanie imprez środowiskowych,

h. podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości na drogach,

i. edukację publiczną w zakresie problematyki uzależnień w tym:

· opracowanie i dystrybucja ulotek na temat możliwości uzyskania pomocy w przypadku problemów uzależnień,

· informowanie mieszkańców gminy o działaniach podejmowanych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii na stronie internetowej i lokalnej prasie,

·wspieranie lokalnych kampanii edukacyjnych związanych z problematyką problemów alkoholowych i narkomanii (festynów, pikników i inne),

·zakup materiałów edukacyjnych oraz dystrybucja wśród określonych grup adresatów – młodzieży, sprzedawców, pracowników pomocy społecznej, pracowników służby zdrowia, nauczycieli, rodziców i innych,

·organizacja spotkań, szkoleń dla różnych grup zawodowych pracujących w systemie pomocy dzieciom, młodzieży, rodzinom i osobom z problemem uzależnień,

i.dofinansowanie do wyjazdów dzieci i młodzieży podczas, których prowadzone są programy profilaktyczne.

4. Wspomaganie działalności instytucji stowarzyszeń i osób fizycznych służące rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.

Powierzanie i wspieranie zadań z zakresu gminnego programu do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego. Działania te realizowane są m.in. poprzez:

a.opiniowanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych pod kątem zgodności z uchwałami Rady Gminy dotyczącymi limitu punktów sprzedaży i ich lokalizacji,

b.prowadzenie wizji w punktach sprzedaży napojów alkoholowych dotyczących zgodności miejsca usytuowania z wymogami prawa miejscowego,

c.prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,

d.podejmowanie działań interwencyjnych w zgłoszonych przypadkach sprzedaży napojów alkoholowych nieletnim, osobom nietrzeźwym.

Rozdział 3.

1. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powoływana jest na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przez wójta. Komisja działa w oparciu o Regulamin Organizacyjny Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pawłowicach wprowadzonym Zarządzeniem Nr OI.0050.99.2011 Wójta Gminy Pawłowice z dnia 5 grudnia 2011r..

2. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie w wysokości :

1. dla przewodniczącego Komisji 150 % diety radnego
2. dla pozostałych członków Komisji 100 % diety radnego

W przypadku nieobecności członka komisji na żadnym posiedzeniu komisji (dyżurze) w okresie danego miesiąca nie otrzymuje on wynagrodzenia za dany miesiąc.

Rozdział 4.

Zasady finansowania i warunki realizacji programu

1. Finansowanie Gminnego Programu winno być dokonywane w ramach zadań własnych gminy oraz opłat pobieranych za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2. Program jest realizowany przez Urząd Gminy Pawłowice. Nadzór nad realizacją Programu sprawuje Wójt Gminy, przy pomocy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

UZASADNIENIE

W celu prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniem narkomanii na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii rada gminy uchwała Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PAWŁOWICE**

z dnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pawłowice na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Działalności Społecznej

**Rada Gminy Pawłowice
uchwała**

§ 1. 1. Przyjąć do realizacji „Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 2. 2. Program stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 4. 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Pawłowice
z dnia.....2017 r.

**Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2018
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawą uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Pawłowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. 1. Ilekcć w Programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1817),
- 2) „Gminie” – rozumie się Gminę Pawłowice,
- 3) „Podmiotach programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

2. Cele szczegółowe programu:

- zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców,
- poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- umacnianie w świadomości lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się w oparciu o zasady:

Zasada pomocniczości oznacza, że Gmina może powierzać lub wspierać realizowanie zadań publicznych Podmiotom programu, które zapewnią ich wykonanie.

Suwerenności stron oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a Podmiotami programu będą kształtowane z poszanowaniem wzajemnej autonomii.

Zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa Podmiotów programu w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowania zakresu współpracy.

Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu Gminy i Podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

Zasada uczciwej konkurencji i jawności urzeczywistniana jest przez udostępnienie Podmiotom programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy

na współpracę z Podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje podmioty programu do udostępnienia Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z Podmiotami programu jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust 1 Ustawy odpowiadającym zadaniom własnym Gminy to jest:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
3. turystyki i krajoznawstwa,
4. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
5. ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
7. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
8. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

Rozdział 5. Formy współpracy o których mowa w art. 5 ust. 2

§ 6. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z Podmiotami programu w formach:

1. Finansowych poprzez:
 - a) zlecanie Podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - b) oddanie w najem lokali użytkowych organizacjom na cel prowadzonej działalności,
 - c) wynajęcie na preferencyjnych warunkach nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców gminy Pawłowice,
 - d) realizację przedsięwzięć z udziałem mieszkańców za pośrednictwem Podmiotów w ramach inicjatywy lokalnej.
2. Pozafinansowych poprzez:
 - a) promowanie działalności Podmiotów programu,
 - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności współdziałania w celu zharmonizowania tych działań,
 - c) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Podmiotów programu,
 - d) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - e) pomoc w nawiązywaniu kontaktów w kraju i za granicą,
 - f) użyczenie lokali, budynków komunalnych,
 - g) organizację szkoleń,
 - h) wdrożenie oprogramowania wspomagającego wypełnianie ofert i sprawozdań,
 - i) prowadzenie i aktualizację Mapy Aktywności Organizacji Pozarządowych,
 - j) współpraca z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego,
 - k) wspieranie organizacji posiadających status pożytku publicznego w realizacji kampanii informacyjno- promocyjnej służącej pozyskiwaniu środków w ramach 1 %,
 - l) współorganizowanie imprez integrujących organizacje pozarządowe, mieszkańców oraz samorząd w tym między innymi: Dzień Organizacji Pozarządowych,
 - ł) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Obszar współpracy Gminy Pawłowice z Podmiotami programu będzie obejmować zadania publiczne z następujących sfer:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez :
 - organizację imprez,
 - organizację zajęć, kursów, warsztatów i tym podobnych,
 - organizację wycieczek, wyjazdów dla dzieci i młodzieży, osób dorosłych,
 - wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji.
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - prowadzenie szkolenia zawodników w różnych dyscyplinach sportu obejmujących treningi, udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach oraz utrzymanie bazy sportowej,
 - organizację zajęć sportowych,
 - organizację imprez sportowych,
3. turystyki i krajoznawstwa poprzez:
 - organizację wycieczek, wyjazdów.
4. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:
 - organizację programów edukacyjnych.
5. ochrony i promocji zdrowia w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej poprzez:
 - prowadzenie działań z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia poprzez organizację wydarzeń skierowanych do wszystkich mieszkańców Gminy Pawłowice lub wybranej docelowo grupy społecznej.
6. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:
 - realizowanie programów profilaktycznych o charakterze uniwersalnym (dla wszystkich) i selektywnym (dla grup zwiększonego ryzyka).
7. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez:
 - prowadzenie placówki wsparcia dziennego.
8. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:
 - budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego, a także budynków oraz obiektów małej architektury.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 8. Roczny program współpracy obejmuje okres od 01.01.2018 do 31.12.2018 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 9. 1. Wspieranie lub powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie ich realizacji.

2. Konsultowanie z Podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

3. Organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele Podmiotów programu.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. Na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 645.000,00. Ostateczną kwotę określi uchwała budżetowa.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 11. 1. Oceny realizacji programu dokonuje Wójt w odniesieniu do założeń Programu oraz danych z lat ubiegłych w oparciu o niżej wymienione dane:

- liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- liczba złożonych ofert w otwartych konkurach,
- liczby Podmiotów programu podejmujących zadania publiczne na rzecz mieszkańców Gminy,
- liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- liczba małych grantów,
- liczby osób uczestniczących w zadaniu publicznym,
- wysokości środków finansowych zaangażowanych poprzez Podmioty programu w realizację zadań publicznych,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań.

2. Wyniki oceny zostaną zamieszczone w Sprawozdaniu z realizacji programu współpracy za rok 2018.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12. 1. Roczny program współpracy został opracowany w oparciu o program współpracy na 2017 rok z uwzględnieniem doświadczeń wynikających z jego realizacji.

2. Prace nad przygotowaniem i konsultowaniem programu przebiegały następująco:

- a. 18 września 2017 roku - przedstawiono projekt Programu Kierownikom poszczególnych Referatów Urzędu Gminy oraz Kierownikom Jednostek Organizacyjnych Gminy, celem wniesienia uwag do Programu,
- b. 3 października 2017 roku - przedstawiono projekt Programu Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego celem wniesienia uwag,
- c. od 5 października 2017 r. do 31 października 2017 r.- przeprowadzenie Konsultacji społecznych poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Pawłowice - forum konsultacji społecznych,
- d. listopad 2017 roku - przygotowanie Programu,
- e. listopad 2017 roku - skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Gminy Pawłowice:
 - 7 listopada 2017 r. Komisje Rady Gminy ,
 - 21 listopada 2017 r. uchwalenie programu przez Radę Gminy Pawłowice.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Komisja konkursowa otwartego konkursu ofert na zadania publiczne zwana dalej „Komisją” powoływana jest przez Wójta w trybie zarządzenia.

2. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.
3. Komisja pracuje w składzie co najmniej $\frac{3}{4}$ liczby członków, decyzje podejmuje zwykłą większością głosów.
4. Członkowie komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
5. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego w kwocie niższej od określonej w ofercie.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

§ 14. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych.

Uzasadnienie

Wprowadzenie projektu uchwały związane jest z realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. Z 2016 r., poz. 1817) nakładającej na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. (art. 5a ust.1 ustawy).

Program współpracy Gminy Pawłowice na rok 2018 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie podlegał konsultacjom społecznym zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Pawłowice nr OI.0050.0131.2017 z dnia 26 września 2017 roku. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie elektronicznej w okresie od 05 października 2017 roku do 31 października 2017 roku.

Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Pawłowice poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych. W programie zawarte są cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Pawłowice z organizacjami pozarządowymi. Jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację.